

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Tabdi Község Képviselő-testülete

*2024. november 18-án (hétfőn)
17,00 órakor*

tartandó ülésre tisztelettel meghívom.

A testületi ülés helye: Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozóterme

N A P I R E N D:

1. Képviselői eskütétel
2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
3. Ideiglenes Bizottság beszámolója
Előterjesztő: Kiss Sándor Ideiglenes Bizottság elnöke
4. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
5. Ideiglenes Bizottság megszüntetése
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
6. A szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotás
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
7. Szociális és Ügyrendi Bizottság megválasztása
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
8. Szociális és Ügyrendi Bizottság külsős tagjának eskütétele
9. Beszámoló a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini bölcsőde 2023/2024-es nevelési évről
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
10. A Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini bölcsőde óvodájának Pedagógiai Programja és Munkaterve jóváhagyása
Előterjesztő: Fábián Sándor polgármester
11. Tabdi településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése tárgyú 49/2023.(XI.14.) sz. határozat 1. pontjának módosítása
Előterjesztés: Fábián Sándor polgármester

12. Tabdi településrendezési eszközeinek 49/2023.(XI.14.) sz. és 21/2024.(IV.22.) sz. határozatokkal kezdeményezett módosításával kapcsolatos döntések
Előterjesztő: Fábíán Sándor polgármester

13. Településképi vélemény Tabdi Kossuth Lajos utca 7. szám alatti 152 hrsz-ú telekre tervezett napközi otthonos Óvoda bővítés építési engedélyéhez
Előterjesztő: Fábíán Sándor polgármester

14. A. Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítása
Előterjesztő: Fábíán Sándor polgármester

15. Kérdések, bejelentések, interpellációk

Kérem, az ülésen szíves megjelenését.

T a b d i, 2024. november 14.

Fábíán Sándor
polgármester



Tabdi Községi Önkormányzat
Polgármesterétől



Cím: **Tabdi**
Kossuth u. 29.
6224
Tel: 78/310-246
Email: hivatal@tabdi.hu
www. tabdi.hu

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: *Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 3/2024. (II. 15.) Önkormányzati rendeletével hagyta jóvá a 2024. évi költségvetését. Jelen módosításban a beruházások és az idáig befolyt bevételek a legfontosabb tételek, valamint technikai átcsoportosítások is történtek. A költségvetés módosított bevételi és kiadási főösszege 705.482.924,- Ft volt, ami 739.049.651 Ft-ra módosul.

A) AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE

	(Ft-ban)
BEVÉTELT ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” nettó átvett pénzeszköz Akasztótól	+5.319.346.-
Általános igazgatás Kaskantyú Község Önk.-tól a közös hivatal 2023. évi működéséhez szükséges hozzájár.	+3.000.000.-
Ált. igazgatás előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (szennyvíz, áramdíj), valamint kerekítési különbözet	+71.594.-
Köztemető-fenntartás áramdíj túlfiz. visszatérítése	+2.403.-
Vagyongazdálkodás szolgáltatások ellenértéke bérleti díj, közterület használat	-658.316.-
Vagyongazdálkodás készletértékesítés ellenértéke nyárfa értékesítés	+310.000.-
Vagyongazdálkodás közvetített szolgáltatások ellenértéke szolgálati lakásoknak közüzem továbbszámlázás	+900.000.-
Vagyongazdálkodás előző évek közüzemi túlfiz. visszatér. (szennyvíz, áramdíj), kapott kötbér átírási késedelem	+58.316.-
Ingatlan értékesítés bevétele (földterület)	+400.000.-
Termőföld értékesítés bevétele	+300.000.-
Állami támogatás köznevelési feladatok	-13.804.202.-
Állami támogatás köznevelési feladatok	+11.957.428.-
Iparüzési adó bevétel előirányzatosítása	+21.598.987.-
2023. évi beszámoló alapján pótlólagos támogatás	+915.168.-
Vis maior pályázat támogatási összeg általános közutak üzemeltetése átcsoportosítás	-2.736.609.-
Vis maior pályázat támogatási összeg önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel átcsoportosítás	+2.736.609.-
Támogatási célú finanszírozási műveletek 2023. évi maradvány átcsoportosítás	+189.561.266.-
Általános igazgatás 2023. évi maradvány átcsoportosítás	-189.561.266.-
Közfoglalkoztatás banki kamat	+4.119.-
Közfoglalkoztatás előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (áramdíj)	+31.514.-
Ívóvíz rendszer bérleti díj bevétel	+1.059.718.-
Ívóvíz rendszer bérleti díj bevétel áfa	+286.124.-
Községgazdálkodás diák munka támogatása	+400.200.-
KEHOP-2.2.2 Szennyvíztelep támogatása fennmaradó rész előirányzatosítása	+929.640.-
Szolgálati lakások bérleti díjai	+265.616.-
Áramdíj továbbszámlázás bevétele szolgálati lakások nettó	+22.775.-

Áramdíj továbbszámolás bevétele szolgálati lakások nettó	+6.151.-
Szolgálati lakások előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (áramdíj)	+9.996.-
Sportlétesítmények előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (áramdíj, szennyvízdíj)	+89.715.-
Könyvtár előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (áramdíj, szennyvízdíj)	+34.094.-
Közművelődés közösségi és társ. részv. előző évek közüzemi túlfiz. visszatérítése (áramdíj, szennyvízdíj)	+21.474.-
Közművelődés – hagyományos közösségi értékek előző évek közüzemi túlfiz. visszatér. (áramdíj)	+34.867.-
ÖSSZESEN:	33.566.727.-

KIADÁST ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
Általános igazgatás egyéb szolgáltatás átcsoportosítás	-200.000.-
Általános igazgatás áfa átcsoportosítás	+200.000.-
Köztetető-fenntartás áramdíj átcsoportosítás	+10.000.-
Köztetető-fenntartás üzemeltetési anyagok beszerzése átcsoportosítás	-10.000.-
Vagyongazdálkodás üzemeltetési anyagok átcsoportosítás	+400.000.-
Vagyongazdálkodás közvetített szolgáltatások átcsoportosítás	-400.000.-
Általános igazgatás ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése átcsoportosítás	-6.375.473.-
Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése átcsoportosítás	+6.375.473.-
Közvilágítás áramdíj	+954.396.-
Közvilágítás áramdíj áfa	+257.687.-
Család-, és növédelem közvetített szolgáltatás telefon, internet, áram díj	+50.000.-
Család-, és növédelem közvetített szolgáltatás áfa	+13.500.-
Ifjúság egészségügy közvetített szolgáltatás telefon, internet, áram díj	+50.000.-
Ifjúság egészségügy közvetített szolgáltatás áfa	+13.500.-
Sportlétesítmények vízdíj átcsoportosítás	+20.000.-
Sportlétesítmények gázdíj átcsoportosítás	-20.000.-
Könyvtári szolgáltatások vízdíj átcsoportosítás	+20.000.-
Könyvtári szolgáltatások gázdíj átcsoportosítás	-20.000.-
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel vízdíj átcsoportosítás	+20.000.-
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel gázdíj átcsoportosítás	-20.000.-
Bölcsődei feladat üzemeltetési anyagok beszerzése kerti szegély	+6.614.-
Bölcsődei feladat áfa	+1.786.-
Gyermekétkeztetés bölcsődében nettó étkeztetési kiadás	+400.000.-
Gyermekétkeztetés bölcsődében áfa	+108.000.-
Ingatlan vásárlás Tabdi 0120/17 (013350)	+1.700.000.-
Ingatlan vásárlás Tabdi 0120/18 (013350)	+1.840.000.-
Sportpálya videó megfigyelő rendszer nettó (081030)	+280.142.-
Sportpálya videó megfigyelő rendszer áfa (081030)	+75.640.-
Szelektív sziget videó megfigyelő rendszer nettó (066020)	+351.248.-
Szelektív sziget videó megfigyelő rendszer áfa (066020)	+94.837.-
Kerti pavilon nettó (082091)	+46.449.-
Kerti pavilon áfa (082091)	+12.541.-
Napelemes rendszer üzembe helyezése nettó (072111)	+95.000.-
Napelemes rendszer üzembe helyezése áfa (072111)	+25.650.-
Napelemes rendszer üzembe helyezése nettó (091140)	+169.000.-
Napelemes rendszer üzembe helyezése áfa (091140)	+45.630.-
Szociális alapszolgáltatások központ klíma nettó (104042)	+153.543.-
Szociális alapszolgáltatások központ áfa (104042)	+41.457.-
Akkumulátor vásárlás nettó (045160)	+111.000.-
Akkumulátor vásárlás áfa (045160)	+29.970.-
Civil közösségek háza épületgépészeti terv nettó (062020) (597)	+600.000.-
Civil közösségek háza épületgépészeti terv áfa (062020) (597)	+162.000.-
Civil közösségek háza villámvédelmi és épületvillamosági kiviteli terv nettó (062020) (597)	+480.000.-
Civil közösségek háza villámvédelmi és épületvillamosági kiviteli terv áfa (062020) (597)	+129.600.-
Egyéb beruházások tartaléka	+20.000.000.-
Közfoglalkoztatás illetmények	+1.600.000.-
Közszéggazdálkodás illetmények	+600.000.-
Háziorvos illetmények	+200.000.-
Háziorvos szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	+200.000.-
Általános igazgatás egyéb üzemeltetési szolgáltatás	+2.667.537.-
Közszéggazdálkodás járulék	+5.000.-
Járulék háziorvos	+40.000.-
Járulék könyvtár	+30.000.-

Járulék családsegítő	+20.000.-
Járulék házi segítségnyújtás	-45.000.-
Járulék kiemelt rendezvények	-50.000.-
ÖSSZESEN:	33.566.727.-

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKET ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
ÖSSZESEN:	

FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOKAT ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
ÖSSZESEN:	

B) KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK KÖLTSÉGVETÉSE

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKET ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
ÖSSZESEN:	

BEVÉTELT ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
Hivatal összesen	
ÖSSZESEN:	

KIADÁST ÉRINTŐ TÉTELEK	ÖSSZEG
Óvoda és Bölcsőde összesen	
Hivatal összesen	
ÖSSZESEN:	



A TABDI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIKT MÉRLEGE

A módosított előirányzat: 705.482.924,- Ft + 33.566.727,- Ft = 739.049.651,- Ft

Bevételi előirányzat:

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosítás előtt	Módosítás	Módosított előirányzat
BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT FŐSSZEGE	599.941.869.-	705.482.924.-	33.566.727.-	739.049.651.-
Ebból:				
Működési bevételek	242.548.015.-	345.352.461.-	32.866.727.-	378.219.188.-
Felhalmozási célú bevételek	166.274.912.-	169.011.521.-	700.000.-	169.711.521.-
Maradvány igénybevétele	191.118.942.-	191.118.942.-		191.118.942.-
Államháztartáson belüli megelőlegezések				
Likviditási célú hitel felvétele pénzügyi vállalkozástól				
Értékpapír értékesítés				
FŐ ÖSSZESEN	599.941.869.-	705.482.924.-	102.760.994.-	739.049.651.-

Kiadási előirányzat:

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosítás előtt	Módosítás	Módosított előirányzat
KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK FŐSSZEGE	599.941.869.-	705.482.924.-	33.566.727.-	739.049.651.-
Működési kiadás	280.391.472.-	327.019.980.-	7.123.020.-	334.143.000.-
Fejlesztési kiadás	313.174.924.-	372.087.471.-	26.443.707.-	398.531.178.-
Finanszírozási kiadások	6.375.473.-	6.375.473.-		6.375.473.-
ÖSSZESEN	599.941.869.-	705.482.924.-	33.566.727.-	739.049.651.-

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a költségvetési rendelet módosításra vonatkozó rendelet tervezetet vitassa meg, majd döntsön a módosításról.

Tabdi, 2024. november 13.



TABDI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2024. november 18.

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>Rendelet Tabdi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
Társadalmi hatás	A rendelet a közfeladatok ellátásának mértékét, minőségét, az igénybe vehető szociális juttatásokat, a közfoglalkozást befolyásolja, melyek társadalmi hatása mérhető. A költségvetés a korábbi mértéket fenntartja, a feladatellátás színvonala összességében nem romlik.
Gazdasági hatás	A rendeletnek a gazdaságra – a gazdasági növekedésre, árakra, bérekre, versenyképességre, feketegazdaságra, munkanélküliségre, a piaci verseny mértékére stb. – közvetlen hatása nincs.
Költségvetési hatás	A tervezet a kapott költségvetési támogatásokat, a feladatok elvégzéséhez szükséges bevételek és kiadások előirányzatainak változását tartalmazza. A költségvetési kiadások nem változnak.
Környezeti következmények	Nincs.
Egészségi következmények	Nincs.
Adminisztrációs terhek	A szabályozás végrehajtásának az adminisztrációs terhekre lényeges hatása nincs.
A rendelet megalkotásának szükségessége	A rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény írja elő.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Mulasztásban megnyilvánuló törvénytértés. 1. Mulasztás esetén a Kormányhivatal a bíróságnál eljárást kezdeményezhet. 2. A határidő elmulasztása esetén a Magyar Államkincstár az önkormányzat finanszírozását felfüggeszti.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
- személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Indokolás
Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (1) – (4) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Az eredeti költségvetési rendelet megalkotása óta több olyan bevételhez jutott az önkormányzat és szintén több olyan kiadás keletkezett, amelynek a pontos összege a rendelet megalkotásakor nem, vagy nem pontosan volt ismert. Ezeknek a tételeknek a pontos beépítése történik meg most a rendelet szöveges részében és az érintett mellékletekben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az előirányzat-módosítás: a megállapított kiadási, bevételi előirányzat, létszám-előirányzat növelése vagy csökkentése. Ide soroljuk a támogatásokat, pályázati forrásokat, saját bevételek növekményeit és azok felhasználásait, valamint a korábban kifizetett és utófinanszírozással visszaigényelt összegeket. Jelen előterjesztésünkben: Kaskantyú községtől a hivatal finanszírozására átvett pénzeszköz, korábbi évek visszatérült közüzemi díjai, a pótlólagos iparüzési adó teljesülés előirányzatosítása

A 2. §-hoz

A költségvetési rendelet módosított mellékleteire tesz javaslatot.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tabdi, 2024. november 13.

Fábián Sándor
polgármester

Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének ___/2024. (____) önkormányzati rendelete

Tabdi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024 (II. 15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület Tabdi Község Önkormányzata 2024. évi költségvetése)

„a) bevételi főösszegét 739.049.651,- Ft-ban,

b) kiadási főösszegét 735.422.781,- Ft-ban,”

(állapítja meg.)

2. §

(1) A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Tabdi Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fábián Sándor
polgármester

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2024. _____

A kihirdetés módja: polgármesteri hivatal hirdetőtábla

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

1.sz.kimutatás							
TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE							(Ft-ban)
MEGNEVEZÉS	Működési		Felhalmozási		Összesen		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
BEVÉTELEK							
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	190 595 515	296 386 450	0	0	190 595 515	296 386 450
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	172 507 915	185 380 511			172 507 915	185 380 511
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	18 087 600	111 005 939			18 087 600	111 005 939
B2	FELHALMOZÁSI CÉLU TAMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	166 274 912	169 941 161	166 274 912	169 941 161
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0	2 736 609	0	2 736 609
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			166 274 912	167 204 552	166 274 912	167 204 552
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	43 150 000	69 550 438			43 150 000	69 550 438
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	8 802 500	11 352 660			8 802 500	11 352 660
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0		700 000	0	700 000
B6	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL					0	0
B7	FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK					0	0
	Költségvetési bevételek	242 548 015	377 289 548	166 274 912	170 641 161	408 822 927	547 930 709
KIADÁSOK							
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	162 130 374	177 418 715			162 130 374	177 418 715
K2	MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULEKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	21 375 869	21 802 032			21 375 869	21 802 032
K3	DOLOGI KIADÁSOK	90 133 359	105 202 947			90 133 359	105 202 947
K4	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	1 525 000	1 620 250			1 525 000	1 620 250
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	1 600 000	24 472 186			1 600 000	24 472 186
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (Tartalék)K513	3 626 870	3 626 870	0		3 626 870	3 626 870
K6	BERUHÁZÁSOK			313 174 924	279 881 247	313 174 924	279 881 247
K7	FELÚJÍTÁSOK			0		0	0
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				118 649 931	0	118 649 931
	Költségvetési kiadások	280 391 472	334 143 000	313 174 924	398 531 178	593 566 396	732 674 178
	Költségvetési egyenleg (Többlet-Hiány)	-37 843 457	43 146 548	-146 900 012	-227 890 017	-184 743 469	-184 743 469
FINANSZÍROZÁSI CÉLU PÉNZÜGYI MŰVELETEK							
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (Hiány belső finanszírozása)	191 118 942	191 118 942	0	0	191 118 942	191 118 942
	Maradvány igénybevétele B813 Önk+Óvoda+Hiv	191 118 942	191 118 942	0		191 118 942	191 118 942
	Államháztartáson belüli megelőlegezések B814	0	0			0	0
	Központi irányítószervi támogatás B816	0		0			
	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása					0	0
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (Többlet felhasználása)	6 375 473	6 375 473	0	0	6 375 473	6 375 473
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése K914	6 375 473	6 375 473			6 375 473	6 375 473
	Intézmény finanszírozás K915	0					
	Bevételek összesen	433 666 957	568 408 490	166 274 912	170 641 161	599 941 869	739 049 651
	Kiadások összesen	286 766 945	340 518 473	313 174 924	398 531 178	599 941 869	739 049 651

4.sz.kimutatás
TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024.ÉVI ELOIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE

	Összesen	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
BEVÉTELEK													
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	296 386 450	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 871	24 698 869
Önkormányzatok működési támogatásai	185 380 511	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 376	15 448 375
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	111 005 939	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 495	9 250 494
Ebből: Működési célú támogatásértékű bevétel az elkülönített állami pénzalapból (Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás)	7 400 000	616 667	616 667	616 667	616 667	616 667	616 667	616 667	616 667	616 666	616 666	616 666	616 666
Ebből: Működési célú támogatásértékű bevétel társadalombiztosítás alapokból	18 087 600	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300	1 507 300
Felhalmozási célú támogatások bevételei	0												
Közhatalmi bevételek	69 550 438	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 870	5 795 889	5 795 869
Egyéb működési bevételek	11 352 660	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055	946 055
Működési bevételek	377 289 548	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 796	31 440 795	31 440 793
Felhalmozási bevételek	170 641 161			19 870 694			146 404 218	2 736 609		929 640	700 000		
Működési célú átvett pénzeszköz													
Államháztartáson kívülről	0												
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
Államháztartáson kívülről	0												
Finanszírozási bevételek	191 118 942	15 926 579	15 926 579	15 926 579	15 926 579	15 926 579	15 926 579	15 926 578	15 926 578	15 926 578	15 926 578	15 926 578	15 926 578
Bevételek összesen	739 049 661	47 367 375	47 367 375	67 238 069	47 367 375	47 367 375	193 771 593	60 103 963	47 367 374	48 297 014	48 067 374	47 367 373	47 367 371
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	177 418 715	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 893	14 784 892
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 802 032	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836	1 816 836
Dologi kiadások	105 202 947	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 912	8 766 913	8 766 913	8 766 913
Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai	1 620 250	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 021	135 020	135 020
Egyéb működési kiadások	24 472 186	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 349	2 039 348	2 039 348
(tartalék)	3 626 870	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 239	302 240	302 240
Beruházások	279 881 247	9 887 494	9 887 494	19 870 694	9 887 494	9 887 494	146 404 218	9 887 494	9 887 494	9 887 494	9 887 495	9 887 495	26 443 707
Felújítások	118 649 931	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473	6 375 473
Finanszírozási kiadások	739 049 651	44 108 217	37 732 744	57 603 438	37 732 744	37 732 744	184 136 962	37 732 744	37 732 744	37 732 744	37 732 746	37 732 746	64 176 451
Kiadások összesen													
Egyenleg		3 259 158	9 634 631	9 634 631	9 634 631	9 634 631	9 634 631	12 371 239	9 634 630	10 564 270	10 334 628	-77 528 000	-16 809 060

(Ft-ban)

1. melléklet a...../2024. () önkormányzati rendelethez

TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2024. ÉVI BEVÉTELEI

A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS		Működési költségvetés				Felhalmozási költségvetés				ÖSSZESEN	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
Feladat kiemelt előirányzat megnevezése											
TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT											
B1 MŰKÖDÉSI CÉLU TÁMOGATÁS ALLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL											
B11 ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI											
1.1.	A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	49 625 361	49 625 361				49 625 361	49 625 361			0
1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása							0			0
1.1.1.1.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása										
1.1.1.2.	A zöldterület-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	3 408 600	3 408 600					3 408 600			0
1.1.1.3.	Közvilágítás feladatainak támogatása	8 107 000	8 107 000					8 107 000			0
1.1.1.4.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100 000					100 000			0
1.1.1.5.	Közutak fenntartásának támogatása	2 118 270	2 118 270					2 118 270			0
1.1.1.6.	Beszámítási összeg	0	0					0			0
1.1.1.7.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, - beszámítás után:	4 800 000	4 800 000					4 800 000			0
1.1.1.7.1.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	657 900	657 900					657 900			0
1.1.1.7.2.	Kiegészítés							0			0
1.1.4.	Polgármesteri illetmény támogatása	3 915 653	3 915 653					3 915 653			0
1.2.	A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása							0			0
1.2.1.	A településképi arculati kézikönyv elkészítésének támogatása							0			0
1.1.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen B11	72 732 784	72 732 784	0	0	0	0	72 732 784	72 732 784	0	0
1.2	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS GYERMEKÉKÉZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	8 325 664	8 446 326					8 325 664	8 446 326		0
1.2.2.1.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	27 511 634	39 348 400					27 511 634	39 348 400		0
1.2.5.1.1.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minőségéből adódó többletkiadásokhoz	0	0					0	0		0
1.2.5.1.2.	Óvodapedagógusok munkáját segítő kiegészítő támogatása	10 536 000	10 536 000					10 536 000	10 536 000		0
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása B112	46 373 298	58 330 726	0	0	0	0	46 373 298	58 330 726	0	0
1.3	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉKÉZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100	6 643 100					6 643 100	6 643 100		0
1.3.2.3.1.	szociális étkeztetés	509 160	509 160					509 160	509 160		0
1.3.2.4.2.	Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	8 435 000	8 435 000					8 435 000	8 435 000		0
1.3.2.5.1.	Falugondnok vagy tanügyrendnöki szolg.	6 047 200	6 047 200					6 047 200	6 047 200		0
1.3.3.1.2.	Bölcsődei támogatás	17 095 000	17 095 000					17 095 000	17 095 000		0

1.3.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	38 729 460	38 729 460	0	0	0	0	0	0	38 729 460	38 729 460	0
1.4.1.1.	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	8 108 800	8 108 800							8 108 800	8 108 800	0
1.4.1.2.	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	4 147 799	4 147 799							4 147 799	4 147 799	0
1.4.2.	A rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	19 095	19 095							19 095	19 095	0
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	12 275 694	12 275 694							12 275 694	12 275 694	0
1.3-1.4	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása B1131, B1132	51 005 154	51 005 154	0	0	0	0	0	0	51 005 154	51 005 154	0
	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA											
	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása B114	2 396 679	2 396 679	0	0	0	0	0	0	2 396 679	2 396 679	0

MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖZPONTOSÍTOTT ELŐIRÁNYZATOK										
2017. évi önkormányzati bérikompenzáció								0	0	0
Helyi közbiztonság javításának támogatása								0	0	0
A polgármesteri béremelés különbözetének támogatása								0	0	0
HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI										
Tám. Költségvetési évet megelőző évi elsz. alapján a helyi önk. Részéről a költségvetési évben keletkező pótló igény összege								0	0	0
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások B115								0	0	0
Előző évi elszámolásból származó bevétel B116								0	915 168	0
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI ÖSSZESEN:								0	172 507 915	182 983 832
B16 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL										
Működési célú támogatásértéktől mentesített társadalombiztosítás alapoktól								18 087 600	18 087 600	0
Működési célú támogatásértéktől mentesített állami pénzalaptól - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 5 fő.								7 400 000	7 400 000	0
Pénzeszközátviteli Akasztó közsegítő								73 898 732	73 898 732	0
Kaskantyú Község hozzájárulása a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal működtetéséhez							0	8 319 346	8 319 346	0
Diákmutató támogatása								400 200	400 200	0
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN B16								108 105 878	108 105 878	0
B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK 091*:								190 595 515	293 486 389	0
B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL										
VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” B25								146 404 218	146 404 218	0
Kaiwei rakodógép támogatás								19 870 694	19 870 694	0
Vis maior pályázat								2 736 609	2 736 609	0
KEHOP-2.2.2 szennyvíztelep pályázat előző évi kfg megítélése								0	929 640	0
B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK 092*:								166 274 912	169 941 161	0
B3 KÖZHATALMI BEVÉTELEK										
Vagyoni típusú adók								3 000 000	3 000 000	0
Kommunális adó B341								3 000 000	3 000 000	0
Értékesítési és forgalmi adók								40 000 000	66 400 438	0
Helyi iparüzési adó B351								40 000 000	66 400 438	0
Gépjárműadó								0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek								150 000	150 000	0
Késedelemi pótlék, bírság B36								150 000	150 000	0
Igazgatási szolgáltatási díj								0	0	0

	Tulajdonosi bevételek: B404	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	096015: Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	1 500 000	1 500 000					1 500 000				1 500 000	0
	107052: Szociális ékeztetés	950 000	950 000					950 000				950 000	0
	Ellátási díjak B405	2 450 000	2 450 000	0	0	0	0	2 450 000	0	0	0	2 450 000	0
	011130: Önkormányzati jogalkotás										0	0	0
	013320: Köztemető fenntartása és működtetése	81 000	81 000					81 000			81 000	81 000	0
	013350: Az önkormányzati vagyonnal való gazd. Kapcs.fel	945 000	945 000					945 000			945 000	945 000	0
	063080: Vizellátás	286 124	286 124					286 124			286 124	286 124	0
	066020: Város- és községgazdálkodás	6 151	6 151					6 151			6 151	6 151	0
	081071: Utóúti szálláshely szolg. És étk.										0	0	0
	096015: Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	405 000	405 000					405 000			405 000	405 000	0
	107052: Szociális ékeztetés	256 500	256 500					256 500			256 500	256 500	0
	Kiszámlázott Általános forgalmi adó bevételek összesen B406	1 687 500	1 979 775	0	0	0	0	1 687 500	0	0	1 687 500	1 979 775	0
	011130: Önkormányzati jogalkotás	300 000	300 000					300 000			300 000	300 000	0
	041232: Közfoglalkoztatás	4 119	4 119					4 119			4 119	4 119	0
	Kamatbevételek és más nyereségjellegű egyéb bevételek B408	300 000	304 119	0	0	0	0	304 119	0	0	304 119	304 119	0
	Biztosító térítése										0	0	0
	Kiadások visszatérítése	0	353 973	0	0	0	0	353 973	0	0	353 973	353 973	0
	011130: Önkormányzati jogalkotás	71 594	71 594					71 594			71 594	71 594	0
	013320: Köztemető fenntartása és működtetése	2 403	2 403					2 403			2 403	2 403	0
	013350: Az önkormányzati vagyonnal való gazd. Kapcs.fel	58 316	58 316					58 316			58 316	58 316	0
	041232: Közfoglalkoztatás	31 514	31 514					31 514			31 514	31 514	0
	066020: Város- és községgazdálkodás	9 996	9 996					9 996			9 996	9 996	0
	081030: Sportlétesítmények üzemeltetése	89 715	89 715					89 715			89 715	89 715	0
	081071: Utóúti szálláshely szolg. És étk.										0	0	0
	082044: Könyvtári szolg.	34 094	34 094					34 094			34 094	34 094	0
	082091: Közműv., közösségi és társi. Részv.fejlesztése	21 474	21 474					21 474			21 474	21 474	0
	082091: Közműv., hagyományos közösségi értékek	34 867	34 867					34 867			34 867	34 867	0
	Egyéb működési bevételek B411	0	353 973	0	0	0	0	353 973	0	0	353 973	353 973	0
	B4 MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 094*:	8 637 500	11 187 660	0	0	0	0	8 637 500	0	0	8 637 500	11 187 660	0
	B5 FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK												
	B51 Immatériális javak értékesítése										0	0	0
	B52 Ingatlanok értékesítése								700 000			700 000	0
	B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										0	0	0
	B54 Részesedések értékesítése										0	0	0
	B55 Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek										0	0	0
	B5 FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0	0	700 000	0	0	700 000	700 000	0
	B6 MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KIVÜLRŐL												
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről										0	0	0

Kamatbevételek és más nyereségjellegű egyéb bevételek B408	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biztosító térítése													
Kiadások visszatérítése													
Egyéb működési bevételek B411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4 MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 094**:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5 FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK													
B51 Immateriális javak értékesítése													
B52 Ingatlanok értékesítése													
B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése													
B54 Részeseések értékesítése													
B55 Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek													
B5 FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6 MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KIVÜLRŐL													
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről													
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről													
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök													
B6 MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7 FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK													
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről													
B7 FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8 FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK													
B8 ELOZO EV KÖLTSEGVETESI MARADVANYANAK IGÉNYBEVÉTELE B813	755 814	755 814									755 814		0
Intézményi támogatás önkormányzattól (B816)	65 999 758	69 181 758									65 999 758		0
B8 FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	66 755 572	69 937 572	0	0	0	0	0	0	0	0	66 755 572	0	0
											0		0
											0		0
											0		0
											0		0
											0		0
											0		0
											0		0
Intézményi költségvetési bevétel összesen	66 755 572	69 937 572	0	0	0	0	0	0	0	0	66 755 572	0	0

Önként vállalt feladatok

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Államigazgatási feladatok

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2024. ÉVI KIADÁSAI

A) ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS

TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Kiemelt előirányzat megnevezése	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK										(Ft-ban)							
	Személyi juttatások (K1)			Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)			Dologi kiadások (K3)			Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)			Egyéb működési kiadások (K5)			ÖSSZESEN		
	Előirányzat	Mérték	Teljesítés	Előirányzat	Mérték	Teljesítés	Előirányzat	Mérték	Teljesítés	Előirányzat	Mérték	Teljesítés	Előirányzat	Mérték	Teljesítés	Előirányzat	Mérték	Teljesítés
011130-Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok ogalkoló és áll. lg. lev.	12 595 156	12 865 612	1 591 466	1 591 466	7 172 531	7 172 531	203 200	203 200	203 200	203 200	203 200	203 200	203 200	203 200	21 359 153	25 260 003	0	0
013320- Közművelődés, sport, ifjúsági és művelődési															9 468 870	9 468 870	0	0
013350- Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok															6 960 000	6 960 000	0	0
016080-Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	2 000 000	2 000 000	260 000	260 000	4 700 000	4 700 000									1 113 066	1 113 066	0	0
018010- Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel															21 739 013	21 739 013	0	0
018020- Központi költségvetési bevételek															1 500 000	1 500 000	0	0
018030- Támogatási célú finanszírozási műveletek															30 600	30 600	0	0
032020- Tuz- és katasztrófavédelem															2 131 065	10 888 283	0	0
041232- Sztar munká- közfoglalkoztatás	2 001 000	9 300 000	130 065	130 065	1 070 618	1 070 618									0	0	0	0
041233- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás															0	0	0	0
042180- Állat-egészségügy															0	0	0	0
045120- Út- és autópálya építés															0	0	0	0
045160- Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása															10 549 900	10 549 900	0	0
047410- Ár és belvízvédelem (csapadékvíz elvezetése és megtartása)															0	0	0	0
051030- Nem veszélyes hulladékok begyűjtése, szállítása															0	0	0	0
051050- Veszélyes hulladékok begyűjtése, szállítása, ártóhatása															0	0	0	0
053010- Környezetvédelem fejlesztése															0	0	0	0
062020- Településfejlesztési projektek															0	0	0	0
063060- Víztermelés, -kezelés, -ellátás															0	0	0	0
064010- Közvilágítás															0	0	0	0
066010- Zöldterület-kezelés															0	0	0	0
066020- Város-, községüzemeltetési egyéb szolgáltatások	4 311 000	5 125 746	572 430	572 430	692 272	692 272									5 842 000	7 054 083	0	0
072111- Háziorvosi alapellátás	6 614 072	6 814 072	849 989	849 989	8 713 533	8 713 533									16 177 594	17 117 594	0	0
072112- Háziorvosi szolgálat															0	0	0	0
072311- Fogorvosi Alapellátás															722 200	1 222 200	0	0
074031- Család és nővédelmi egészségügyi gondozás															355 600	419 100	0	0
074032- Ifjúsági egészségügyi gondozás															355 600	419 100	0	0
081030- Sportlétesítmények üzemeltetése															1 305 956	1 305 956	0	0
081071- Udvardi szállásmhely szolg. és étkeztetés															0	0	0	0
082044- Könyvtári szolgáltatások	2 498 080	2 498 080	330 750	330 750	1 224 915	1 224 915									4 053 745	4 233 745	0	0
082091- Közművelődés - közbiztonsági és lársadalmi részvétel fejlesztése	6 064 880	6 064 880	806 434	806 434	1 689 415	1 689 415									8 560 729	8 810 729	0	0
082092- Közművelődés- hagyományos kulturális értékek															355 600	355 600	0	0
084031- Civil szervezetek működési támogatása															100 000	100 000	0	0
084060- Értéktörvényesített, szakaszvezeteli tevékenység támogatása															100 000	100 000	0	0
091140- Óvodai működtetés															256 078	256 078	0	0
096015- Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben															15 240 000	15 240 000	0	0
104031- Gyermekétkeztetés és mini bölcsődei ellátása															0	140 132	0	0
104035- Gyermekétkeztetés bölcsődeben															2 032 000	2 540 000	0	0
104037- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés															69 850	69 850	0	0
104042- Család- és gyermekjólét	6 190 000	6 190 000	810 200	810 200	828 900	828 900									7 829 100	7 919 100	0	0
104051- Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások															0	0	0	0
107051- Szociális étkeztetés															3 175 000	3 175 000	0	0
107052 - Házi segítségnyújtás	10 655 210	11 370 171	1 409 177	1 409 177	215 100	215 100									12 279 487	13 104 448	0	0
107055 - Falu- és tanügyintézői szolgálat	4 340 000	4 340 000	576 200	576 200	2 991 000	2 991 000									7 907 200	7 664 600	0	0
107060 - Egyéb szoc. pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások: Települési támogatás (Lakhatási támogatás, Beiskolázási segély, Karácsonyi támogatás, Kisgyermekek karácsonyi támogatása)															1 525 000	1 620 250	0	0

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

Kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházások (K6)				Felújítások (K7)				Egyéb rehalmozási kiadások (K8)				ÖSSZESEN			
	Előirányzat	Kötelező	Előirányzat	Tételek	Előirányzat	Kötelező	Előirányzat	Tételek	Előirányzat	Kötelező	Előirányzat	Tételek	Előirányzat	Kötelező	Előirányzat	Tételek
Kötelező feladatok																
Sportpálya mobilgarázs	1 905 000	1 905 000											1 905 000	1 905 000		
VPS-7.2.1.1-21 kódszámú „Kültéri helyi közutak fejlesztése”	154 109 703	191 590 298											154 109 703	191 590 298		
Játszóter beszerzés átadott pénzeszköz													2 526 000			
Óvodai beruházás		12 000 000														
Egyéb beruházások	15 000 000	3 000 000											15 000 000	3 000 000		
Egyéb vagyongazdálkodási feladatok		20 000 000														
Diszgalagonya	123 500	123 500											123 500	123 500		
Vis malor pályázat		3 810 000												3 810 000		
Locsolórendszerek		869 042												869 042		
Sóder, cement, kerli szegély		101 078												101 078		
Betonalap óvoda területén		3 058 160												3 058 160		
Kutyaház		101 600												101 600		
Ütvelő		22 190												22 190		
Jegyzői iroda újabronozása		804 000												804 000		
Kávéfőző műv. ház		31 980												31 980		
Védőháló focipálya		235 000												235 000		
Villanyerelési anyagok, LED reflektor		174 870												174 870		
Művelődési ház klímaberendezés		6 950 000												6 950 000		
Molnárkocsi tömör kerékekkel		20 357												20 357		
Molores tűnyíró		140 605												140 605		
Konyhai eszközök vásárlása		139 522												139 522		
Ruhafogas, kanapé, irodai székek családsegítő		372 618												372 618		
Akkus sarokcsiszoló, magasnyomású mosó		123 800												123 800		
Szerelési anyag műv. ház klíma	129 600	429 600											129 600	429 600		
KAIWEI rakodógép	20 916 520	20 916 520											20 916 520	20 916 520		
TOP-Plusz-1.2.1 Szociális alapszolgáltatási központ létrehozása	119 250 701	3 126 770											119 250 701	119 250 701		
TOP-Plusz-1.2.1 Szociális alapszolgáltatási központ létrehozása tervek		1 371 600												1 371 600		
Ingatlan vásárlás 0120/17_0120/18		3 540 000												3 540 000		
Sportpálya videó megfigyelő rendszer		355 782												355 782		
Szelektív sziget videó megfigyelő rendszer		446 085												446 085		
Kerti pavilon		58 990												58 990		
Napelemes rendszerek üzembe helyezése óvoda		214 630												214 630		
Napelemes rendszerek üzembe helyezése orvosi rendelő		120 650												120 650		
Szociális alapszolgáltatási központ klíma		195 000												195 000		

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

Kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházások (K6)			Felújítások (K7)			Egyéb felhalmozási kiadások (K8)			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kötelező feladatok	635 000	635 000								635 000	635 000	
Informálikai eszközök átvétele	635 000	635 000								635 000	635 000	
2 db szőnyeg, kültéri fémlámpa	406 400	406 400								406 400	406 400	
Egyéb beruházások átvétele	1 500 000	1 500 000								0	1 500 000	0
Kötelező feladatok összesen	1 676 400	3 176 400	0	0	0	0	0	0	0	1 676 400	3 176 400	0
Önként vállalt feladatok												
Önként vállalt feladatok összesen												
Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Állami feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményi felhalmozási kiadások összesen	1 676 400	3 176 400	0	0	0	0	0	0	0	1 676 400	3 176 400	0

K6 Finanszírozási kiadások összesen:

INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		ENGEDELYEZETT LÉTSZÁM	
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés
66 755 572	69 937 572	0	0
9,5	9,5	9,5	9,5

3.melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGE
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSA

(Ft-ban)

Megnevezés	Működési költségvetés		Felhalmozási költségvetés	
	Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
Önkormányzati költségvetés				
Önkormányzati feladatok				
Eredeti előirányzat	242 383 015	144 163 174	166 274 912	311 435 024
Módosított előirányzat	374 224 487	191 404 771	170 641 161	395 140 148
Teljesítés				
Működési céltartalék				
Eredeti előirányzat		3 626 870		
Módosított előirányzat		3 626 870		
Teljesítés				
Eredeti előirányzat összesen	242 383 015	147 790 044	166 274 912	311 435 024
Módosított előirányzat összesen	374 224 487	195 031 641	170 641 161	395 140 148
Teljesítés összesen	-	-	-	-
Költségvetési szervek költségvetése				
Eredeti előirányzat	165 000	132 601 428		1 739 900
Módosított előirányzat	3 065 061	139 111 359		3 391 030
Teljesítés				
KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG				
Működési költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)	-	37 843 457		
Működési költségvetés egyenlege (módosított előirányzat)		43 146 548		
Felhalmozási költségvetés egyenlege (eredeti előirányzat)			-	146 900 012
Felhalmozási költségvetés egyenlege (módosított előirányzat)			-	227 890 017
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
A hiány belső finanszírozása	Működési		Felhalmozási	
Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása-hitelviszonyt megtestesítő értékpapír beváltás				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat	-		-	
Teljesítés				
Költségvetési maradvány igénybevétele				
Eredeti előirányzat	191 118 942		-	
Módosított előirányzat	191 118 942			
Teljesítés				
Államháztartáson belüli megelőlegezések				
Eredeti előirányzat			6 375 473	
Módosított előirányzat			6 375 473	
Teljesítés				
A hiány külső finanszírozása	Működési		Felhalmozási	
Adósságot keletkeztető ügylet				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat				
Teljesítés				
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
Költségvetési többlet felhasználása	Működési		Felhalmozási	
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizelése				
Eredeti előirányzat				
Módosított előirányzat				
Teljesítés				
	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Eredeti előirányzat Önkormányzat mindösszesen	599 941 869		599 941 869	
Módosított előirányzat Önkormányzat mindösszesen	739 049 651		739 049 651	
Teljesítés Önkormányzat mindösszesen	-		-	

4. melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

2024. ÉVI BERUHÁZÁSOK FELÚJÍTÁSOK (KIADÁSOK BERUHÁZÁSONKÉNT, FELÚJÍTÁSONKÉNT)

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházás						Felújítás			Egyéb felhalmozási kiadások			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előirányzat
Tabdi Községi Önkormányzat															
Sportpálya mobilgarázs	1 905 000	1 905 000											1 905 000	1 905 000	-
VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése”	154 109 703	191 590 298											154 109 703	191 590 298	-
Játszóter beszerezés átadott pénzeszköz											2 526 000		-	2 526 000	-
Óvodai beruházás		12 000 000											-	12 000 000	-
Egyéb beruházások	15 000 000	3 000 000											15 000 000	3 000 000	-
Egyéb vagyongazdálkodási feladatok		20 000 000											-	20 000 000	-
Díszgalagonya	123 500	123 500											123 500	123 500	-
Vis maior pályázat		3 810 000												3 810 000	
Locsolórendszerek		869 042												869 042	
Sóder, cement, kerti szegély		101 078												101 078	
Betonalap óvoda területén		3 058 160												3 058 160	
Kutyaház		101 600												101 600	
Útvefűró		22 190												22 190	
Jegyzői iroda újrabútorozása		804 000												804 000	

(Ft-ban)

4. melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

2024. ÉVI BERUHÁZÁSOK FELÚJÍTÁSOK (KIADÁSOK BERUHÁZÁSONKÉNT, FELÚJÍTÁSONKÉNT)

(Ft-ban)

Feladat kiemelt előirányzat megnevezése	Beruházás			Felújítás			Egyéb felhasználási kiadások			ÖSSZESEN		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Tabdi Községi Önkormányzat												
Sportpálya mobilgarázs	1 905 000	1 905 000								1 905 000	1 905 000	-
VP6-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése”	154 109 703	191 590 298								154 109 703	191 590 298	-
Játszóter beszerzés átadott pénzeszköz								2 526 000		-	2 526 000	-
Óvodai beruházás		12 000 000								-	12 000 000	-
Egyéb beruházások	15 000 000	3 000 000								15 000 000	3 000 000	-
Egyéb vagyongazdálkodási feladatok		20 000 000								-	20 000 000	-
Díszgalagonya	123 500	123 500								123 500	123 500	-
Vis maior pályázat		3 810 000									3 810 000	
Locsolórendszerek		869 042									869 042	
Sóder, cement, kerti szegély		101 078									101 078	
Betonalap óvoda területén		3 058 160									3 058 160	
Kutyaház		101 600									101 600	
Ütvefűró		22 190									22 190	
Jegyzői iroda újrabútorozása		804 000									804 000	

5. melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

**MAGYARORSZÁG GAZDASÁGI STABILITÁSÁRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT,
2024. ÉVI ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK FELSŐ HATÁRA, FENNÁLLÓ ÉS TERVEZETT
KÖTELEZETTSÉGEK**

a) Az önkormányzat 2024. évi- adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség számításának figyelembe vehető bevételei

(Ft-ban)

Bevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Bevétel 50%-a (eredeti ei.)	Bevétel 50%-a (módosított ei.)
Helyi adó	43150000	69550438		21575000	34775219
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	4200000	5525334		2100000	2762667
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény értékesítéséből származó bevétel				0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel				0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0	0
Összesen:	47350000	75075772	0	23675000	37537886

b) 2024. évi fejlesztési célok, melyekhez adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé

(Ft-ban)

Feladat, fejlesztési cél adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet értéke			Az ügylet futamidejének vége	A kezesség érvényesíthetőségének vége
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
Összesen	0	0	0		

c) Adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásból és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek

(Ft-ban)

Feladat, fejlesztési cél adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet értéke			Az ügylet futamidejének vége	A kezesség érvényesíthetőségének
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
Összesen	0	0	0		

TABDI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
IDEIGLENES BIZOTTSÁG

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: *Ideiglenes Bizottság beszámolója*

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. október 11-i alakuló ülésen az 55/2024. (X. 11.) számú határozattal került megválasztásra az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgáló Ideiglenes Bizottság. Ezt követően bizottsági ülés keretében a jegyző előterjesztésére felülvizsgáltuk az SZMSZ-t. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, valamint a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal szakmai anyagai alapján módosításra javasolunk néhány paragrafust, illetve bekezdést, továbbá a Szociális és Ügyrendi Bizottság létszámát 5 főről 6 főre emeljük meg. Ezen kívül a legtöbb változás az SZMSZ mellékleteit érinti, melyekben az állandó és önként vállalt feladatok és az azokkal kapcsolatos jogszabályhelyek módosulnak. Továbbá az átruházott hatásköröknél van egy kis módosulás és a társulásokból kettő megszűnt, egy társulásnak pedig a neve változott meg.

Míndezek alapján a bizottság az SZMSZ felülvizsgálatát elvégezte és a következő napirendben terjeszti elő Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendelet módosítását.

Az Ideiglenes Bizottság további feladata volt az alakuló ülésen az alpolgármester titkos szavazásának lebonyolítása, mely rendben lezajlott, Tabdi Község Képviselő-testülete Kovács Lászlót választotta meg alpolgármesternek.

Javasolom az alábbi határozat-tervezet elfogadását.

/2024. () sz. határozat
Ideiglenes Bizottság beszámolója

HATÁROZAT-TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete a Tabdi Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára létrehozott 5 fős Ideiglenes Bizottság beszámolóját elfogadja.

Tabdi, 2024. november 13.



Kiss Sándor
Ideiglenes Bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: *Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása*

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 43. § (3) bekezdés első fordulata szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ).

Tabdi Község Önkormányzata a 9/2013. (IX. 18.) önkormányzati rendeletével alkotta meg a szervezeti és működési szabályzatát. E rendeletét az Önkormányzat tizenöt alkalommal módosította.

Az SZMSZ-ek felülvizsgálatához szakmai segítséget nyújtott a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium és a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal is. Ezen szakmai anyagokban foglaltak szerint végeztük el a felülvizsgálatot.

Az SZMSZ bevezető részében egy kiegészítés szükséges. A feladatkört nemcsak az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja határozza meg, hanem a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése is.

A Képviselő-testület összehívása, meghívója alcím 5. § (5) bekezdésében a zárt üléssel és együttes üléssel kapcsolatban változik „a napirendi pont” kifejezés „az ülés” kifejezésre, tekintettel arra, hogy nem nyilvános ülés zárt napirendi pontjaként, illetve nem az adott képviselő-testület rendes ülésének napirendi pontjaként kezeljük már a zárt ülést vagy az együttes ülést, hanem teljesen különálló ülésként.

Az ülések jegyzőkönyve alcím 24. § (5) bekezdését módosítjuk, tekintettel arra, hogy különálló ülés a zárt ülés, így külön jegyzőkönyv is készül róla, ezért nem képezi részét a nyilvános ülésnek. Úgy szabályoznánk, hogy a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivonatát az Önkormányzati Hivatalban lehet megtekinteni.

Szintén a 24. § (7) bekezdésének utolsó fordulatait pedig hatályon kívül helyezzük, a könyvtárnak nem küldjük meg a testületi anyagot.

Az Állandó bizottságok alcím 28. § (2) bekezdésében a Szociális és Ügyrendi Bizottság létszáma 6 főre módosul.

1. mellékletben a joghelyek megjelölése és a feladatkörök pontosításra kerülnek.

2. mellékletben a bizottság átruházott feladat- és hatásköreit pontosítjuk.

5. mellékletben két társulást a megszűnése miatt törölünk, az egyik társulásnak pedig megváltozott az elnevezése, így azt módosítjuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletet elfogadni szíveskedjen.

Tabdi, 2024. november 13.



Kiss Sándor
Ideiglenes Bizottság elnöke

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2024. november 18.

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
Társadalmi hatás	Nincs
Gazdasági hatás	Jelentős gazdasági hatással nem jár
Költségvetési hatás	Jelentős költségvetési hatása nincs
Környezeti következmények	Nincs
Egészségi következmények	Nincs
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terheket nem keletkeztet
A rendelet megalkotásának szükségessége	A rendelet megalkotásának szükségességét a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés indokolja.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
- személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Indokolás
Tabdi Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 9/2013. (IX. 18.) önkormányzati
rendelet módosítása

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 43. § (3) bekezdés első fordulata szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésén e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ). Ezen kötelezettség elvégzése indokolja az SZMSZ módosítását.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet bevezető részét módosítja.

A 2. §-hoz

A zárt ülés nyilvános üléstől való külön ülésként való megtartását szabályozza.

A 3. §-hoz

A zárt ülés jegyzőkönyv kivonatának megtekinthetőségét szabályozza.

A 4. §-hoz

A bizottság létszámát módosítja.

Az 5. §-hoz

A rendelet mellékleteit módosítja.

A 6. §-hoz

A hatályba lépésről rendelkezik.

Tabdi, 2024. november 13.



Kiss Sándor
Ideiglenes Bizottság elnöke

Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének ___/2024. (___) önkormányzati rendelete

Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX. 18.) önkormányzati rendelet 29. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott véleményezési jogában eljáró Tabdi Községi Önkormányzat Szociális és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX. 18.) önkormányzati rendelet 29. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott véleményezési jogában eljáró Tabdi Községi Önkormányzat Szociális és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 5. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendi pontokat és azok előadóját, az ülés zárt ülés, vagy a Közös Önkormányzati Hivatal alapító önkormányzattal együttes ülés keretében történő megtartását.”

3. §

(1) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 24. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivonatát az Önkormányzati Hivatalban lehet megtekinteni.”

(2) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 24. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A lakosság – a zárt ülés kivételével – a Képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvébe és az előterjesztésekbe az Önkormányzati Hivatali helyiségében, ügyfélfogadási időben betekintheznek.”

4. §

A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 28. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Szociális és Ügyrendi Bizottság létszáma: 6 fő”

5. §

(1) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fábián Sándor
polgármester

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: _____

A kihirdetés módja: polgármesteri hivatal hirdetőtábla

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

1. melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

1. A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. és 3. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„2. Szociális ellátás és gyermekvédelmi feladatok

	A	B	C
1	Kötelező	Önként vállalt	jogszabály megjelölése, feladatellátás alapja
2	Szociális alapszolgáltatások (étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés)		A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdése, A szociális ellátásokról szóló 12/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 13-15. §
3	Települési támogatás		A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdése, A szociális ellátásokról szóló 12/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 5-8. §
4	Köztemetés		A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (1)-(2) bekezdése, A szociális ellátásokról szóló 12/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 11. §
5		Születési segély	A szociális ellátásokról szóló 12/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 9. §
6		Iskoláztatási támogatás	A szociális ellátásokról szóló 12/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 10. §
7		Tanyagondnoki szolgáltatás	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdés a) pont, A tanyagondnoki szolgáltatóról szóló 6/2024. (V. 30.) önkormányzati rendelet
8		Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjrendszer	Az önkormányzat mindenkor hatályos éves költségvetési rendelete
9	Gyermekjóléti szolgáltatás		A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdése
10	Intézményi gyermekétkeztetés		A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló

	A	B	C
			1997. évi XXXI. törvény 21/A. §
11	Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés		A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. §
12	Szünidei gyermekétkeztetés		A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §
13	Közfoglalkoztatás		A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 8. § (4) bekezdés a) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 15. §

3. Egészségügyi ellátás

	A	B	C
	Kötelező	Önként vállalt	jogszabály megjelölése, feladatellátás alapja
1	Háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás		Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja
2	Fogorvosi alapellátás		Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja
3	Alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás		Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja
4	Iskola-egészségügyi ellátás		Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés e) pontja
5	Köztisztasági és településtisztasági feladatok		Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés a) pontja
6	Rovar és rágcsálómentesítési feladatok		Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés b) pontja

”

2. A Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(IX.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 7–9. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„7. Környezetvédelmi és kommunális feladatok

	A	B	C
1	Kötelező	Önként vállalt	jogszabály megjelölése, feladatellátás alapja
2	Vízi közmű szolgáltatás (közműves ivóvízellátás és nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése ellenőrzése)		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontja, A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 1. § c) pontja, A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. §-a
3	Vízgazdálkodási feladatok		A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. §-a
4	Közvilágítás		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja
5	Köztemető fenntartása és üzemeltetése		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja, A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 1991. évi XX. törvény 18. §-a, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 5. § (3) bekezdése
6	Helyi közutak fejlesztése, fenntartása és üzemeltetése, tisztántartása, síkosság mentesítése		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdése, 34. § (5) bekezdése
7	Közterületeken járművel történő várakozás biztosítása		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdése c) pontja
8	7. Hulladékgazdálkodás		a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-37/D. §
9	Helyi középületek akadálymentesítése		A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 5. § (1) bekezdése
10	Környezetvédelmi feladatok		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.

	A	B	C
			évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 37. § (1) bekezdése, 46. § (1) bekezdése, 48. § (1)-(2) és (4) bekezdése
11	Környezetvédelmi Program készítése		A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése
12	Környezetvédelmi feladatok megoldása, együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó szervezetekkel		A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés c) és d) pontja
13	A környezeti állapot értékelése, lakosság tájékoztatása		A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja

8. Önkormányzati gazdálkodás

	A	B	C
1	Kötelező	Önként vállalt	jogszabály megjelölése, feladatellátás alapja
2	Gazdálkodási feladatok		A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés
3	Kateszteri nyilvántartás vezetése		Egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 42. §-a, Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet
4	Önkormányzati tulajdonnal kapcsolatos feladatok		Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106-110. §-a, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályiról szóló 14/2013.

	A	B	C
			(XII. 17.) önkormányzati rendelet

9. Egyéb feladatok

	A	B	C
1	Kötelező	Önként vállalt	jogszabály megjelölése, feladatellátás alapja
2	Esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatok		Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése
3	Településfejlesztési koncepció készítése, integrált településfejlesztési stratégia készítése, karbantartása		Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. §, 9/A. § (1)-(3) bekezdése
4	Településrendezési feladatok ellátása: - helyi építési szabályzat és szabályozási terv készítése és karbantartása, - településszerkezeti terv készítése és karbantartása		Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény
5		Együttműködés más önkormányzattal, tagság érdekvépviseleti szövetségben	Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontja, 42. § 6. pontja, 32. § (1) bekezdése, 85-95. §
6	Helyi adókkal kapcsolatos feladatok		A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 1991. évi XX. törvény 138. § (2) és (3) bekezdés, A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése, a helyi adókról szóló 17/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelet
7		Civil szervezetek támogatása	Az önkormányzat mindenkor hatályos éves költségvetési rendelete

	A	B	C
8		Nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezések szervezése	Az önkormányzat mindenkor hatályos éves költségvetési rendelete
9	8. Választási bizottság megválasztása		A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-a
10		Szálláshely működtetése (kulcsosház)	A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet

”

„2. melléklet

A Szociális és Ügyrendi Bizottságra átruházott feladat- és hatáskör

1. Döntésre előkészíti a feladatkörébe tartozó rendeletek alkotására, módosítására vonatkozó előterjesztéseket.
2. Ellátja a titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket.
3. A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztása esetén lefolytatja a vizsgálatot.
4. Ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával, ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
5. Véleményezi a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát.
6. Véleményezi az önkormányzati kitüntetéseket, díjak alapítását.
7. Véleményezi az önkormányzat más önkormányzatokkal való együttműködését, a társulási megállapodásokat,
8. Dönt önkormányzati rendeletben meghatározott a feladatkörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ügyekben.”

„3. melléklet

A polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök

1. Gondoskodik a közút tisztántartásáról, a hó eltakarításáról, valamint a síkosság elleni védekezéséről.
2. Első fokon dönt a szociális és gyermekvédelmi tárgyú jogszabályokban a képviselő-testület hatáskörébe utalt támogatások megállapításáról, megszüntetéséről és a jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetésére kötelezéséről,
3. Eljár a közterület használati szerződésekkel kapcsolatban, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatára irányuló kérelmek esetében, gyakorolja az önkormányzatot megillető hatásköröket.
4. Az intézményvezetők és az önkormányzat által foglalkoztatott közalkalmazottak vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
5. A közcélú foglalkoztatás keretében gyakorolja a munkáltatói jogokat.
6. Eljár a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § 1) bekezdés a) pontjában meghatározott önkormányzati közútkezelői hatáskörbe tartozó ügyekbe.”

„5. melléklet

Az Önkormányzat részvételével működő társulások

1. Kiskőrösi Többcélú Kistérségi Társulás
2. Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: *Ideiglenes Bizottság megszüntetése*

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. október 11-i alakuló ülésen az 55/2024. (X. 11.) számú határozattal került megválasztásra az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgáló Ideiglenes Bizottság, melynek további feladata volt az alakuló ülésen az alpolgármester titkos szavazásának lebonyolítása is.

A bizottság a munkájáról beszámolt, az alpolgármester választás rendben lezajlott, az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgálták, az előző napirendben a Tabdi Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendeletének módosítását is elfogadtuk, így a bizottság a munkáját teljes mértékben elvégezte.

Javasolom az alábbi határozat-tervezet szerint az Ideiglenes Bizottság megszüntetését.

/2024. () sz. határozat

Ideiglenes Bizottság megszüntetése

HATÁROZAT - TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete a Tabdi Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára és az alpolgármester titkos szavazásának lebonyolítására létrehozott Ideiglenes Bizottságot megszünteti.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Tabdi, 2024. november 13.



TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére

Tárgy: *A szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az idei évben nem nyújtottunk be pályázatot a szociális célú tűzifa támogatásra, mert több önkormányzati ingatlanon történtek fakivágások, melyekből meg tudjuk oldani a szociálisan rászorulóknak tűzifával való támogatását.

Annak ellenére, hogy az idei évben nem pályázati forrásból valósítjuk meg a szociális célú tűzifa kiosztását, annak részletszabályait a korábbiakhoz hasonlóan önkormányzati rendeletben fektetjük le. Az elmúlt évben a rendeletben szabályozott jogosultsági feltételek a gyakorlatban jónak bizonyultak, minden rászorulóknak jutott tüzelő, javasolom, hogy a jogosultsági feltételeken ne változtassunk.

A fentieknek megfelelően kérem az előterjesztés megtárgyalását és az erre vonatkozó rendelet elfogadását.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a szabályozás várható következményeiről

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. november 18.

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>a szociális célú tűzifa támogatásáról</i>
Társadalmi hatás	Javítja az arra rászorulóknak életminőségét
Gazdasági hatás	A gazdaságilag legrászorultabbak részesülnek a támogatásban.
Költségvetési hatás	Nincs.
Környezeti következmények	Nincs.
Egészségi következmények	A lakhatási körülmények javulnak.
Adminisztrációs terhek	A rendelet végrehajtása átmenetileg az adminisztratív terheket jelentősen megnöveli a szociális ügyintéző és a Bizottság részéről, hiszen rövid időn belül kell a kérelmeket feldolgozni, és a tűzifát kiszállítani.
A rendelet megalkotásának szükségessége	A képviselő-testület döntött arról, hogy tűzifa támogatásban részesíti a szociálisan rászorulókat.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A szociálisan rászorulóknak nem tudják megoldani a téli fűtésüket.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
- személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Indokolás
Tabdi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
a szociális célú tűzifa támogatásról
szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Általános indokolás

A 2024. évben az önkormányzat a saját forrásból nyújt a rászorulóknak részére szociális tüzelőanyag támogatást, melynek feltételeit a korábbi évekhez hasonlóan rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc. tv.) szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy települési támogatásban részesülő előnyt élvezzen
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt
- c) az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A kérelmek elbírálása ebben az évben is a Szociális és Ügyrendi Bizottság hatásköre.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet személyi hatályát, valamint a támogatás igénybevételének jogosultsági feltételeit tartalmazza.

A 2. §-hoz

A szociális rászorultság elbírálásánál előnyt jelentő feltételeket határozza meg.

A 3. §-hoz

A támogatás igénylésének részletszabályait állapítja meg.

A 4. §-hoz

A támogatás eljárásrendjét határozza meg.

Az 5. §-hoz

A támogatás jogosultakhoz történő kijuttatását szabályozza.

A 6. §-hoz

A tűzifa támogatásra fordítható forrást határozza meg.

A 7. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Tabdi, 2024. november 13.

Fábián Sándor
polgármester



Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének ___/2024. (___) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatásról

Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) vissza nem térítendő természetbeni támogatásként tűzifát biztosít azon Tabdi állandó bejelentett lakcímmel rendelkező lakosai részére, akinek

- a) a háztartásában együtt élő személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 220 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona,
- b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik.

(2) Az elbírálás szempontjából egy háztartásnak kell tekinteni az egy lakásban együtt élő és ott bejelentett lakóhellyel rendelkezők közösségét, függetlenül ezen személyek rokoni kapcsolatától. A háztartásban együtt élőknek kell tekinteni azt a gyereket is – a teljes ellátást nyújtó bentlakásos intézményben lévő kivételével – aki tanulmányai folytatása miatt átmenetileg nem az igénylő lakásában lakik.

2. §

A kérelem elbírálásakor előnyt élvez

- a) aki a Szocvtv. szerint:
 - aa) aktív korúak ellátására,
 - ab) időskorúak járadékára,
 - ac) tekintet nélkül annak természetbeni, vagy pénzbeli formában történő nyújtására települési támogatásra jogosult, valamint
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott, halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

3. §

(1) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(2) Üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, a támogatás nem kérhető.

4. §

(1) A támogatás megállapítására irányuló eljárás e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul. A jogosultság megállapításához csatolni kell a háztartás minden tagjára vonatkozó jövedelemigazolást, jövedelemnyilatkozatot.

(2) A kérelmeket 2024. december 2. napjától december 13. napjáig lehet benyújtani Tabdi Községi Önkormányzathoz.

(3) A kérelmeket Tabdi Község Képviselő-testülete Szociális és Ügyrendi Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) bírálja el.

(4) A jogosultság megállapítása a kérelmek érkezési sorrendjében történik.

(5) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.

(6) A Bizottság a rendelkezésre álló tűzifa mennyiséget a jogosultak között egyenlő arányban osztja el, azonban a kiosztott tűzifa mennyisége háztartásonként nem haladhatja meg az 5 m³-t.

5. §

A Bizottság döntését követően a polgármester gondoskodik a támogatásként megállapított tűzifa kiosztásáról úgy, hogy 2025. január 31-ig minden jogosult részére átadásra kerüljön.

6. §

(1) A támogatás kizárólagos forrását az Önkormányzat biztosítja.

(2) Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2025. május 1-jén hatályát veszti.

Fábián Sándor
polgármester

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2024. _____

A kihirdetés módja: polgármesteri hivatal hirdetőtábla

Ugrainé Dr. Galántai Hilda
jegyző

1. melléklet a /2024. () önkormányzati rendelethez

Kérelem tűzifa támogatáshoz

Alulírott kérem, hogy részemre természetbeni juttatásként tűzifa támogatást megállapítani szíveskedjenek.

A kérelmező adatai:

családi és utónév:

születési név:.....

anyja neve:

születési helye, ideje:

állandó lakcíme:

a lakcímen együtt lakó család tagjainak száma:

Nyilatkozom, hogy az alábbi támogatásban részesülök:¹

aktív korúak ellátása,

időskorúak járadéka,

települési támogatás.

Családomban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs vagy élettárs	A közös háztartásban élő további személyek		
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
Alkalmi munkavégzésből származó					

¹ Megfelelő szövegrész aláhúzendő

Táppénz, gyermekgondozási támogatás					
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás					
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
Egyéb jövedelem					
Összes jövedelem					

Alulírott anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fentiekben igazolt jövedelmen kívül más jövedelemmel nem rendelkezem, fenti című lakásban családommal életvitelszerűen élek és a lakás fával való fűtése műszakilag biztosított.

Tabdi, 2024.

.....

ügyfél

Kérelem tűzifa támogatáshoz

Alulírott kérem, hogy részemre természetbeni juttatásként tűzifa támogatást megállapítani szíveskedjenek.

A kérelmező adatai:

családi és utónév:

születési név:.....

anyja neve:

születési helye, ideje:

állandó lakcíme:

a lakcímen együtt lakó család tagjainak száma:

Nyilatkozom, hogy az alábbi támogatásban részesülök:¹

aktív korúak ellátása,

időskorúak járadéka,

települési támogatás.

Családomban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.

Jövedelemnyilatkozat

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs vagy élettárs	A közös háztartásban élő további személyek		
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
Alkalmi munkavégzésből származó					
Táppénz, gyermekgondozási támogatás					
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás					
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
Egyéb jövedelem					
Összes jövedelem					

Alulírott anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fentiekben igazolt jövedelmen kívül más jövedelemmel nem rendelkezem, fenti című lakásban családommal életvitelszerűen élek és a lakás fával való fűtése műszakilag biztosított.

Tabdi, 2024.

.....
ügyfél

¹ Megfelelő szövegrész aláhúzendó

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: *Szociális és Ügyrendi Bizottság megválasztása*

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezen az ülésen elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatunk (továbbiakban: SZMSZ) módosításában foglaltak szerint a képviselő-testület 6 főből álló Szociális és Ügyrendi Bizottságot választ.

Az SZMSZ 29. §-ában foglaltak alapján:

(1) A Szociális és Ügyrendi Bizottság az előterjesztés alapján előzetesen véleményezi, illetve állást foglal:

- a) ¹
- b) ²
- c) önkormányzati kitüntetések, díjak alapításáról,
- d) a más önkormányzatokkal való együttműködési, társulási megállapodásokról,
- e) a szociális és gyermekvédelmi alapellátás átszervezéséről, megszüntetéséről,
- f) ³

(2) ⁴A Szociális és Ügyrendi Bizottság az (1) bekezdésben foglaltakon túl átveszi az Mőtv. 37. § (1) bekezdésben foglalt nyilatkozatot, kivizsgálja az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést, továbbá a Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt köztisztviselőjének közreműködésével ellátja a képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

Javasolom az alábbi határozat elfogadását.

/2024. () sz. határozat

Szociális és Ügyrendi Bizottság választása

HATÁROZAT - TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete a Szociális és Ügyrendi Bizottság

elnökének	Kiss Sándor
tagjainak	Horváth-Hetényi Vivien
	Kis Anett
	Kiss Gábor György
	Kothencz-Szlama Edina
	Gargya Tamás

képviselőket megválasztotta.

¹ Hatályon kívül helyezte a 3/2016. (II. 25.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. február 26.

² Hatályon kívül helyezte a 3/2016. (II. 25.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. február 26.

³ Hatályon kívül helyezte a 3/2016. (II. 25.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2016. február 26.

⁴ A 29. § (2) bekezdését a 12/2014. (XI.19.) önk. rendelet 1. §-a módosította. Hatályos 2014. november 20.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Tabdi, 2024. november 13.



Fábián Sándor
polgármester

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: **Beszámoló a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde 2023/2024-es nevelési évről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdés j) pontja, illetve 85. § (2) bekezdése alapján a köznevelési intézmény fenntartója évente egy alkalommal elfogadja az intézmény tevékenységéről szóló beszámolóját. Továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján a bölcsőde működését is évente egy alkalommal ellenőrzi a fenntartó. Mindezek okán Horváth-Hetényi Vivien intézményvezető elkészítette az óvoda és a bölcsőde beszámolóját is, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény beszámolóit vitassa meg, majd fogadja el.

/2024.() sz. határozat

Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde
2023/2024. évi beszámolója

HATÁROZAT-TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdés j) pontja, illetve 85. § (2) bekezdése alapján a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájának 2023/2024-es nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.
2. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődéjének 2023/2024-es nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Tabdi, 2024. november 13.

Fábián Sándor
polgármester



Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

2023/2024-es éves beszámoló

Igénybevétel, létszám adatok:

Bölcsődénkben I gyermekcsoportban gondozzuk a gyermekeket 8 engedélyezett férőhelyen.

2023/2024. nevelési év során összesen 9 gyermeket láttunk el, akik közül egy gyermeket két hónap után ki is írtattak. A nyári időszakra pedig 1 óvodába menő gyermek megállapodását mondták fel korábban, így az ő helyére tudtunk felvenni újabb gyermeket. A nevelési év végével augusztus 31-én 5 gyermek ment óvodába, közülük 4 a Tabdi Napköziotthonos Óvodába folytatja gyermekkorát.

A folyamatos beiratkozásnak köszönhetően, év közben volt még jelentkező, akik közül minden gyermeket fel tudtunk venni. Intézményünkben folyamatos a beiratkozás, és egyre növekszik az érdeklődők száma is, így a nyári időszakban is nyertek felvételt bölcsődénkbe.

Az intézmény a 2023/2024-es nevelési évben összesen 231 napot volt nyitva,

A havonta elkészített statisztikai adatok alapján a feltöltöttségi adatok a következőképpen alakultak:

Hónap	Nyitvatartási napok	Étkezési adagszám	Beíratott gyermekek	A hónapban jelenlévők
2023 Szeptember	21	96	6	83
2023 Október	21	94	6	71
2023 November	21	98	6	85
2023 December	14	68	6	64
2024 Január	19	99	7	82
2024 Február	21	117	7	84
2024 Március	19	125	7	95
2024 Április	19	114	8	74
2024 Május	21	134	8	107

2024 Június	20	150	8	113
2024 Július	23	175	8	151
2024 Augusztus	12	80	8	72
Összesen	231	1350	-	1081

2024: augusztus 31-ig a beíratottak közül 8 gyermek ingyenesen étkezett. Akik közül 1 gyermek jön nagycsaládból, és 7 gyermek szülője/ törvényes képviselője/gondviselője a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét „a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át” jogcím alapján kérte.

Helyzetelemzés:

- Engedélyezett dolgozói létszám: 3 fő, ebből
 - 1 fő kisgyermeknevelő
 - 2 fő bölcsődei dajka
- Munkaidő beosztás:
 - 1 fő kisgyermeknevelő: 8:00-16:00-ig
 - 1 fő dajka: 07:00-15:00 vagy 09:00-17:00-ig
 - 1 fő dajka 07:00-11:00 vagy 13:00-17:00-ig váltott műszakban a másik bölcsődei dajkával.

Az intézmény rendelkezik Szakmai Programmal, amelyben egyedi célkitűzéseinket, sajátosságainkat fogalmaztuk meg, így az egységesség mellett megjelenik az egyediség a szakmai munkában, amely színesíti az ellátást a családok számára. Az intézmény Szakmai Programjában megfogalmazásra kerülnek a bölcsődei nevelés alapelvei. A gyermekek napközbeni felügyeletét, jól felkészült, megfelelő tudással rendelkező, elhivatott dolgozók végzik a bölcsődénkben. Ebben az évben nagyobb a fluktuáció az intézményben az előző évhez képest. Októberben új dajka érkezett a csoportunkba egy már számunkra jól működő rendszerbe. Természetes lett számára csoportunk napirendje, szellemiségünk elfogadása. Beilleszkedését segítettük, támogattuk. Egy fő dajkánk várandós lett, így 2024 márciustól új dajka kezdte meg munkáját bölcsődénkben. A bölcsődében a nevelési év szeptemberben kezdődik. Intézményünkben a beiratkozásra ettől függetlenül év közben folyamatosan van

lehetőség a szabad férőhelyek függvényében. Lakhely változása, kistestvér születése miatt vagy a munkahely elvesztése miatt egy család lemondott a bölcsődei ellátásról, de ezek a férőhelyek folyamatosan betöltésre kerülnek. Amennyiben az intézmény férőhely hiányában nem tudja a gyermeket fogadni, a gyermek várólistára kerül, és férőhely felszabadulása esetén a szülő kiértékelése késelem nélkül megtörténik. A bölcsődei felvételnél előnyben részesültek a munkavállaló szülők gyermekei. Egy kisfiú a Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján került a bölcsődénkbe, egy kislány pedig soron kívül érkezett a Családsegítő javaslatára.

Továbbképzések:

Az intézmény fontosnak tartja, hogy a kisgyermeknevelők mindig a tudásuknak megfelelő maximumot tudják nyújtani mind a nevelés, mind a gondozás területén. Ehhez szükség van a folyamatos továbbképzésekre és képzésekre is. Bölcsődénk a 2023/2024-es nevelési évben is nagy gondot fordított arra, hogy szakmai és egyéb képzések során fejlessze és segítse a kisgyermeknevelők munkáját és személyiségét. 1 fő kisgyermeknevelő elvégezte a Gyógypedagógia asszisztens szakmát.

2024.01.25. :Szegedi Regionális módszertani konferencián voltunk, ahonnan sok új információval térhettünk haza.

2024.02.14.: Pedagógus Expo-n vettünk részt, ahol bölcsődés korú gyermekektől az iskolás korú gyermekekig, azok neveléséről, gondozásáról, érzelmi világukról, zenei nevelésükről, stb. sajtíthattunk el

2024.03.08.-10.: Így tedd rá!- Népi játék, néptánc módszertan továbbképzésére (alapképzés) volt lehetőségünk be jutni, így a bölcsőde dolgozói sikeresen elvégezték a 30 órás továbbképzést.

Bölcsődei szünetek:

- Őszi szünet: 2023.11.02.-2023.11.03.: A szülők igényfelmérése alapján őszi szünetet tartottunk, az ellátást senki nem igényelte.
- Téli szünet: 2023.12.20.-2024.01.08.
- Tavaszi szünet: 2024.03.29.-04.03.
- Nyári szünet: 2024.08.16.-2024.08.31.: A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről.

- Bölcsődénkben 1 nevelés nélküli munkanapot tartunk, 2024.04.21.-én, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

Gyakornokok segítése, megfigyelése:

Ebben a tanévben 1 fő gyakornok érkezett a bölcsődénkbe, aki kisgyermeknevelőnek tanul. 2024 augusztusában töltötte le nálunk a gyakorlatát.

Tárgyi feltételek:

A bölcsőde környezetét, helyi adottságait tekintve ideális ahhoz, hogy a gyermekek nyugodt körülmények között egészségesen fejlődjenek, de bölcsődénk is rendszeres, folyamatos karbantartást igényel. A csoportszobák berendezése megfelelő, új, fejlődést, fejlesztést elősegítő eszközeink, játékaink vannak.

Karbantartás:

- udvar és az udvari játékok ellenőrzése
- árnyékoló, napvitorla felszerelése

Beszerzések:

- 3x3 sátor
- lamináló gép
- wapiti

Tárgyi feltételeink alapján a csoportszobában megtalálhatóak a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő értelmi képességet fejlesztő játékok, építő- és konstruáló játékok, szerepjátékok eszközei, gyermekbútorai és a vizuális nevelés eszközei. Az otthonosság érzését ezekben a helyiségekben harmonikusan összeválogatott textíliák segítik. A továbbiakban, amikre még szüksége lesz az intézménynek, különböző babák, benti babakonyhába kellékek, traktorok, járművek, illetve a bölcsődei korosztálynak megfelelő vastag lapú mesés könyvek, mert ezek sajnos gyorsan amortizálódnak, illetve az udvarra egy új kisház.

Az elmúlt időszak alatt is voltak tárgyi eszközök, amelyeket selejtezni kellett, így például az étkezéshez használt poharak, tányérok.

Megvalósult programok:

- 2023.10.05.: Lóca együttes koncertje a Faluházban
- 2023.10.27.: Beöltözős délelőtt
- 2023.10.25.-26.: Karácsonyi fotózás
- 2023.11.08.: Márton napi lámpás felvonulás
- 2023.12.06.: Mikulás
- 2023.12.15.: Adventi Jótékonyági süti árusítás
- 2023.12.20.: Érkezik a Jézuska
- 2023.02.16.: Farsang a Faluházban
- 2023.03.27.: Látogatás a tanyára állatokat nézni
- 2023.04.10.-11.: Tavaszi fotózás
- 2024.05.31.: Gyereknapi az óvoda udvarában
- 2024.06.01.: Jótékonyági limonádé árusítás a Falunapon
- 2024.06.03.: Kirándulás a Kecskeméti Vadaskertbe
- 2024.08.16.: Ballagás

A 2023/2024-es tanévben is próbáltunk törekedni arra, hogy a bölcsődés és óvodás gyerekeknek minél több közös programjuk legyen. A bölcsődés gyerekeket sokszor átvisszük játszani az óvoda udvarára. A közös programok és napok alatt megismerkedhetnek a kiscsoportos pedagógusok a bölcsődés gyermekekkel. A bölcsődés gyermekek megismerik az óvoda udvarát, játékait, és az óvodába járó gyermekeket, így az óvoda kezdés gördülékenyebben zajlik. Ebben a tanévben sikerült pár olyan programot megvalósítani, amit az süti árusításból, és a limonádé árusításból tudunk fedezni. A süti árusítás napján közös gyermek-szülő délelőttöt terveztünk, és a gyerekek is segédkezni tudtak a süti árusításhoz. Mézeskalácsot sütöttünk, és kókuszgolyót készítettünk. A megsütött mézeskalácsokat a gyerekek a szüleikkel együtt kidíszítették, majd az elkészült sütitet közösen becsomagoltuk. Eljutottunk a gyerekekkel egy buszos kirándulásra a Kecskeméti Vadaskertbe, állatokat néztünk a tanyán, ahol megtízoraiztunk, lovakat etettünk. Meg tartottuk a ballagást, amit a fennmaradó csoportpénzből, és a limonádé árusításból fedeztünk. Hot-dogot készítettünk, és pizzát rendeltünk a gyerekeknek és a szülőknek, légvárat béreltünk, és bubifújó géppel színesítettük a délelőttöt. A ballagó gyerekekkel héliumos lufit engedtünk a magasba.

Intézményi kapcsolatok:

- Kiskőrösi Pedagógiai Szakszolgálat
- Tabdi Óvoda
- Tabdi Családsegítő Szolgálat
- Tabdi Tanyagondnoki Szolgálat
- Tabdi Faluház

Tabdi, 2024.09. 10.

.....
Litauszki Fanni
kisgyermeknevelő

Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

OM azonosító: 202048



2023/2024-es nevelési év beszámolója

Készítette:
Horváth-Hetényi Vivien
intézményvezető

✉ 6224.Tabdi, Kossuth L. u. 7.

☎ 06-78/310 – 011

tabdi.ovoda.bolcsode@gmail.com

Tartalom

1. Intézményi igénybevételi adatok	4
• Nyitvatartási napok száma	
• Igénybevétel %-os megoszlásban	
• Intézményi bezárások időpontja-oka	
2. A gyermekekkel kapcsolatos adatok	5
2.1. Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulása havi bontásban	
2.2. Gyermekekétkeztetéssel kapcsolatos adatok	
2.3. Különleges figyelmet igénylő gyermekek	
2.4. HH és HHH-s gyerekek száma	
2.5. Körzethez tartozó gyerekek száma	
2.6. Körzeten kívüli gyerekek száma	
2.7. Iskolaköteles gyermekek száma, ténylegesen iskolába menő gyerekek száma	
2.8. Az óvodai felvételi adatok alakulása a 2022/23-as tanévben	
3. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos létszámadatok.....	7
3.1. Alkalmazotti közösség létszámának alakulása, megoszlása, besorolások, végzettségek	
3.2. Humán erőforrás fejlesztés	
▪ Továbbképzések, konferenciák, tanulmányok	
▪ Szaktanácsadások igénylése, pedagógusi részvétel	
4. Nevelés nélküli munkanapok felhasználása	9
5. Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása	11
6. Az intézmény által szervezett rendezvények, események.....	13
7. Külső kapcsolatrendszer	18

8. Az intézmény költségvetésének legfontosabb mutatói 19
- 8.1. A játék- és eszközfejlesztés, és beszerzés, az óvodai bútorzat állománya
 - 8.2. Technológiai, technikai fejlődés, az informatikai feltételek biztosítása
 - 8.3. Az előző időszakban történt felújítás, jelentősebb karbantartási feladatok
 - 8.4. SZMK tevékenysége

1. Intézményi igénybevételi adatok

	Nyitvatartási napok száma	Igénybevétel %-os megoszlásban	Étkezési adagszám
Szeptember	21	85 %	841
Október	18	91 %	766
November	19	88 %	803
December	14	86 %	577
Január	18	95 %	819
Február	21	76 %	761
Március	18	83 %	720
Április	15	95 %	681
Május	18	87 %	779
Június	19	80 %	758
Július	23	44 %	509
Augusztus	7	48 %	167

Intézményi bezárások időpontja-oka:

Őszi szünet: 2023.10.30.-2023.11.03. intézményi bezárás

Nem volt szülői igény az óvodai ellátásra.

Téli szünet: 2023. 12. 21. - 2024. 01. 05. intézményi bezárás

Nem volt szülői igény az ellátásra

Tavaszi szünet: 2024.03.28. - 2024.04.05. intézményi bezárás

Nem volt szülői igény az ellátásra

Nevelés nélküli munkanapok:

2023. 10.18. – Modern Pedagógus konferencia (Budapest)

2024.04.26. – Pedagógus továbbképzés (Ajka)

2024.05.06.

2024.05.21.

2024.06.07.(+8.) – Erdőpedagógia képzés (Kőröshegy)

2. A gyermekekkel kapcsolatos adatok

2.1. Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulása havi bontásban

Óvodánk befogadóképessége 50 fő/ 2 csoportban

	Ózike csoport Kis-középső	Róka csoport Nagy-középső	Összesen
2023. szeptember 1.	22 fő	25 fő	47 fő
2023. október 1.	22 fő	25 fő	47 fő
2023. november 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2023. december 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2024. január 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2024. február 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2024. március 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2024. április 1.	23 fő	25 fő	48 fő
2024. május 1.	25 fő	25 fő	50 fő
2024. június 1.	25 fő	25 fő	50 fő
2024. július 1.	25 fő	25 fő	50 fő
2024. augusztus 1.	25 fő	25 fő	50 fő

Tanév közbeni jogviszony létesítések/megszűnések:

- 2023.10.09. Jónás Luca – jogviszony kezdete
- 2024.01.08. Jónás Liza- jogviszony kezdete
- 2024.01.31. Lukács Zorka - jogviszony megszűnése
- 2024.04.08. – György Doroti - jogviszony kezdete
- 2024.04.29. – Markó Milán - jogviszony kezdete

2.2. Étkező gyerekek száma (08.01.): 50 fő

Térítésköteles gyerekek száma: 1 fő

Térítésmentes gyerekek száma: 49 fő

Ingyenes étkezés jogosultság alapja

- 3 vagy több gyermeket nevelnek: 10 fő
- tartós betegség alapján: -
- nevelésbe vett gyermek alapján: 2 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: -

- jövedelem alapján: 37 fő
- családjában tartósan beteget nevel: -

5.2. Tanköteles (2024/25 szept.1-től) gyerekek száma: 17 fő

- ebből 7 éves (visszatartott) gyerekek száma: 4 fő (2 fő BTMN)
- ebből 6 éves gyerekek száma: 13 fő
- ebből SNI-s státusszal rendelkező gyerekek száma: 1 fő (plusz egy év óvodai nevelés javasolt)
- ebből BTMN státusszal rendelkező gyerekek száma: 5 fő (1 fő plusz egy év óvodai nevelés javasolt)

2024. 08.31-én 15 gyermeknek szűnt meg az óvodai jogviszonya, iskolai jogviszony létesítése miatt, és egy gyermeknek lakóhely változás miatt.

2.8. Az óvodai felvételi adatok alakulása a 2023/24-es tanévben:

- jelentkezők száma: 18 fő
- felvett gyerekek száma: 18 fő
- ebből kötelező óvodai beíratás alapján: 13 fő
- ebből nem kötelező beíratás alapján: 5 fő
- ebből körzetes: 15 fő
- ebből körzeten kívüli: 3 fő
- ebből bölcsődés volt: 6 fő

2.3 Különleges figyelmet igénylő gyermekek száma:

Ebből SNI: 3 fő (2 fő róka csoport+ 1 fő őzike csoport)

A tanév folyamán két szakértői vizsgálat végződött SNI státusz kapásával.

Ebből BTMN: 5 fő (5 fő róka csoport)

2.4. HH és HHH-s gyerekek száma

Intézményünkbe 2 olyan gyermek jár, akik nevelőszülőknél nevelkednek. Ők számítanak Halmozottan Hátrányos Helyzetűnek.

2.5. Körzethez tartozó gyerekek száma: 42 fő

2.6. Körzeten kívüli gyerekek száma: 8 fő (1 fő róka csoport + 7 fő őzike csoport)

3. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos létszámadatok

3.1. Alkalmazotti közösség létszámának alakulása, megoszlása, besorolások, végzettségek

Pedagógus munkakörben dolgozók beosztása, végzettsége, szakképzettsége 2023. szeptember 1-én				
	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	SZAKKÉPZETTSÉGE	BESOROLÁS
1	Horváth-Hetényi Vivien	intézményvezető óvodapedagógus	óvodapedagógus szakvizsgázott fejlesztőpedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető neveléstudomány szakos bölcész/neveléstudományi kutató MA szakvizsgázott tanfelügyeleti és pedagógusminősítési elemző-fejlesztő szakember	Pedagógus I.
2	Horváth Dalma	óvodapedagógus	óvodapedagógus	Pedagógus I.
3	Kissné Matusik Katalin	óvodapedagógus	óvodapedagógus gyógypedagógus hallgató	Pedagógus I.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók száma, szakképzettsége 2023.szeptember 1-én				
	NÉV	BEOSZTÁS	VÉGZETTSÉG	SZAKKÉPZETTSÉG
1	Vassné Zsebők Bettina	pedagógiai asszisztens	érettségi	Kisgyermekgondozó- nevelő
2.	Fuszanecker Jánosné	dajka	szakmunkásképző	óvodai dajka (OKJ)
3	Sipiczki Andrásné	dajka	8 általános	-

Alkalmazotti közösségünk a tanév során folyamatos átalakuláson ment keresztül:

2023.09.20.tól Sipiczki Andrásné betegség miatt tartós távolléten volt.

2023.10.01-től 2024.04.30.-ig Dénes Katalin látta el a dajka feladatokat a róka csoportban, Sipiczki Andrásné helyettesítéseként, határozott szerződéssel. Dénes Katalin szerződése közös megegyezéssel megszűnt 2024.04.30-án.

2024. 05.01-től Kuti Györgyi látta el a dajka feladatokat, szintén Sipiczki Andrásné helyettesítéseként, határozott idejű szerződéssel.

Sipiczki Andrásné 2024.06.01.-én került vissza állományba, viszont a tényleges munkavégzést 2024.08.01-én kezdte meg, a felgyülemlett szabadságok kiadása miatt.

A pedagógiai asszisztens munkakört betöltő Vassné Zsebők Bettina 2024.04.08.-tól tartós távolléten van.

2024.07.01.-től óvodapedagógus munkakörbe került felvételre Tóth-Holló Melinda, aki rendelkezik óvodapedagógus és kisgyermeknevelő, - gondozó végzettséggel egyaránt.

3.2. Humán erőforrás fejlesztés - Továbbképzések, konferenciák, tanulmányok:

Horváth Dalma

2023.10.18.	Modern pedagógus konferencia	7
2024.06.08.	Erdőpedagógiai módszerek alkalmazása az óvodapedagógiában 2	15

Kissné Matusik Katalin

2023.10.18.	Modern pedagógus konferencia	7
2024.06.08.	Erdőpedagógiai módszerek alkalmazása az óvodapedagógiában 2	15

Horváth-Hetényi Vivien

2023.10.18.	Modern pedagógus konferencia	7
2023.	Így tedd rá! alapprogram 2022-2023.	8
2023.01.27.	Pedagógus Expo	5
2024.04.22.	Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései	30
2024.05.09.	A gyermek fejlődésének nyomonkövetésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában	30
2024.05.31.	Óvodakerti alapok – továbbképzés ökológiai szemléletű óvodakertek kialakításához és működtetéséhez	30
2024.06.08.	Erdőpedagógiai módszerek alkalmazása az óvodapedagógiában 2.	15
2024.07.29.	Nemzetközi együttműködések megvalósítása és a digitális kompetencia fejlesztése az eTwinning program keretében	30
2024.08.06.	X. Így tedd rá! tábor	16

4. Nevelés nélküli munkanapok felhasználása

A nevelés nélküli munkanapok felhasználását általában konferenciákon, továbbképzéseken való részvételre fordítjuk. A pedagógusok nagyfokú szakértelme a mindennapi pedagógiai munka alapja.

2023. 10.18. – Modern Pedagógus konferencia (Budapest)

A Modern Pedagógus Konferencia egy olyan, konferencia, ahol több szekcióban (bölcsőde, óvoda, iskola) vannak előadók, akik gyakorlati tudással, új kutatási eredményekkel, módszertani ismeretekkel bővítik a pedagógusok ismereteit.

A konferencián megismert új tudásanyag: (eszközök, módszerek)

Compátia-életkerekítő játékok: érzelmi intelligencia, kapcsolatteremtés

„Milyen készségeket fejleszt a Kompátia?

Az alábbi készségek fejlesztését szem előtt tartva, a Kompátia játék gyűjteményünkben élmény- és drámapedagógiai illetve művészetterápiából is ismert eszközökkel ötvözzük az Együttműködő Kommunikációt.

- *Szókincs-, beszédképesség- memória- és fantázia-fejlesztő gyakorlatok,*
- *Lazító, stresszoldó, figyelem serkentő gyakorlatok a koncentrációs és lényeglátó képesség fejlesztésére,*
- *Hang- és ritmus gyakorlatok, mozgás-improvizációk, kézműves és művészetterápiás gyakorlatok – amelyek a spontaneitást, az intuitív képességeket és ezen keresztül az önkifejező képességet is fejlesztik,*
- *Szociális kompetencia: csapatépítő, közösségformáló, együttműködő készség fejlesztő gyakorlatok,*
- *Szerepjátékok a kapcsolatteremtő- és konfliktusmegoldó-készségek fejlesztésére.”*

Kuncogó: Konduktív etnopedagógia a fejlődés természetes támogatásáért

„A Kuncogó a konduktív etnopedagógia elméleti és gyakorlati megvalósulása, mely a néphagyomány pedagógiájának konduktív szemlélete – aktivizálás és rávezetés az önálló feladatmegoldásra, tanulásra. A holisztikus nevelési megközelítésben a készségek és képességek megalapozása és támogatása történik a népi játékokon keresztül életkornak megfelelően, egyéni képességekhez mérten. Ennek a tudatosítása és használata a prevenció alapja. A gyermekfolklor eszköztárának adaptálása és differenciálása egy olyan támogató környezetet biztosít, ahol a gyermek észrevétlenül fejlődik, megismeri a saját testét, környezetét, és testi-lelki-szellemi jóllétet biztosít, felkészítve az életre.”

Különböző digitális eszközök alkalmazásának lehetőségei az óvodai munkában

Résztevők: Horváth Dalma

Horváth-Hetényi Vivien

Kissné Matusik Katalin

Vassné Zsebők Bettina

2024.04.26. – Pedagógus továbbképzés (Ajka)

Az iskolakertekért alapítvány által meghirdetett nyertes pályázatunk részeként két pedagógusunk részt vehetett a 30 órás képzéshez tartozó jelenléti szakaszban, amely Ajkán került megrendezésre.

Résztevők: Horváth Dalma

Horváth-Hetényi Vivien

<https://www.facebook.com/reel/1723916485105159>

2024.05.06. – Pedagógiai Program felülvizsgálata, a tervezési munkálatok megkezdése.

Céljaink közt szerepelt, hogy a tanév során elkészítjük a saját Pedagógia Programunkat. Úgy gondoltuk, hogy a meglévő nem felel meg a mai kor pedagógiai elvárásainak, és nem tükrözi az intézmény arculatát. A szervezeti átalakulás óta eltelt 2,5 tanév, ami idő alatt kikristályosodott a pedagógusokban az új gyakorlati rendszer. Megfogalmazódtak bennünk azok a célok, azok a kiemelt területek, melyeket magas színvonalon tudunk képviselni az óvodában. Ezek a célok és területek igazodnak az intézmény, a település környezeti adottságaihoz, hagyományaihoz, a pedagógusok érdeklődési területéhez.

A nyár folyamán elkészült a Pedagógiai Programunk, ami tükrözi az intézmény hitvallását, és a rá jellemző sajátosságokat. Mondhatom azt, hogy olyan pedagógiai program született, amit minden pedagógus magáénak érez, hiszen az együtt gondolkodás és a közös munka eredménye.

2024.05.21. – Önértékelési kézikönyv tanulmányozása, intézményi önértékelés előkészítése

Pedagógusaink és egyben az egész intézmény hiányterületének mondható az önértékelés folyamat és gyakorlati megvalósítás ismerete. A törvényi változásoknak köszönhetően nevelőtestületünk megismerkedett az új előírásokkal, változásokkal. Ezek alapján a nyári időszakban lefolytatta az intézményi önértékelést, ami a következő tanév tanfelügyeleti ellenőrzéséhez szükséges. Az önértékelés lefolytatása és eredményei alapján nevelőtestületünk megragadta a folyamat lényegét és előnyeit. Ennek hatására megfogalmazódott bennünk, hogy készítünk egy saját, intézményünkre jellemző önértékelési rendszert. A saját rendszernek is a

standart önértékelési folyamat lenne az alapja, viszont a kérdések sokkal jobban fókuszálnának az intézményi sajátosságokra.

2024.06.07.(+8.) – Erdőpedagógia 2. képzés (Köröshegy)

Intézményünk kiemelten képviselve a környezeti nevelés témakörét, fontosnak tartja, hogy pedagógusaink a legnagyobb szakmai tudással rendelkezzenek ezen a területen. Így minden a környezeti neveléshez, fenntartható fejlődéshez kapcsolódó képzésen igyekszünk részt venni. Az előző nevelési évben az Erdő-, és Élménypedagógiai képzésen az egész alkalmazotti közösségünk részt vett, ezen képzés annak a folytatása. Vezetőként vallom, hogy akkor épül be az egész intézményi gyakorlatba a képzéseken megszerzett tudás, ha minden pedagógus részt vesz a képzésen, átéli, megtapasztalja a hallottakat, látottakat. A pedagógusoknál, épp úgy, mint a gyerekeknél a tapasztalás, az élmény nagyban befolyásolja a megszerzett tudás gyakorlati alkalmazását. Ezért minden pedagógusunk részt vett a képzésen.

Résztevők: Horváth Dalma

Horváth-Hetényi Vivien

Kissné Matusik Katalin

<https://www.facebook.com/reel/801739738690148>

5. Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása

- Ebben a tanévben vett részt először intézményünk az **Állatvédelmi Témahéten**, ami egy új kezdeményezés. Célja az állatvédelem, a felelős állattartás ismereteinek és gyakorlatának átadása a fiatal korosztálynak. Kimondottan a gyerekek nyelvezetéhez igazodva készülnek segédanyagok, videók és különböző érdekes kihívások vehetnek részt a gyerekek. Az állatvédelem pedagógiája olyannyira elnyerte a pedagógusok tetszését, hogy a pedagógiai programunkban is helyett kapott az állatvédelem témája.

Az állatok témaköréhez kapcsolódva, a felelős állattartás gyakorlati megvalósulásának céljából a róka csoport 2 afrikai csigát kapott a csoportba, amit a gyerekek gondoznak a mindennapok során.

- **Óvodakert pályázat**

Nagy öröm számunkra, hogy egy újabb nyertes pályázatnak köszönhetően óvodánk csatlakozhatott az **ORSZÁGOS ISKOLAKERT-FEJLESZTÉSI PROGRAM** Alapozó

Alprogram V. üteméhez "Kezdő óvodakert" kategóriában. Intézményünk bekerült az a 22 óvoda közé, akik támogatást kapnak óvodakertjük elindításához, továbbfejlesztéséhez eszközbővítés és pedagógus továbbképzés szempontjából!

Óvodánk szeretné megmutatni a kertet, mint élményt, kikapcsolódást, felfedezést, örömet nyújtó közeget gyerekek és felnőttek számára egyaránt. Ezáltal a gyermekeket nyitottabbá tenni a természetre, annak éves ritmusára, hatásainak befogadására, működésének megértésére. Népszerűsíteni a kertészkedést, mint a természetet és az emberi kultúrát szervesen összekapcsoló tevékenységet, az ökológiai gazdálkodás szemléletét és módszereit. Előző tanéves kezdeményezésünk folytatását támogatja ezen nyertes pályázat.

Az eszközfejlesztés tekintetében 300.000 Ft értékű eszközzel gyarapodott intézményünk eszközkészlete, ami segíti a kerti munkálatok elvégzését. Vannak gyermek méretű eszközök, lapátok, talicska, gereblyék, ásók, és vannak a felnőtt munkához szükséges eszközök. Vannak kiegészítő eszközök, melyek közvetett módon járulnak hozzá a kertészeti tevékenységhez, ilyen a bokashi komposztáló, az esővízgyűjtő, a növényprés, a bogárvizsgáló eszközök. Az online és jelenléti formában zajlott továbbképzések alkalmával sok új ismeretre tettek szert pedagógusaink, amit sikerült beépíteni a gyakorlati munkába.

<https://www.facebook.com/reel/1078414893247482>

- **Így tedd rá Munkaközösség**

A tanév során rendszeresen működött az Így tedd rá Munkaközösség, ami a pedagógusoknak nyújt lehetőséget a továbbképzésre. A tanév végére kialakult egy pedagógiai közösség, akik tartják a kapcsolatot. Az összejövetelek alkalmával nem csak a tudásbővítés a cél, hanem sokszor alakulnak ki ötletelő, tudásmegosztó beszélgetések más témában is.

Az Így tedd rá programot a mindennapi gyakorlati munkában, mind két csoportban alkalmazzuk. A szükséges eszközkészlet az előző tanév alkalmával beszerzésre került mindkét csoportba, a programhoz tartozó összes szakirodalommal rendelkezik intézményünk, így a feltételek adottak a minőségi munkához.

Nem csak az óvoda falain belül jelenik meg a módszer, hanem a különböző óvodai és települési rendezvényeken is. A Falu napi műsorunk teljes mértékben az ÍTR hanganyagára épül, de minden műsorunk tartalmaz ÍTR-s elemeket. (karácsony, liba-nap, farsang) Az idei tanévben a gyerekek zöld, ÍTR-s szoknyáit ki kellett pótolni a megnövekedett létszám miatt, hogy minden kislány zöld, pörgős szoknyában állhasson színpadra a falunapon.

- Virágos Magyarország pályázat – Legszebb óvodakert kategória

Az idei tanévben másodszor pályáztunk a Virágos Magyarország pályázat keretein belül a Legszebb óvodakert kategóriában. A pályázati anyag beküldése mellett, két zsűritag érkezett intézményünkbe, akik a kerten kívül megnézték az épületet, a csoportok természetközelségét, a növényeken túl az udvar elrendezését, hangulatát. Kertészeti tanácsokat kaptunk a kert továbbfejlesztésére. A mulcsolás hasznosságát és előnyeit mutatták be nekünk. A javaslat, hogy a jövőben használjuk ezt a módszert.

- Kincses Kulturóvoda pályázat 2024

„A pályázati program kiemelt célja, hogy az óvodai és kulturális területen meglévő értékeket elismerje, és az óvodai és a kulturális intézményrendszer együttműködését erősítse. A múzeumoknak, könyvtáraknak, közművelődési és művészeti intézményeknek kiemelt szerepe van a gyermekek személyiségformálásában, identitásuk erősítésében, képességeik kibontakoztatásában, erkölcsi és érzelmi fejlődésük ösztönzésében. A fentiek érvényesítése érdekében a pályázati konstrukció célkitűzése annak elősegítése, hogy az óvodák egyre tudatosabban vegyék igénybe a kulturális intézmények küldetéséből fakadó, nevelést segítő programokat, és a kulturális tartalmak minél sokrétűbben épüljenek be az óvodák helyi pedagógiai programjába.”

Pályázatunkkal 1.000.000 Ft-os igényt adtunk be, amit 4 területre osztottunk. Bábszínházi előadás finanszírozása – pedagógus továbbképzés támogatása – eszközbeszerzés – rendezvényeken előadói/fellépői költségek elszámolása. A pályázat 2024 őszén kerül elbírálásra.

6. Az intézmény által szervezett rendezvények, események

I. félév

09.11. Szüret az SK Borászatnál

Az SK borászatnál lezajló szüret nagy sikert aratott az előző tanévben, így az idei évben sem szeretnénk volna kihagyni, hiszen az intézmény által képviselt élménypedagógia megvalósulásának legjobb példája. A gyerekek és felnőttek egyaránt élvezik a különleges tevékenységeket, az aktív jelenlétet. Ez az esemény közelebb hozza a gyerekeket a hagyományokhoz, a falusi élet szépségeihez, a munka világához. Ez a program nem csak az élménypedagógia, hanem a munkára nevelés, a hagyományörzés, a közös tevékenykedés, az ismeretbővítés helyszíne.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=326468899900027&set=pcb.326470966566487>

09.13. 17:00 Szülői értekezlet

A szülői értekezleten 33 szülő vett részt.

09.23. Szüreti nap -sütiárusítás -Róka csoport műsora

Évtizedes hagyománya van az óvodások szüreti napi műsorának és a lovas felvonuláson való részvételnek. Sajnos a felvonulás elmaradt, mert az időjárás közbe szólt, de a gyerekek előadhatták műsorukat. Ez az előadás különbözi az óvoda többi előadásától, mert itt egyszerű tánclépésekre, meghatározott koreográfiára épül a produkció. A több műsorunkat a játékoság, élmény jellemzi.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=327713923108858&set=pcb.327714603108790>

09.26. 3. Így tedd rá Munkaközösség

A munkaközösségi alkalmon 18 pedagógus vett részt.

10.04. Sulizsák program-ruhaelszállítás

A programhoz való csatlakozással óvodánk a környezeti nevelés, fenntartható fejlődés témakörét szeretné erősíteni. A hulladékgazdálkodás újfajta szemléletét szeretné megmutatni a gyerekeknek és a családoknak. Célja a hulladék mennyiségének csökkentése, a ruhák visszakerülése a korforgásba. Ez a program nem csak a gyerekek, hanem a szülők, a családok környezettudatosabb szemléletének kialakítását is segítette. 693 kg ruhát sikerült összegyűjteni a program alkalmával.

10.05. Lóca együttes koncertje a Faluházban

Mind a két csoport részt vett a Faluházban megrendezésre kerülő Lóca együttes műsorán, ahol a gyerekek a népzenevel, népi hangszerekkel ismerkedhettek. Egy interaktív, táncos előadást láthattunk, amit gyerekek, felnőttek egyaránt élveztek.

10.11. Őszi piknik

Természeti adottságainkat és az őszi jó időt kihasználva a róka csoportosok a tízórait egy piknik keretében az erdőben fogyasztották el, ami szintén az élménypedagógia és a környezeti nevelés módszereit ötvözte.

10.09. Népi Játék Napja

Az ÍTR programhoz kapcsolódó Népi Játék napjához csatlakozott intézményünk, ahol a program által meghatározott dalokat, játékokat tanultunk meg.

10.14. Családi nyílt nap: Ovi udvar az állatokért

Ezen a családi napon a közösségépítés és az őszi udvari munkálatok elvégzése volt az elsődleges cél. A homokozó sarokba új homok került az édesapáknak köszönhetően.

10.18. Nevelés nélküli munkanap-Modern pedagógus konferencia

10.25.-26. Karácsonyi fotózás

Az óvodai fotózásokon a dolgozók bonyolítják le a fotózás menetét, öltöztetik, fésülik, készítik el a gyerekeket a csodálatos fotók készítéséhez, ezzel is segítve a szülőket.

10.27. Idősek napja a Faluházban -róka csoport

Az idősek napja egy nagyon jó program az érzékenyítésre. Ekkor szoktuk a család, az időskor, a viselkedési szabályok témáját bevinni az óvodai csoportba.

10.27. Tökfaragó verseny/kiállítás

Első alkalommal került megszervezésre a tökfaragó verseny, ahol a gyerekek és szülők otthoni keretek közt készítették el töklámpásokat, amit az óvoda udvarán állítottunk ki. A verseny egy szavazás keretein belül zajlott az intézmény közösségi oldalán. Ezzel a programmal a családi élményeket szerettük volna gazdagítani és a tökfaragás hagyományait feleleveníteni, ami az ősi magyar kultúrában is megjelent, így nem csak a halloween-hez kapcsolódik. Az eredményhirdetés alkalmával minden gyermek kapott díjat, mert minden alkotást kiemelkedőnek ítéltünk valamilyen szempont alapján.

10.30.-11.03. Őszi szünet

11.09. Márton napi lámpás felvonulás

A lámpás felvonulás kedvelt eseménye az óvodai életnek. Ezen a rendezvények közel 150 fő vett részt, szülőkkel, gyerekekkel, nagyszülőkkel együtt. A cél a közös együttlét élménye, beszélgetés, közösségépítés. Az óvoda zsíroskenyérrel, süttőkkel, teával és forralt borral vendégelte meg az eseményre érkezőket.

11.14. „Mi legyen a fa alatt?” – Játékbemutató szülőknek

Ez a kezdeményezésünk egy új ötlet volt az idei tanévben, ami a szülői kompetenciák fejlődésének a segítése lett volna. Segítséget szerettünk volna nyújtani a szülőknek, hogy milyen játékok kerüljenek ajándékba a fa alá. A mai játékpiacon kínálata igen nagy, és nagyon nehéz az eligazodás a mérhetetlen játékkínálatban. Pedagógusaink összeválogatták azokat a fejlesztő-, és társasjátékokat, ami igényes és valóban a gyerekek fejlődését szolgálja. Ezeket a játékokat tekinthették meg, próbálhatták ki a szülők ezen a bemutatón. Sajnos nem volt nagy az érdeklődés, összesen 4 szülő vett részt az eseményen.

11.15. 4. Így tedd rá Munkaközösség

A munkaközösségi alkalmon 13 pedagógus vett részt.

12.03. Duna tv – Jó embert keresünk című műsorban a Tabdi Óvoda Tűzoltó csapata
(<https://www.youtube.com/watch?v=-DGim4yNngw>)

12.06. Mikulás

Az idei évben az óvodába érkező Mikulás minden gyermeknek a jelével ellátott vászontáskát hozott ajándékba, amit a szülők és a pedagógusok készítettek közösen.

12.07. Karácsonyi workshop-karácsonyi dísz készítés (csak anyukáknak)

Az édesanyáknak szerettünk volna kedvezni ezzel a kreatív délutánnal, ahol kikapcsolódhatnak, beszélgethetnek. Nem volt nagy az érdeklődés a program iránt, ezért ez a program elmaradt. 3 édesanya jelezte részvételi szándékát.

12.14. Ciróka bábszínház: József mondá Máriának előadás (róka csoport)

Az adventi időszakban a róka csoportosok Jézus születésével, a betlehemezéssel, mint hagyománnyal foglalkoztak. Ehhez kapcsolódóan tettek kirándulást a kecskeméti Ciróka Bábszínházba. A kirándulás egy délelőtti volt, az óvodapedagógusok és a csoport dajkájának a kíséretével.

12.15. Óvodások műsora a III. adventi estén

12.20. Karácsony

A karácsonyi ünnepség a megszokott módon, zárt körben volt megünneplelve. Karácsonyfa és ajándékok várták aznap gyerekeket. A nap különlegessége az ünnepien megterített és feldíszített asztal, és a délutáni pihenés elmaradása.

12.21.-01.05. Téli szünet

II. félév

01.23. Szülői értekezlet

01.27. Pedagógus Expo

A Pedagógus Expo egy szombati napra esett, így nem minden pedagógus tudott rajta részt venni.

01.31. 17:00 5. Így tedd rá Munkaközösség

A munkaközösségi alkalmon 7 pedagógus vett részt.

02.13. 17:00 Báli dekor készítő munkadélután

02.16. 9:00 Farsang

A farsangi mulatság a faluházban került megrendezésre, ahol a Márton-naphoz hasonlóan közel 150 ember vett részt. A gyerekek és pedagógusok beöltözve üzték el a telet. A pedagógusok a 101 kiskutya meséjét jelenítették meg jelmezeikkel.

03.02. 18:00 Szülők-nevelők bálja „Mardi Gras”

Óvodánk legnagyobb és legszínvonalasabb rendezvényének mondható a szülők-nevelők bálja, aminek az idei tanévben a témáját a New Orleans-i Mardi Gras karnevál adta. A szülők tánca a szamba volt, a zenekar nevének képviselőjében. A bál előkészületei

összekovácsolták a szülői közösséget, a bevétel pedig rengeteg lehetőséget nyújtott a fejlesztések, kirándulások szervezése szempontjából.

https://vira.hu/2024/03/03/mardi-gras-siker-es-ovodai-es-bolcsodei-balt-rendeztek-tabdin/?fbclid=IwY2xjawGgV4tleHRuA2FlbQIxMQABHbfhKqfcUIyw_Bvq0l6AbkIqqi_h6-Ev5C2LvN61f1JEJMMtUOg3TxRC31w_aem_eRcUURhnHYXU1bsv-d6fWA

03.26. 6. Így tedd rá Munkaközösség

A munkaközösségi alkalmon 8 pedagógus vett részt.

03.14. Március 15.-i megemlékezés a kopjafánál

03. 28.- 04.07. Tavaszi szünet

04.? Te szedd!

A Te szedd akcióhoz végül nem csatlakozott intézményünk.

04.10. -11. Tavaszi/ ballagási fotózás

04.12. Újrahasznosítás - tárgykészítő verseny

A programok sűrűsége miatt a tárgykészítő verseny elmaradt.

04.15. Nagy kirándulás (Eleven park – Minipolisz)

Minden tanévben igyekszünk egy olyan kirándulást szervezni, ahol a gyerek-szülők-óvodai dolgozók együtt kirándulnak. Idén a Budapesten található Minipolisz és Elevenpark volt az úticél. Az előző évekhez képest kihívást jelentett számunkra, hogy a megnövekedett létszám miatt az 1 db 50 fős busz kevésnek bizonyult, így két buszt kellett összehangolni, megszervezni.

06.06. Tűzoltó bemutató Kaskantyún

Tűzoltó csapatunk meghívást kapott a kaskantyúi szociális és idősek otthonába egy tűzoltó bemutatóra.

05.03. Anyák napja

A nagy létszám miatt az Anyák napi programunkat át kellett, hogy gondoljuk. A csoportszoba kicsinek bizonyult ennyi ember befogadására, a faluházat pedig személytelennek ítéltük. Így az udvart jelöltük ki helyszínként bízva a jó időben. Erre az eseményre nem csak az édesanyákat, hanem a nagymamákat, dédimamákat is várunk, mert ők is ugyanúgy kiveszik részüket a gyermekek nevelésében. Képviseljük a családi összetartozást a nagycsalád tekintetében. A program a gyerekek rövid műsorával indult, majd az „Anyá-wellness” programok kiegészültek „Élményfőzés” és „Élménysütés” standokkal, ahol a kertpedagógia képzésen tanultakat felhasználtuk, és különböző

túrókrémet készítettek a gyerekek az édesanyákkal, nagymamákkal, dédikkel közösen. A fűszerkertből szedett növényekkel ízesítették a túrót ízlésüknek megfelelően.

05.13. Kirándulás a Kecskeméti Vadaskertbe

Az elmúlt években mondhatni hagyománnyá vált kirándulásunk a Kecskeméti Vadaskertbe, ahol meglátogattuk az előző tanévben örökbefogadott szurikátáinkat. A kiránduláson a gyerekek és a pedagógusok vesznek részt egy óvodai nap keretein belül.

05.29. 7. Így tedd rá Munkaközösség

A munkaközösségi alkalmon 6 pedagógus vett részt.

05.31. 9:00 Családi- és Gyereknapi

(<https://www.facebook.com/reel/2003864843344743>)

06.01. Falunapi

Falunapon a gyerekek az Így tedd rá program szellemiségében adják elő műsorukat. A rózsaszín-zöld szoknyák a gyerekeken és a pedagógusokon is megjelennek. A dalok az év közben tanul ITD-s válogatás.

06.07. Nevelés nélküli munkanapi

06.14. Évzáró

06.20. Apák napja

A tavalyi tanévhez hasonlóan egy rövid műorból és sorversenyből álló péntek délután ünnepeljük az édesapákat. Az idei évben sült kolbásszal vendégeltük meg az apukákat. A szuperhősök tematika köré építettük a délutánt. A dekor, a csapatnevek, a tanult dal is ez köré épültek.

(<https://www.facebook.com/reel/1121182205634154>)

06.28. Ovi-Mozi – Kacsalábon

Az Ovi-Mozik alkalmával próbálunk olyan meséket válogatni, ami kapcsolódik a környezeti nevelés témájához, így került kiválasztásra a Kacsalábon, ahol a madarak varázslatos világa elevenedik meg előttünk.

08.09. Ovi-Mozi - Luca

7. Külső kapcsolatrendszer

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az óvoda partnereivel és munkáját segítő szervezetekkel, intézményekkel, a községben működő egyesületekkel, csoportokkal, személyekkel.

8. Az intézmény költségvetésének legfontosabb mutatói

8.5. A játék- és eszközfejlesztés, és beszerzés, az óvodai bútorzat állománya

Az óvoda bútorzata nem szorult javításra, cserére a tanév folyamán.

A játék és eszközfejlesztésnél az elsődleges szempont a környezeti nevelés témaköréhez kapcsolódó játékok, könyvek, szemléltető eszközök beszerzése volt a cél. Így a játékkészletünk állatokhoz, növényekhez kapcsolódó memóriákkal, társasjátékokkal, könyvekkel, filcmadarakkal, fa rovarokkal, rovarvizsgáló eszközökkel, mikroszkóppal, nagyítókkal, csipeszekkel, egyéni képességfejlesztő eszközökkel, bábokkal bővült. A természeti kirándulások alkalmával használatos eszközök darabszámát a gyerekek létszámához igazítva próbáltuk beszerezni. (nagyítók, rovarvizsgálók, csipeszek...)

Az óvodai környezet fertőtlenítése és a higiénias szokások kialakítását figyelembe véve, az intézményi beruházások közt volt egy szőnyegtisztító gép, amit a dajkák a csoportszobai szőnyegek tisztítására, fertőtlenítésére tudnak használni. A megnövekedett gyereklétszám miatt, megnövekedett az igénybevétel, így a szőnyegek fertőtlenítése, tisztítása negyed évente elvégzendő feladat.

8.6. Technológiai, technikai fejlődés, az informatikai feltételek biztosítása

Ezen tanév kiemelt feladatai közt szerepelt a digitális eszközfejlesztés, amely nagy mértékben megvalósult. Ezentúl mindkét csoportban laptop szolgálja a digitális adminisztrációt, és az IKT eszközök csoportban való alkalmazását. Digitális eszközparkunk még egy projektorral bővült, ami a róka csoport tevékenységét segíti és az ovi-mozik elengedhetetlen eszköze.

8.7. Az előző időszakban történt felújítás, jelentősebb karbantartási feladatok

A 2023-2024-es tanévben nagyobb karbantartási, felújítási tevékenység nem történt.

SZMK tevékenysége:

A Szülői Munkaközösség a 2023-2024-es tanévben is támogatta óvodánk munkáját. Sok fejlesztés az összetartó, támogató szülői csapatnak köszönhető. Nem valósulnának meg nagyszabású rendezvényeink, ha a szülők nem mutatnának ekkora támogatást intézményünk felé. A családok és az intézmény kapcsolatát az együttműködés, az egymás segítése jellemzi, amit a jövőben is szeretnénk ápolni.

Az SZMK jóvoltából megvalósuló fejlesztések a 2023-2024-es tanévben:

- 2023. 10.15-én megrendezésre kerülő „Udvar rendező” nyílt nap megvalósítása
- Márton nap finanszírozása
- Mikulás csomagok
- Karácsonyi ajándék
- 50 db óvodai kulacs jellel ellátva, amit az óvodai kirándulások alkalmával használnak a gyerekek.
- Udvari mászóka a legkisebbeknek
- Falfestmény az építkező sarokba
- Kecskeméti Vadaskerti kirándulás
- Gyereknapi finanszírozása. A gyerekek gyereknapi alkalmával kerti szerszámokat, piknik padokat, távcsöveket, bogárnéző eszközöket kaptak ajándékba, melyek a környezeti nevelés élményszerűbb átadását szolgálja.
- Bee-bot: a digitális eszközfejlesztésnek köszönhetően óvodánk gyarapodott egy Bee-bot alapsomaggal, aminek fejlesztési lehetőségeit szeretnénk kihasználni a mindennapos gyakorlatban.
- 25 db (1 csoportnyi) esőkabát, hogy az esős idő se jelentse akadályt a friss levegőn való tartózkodáskor
- 4 db 3x3-as sátor
- közel 100 db ismeretterjesztő gyermekkönyv és szakkönyv a környezeti nevelés támogatásához
- Ózongenerátor, hogy az intézményi fertőtlenítést minél gyakrabban, és a készüléknek köszönhetően minél hatásosabban elvégezhessük
- 15 db néptáncos kalap, hogy az előadások alkalmával a fiúk korhű viseletben lépjenek a színpadra
- a digitális eszközfejlesztés keretein belül a róka csoport egy vetítévászonnal, az őzike csoport egy smart televízióval gyarapodott. Az óvodai videók és fotók tárolását pedig egy külső memória szolgálja, ami szintén az idei tanévben került megvásárlásra.

Tabdi, 2024.08.31.

.....
igazgató

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: A Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájának Pedagógiai Programja és Munkaterve jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület utoljára 2017-ben hagyta jóvá a Tabdi Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programját, azóta több jogszabály módosításra került, illetve új jogszabályok is hatályba léptek, továbbá az óvodában is jelentősen megváltozott a szakmai munka, mely a Pedagógiai Program módosítását indokolja, amit teljes terjedelmében az előterjesztés melléklete tartalmaz. A Pedagógiai Programot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) 26. § (1) bekezdése alapján a fenntartónak jóvá kell hagynia.

Az intézményvezető az éves munkatervet is elkészítette, melyet a fenntartónak a Köznev. tv. 27. § (3) bekezdése alapján szintén jóvá kell hagyni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

/2024. () sz. határozat

Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde
óvodájának Pedagógiai Programja és Munkaterve
jóváhagyása

HATÁROZAT-TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény a 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájának Pedagógiai Programját jóváhagyja.
2. hatályon kívül helyezi a 83/2017. (XII. 18.) számú képviselő-testületi határozatot.
3. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény a 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájának Munkatervét jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tabdi, 2024. november 13.

Fábián Sándor
polgármester



Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

OM azonosító: 202048



Pedagógiai Program

✉ 6224.Tabdi, Kossuth L. u. 7.

☎ 06-78/310 – 011

📧 tabdi.ovoda.bolcsode@gmail.com

2024

Tartalom

Bevezető	3
1. Az intézmény adatai	4
2. A pedagógiai program jogszabályi háttere	5
3. Az intézmény bemutatása.....	6
3.1.Tárgyi feltételek	6
3.2. Személyi feltételek	7
3.3.Az óvodai élet megszervezése.....	8
4. Gyermekkép	10
5. Pedagóguskép -dajkakép	11
6. Az óvodai élet tevékenységformái	13
7. A pedagógiai munka kiemelt területei – Óvodánk sajátosságai.....	36
7.1.Tűzet viszek – Ovi Tűzoltó Program	36
7.2.Robotika az óvodában	38
7.3.Hagyományörzés az óvodában az „Így tedd rá” programon keresztül ...	42
7.4. Manóvilág az óvodában	44
7.5.Környezeti nevelés	45
7.5.1. Óvodakert.....	46
7.5.2. Állatvédelem az óvodában	52
8. A pedagógiai munka dokumentálása.....	53
9. Különleges bánásmódot igénylő gyerekek az intézményben.....	57
10. Gyermekvédelmi feladatok	60
Mellékletek	
Óvodánk 11 parancsolata	68
Üdvözlő levél az új kiscsoportosoknak.....	69
Üdvözlő levél a szülőknek	70
A Pedagógiai Program kiemelt területeihez használható szairodalom	72

BEVEZETŐ

A köznevelési rendszer legalsó pillére az óvoda, ebből kifolyólag az óvodának kiemelten fontos alapozó szerepe van. Egy egységes folyamat első intézményi szakasza, melyet az iskolai oktatás folytat tovább. Tudjuk, hogy nagy a felelősségünk, mert ebben az életkorban /3-7 éves kor/ elmulasztott nevelési, fejlesztési lehetőségek már nem pótolhatóak. Óvodai nevelésünk a gyermeki tevékenységekre épül, mely fókuszál az egyéni fejlesztési ütemre. Valljuk, hogy minden gyermek egyedi, egyszeri és megismételhetetlen, ezért gyermekeink személyiségfejlődését, egyéni képességeik kibontakoztatását spontán és szervezett élethelyzetek megteremtésével segítjük elő. Szeretnénk, hogy az óvodáskor végére minden gyermekünk iskolára alkalmassá váljon és saját maga képességeihez mérten a legmagasabb szintre fejlődjön. Miközben gyermekeink kíváncsiságára, érdeklődésére, nyitottságára építve gazdagítjuk, bővítjük ismereteiket, olyan képességeket alapozunk meg, melyek az egész életen át tartó tanulásra hatással vannak.

Fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink számára már ebben az életkorban olyan értékeket közvetítsünk, hogy felnőve értékes tagjai legyenek társadalmunknak és helyt tudjanak állni rohamosan változó, fejlődő világunkban.

Óvodánk saját Pedagógiai Programja alapján dolgozik, melyet 2024-ben dolgozott ki a nevelőtestület, abból az indítatásból, hogy a program minél jobban tükrözze gyakorlati munkánkat, és minden pedagógus a sajátjának érezze, mert hiszünk abban, hogy azt tudjuk magas szinten közvetíteni, amiben hiszünk és amit szeretünk.

*„Ha a jövő évről akarsz gondoskodni, vess magot,
ha egy évtizeddel számolsz, ültess fát,
ha terved egy életre szól, embert nevelj!”*



1. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Intézmény neve: Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

Székhelye: 6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 7.

Telefonszáma: 06 78/ 310 011

E-mail cím: tabdi.ovoda.bolcsode@gmail.com

Intézmény OM azonosítója: 202048

Intézmény típusa: többcélú köznevelési intézmény, óvoda - bölcsőde

Intézmény igazgatója: Horváth-Hetényi Vivien

Igazgató elérhetősége: h.hetenyi.vivien@gmail.com

Mini bölcsőde telephelye: 6224 Tabdi, Baross Gábor utca 4.

Fenntartója és felügyeleti szerve: Tabdi Községi Önkormányzat

6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 9.

Fenntartó képviselője: Fábián Sándor (polgármester)

Alapító okirat száma, kelte: T/475-7/2023. 2023. december 21.

Alapítás módja: átszervezés

Működési körzete: Tabdi Község közigazgatási területe

KSH Statisztikai számjel: 15806314-8510-322-03

Adó szám: 15806314-1-03

Törzskönyvi azonosító szám: 80 63 18

Intézmény alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

2. A PEDAGÓGIAI PROGRAM JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
 - 229/2012.(VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény végrehajtásáról
 - 363/2012.(XII.17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításáról szóló, a 137/2018. (VII.25.) kormányrendelet
 - 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
 - 401/2023.(VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi. LII. törvény végrehajtásáról
 - 402/2023.(VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
 - 403/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatói intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 1997.. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások
 - 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesítésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról
 - 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- Az óvoda szabályozó dokumentumai: Alapító okirat; Szervezeti és Működési Szabályzat; Házirend
- Útmutatók
- Oktatási Hivatal
 - Országos Tanfelügyelet kézikönyve az óvodák számára
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (kiegészítőkkal)
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára
 - 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.

3. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

Intézményünk Bács-Kiskun megyében, Tabdi központjában található. Az óvoda, mint intézmény 1950-ben jött létre, azóta több szervezeti átalakuláson, fenntartóváltáson ment keresztül. Jelenlegi fenntartó és felügyeleti szerve: Tabdi Községi Önkormányzat. Az óvoda helyi adottsága maximálisan biztosítja a gyermekek számára az egészséges és biztonságos környezeti feltételek megteremtését. Intézményünk központi szerepet foglal el a község közösségi életében, hiszen az óvodának, az alkalmazottaknak szinte minden helyi lakossal kapcsolata van, volt vagy lesz a jövőben. Kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy a helyi közösséget összetartsuk, és színvonalas működésünknek köszönhetően emeljük a község hírnevét. Részt veszünk a legtöbb közösségi rendezvényen, ahol a gyermekek, szülők képviselni tudják az intézményt.

2021. augusztusában új mérföldkőhöz érkezett intézményünk. Többcélú intézménnyé vált, ami azt jelenti, hogy nem csupán óvodai nevelés a feladata, hanem kiegészült a mini bölcsőde szolgáltatásával. A mini bölcsőde fogalom annyit jelent, hogy 8 gyermek ellátására ad lehetőséget. A település egyik szolgálati épülete kívül-belül megújult, a bölcsődei ellátás minden igényét kielégítve. 2021. szeptember 13-án megkezdte működését a mini bölcsőde. Nyolc gyermek zivaja, nevetése, olykor sírása tölti be az épület falait. A bölcsőde és az óvoda egy szervezeti egységként működik, viszont a bölcsődei csoport külön épületben, külön telephelyen található, külön szakmai program alapján működik.

3.1. Tárgyi feltételek

Aki meglátogat minket, egy kívül-belül a XXI. század elvárásainak megfelelő intézménnyel találkozhat. Az óvoda épülete 2015-ben új, műanyag nyílászárókat kapott, megtörtént a szigetelés, színezés, és napelemrendszer lett felszerelve egy pályázat keretein belül. A napelemrendszer biztosítja, hogy az épület áramfogyasztását minimálisra csökkentjük. Az óvoda, a fenntartónak köszönhetően 2020-ban teljes körű belső felújításon esett át. Belső falak kerültek áthelyezésre a praktikusság és a megfelelő térkialakítás szempontjait figyelembe véve. Megtörtént a vizes blokkok teljes felújítása. A fűtéskorszerűsítés alatt a teljes intézménybe padlófűtés került leterítésre. Ezen felújítás keretein belül egyedi tervezésű bútorzat került minden helyiségbe. A tervezés során figyelembe vettünk a gyermekek, dolgozók igényeit, így minden helyiség kialakításánál a praktikusság volt az elsődleges szempont. Szerettük volna, ha az óvoda belső terei egységet képeznek, így minden helyiség, egy-egy témára épül. Az egyedi

ötletek, a desing, mind az óvodapedagógusok kreativitásának, közös ötletelésének, innovatív gondolkodásmódjának eredménye. A falak, burkolatok, bútorok kiválasztása során, a natúr, környezethez közeli árnyalatokban gondolkoztunk, hogy minél időtállóbbak legyenek. A kiegészítőkkal próbáltuk színesíteni, játékosítani, gyermek közelivé tenni a környezetet. 2022-ben az energiaárak megnövekedése következtében, az önkormányzat szem előtt tartva az energiahatékonyságot, két csoportszobánk is klímaberendezést kapott, hogy télen rásegíthessen a gázzal való fűtésre, nyáron pedig megfelelő hőmérsékletet biztosítsunk a gyerekek számára. A Covid járvány időszakában intézményünk nagy hangsúlyt fordított az egészségvédelemre, a prevencióra, így a csoportok 1-1 Fisher A350 típusú légtisztító-párásító készüléket kaptak, amely UV-sterilizálóval és hatfázisú, komplex szűrőrendszerrel tisztítja a levegőt. A párásító funkcióval biztosítjuk azt a megfelelő páratartalmat, amelyre az óvodás gyermekeknek szüksége van, hiszen a padlófűtés nagyon szárítja a levegőt, ami köhögéses irritációt okozhat. 2024-ben a digitális eszközpark került felújításra, ami azt jelentette, hogy csoportonként 1-1 laptop áll a pedagógusok rendelkezésére a digitális adminisztráció vezetéséhez. Az őzike csoport egy smart tv-t kapott, amely segíti a szemléltetést, lehetővé teszi a diavetítés új formáját. A róka csoportban pedig egy projektor és vetítő vászon szolgálja a pedagógusok digitális kompetenciáinak fejlődését, beépülését az óvodai gyakorlatba. Ezen fejlesztés keretein belül került beszerzésre a Bee-bot méhecske, ami segíti a robotika varázslatos világának megjelenését a mindennapi munkában.

Az óvoda az a hely, ahol a gyermekek elsőként találkoznak a közösség varázsával, ahol pedagógusként megalapozhatjuk a közösséghez tartozás élményét. A gyermekeknek kitarul a világ, a szűk család után fontossá válnak a kortársak, a közös játék, tánc, ének, alkotás. Ezeknek a közös élményeknek próbáltunk egy olyan környezetet kialakítani, ahol gyermek, felnőtt egyaránt jól érzi magát.

3.2.Személyi feltételek

A gyermeklétszámból adódóan, jelenleg 4 szakképzett óvodapedagógus és két óvodai dajka alkotja alkalmazotti közösségünket. Pedagógusaink elkötelezettek a szakmai fejlődés iránt, képviseljük a LLL elvét, amit mi sem bizonyít jobban, hogy dolgozóink a következő szakvizsgákkal rendelkeznek:

- szakvizsgázott pedagógus a differenciáló és fejlesztő szakpedagógia területen
- szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
- tanfelügyeleti és pedagógusminősítési elemző-szakértő, szakvizsgázott pedagógus

Van, aki okleveles neveléstudomány szakos bölcsész mesterdiplomával rendelkezik, így jártas a neveléstudományi kutatások gyakorlatában. Jelenleg egy pedagógus gyógypedagógiai szakos hallgató. Miután rendelkezni fog gyógypedagógiai végzettséggel, úgy óvodánk két szakképzett pedagógussal tudja ellátni a BTMN-s (fejlesztőpedagógus) és SNI-s (gyógypedagógus) gyermekek fejlesztését. Két pedagógus rendelkezik kisgyermeknevelő- gondozó végzettséggel, így a szakszerű bölcsődei helyettesítés is megoldott. Pedagógusaink rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, konferenciákon, műhelymunkákon, melyek összhangban vannak ezen programban megfogalmazott célokkal, sajátosságokkal, és természetesen a pedagógus érdeklődési vagy fejlesztendő területeivel.

A pedagógiai munkánkat magas szakmai tudással és tapasztalattal rendelkező külső szakemberek is segítik, akik szükségszerűen állnak rendelkezésünkre. A Kiskőrösi Pedagógiai Szakszolgálat biztosítja számunkra a logopédiai ellátást. Az SNI-s gyermekek fejlesztését két szakképzett gyógypedagógus végzi megbízásos szerződéssel.

3.3. Az óvodai élet megszervezése

A beszoktatás menete:

A köznevelési törvény szerint: „a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.” A leendő ovisok számára az ovis lét az óvodai beszoktatással kezdődik. Az óvodai beszoktatás minden család életében egy nagy mérföldkő. Hacsak korábban nem járt bölcsődébe a gyermek, akkor az óvodai lét a gyermek és a szülők számára is egy egészen új helyzetet teremt. Kétségtelenül nagy próba ez mind a gyermek, mind a szülő számára.

Bár az óvodai nevelési év szeptember 1-jével kezdődik, de ez nem azt jelenti, hogy minden gyermeknek ekkor kezdődik az óvodai beszoktatás. Mivel ilyenkor fontos, hogy az óvónő kellő figyelmet tudjon szentelni az új ovisoknak, ezért a beszoktatás nem egyszerre történik. Intézményünk a beszoktatás menete alatt is figyelembe veszi a gyermek személyiségét, hiszen minden gyermek más és más, vannak akik könnyebben veszik az akadályokat, vannak akik nehezebben. Mi pedagógusok megpróbálunk ehhez az egyéni ütemhez alkalmazkodni. A cél, hogy a beszoktatás az óvodába minél hamarabb megtörténjen, vagyis lehetőleg ne húzódjon el. Általános beszoktatási folyamatot két hétre tervezünk, melynek a végén már az egész napot az óvodában tölti a gyermek. A szülő csak minimálisan vesz részt az óvodai beszoktatásban, ami fokozatosan történik. Intézményünkben, a bölcsőde megjelenésével, egy új beszoktatási rendszert kellett kialakítani, mivel ezáltal több gyermek érkezik intézményes nevelésből. Első

héten a bölcsődéből érkező gyerekek kezdik a beszoktatást. Számukra zökkenőmentesnek mondható, mivel ismerik a pedagógusokat, az intézményt a tanév közbeni látogatásoknak köszönhetően.

Az újonnan érkező gyerekek közül hetente 5 fő szokik be egyszerre az óvodába, így a beszoktatás hossza, függ az újonnan érkező gyermekek számától.

A családból érkező gyerekeknek is van előzetes kapcsolata a pedagógussal, mivel intézményünk támogatja a családlátogatás módszerét, amire augusztus utolsó hetében kerül sor. A kiscsoportos óvodapedagógusok látogatják meg a családot előre egyeztetett időpontban. Természetesen a szülők döntése, hogy szeretnék-e élni ezzel a lehetőséggel. A látogatás alkalmával van lehetőségük kérdezni az óvodáról, a beszoktatás menetéről. A pedagógusok egy személyes ajándékkal lepik meg a gyermeket, amely az óvodakezdéshez kötődik. (pl. jellel ellátott apró ajándék)

Beszoktatás menete:

Bölcsődéből érkezők: első naptól 8:00-15:30

Családból érkezők: hétfő-kedd 9:30-11:30

szerda-csütörtök-péntek 8:00-12:30

második héten 8:00-15:30

Csoportok kialakítása:

Óvodánk épülete két csoport kialakítását teszi lehetővé. Pedagógusaink a részben osztott csoportokat részesítik előnyben, így életkor szerint soroljuk csoportba a gyerekeket. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján négy korosztály jelenik meg az óvodai nevelésben, mert 2,5 éves életkortól felvesszük a gyermekeket, így alakul ki a mini-kiscsoport és a középső-nagycsoport. A gyerekek csoportba rendezéséről az igazgató dönt. A csoportok befogadóképessége 25-25 fő. Amennyiben az életkor szerinti besorolás nem teszi lehetővé a gyermekek arányos elosztását, akkor a képességekbeli különbségek, egyéni fejlődési ütem fogja eldönteni a gyermek csoportba sorolását. A gyermekek az Őzike csoport gidáiként kezdik meg az óvodai életet, ahol egy vagy két évet töltenek, majd a róka csoportban folytatják, ahol kettő, vagy az iskolai tanulmányok megkezdésének függvényében, akár 3 évet is tölthetnek. Pedagógusaink folyamatosan pedagógus párt váltanak, eltolt rendszerben két évet töltenek egy csoportban. Így az őzike csoportból távozó gyermekekkel "megy" a róka csoportba az egyik pedagógus, a másik marad az őzikkkel. A rókákkal marad egy pedagógus, egy pedig megy a kiscsoportba az új őzikeket beszoktatni az óvodai életbe.

4. GYERMEKKÉP

A gyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum és szociális lény, melynek fejlődését a belső érés sajátos törvényszerűségei, genetikai adottságok, valamint a spontán és tervszerűen alkalmazott környezeti hatások együttesen határozzák meg. A gyermek ugyanakkor fejlődő személyiség, akinek életkoronként, életkori szakaszonként és egyenként változó testi, lelki szükségletei vannak, melyek kielégítésében, a személyiség formálásban az őt körülvevő környezetnek meghatározó szerepe van.

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Az óvoda a családi nevelés mellett vesz részt a gyermekek nevelésében, kiegészítő szerepe van. Fontosnak tartjuk, hogy boldog gyermekeket neveljünk, akik tudnak vidáman játszani, felszabadultan örülni, tevékenykedni, hatalmas mozgásigényüket kielégíteni. Az óvodáskorú gyermek érzelmi állapotát nagymértékben az a családi atmoszféra határozza meg, amelyben él. Érzelmi alapigényeinek kielégítése, a biztonságérzet, védettségérzet a feltétele annak, hogy a kisgyermek érdeklődést tanúsítson a környezete iránt, kezdeményezzen és más emberekhez is kötődni tudjon. Az óvodai nevelés csak szeretetteljes, meleg légkörben lehetséges. Az óvónő szerető, védő, óvó gondoskodása, a mosolygó, biztató tekintet, a körülvevő védettség adja meg a gyermek számára az érzelmi biztonságot, mely kiegyensúlyozott fejlődésének feltétele. A gyermek szociális lény, a családi nevelés mellett az óvodának van kiemelkedő szerepe a szocializáció során: előnye a családdal szemben – hogy tudatosan alakítja, építi, kombinálja a szükséges nevelő hatásokat, következőképpen pedagógiaiilag determinált szocializációs előteret hozhat létre. A gyermek tevékenykedő lény. Sokszínű tevékenységben alkalmazkodjanak egymáshoz, a közösségben kialakul az önérvényesítés és alkalmazkodás helyes iránya. A XXI. század folyton változó, alakuló valósága felveti azt a ma már közhelynek számító igényt, hogy a benne élő személyiség képes legyen áttekinteni, alakítani, változtatni környezetét, és a problémákra megfelelően reagáljon. A kreativitás az a képesség, ami még új utak keresésére, új válaszok megtalálására ad lehetőséget. Olyan gyermekeket szeretnénk felnevelni, akik gyönyörűséget találnak mindenben – legyen az kagyló, toboz vagy virág, mese vagy dallam. Saját frissen szerzett tapasztalataik, ismereteik okozzanak nekik örömet. Ha kiélheti magát a változatos alkotótevékenységben, problémalátó és problémamegoldó képessége fejlődik, alkalmassá válik a majdani iskolai életre. Az új neveléstudományi kutatások 4 K-ként emlegetik azon képességeket, amire a jövő generációjának szüksége van: a kreativitás, a kooperativitás, a kritikus gondolkodás és a kommunikáció. Óvodánk nevelési elvei közt kiemelten kezeli ezen képességek fejlesztését. Amivel kiegészítenénk, az a környezettudatos magartatás kialakítása.

5. PEDAGÓGUSKÉP- DAJKAKÉP

Az óvodapedagógus személyisége meghatározó a gyermek számára és egyben modellként is szolgál. Mintaként vannak jelen az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak is. A gyermekeket nevelő felnőttek összehangolt, egymást segítő, támogató munkája járul hozzá az óvodai nevelés eredményességéhez. Véleményünk szerint a közoktatási rendszer alapja a pedagógus. A pedagógus személye határozza meg a gyermek intézményhez, közösséghez, a későbbiekben a tanuláshoz való viszonyát. Hiszünk abban, hogy a jó pedagógustól lesz jó az óvoda!

*“ ...A hangodat kedvességre,
a füledet megértésre,
a kezedet támogatásra,
az elmédet igazságra,
a szívedet szeretetre HASZNÁLD!...”*

Óvodapedagógusainkat jellemezze:

- tiszteletben tartja a gyermek személyiségét, egyéni és életkori sajátosságait;
- azonosul az intézményi célokkal, a feladatokat megvalósítja;
- magas szintű hivatástudat;
- hitelesség, tapintat, tolerancia, együttműködés, empátia, segítőkészség;
- anyanyelvi és kommunikációs magatartása modell értékű;
- etikus magatartást „tanúsít”, titkokat megőriz;
- kölcsönös tiszteleten alapuló kollegális kapcsolat ápolása, fenntartása;
- tiszteletben tartja, tolerálja, elfogadja kollégái és a családok különbözőségeit;
- folyamatos önképzés, továbbképzés és a megújulni tudás vágya;
- az intézményi értékeket megbecsüli és mások számára hitelesen közvetíti.
- innovatív, képes csapatban dolgozni.

Dajkáinkat jellemezze:

- tiszteletben tartja a gyermek személyiségét, egyéni és életkori sajátosságait;
- képes azonosulni nevelési elveinkkel, céljainkkal, módszereinkkel;
- munkájával partnere és támogatója az óvodapedagógusnak, törekszik az összhangra;
- együttérző, toleráns, befogadó, együttműködő, segítőkész, tapintatos;
- törekszik a modell értékű kommunikációra;
- etikus magatartást „tanúsít”, titkokat megőriz;

- tisztességes kollegális kapcsolat ápolása, fenntartása;
- tiszteletben tartja, elfogadja, megérti a kollégák és a családok különbözőségeit;
- feladatait lelkiismeretesen, körültekintően végzi el, tiszta, higiénés, biztonságos környezetet teremt, biztosít;
- kompetenciahatárait jól ismeri, és azokat betartja;
- tájékozott legyen az óvoda és az adott óvodapedagógusok nevelési módszereit illetően;
- az óvodapedagógus irányítása mellett a napirend és a hetirend alapján tevékenyen részt vesz a csoport életében és az óvodai programokon, rendezvényeken;
- magatartása példamutató és ezzel ő is hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez;
- rendelkeznek a dajkai munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciákkal.

Intézményünkben a pedagógusok és dajkák közös, összehangolt munkája adja meg a színvonalas pedagógiai munka, és a sikeres rendezvények alapját. Hiszünk abban, hogy akkor tudunk nyugodt, biztonságot sugárzó légkört kialakítani a gyermekek számára, ha a dolgozók is összhangban, csapatként tudnak együtt dolgozni.

Mottónk:

“A változatosság erősebbé teszi a csapatot, mert a közös sikerhez mindenki saját erősségeivel és a küldetésünkre vonatkozó sajátos látásmódjával járul hozzá.”

*„A hangodat kedvességre,
A füledet megértésre,
A kezdet támogatásra,
Az elmédet igazságra,
A szívedet szeretetre
használd!”*

6. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI

6. 1. A JÁTÉK

- A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, s így óvodai nevelésünk leghatékonyabb eszköze.
- A gyermek önként, szabadon, belső késztetésből, kíváncsiságból játszik, játék közben ismeretekre, tapasztalatokra tesz szert, új információkhoz jut.
- A játék végig kíséri a gyermeket az egész gyermekkorán, az óvodás korú gyermek elsődleges tevékenysége.

13

Ebben az életkorban játszani, dolgozni, tanulni, a világot megismerni, felfedezni belső szükséglet és örömforrás. Élete minden percében tanul és minden élvezhető percet játékként él meg a gyermek, ezért a gyakorlatban nem választhatók szét a különböző tevékenységek. Minden tevékenységben jelen vannak bizonyos játék, munka és tanulási mozzanatok, csak más-más módon és arányban.

Az óvodáskorú gyermek mindenfajta cselekvést játékként él át, kíváncsisága, tanulni vágyása, megismerni akarása szinte kielégíthetetlen. A játék a 3-7 éves korú gyermek igazi világa, ahol otthon érzi magát. A játék önkéntes jellegű, saját maga választja a témát, saját kedvére. A tapasztalás, az élmény gyermekeinket játékra sarkallja, ahol és amikor újra és újra ahhoz a pozitív érzéshez akarja juttatni magát, amit már az eredeti élményként átélt. A negatív élmények, tapasztalatok pedig a játékban történő megváltoztatás során feloldják a gyermekben a feszültséget. Nem a produktum, nem az eredmény, a teljesítmény, a végtermék a fontos, hanem a folyamat, az élmény. A játék tehát szabad, kellemes önként vállalt tevékenység, az óvodai nevelés alapja.

ALAPELVEINK

- A játék a gyermek elemi pszichikus szükséglete.
- A játék önkéntes és szabadon választott alapvető tevékenység.
- A játéktevékenység során elengedhetetlen a felnőtt segítő jelenléte és indirekt irányítása.
- A játék fejlődése a gyermeki fejlődés egészének tükré.
- Az óvodai élet szervezése során arra törekszünk, hogy a napi tevékenységek jelentős részét a játék töltsse ki.
- A játék tehát örömforrás, a gyermek személyiségének szabad kibontakoztatása.

CÉLUNK

- Az óvodai nevelés leghatékonyabb eszközével a játékkal, biztosítani a kisgyermek elemi pszichikus szükségletét a mindennapi óvodai élet során.
- Az együttjátszás alkalmainak, színhelyeinek, eszközeinek megteremtésével a gyermeki személyiség szabad kibontakoztatása, fejlődésének biztosítása.

FELADATAINK

- Az óvodás korú gyermek játék iránti szükségletének maximális kielégítése.
- A gyermeki játék alapját képező élmények, tapasztalatok folyamatos biztosítása.
- A játékhoz szükséges nyugodt, derűs, alkotó légkör, életkornak megfelelő eszköz, idő és hely biztosítása.
- A gyermeki önmegvalósítás szükségletének felébresztése és kielégítése.
- Az önként, örömmel, szabadon választott játék során a gyermek kreatív ötleteinek szabad kibontakoztatása.
- A játékkedv fokozásával a jártasságok, készségek játékban történő fejlesztésével a gyermekek harmonikus személyiség fejlődésének elősegítése.
- A szociális és / vagy fejlődési hátránnyal küzdő gyermekek kompenzációja, korrekciója.

14

ESZKÖZÖK

- A gyermekek életkorának megfelelő játékeszközök biztosítása.
- Mobil, könnyen kezelhető és tisztántartható, játékszerek biztosítása.
- Képességfejlesztő játékeszközök biztosítása.
- Természetes anyagokból készült, illetve saját készítésű játékeszközök előtérbe helyezése.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Játékukban jelentkeznek a szerepjáték.
- Bonyolult építményeket képesek létrehozni.
- Az ismert meséket többször dramatizálják, bábozzák.
- Élvezik a szabályjátékokat és képesek a normák betartására.
- Társas viselkedésükben megjelennek az óvoda által közvetített viselkedési szabályok.
- Interakciójuk gazdag, kulturált és érthető.

6.2. JÁTÉKOS ISMERETSZERZÉS – TANULÁS

A gyermeknek sajátos világlátása van, aki meghatározott alkati tulajdonságokkal és plasztikus fejlődésre képes idegrendszerrel rendelkezik. A gyermeki játék teljes mértékben összefonódik a korai tanulás folyamataival, mivel azt a gyermek idegrendszere pontosan szabályozza.

A gyermek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése, az értelmi képességek – érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás – és a kreativitás fejlesztését óvodai feladatnak tekintjük, melynek színtere a játék, módszere a játékoság, minden területen a gramifikáció elméletét alkalmazva.

A gyermek önként, szabadon, belső késztetésből, kíváncsiságból játszik, játék közben ismeretekre, tapasztalatokra tesz szert, új információkhoz jut, tehát tanul. A játék, a munka, a tanulás mint tevékenység, a játékból indul ki és a játékban fejlődik. Az óvodás gyermek tanulási tevékenységére eleinte a spontaneitás jellemző, majd észrevétlenül alakul át szándékos tanulási élménnyé. Így: a gyermek belső késztetésein alapuló önkéntes, szabad játék tevékenysége átalakul külső késztetésre reagáló tevékenységgé. A folyamat indirekt irányítója az óvodapedagógus, aki a gyermek szükségletéhez igazított tevékenység kínálattal aktuális és újabb és újabb szükségleteket elégít ki, majd felébreszti a gyermekek önmegvalósítás iránti igényét, így a pedagógus a legtöbb helyzetben facilitátorként vesz részt. Az élmények (pozitív, negatív) feldolgozására az önkifejezés különböző formáiban nyílik lehetősége a gyermeknek.

CÉLUNK

A gyermek egyéni szükségleteinek, fejlettségének megfelelő játékos és változatos tanulási helyzetek és tevékenységek megteremtése az óvodai élet mindennapjai során a gyermeki önmegvalósítás érdekében.

ALAPELVEINK

- A tevékenységek kínálatát mindig az aktuális gyermeki szükségletek határozzák meg.
- A játékos tanulási helyzetek biztosítása, a kísérletezés, a kutatás, a rácsodálkozás, öröm és sikerélmény lehetősége.
- A felnőtt és gyermek együttműködő tevékenységét az egyének sikerélménye jellemezze.
- A gyermek megismerési vágyára alapozva a tanulási tevékenységeket jellemezze a problémák feltárása, a kutakodás, a gyűjtögetés mind szellemi, mind tárgyi vonatkozásban.
- A gyermeki személyiség tisztelete, elfogadása, szeretete, megbecsülése.

FELADATAINK

- A játékos tanuláshoz szükséges motivált állapot megteremtése, annak érdekében, hogy a tanulási folyamatot önállóan kívánja végigjárni és tapasztalatokra tegyen szert.
- Az életkorra jellemző sajátosságok szem előtt tartása, különös tekintettel a gyermek érzelmi vezéreltségére, kíváncsiságára, aktuális szükségletére, egyéni érdekelttségére.
- A mindennapi tevékenységekbe beépítve jelenjenek meg a gyermek érdeklődésére számító műveltségi javak (vagyis projektek).
- Olyan szabadon választott tevékenységekben éljék meg a gyermekek a kompetencia érzését, amely a társaik, a saját maguk és a felnőttek előtti elismertséget eredményezi.
- A tanuláshoz szükséges kognitív képességek fejlesztése (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás és a kreativitás).
- Az egésznap során spontán és szituált helyzetek teremtése a játékos tanulás megvalósítása érdekében, ahol a gyermek élményeket, tapasztalatokat és ismereteket szerez.
- A természetes, kísérletező, felfedező tevékenységekben aktívan vegyenek részt a gyermekek annak érdekében, hogy felébredjenek a gyermekekben az önmegvalósítás igényét.

ESZKÖZÖK

- A gyermek életkorának és érdeklődésének megfelelő, egészségre nem ártalmas anyagot tartalmazó eszközök, tárgyak, anyagok.
- Természetes anyagokból készült szemléltető eszközök.
- Szakkönyvek,
- Mese-vers gyűjtemények,
- Kognitív, képességeket fejlesztő játékgyűjtemény.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Az óvodáskor végére a gyermek nyitottá válik az iskolába lépésre.
- A tanuláshoz szükséges képességei kifejlődnek, az önkéntelen emlékezeti bevésés és felidézés mellett megjelenik a szándékos bevésés és felidézés.
- Megnö a megőrzés időtartama.
- Egyre nagyobb szerepet kap a felidézés.
 - Megjelenik a tanulás alapját képező szándékos figyelem.

- Nő: a figyelem tartalma, terjedelme.
 - az elemi fogalmi gondolkodás kialakulása megindul – a cselekvő – szemléletes és képszerű gondolkodás mellett.

6.3. MUNKAJELLEGŰ TEVÉKENYSÉGEK

A gyermek mindennapi tevékenységének része a munkajellegű tevékenység, amely az óvodai élet egészében érvényesülő folyamat. Hisszük, hogy az óvodáskorú gyermek elsődleges tevékenysége a játék, de az is igaz, hogy ha bármilyen tevékenységet maga választhat, az számára ugyanolyan élvezet, mint a játék.

Játszani, dolgozni, tanulni egy és ugyanaz, ebben a gyermek számára nincs különbség. A gyermek életének minden percében tanul és minden élvezhető perc játék is egyben. A játékok eszközök is számára, amelyekkel megtanulhatja a munkafogásokat.

A munka a személyiségfejlesztés fontos eszköze, a játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutat. Ahhoz, hogy ez a tevékenység az idők során egyre önállóbbá váljon, a gyermekek egyre magasabb fokú együttműködésére van szükség. Eközben természetes módon alakul a gyermek szociális magatartása, társas kapcsolata. A feladatok elvégzése során nemcsak megtanulják az eszközök célszerű használatát, hanem közben természetes módon fejlődnek is.

A tárgyak, a térbeli viszonyok, cselekvések stb. megnevezése szükségszerűvé válik, s egyúttal gyarapodik a gyermekek ilyen irányú szókincse is. Lehetőség nyílik a keresztcsatornák fejlesztésére is a különböző észlelési formák összekapcsolásával. Ezáltal a munkavégzés pontosabbá, szervezettebbé, egyszerűbbé válik. Miközben magát ellátja, rengeteg tapasztalatot is szerez.

Kétféle munkát tartunk fontosnak:

- **A rendszeres, mindennap elvégezhető munkák:** viráglocsolás, madáretetés, természetsarok gondozása, naposi munka, teremrendezés, öltöző rendben tartása, hulladékszelektálás, komposztálás, kerti munka.
- **Az aktuális, alkalmankénti munkák:** apró megbízatások teljesítése, egyéni alkotómunka, barkácsolás, ünnepi előkészületek, sütés, befőzés, önként vállalt munkák.

Ezeket az egyénenkénti szabad választás jellemzi.

ALAPELVEINK

- A munka önként és szabadon választott tevékenység, eredménye az egyén, vagy a csoport számára fontos.
- A munkajellegű tevékenység az óvodai élet egészében érvényesülő folyamat.

- A munkafeladat soha nem lehet büntetés, sőt inkább jutalom, kitüntetés legyen.
- A naposi munka is önként vállalt tevékenység. A csoport fejlettségi szintjének figyelembevételével, az óvónői páros dönt annak bevezetéséről.
- A tapasztalatszerzésnek és a környezet megismerésének, a munkavégzéshez szükséges képességek, készségek, tulajdonságok alakításának fontos lehetősége a munkajellegű tevékenység. (kitartás, önállóság, felelősség, céltudatosság)
- A munkajellegű tevékenység a közösségi kapcsolatok, a kötelességteljesítés alakításának eszköze.

CÉLUNK

- A képességek, tulajdonságok alakítása, mely pozitív viszonyt alakít ki a munka, mint tevékenység iránt.
- A gyermek lelje örömét benne, és pozitívan befolyásolja közösségi kapcsolatait a társaikkal és a felnőttekkel egyaránt.
- Segítse elő a gyermekek feladattudatának fejlődését, alakulását.
- Az elvégzett munkafolyamat gazdagítsa a játékot.

FELADATAINK

- A munkajellegű tevékenységek igazodjanak a gyermek életkori sajátosságaihoz, szükségleteihez.
- Tanítson gondolkodni, együttműködni.
- A tevékenységekhez biztosítsunk derűs, nyugodt légkört, elegendő időt, eszközt és helyet.
- A szerszámokat, eszközöket állandóan elérhető helyen tartsuk és tanítsuk meg azok balesetmentes használatát.
- A didaktikai alapelvek szem előtt tartása (tudományosság, tudatosság és aktivitás elve, szemléletesség, rendszeresség, elmélet és a gyakorlat kapcsolatának elve, a közösségi és egyéni bánásmód elve, az ismeretek tartós elsajátításának elve)

ESZKÖZÖK

- Gyermek méretű, egészségre káros anyagot nem tartalmazó szerszámok, kellékek, alapanyagok.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE:

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- A gyermekek örömmel végeznek különböző munkajellegű tevékenységeket.
- Örülnek a közös munkának és szívesen végzik azt.
- Szívesen segítenek társaiknak.
- Az egyéni vállalásokat pontosan teljesítik.
- Szívesen vesznek részt az élősarok gondozásában, az udvarrendezésben, saláta készítésben, komposztálásban, szelektív hulladékgyűjtésben, stb.
- A munkafolyamatokat elsajátítják, alkalmazzák (állatok, növények gondozása, tisztálkodás, önkiszolgáló munka, naposi munka, a közösségért végzett munka, a csoport mindennapi életével kapcsolatos egyéb munkák).

6. 4. A KÜLSŐ VILÁG TEVÉKENY MEGISMERÉSE

A természet az, ami a legközelebb áll az emberhez, s megfelelő alapot teremt a fejlődéshez. Nevelésünk alapvető színtere, táptalaja. Naponta változó csodái, gazdagsága változatos lehetőséget biztosít a játékhoz, munkához és a tanuláshoz egyaránt.

Környezeti nevelésünk egy nyitott, sokoldalú, minden irányból építkező rendszer. Nincsenek működési, alkalmazási megkötései, mégis van rendszere. Környezeti nevelésünk alapozó jellegű, így meghatározó szerepet játszik az egyén környezetkultúrájának alakításában. A környezeti nevelésünk fontosságát, személyiségformáló, szokásalakító szerepét tekintjük nevelésünk vezérfonalának, a tevékenységeket (játék, mese-vers, énekes játék, rajzolás, mintázás, mozgás, stb.) mint egy gyöngyként erre fűzzük fel. Így lesz komplex egész a nevelésünk, mellyel megalapozzuk az óvodánkba járó gyermekek környezeti tapasztalatait, melyek később ismeretté, majd életre szóló tudássá alakulnak.

Az óvodáskor az érzelmek időszaka, az érzelmek hatalmuk alatt tartják az egész személyiséget, az érzelmek határozzák meg a gyermekek kapcsolatát a környezettel és a benne élővel. Valljuk, hogy természetbarát gyermek csak természetbarát környezetben nevelődhet.

Környezeti nevelésünk több, mint a környezet megismerése:

- környezettudatos, környezetre figyelő magatartás megalapozása
- azokat a szokásokat, magatartásformákat alakítjuk, amelyek a környezettel való harmonikus együttélést biztosítják a gyermek későbbi életvitelében.

- környezeti nevelésünk egyfajta környezeti kultúrára nevelés, amely kultúra magában foglalja a környezetre vonatkozó ismeretektől a környezetbarát életvitelig tartó teljes skálát.

Óvodánkban a környezeti nevelés „szelleme” a tevékenységformákon keresztül az óvoda mindennapjait áthatja. Céljaink elérése érdekében felhasználjuk a játékot, a kommunikációt, az anyanyelvet, a testnevelést, a művészeteket, az attitűdök formálását és a kiszélesített értelemben vett tanulást is. A tágan értelmezett tanulást a gyermek és környezete kölcsönhatásában értelmezzük, ahol a gyermeknek aktív, befogadó, konstruáló szerepe van. Eredményét tekintve a tanulás a gyermekben nem első sorban az ismeretszintjére, hanem a viselkedésére, magatartására, értékrendjére, attitűdjeire irányul. Ebben a tanulási folyamatban fokozatosan megismerik a gyermekek önmagukat, társaikat, környezetüket.

Környezeti nevelésünk során megjelennek a különböző nevelési területek, integrálódnak és sajátos kölcsönhatásban felerősítik egymást. Ennek lehetőségeit használjuk ki nevelésünk folyamatában.

Elsősorban a pozitív élményeket kiváltó élményekre építünk, a játékban, a játékos megoldásokban mindez együtt megtalálható. Az élményalapú, átéléses tapasztalatszerzésben fontos szempontnak tartjuk, hogy a gyermekeknek olyan tanulási helyzeteket teremtsünk, ahol természetes környezetben ismerkedhetnek meg az őket körülvevő világgal. A gyermekek kimeríthetetlen kíváncsisággal fordulnak az őket körülvevő környezethez, ezért fontos feladatunknak tekintjük kíváncsiságuk kielégítését, különböző irányokba való fordítását és a reális, élményszerű tapasztalásszerzés lehetőségeinek megteremtését.

A természeti és társadalmi környezetünk tele van a formák sokaságának variációival, az eltérő méretek megannyi megnyilvánulásával, a mennyiségekkel való találkozásokkal. Így nézve környezetünket ámulva tapasztaljuk, hogy a matematika szerves része a mindennapi életünknek. A gyermek miközben felfedezi a világot, tevékenységei során tapasztalatokat szerez a közvetlen és a tágabb természeti, emberi és tárgyi környezet formái, mennyiségi, téri viszonyairól. A környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek is a birtokába jut. Felismeri a mennyiségi-, alaki-, nagyságbeli- és téri viszonyokat, alakul ítélőképessége, fejlődik tér-, sík- és mennyiségszemlélete. Matematikai nevelésünknek az a legfőbb értéke, hogy oly módon jutnak a gyermekek matematikai ismeretekhez, hogy közben a gondolkodásuk is fejlődik.

Arra törekszünk, hogy a valóságos világ matematikáján nőjenek fel óvodásaink, hogy minél jobban eligazodjanak benne. A matematikai nevelés lehetőségeit a gyermek mindennapi tevékenységeiben keressük, vagyis a természetes, konkrét, cselekvésre épülő élethelyzetekben,

az ő sajátos, egyéni világában, játékában, személyes élményeiben, kapcsolataiban, mindennapi tevékenységeiben. A tantervszerű óvodai matematikai nevelés helyett megpróbáljuk a gyermek érdeklődésén alapuló életszerű feladategységek, projektek formájában bevinni a tudnivalókat a gyermekek szellemi látókörébe. A projekt-módszerre épülő nevelési rendszerben azonban nem választható szét a matematikai nevelés a környezeti, a művészeti vagy a testi és más nevelési területektől. Az élethelyzetek, az élménykörök, a témakörök mindig természetes komplexségükben kínálják a tennivalókat, tudnivalókat. Így kapnak a projektjeink matematikai jellegűt. A gyermekekkel megismertetjük a fák, virágok, termések, zöldségek, gyümölcsök, a piac, a homok, kavics, fa, textil, papír, a testünk, kezünk, mozgásformáink, az éneklés, a körjátékok, a szabályjátékok matematikáját. Engedjük, hogy a valóságos világ matematikájában nőjenek fel óvodásaink, azt szeretnénk, hogy minden gyermek a világot tanulhassa, hogy eligazodjék benne.

Környezeti nevelésünk 4 fő területe a helyi sajátosságokra épül:

1. A külső természeti környezet: természet, víz, levegő, talaj, állatok, növények, természeti jelenségek, stb.
2. A külső, az ember által alkotott, épített környezet: épületek, tárgykultúra, téralkotás, az anyagok és eszközök ökológiája, környezetbarát szokások, hulladékkezelés, emberi kapcsolatok, városi környezet, stb.
3. A belső természeti környezet: a „belső világ”: az egészséges életmód, a megfelelő napirend, az egészség megőrzését segítő szokások megalapozása, a helyes táplálkozás, a mozgás, stb.
4. A belső személyes környezet: mentálhigiéné, a lelki egészség, önértékelés, énkép, stb.

E négy rész szorosan és szétválaszthatatlanul összetartozik, egymásra épülve adják meg a lehetőséget a környezeti nevelés helyszíneinek, „színtereinek” kiválasztására.

Környezeti nevelésünk színterei:

- az óvoda belső tere
- a csoportokban található természetsarkok
- a közös és egyéni kirándulások és az ott gyűjtött „kincsek”
- az óvoda udvara
- a családi környezet
- községünk természeti és épített környezete
- községünk kívüli természeti és épített környezet

A környezetvédelmi tapasztalatok szervezése:

- a vízzel kapcsolatos tapasztalatok szerzése
- a hulladék, a szemét kezelése
- természetvédelem – védett fajok fogalma, állatvédelem
- környezetvédelmi jeles napok
- munkajellegű tevékenységek a környezetvédelem területén.

ALAPELVEINK

- A személyiség kibontakozásában fontos szerepet játszik a természetközelség, az életközelség, életszerűség, a munkálkodás, alkotás és a szabad önkifejezés.
- Becsüljük és óvjuk a természet értékeit.
- Nevelésünk célrendszere túlmutat az óvodáskoron. Környezetünk jelenlegi állapota sürgeti a szemléletváltást, amely a gyermekeken keresztül fejti ki hatását a családon, a családon át a tágabb környezetre.
- Az ember része a természetnek, nem központja.

CÉLUNK

- Olyan pedagógiai folyamat kialakítása, amely elősegíti és megalapozza a gyermekek környezettudatos magatartását, életvitelét, életmódját.
- Alakítani érzelmi viszonyulásukat, értékrendjüket, s képessé tenni a gyermekeket az együttműködésre, toleranciára, empátiára, a másság elfogadására.
- Érzelmi, cselekvési, környezettudatos magatartási formák megalapozása.
- Tapasztalataik segítsék a környezetben való eligazodást, az értékek védelmét, a szülőföld és az ott élő emberek megismerését, szeretetét, tiszteletét.
- Szerezzenek matematikai tapasztalatokat is, így alakuljon ítélőképességük, tér-, sík-, és mennyiségszemléletük.

FELADATAINK

- Biztosítsunk változatos tevékenységeket, melyeken keresztül tapasztalatokat szerezhetnek a természeti és a társadalmi környezetről.
- A természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív viszony fenntartása, alakítása.
- A gyermekek közvetlen környezetében lévő világ megismertetése, megszerettetése.
- Az élő és élettelen környezeti tényezők leglényegesebb összefüggéseinek megláttatása a helyi sajátosságok bemutatásával.

- Olyan, az életkoruknak megfelelő szokásrendszerek, viselkedésformák alakítása, olyan képességek tudatos fejlesztése, melyek szükségesek a természetes és az ember által létrehozott környezettel való harmonikus kapcsolat, a környezeti problémák iránti érzékenység, a helyes értékrendszer, a környezettudatos életvitel megalapozásához.
- A spontán és szervezett tapasztaltszerzés során ismerjék meg a gyermekek a közvetlen és a tágabb természeti, emberi, tárgyi környezet formai-, mennyiségi- és téri viszonyait.
- Használjuk ki a különböző élethelyzetek kínálta lehetőségeket a matematikai fogalmak megismertetésére, a fokozatosság elvének figyelembe vételével.
- Ismerkedünk a vadon élő állatokkal, növényekkel, megtanuljuk tisztelni és védeni élőhelyüket.
- Nem szennyezzük az élővizeket.
- Becsüljük a tiszta, jó levegőt.
- Őrizzük a természet, illetve a környezetünk tisztaságát.
- Növényeket ültetünk és gondozunk.
- Arra törekszünk, hogy tevékenységeinkkel ne zavarjuk a természetet.
- Az állatokkal kíméletesen bánunk
- Törekszünk rá, hogy minél több állat- és növényfajjal megismerkedhessünk és ne okozzunk kárt a védett, ritka fajokban.
- A lehetőségeket kihasználva szelektáljuk a hulladékot, komposztálunk.

ESZKÖZÖK

- Nagyítók, távcsövek, mikroszkópok, földgömb, térkép,
- Gyermekméretű szerszámok,
- Háztartási gépek, konyhai felszerelések salátakészítéshez, teaforrásához, befőzéshez, sütéshez, aszaláshoz, gyümölcsfacsaráshoz stb.
- Képességfejlesztő eszközök, ismeretterjesztő és határozó könyvek, játékok, képek, kártyák, diafilmek.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Alakul a gyermekekben a természethez és a környezethez való pozitív viszony.
- Tudatosul bennük, hogy a természetben nincs elhanyagolható, „felesleges” elem.

- Úgy gondolkodnak, hogy a „természet részei vagyunk, nem tulajdonosai”. (Ne árts, vigyázz rá!)
- Ismernek néhány környezetvédelemmel kapcsolatos fogalmat és a hozzájuk kapcsolódó tevékenységeket: hulladékszelektálás, újrahasznosítás, komposztálás, stb.
- Tudják, hogy egészséges, tiszta környezetben az élet minősége javul, míg a szennyezett környezet rontja azt. Meglátják az ok – okozati összefüggést az egészség és a környezet minősége között.
- Megtanulják a helyes életvitel alapjait, alakulnak az egészséges életmóddal kapcsolatos szokások alapjai.
- Képesek a jelenségek egyes részeinek észrevételére vagy globális szemléletére.
- Felismerik, kutatják, értelmezik az ok – okozati összefüggéseket.
- Emlékeznek jelenségekre, történésekre, élőlényekre, tárgyakra.
- Képesek elemi következtetések levonására, egyszerű ítéletek alkotására.
- Megkülönböztetik a mennyiségi-, formai-, nagyságbeli viszonyokat, azonosságokat, különbözőségeket.
- Felfedezik és felhasználják a természet tárgyait, élőlényeit a közvetlen tájékozódásban.
- Keresik környezetükben a matematikai vonatkozású ismeretszerzési lehetőségeket.
- Játékaikban megjelennek a matematikai ismeretek, szívesen vesznek részt matematikai játékokban.
- Tevékenységeik során alkalmazzák a gondolkodási műveleteket: analízis, szintézis, általánosítás, stb.
- Figyelnek a környezet új jelenségeire, változásaira, érdeklődnek a változás iránt.
- Elítélik a környezet és az élőlények pusztítását.

6. 5. ANYANYELVI NEVELÉS

Az anyanyelvi nevelés olyan tevékenység, amely tervszerű kommunikációfejlesztésre és nyelvművelésre, gondolkodásfejlesztésre és az erkölcsi értékek megalapozására irányul.

A nyelv, mint a környező világ megismerésének egyik eszköze elsőbbiséget kap a környezeti nevelésben is. A nyelvismeret birtokában környezetével bátran és szívesen kommunikáló gyermek alkalmas az új ismeretek befogadására.

A spontán kialakult beszélgetések mellett fontosnak tartjuk, hogy állandó helyet és időt biztosítsunk az őket foglalkoztató kérdések meghallgatására és az élmények feldolgozására.

Anyanyelvünk a szeretetkapcsolatok és az identitásunk kialakulásának, kifejezésének egyik eszköze, jelrendszere. Megnyilvánulási formája a mozgás, a zene, a kép, és a szó.

A gyermek a felnőtt segítségével, szóbeliség útján ismerkedik nyelvi kultúrájának hagyományaival, a gyermekköltészet és mesevilág gazdag tárházával, fordulatos cselekményével, az epikai, lírai és drámai vonásokat is tartalmazó csodás elemeivel.

A népmesék, a versek megéreztetik a gyermekkel, hogy az ember a természet szerves része, a természeti környezettel egységet alkot, az ember attól nem függetlenítheti magát. A természet közvetítője és ihletője az anyanyelv gazdagodásának, az aktív szókincs fejlődésének.

Az anyanyelv az érzelmek, az élmények, a belső képi világ, az ismeretanyag és a gondolkodás egyik legfontosabb kifejező eszköze.

ALAPELVEINK

- Elsődleges szempontnak tartjuk az anyanyelvi nevelés folyamatában a gyermeknek az óvodapedagógushoz fűződő pozitív érzelmi viszonyának alakulását.
- Az óvodapedagógus beszédkultúrája minden tekintetben pozitív modell.
- Az anyanyelvi, irodalmi nevelés szerves része az óvodai élet minden mozzanatának, a nevelés egész folyamatának.
- A mesélés a csend szigete, naponta ismétlődő tevékenység.
- A beszédhibás gyermeket segítjük, motiváljuk, nem értékeljük le, beszédét soha nem utánozzuk és javítjuk. (példamutató beszéddel segítjük beszédének fejlődését)

CÉLUNK

- A gyermek váljon képessé arra, hogy egyes szükségleteit, gondolatait, érzelmeit, észrevételeit, ismereteit, kívánságait értelmesen, összefüggően ki tudja fejezni.
- Bővüljön látóköre, szókincse, fejlődjön gondolkodása.
- Nyelvi kultúránk alapjainak lerakása, a gyermek életkori és egyéni fejlettségi szintjének megfelelő sajátos nyelvi formák elsajátítása.

FELADATAINK

- Az óvodapedagógus barátságos légkörben, ingergazdag, példaértékű beszédkörnyezetben keltse fel a gyermek beszédkedvét
- Az anyanyelvi neveléshez szükséges feltételek biztosítása (megfelelő hely, jól megválasztott időpont, meghitt légkör, esztétikus és minimálisan szükséges szemléltető eszköz, igényesen megválogatott irodalmi anyag)

- Legyen a mese, a vers aktuális, kapcsolódjon az adott évszakhhoz, ünnepekhez, eseményekhez.
- A mese, vers irodalmi élmény legyen (lehetőleg fejből meséljük), ne kapcsolódjon hozzá feladat, visszakérdezés, hatásáról ne faggassuk a gyermeket.
- Fejlesztendő képességek az anyanyelvi nevelés területén:
 - Beszédkészség fejlesztése, beszédkedv felkeltése
 - A beszédszervek, érzékszervek fejlesztése játékos formában.
 - A hanglejtés, a beszédritmus, a mondathangsúly játékos érzékeltetése.
 - Aktív és passzív szókincs bővítése játékos, indirekt módszerekkel.
 - Összefüggő beszéd, a beszédértés, párbeszéd (beszédprodukciónak) alakítása.
 - A keresztcsatornák fejlesztése (a vizuális (tárgykép) – auditív (hangalak) összekapcsolásának segítése. Az auditív (hangalak) és a taktilis (tapintási) csatornák összekapcsolásának fejlesztése.
 - Auditív memória fejlesztése.
 - Auditív ritmus fejlesztése.
 - Hanganalízis fejlesztése.

ESZKÖZÖK

- Irodalmi gyűjtemény (mese és verses könyvek, egyéni gyűjtemények).
- Bábok.
- Kommunikációs és metakommunikációs játékok gyűjteménye.
- Munkalapok a képolvasáshoz, mesefolytatáshoz.
- Anyanyelvi játékok gyűjteménye.
- Eszközök dramatizáláshoz (jelmezek).

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE AZ ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Életkoruknak megfelelően fejezik ki magukat.
- Az aktív és passzív szókincsük életkoruknak megfelelően alakul.
- Érzelmeiket, gondolataikat bátran ki tudják fejezni.
- Végig tudják hallgatni és értik mások beszédét.
- Önállóan szerkesztenek mondatokat, történeteket.
- Tisztán ejtik anyanyelvük valamennyi hangzóját.
- Szeretik, várják, kérik a verset és a mesét.

- Szívesen mondanak önállóan ismert vagy kitalált mesét vagy verset.
- A beszédhibás gyermekek beszédhibái kitisztulnak.
- Szívesen bekapcsolódnak bábozásba, dramatizálásba.

6. 6. ÉNEK – ZENE, DALOS JÁTÉKOK

Az ének-zene olyan emberformáló erő, amely kihat az egész személyiségre. Az éneklés, a zenélés felkelti a gyerekek érdeklődését, formálja zenei ízlésüket, esztétikai és művészetek iránti fogékonyságukat. Az élményt nyújtó ének-zenei tevékenység során a gyerekek felfedezik a dallam, a ritmus, a mozgás szépségét, a közös éneklés örömét. Az óvodai ének-zenei nevelés feladatainak eredményes megvalósítása megalapozza, elősegíti a zenei anyanyelv kialakulását. A népdalok éneklése, a gyermek-néptáncok és népi játékok a hagyományok megismerését, továbbélését segítik. Saját zenéjén, zenei anyanyelvén túl találkozik a gyermek más népek zenéjével és a zeneirodalom értékes alkotásaival.

27

ALAPELVEINK

- Minden nép zenei nevelésének a saját néphagyományából kell kiindulnia.
- Az értékes zene fogékonyra teszi az embert, hatása életre szóló.
- A felnőtt minta utánzásával az éneklés, zenélés részévé válik a gyermek mindennapi tevékenységének.
- A zenei nevelés alapja az énekes játék (népi gyermekdal).
- Az óvodai zenehallgatás gerince a népdalkincs.

CÉLUNK

- A zene megszerettetése, a befogadására való képességek megalapozása, zenei anyanyelvünk ápolása.
- A zenei képességek fejlesztésén túl zenét értő és szerető egészséges lelkű, kultúrált, boldog emberré nevelés.
- Formálódjon a gyerekek zenei ízlése, esztétikai fogékonysága.
- A szabad önkifejezés.
- Az értékes muzsika megszerettetése.
- A zene által más művészetek iránti érdeklődés, fogékonyság kialakítása.

FELADATAINK

- A zenei anyag kiválasztásánál, mindenkor vegyük figyelembe a gyermek egyéni és életkori sajátosságait.

- Keltsük fel a gyermek zenei érdeklődését:
 - zenei anyagok változatos alkalmazásával,
 - egyszerű zeneszerszámok készítésével
 - egyéni és csoportos énekléssel, zenéléssel,
 - az improvizálás eszközeinek alkalmazásával
- Ismerjük a megfelelő zenei anyagot (mondókákat, népi játékokat), más népek dalait, zenehallgatási anyagot, hangszerrel kísérhető zenei kifejezéseket.
- Használjuk a megfelelő zenei kifejezéseket.
- Teremtsük meg a zenei neveléshez szükséges feltételeket (hely, idő, légkör).
- Formáljuk a gyerekek hallását:
 - halk-hangos; magas-mély hangok megkülönböztetésével, gyakorlásával
 - dallammotívumok felismerésével a tanult dalok alapján
 - folyamatos tempóban dallambújtatással
 - motívumok visszaéneklésével
 - zörejhangok felismerésével
 - minél többféle hangszer hangjának felismerésével
- Formáljuk ritmusérzékét:
 - egyenletes lüktetés és a dalritmus közti különbségek megéreztetésével, játékban mozgással a lehető legváltozatosabb módokon
 - lassú-gyors érzékeltetésével
 - tempó tartással
- Formáljuk a mozgás, térforma fejlesztését:
 - játékhoz kapcsolódó mozgásokkal
 - dalos játékokkal
 - változatos térformákkal (hullámvonal, csigavonal, kettős kör stb.)
 - egyszerű tánclépésekkel.

ESZKÖZÖK

- Hangszerek csoportonként és gyerekeknek
- Hangszóró, laptop
- Zenei könyvek
- Így tedd rá program eszközei, könyvei, hanganyaga

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Szívesen és gyakran énekelnek csoportosan és egyénileg is.
- A gyerekek örömmel játszanak énekes játékokat.
- Megkülönböztetik az egyenletes lüktetést a dalok, mondókák ritmusától.
- A zenei fogalompárokot felismerik.
- Biztonsággal használják a megismert hangszereket.
- Helyes test és tempótartással járnak körbe, ismernek egyszerű tánclépéseket és alkalmazzák azokat.
- Tudnak egyszerű dallamot, mozgást, játékot improvizálni.

29

6. 7. VIZUÁLIS NEVELÉS

A vizuális nevelés az egész vizuális kultúra átadásának folyamatát jelenti, melynek során a felnőtt közvetítésével a gyermekek betekintést nyerhetnek az emberiség – komplexen felfogott – vizuális kultúrájának egészébe, mely a gyereket egyként neveli a környezet kultúrált felhasználójává és alakítójává.

A vizuális kultúra az emberi kultúra látható kulturális értékeit foglalja magába – s mint ilyen, része az emberiség környezetkultúrájának. A vizuális tevékenység az óvodai nevelés egészét áthatja. Ezen belül résztvékenységnek tekintjük az ábrázoló tevékenységet, amely ugyanúgy alaptevékenysége a gyermeknek, mint a játék. A gyermek magában hordozza fejlődésének, önmegvalósításának minden csíráját. A pedagógus dolga, hogy segítsen ezt tudatosítani, hasznosítani, gyarapítani. A gyermek megélt élményei, érzelmi élete, korábbi ismeretei egyedi és gazdag lényé formálják. A mi feladatunk, hogy hagyjuk szabadon megnyilvánulni, éreztessük vele gazdagságát és felismertessük értékeit. A gyermeki kifejezőeszközök igen sokszínűek. Megjelennek: mozgásban, beszédben, zenében, vizuális tevékenységben.

A vizuális neveléshez köthetők:

- A szabad rajz
- Technikai alkotások
- Vizuális alkotások.

Mivel ezekben a technikákban spontán és önálló kifejezési módokról van szó, indítékaiban és megjelenési formáiban a gyermek játékát idézik. Azt a sokszínű, spontán tevékenységet, amellyel a gyermekek a belső feszültségüket kivetítik, vágyaikat megjelenítik, élményeiket feldolgozzák.

ALAPELVEINK

- Az óvodáskorú gyermek sajátossága, hogy az ábrázoló tevékenységben nem a tevékenység eredménye, hanem maga a tevékenység a fontos.
- Nem gondoljuk ki előre, mit kell tudni a gyermeknek, kivárjuk, mit alakít ki magától (hiszen az az ő saját alkotó munkája). Abban segítjük, hogy az általa létrehozott alkotást minél részletesebbé, minél tökéletesebbé fejleszthesse – s ez által NEKI okozzon minél több örömet.
- Az öncélú rendet elutasítjuk. A pusztán formai rend merev, életellenes, céllellenes.

CÉLUNK

- A vizuális észlelés, emlékezés, képzelet, a vizuális gondolkodás megalapozása.
- A változatos ábrázoló tevékenység iránti igény kialakítása.
- A gyermek fedezze fel, hogy a világon minden ábrázolható, megjeleníthető.
- Gazdagodjon a gyermeki élmény és fantáziavilág, a tér, forma, színképzete, képi kifejezőképessége.
- Alakuljon, fejlődjön az esztétikum iránti érzékenysége, igényessége.
- Az óvodánkba járó gyermekek megfigyelő, ábrázoló, alakító képességeinek magasabb szintre hozása
- Alap- és különleges technikák megismertetése
- Különböző eszközök, alapanyagok felhasználásának lehetőségeinek megismeretése

FELADATAINK:

- Olyan légkört kell teremtenünk, amelyben a gyermek szabad megnyilvánulásait a bizalom és az elfogadás övezi.
- Megfelelő tér, hely, idő, eszköz biztosítása az ábrázoló tevékenységhez az egész nap folyamán.
- Tervszerűen, átgondoltan, esztétikusan berendezett környezet kialakítása. Minél inkább vonjuk be a gyermeket kicsi korától kezdve, környezete szebbé tételébe.
- Biztosítsunk a vizuális kiteljesedéshez gazdag élményforrásokat.
- A vizuális képességek fejlesztése, mely magában foglalja a:
 - a vizuális megismerés képességének
 - a vizuális élmény befogadásának
 - az alkotó fantáziának
 - a vizuális információ közlésének és értelmezésének

- az esztétikus tárgy és környezet alakítás képességének fejlesztését.
- Feltétel nélkül fogadjuk el a gyermeki alkotásokat.
- Csak a technikát mutatjuk meg neki, hogy tehetsége szabadon kibontakozhasson. (Nem rajzolunk bele a gyermek alkotásaiba!)
- Különös tekintettel vagyunk az egyéni és életkori sajátosságokra és hagyjuk, hogy önmagához képest fejlődjön, lépjen előre.
- Mutassuk be, hogy az eszközökkel hogyan kell bánni (ecset, olló, ragasztó, filctoll, porpasztell, olajpasztell stb.), hogy a szükséges szokások jól rögzüljenek.
- A lehető legtöbb technika megismertetése, kísérletezés, próbálkozás a különféle anyagokkal.
- A tevékenységekhez jó minőségű eszközöket, szerszámokat kell biztosítani, hiszen csak jó szerszámmal lehet jó munkát végezni.
- Tehetséggondozás – kreatív műhely.

ESZKÖZÖK:

- Az alkotó munkához állandó műhely biztosítása.
- A vizuális technikák, népi kézműves mesterségek megismerése.
- Jó minőségű eszközök, szerszámok, változatos alapanyagok, minél több természetes alapanyag biztosítása.
- Albumok összeállítása egy témakörhöz, művészeti alkotások reprodukciójából.
- Esztétikus, motiváló, élménynyújtó környezet biztosítása.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- A képalkotásban egyéni módon jelenítik meg élményeiket, elképzeléseiket.
- A gyermek alkotására jellemző a részletező formagazdagság, a színek egyéni alkalmazása.
- Örülnek alkotásaiknak és a közösen készített kompozícióknak.
- Téralkításban, építésben bátrak, ötletesek, együttműködők.
- Rácsodálkoznak a szépre, tudnak gyönyörködni benne.
- Beszélgetni tudnak az alkotásokról, megfogalmazzák értékítéletüket.
- Szívesen rajzolnak, festenek, kézimunkáznak, bátran és jól használják az eszközöket.
- A vizuális önkifejezés kiteljesedéséhez kialakul a testséma, testfogalom, a kinezetikus (mozgásos) észlelés, a térpercepció (térészlelés), a vizuális ritmus, a vizuális memória,

a vizuális időrendiség és magasabb szintre fejlődik a finommotorika, és a keresztcsatornák fejlettsége.

- A vizuális képességek az életkori sajátosságoknak megfelelően alakulnak, ezek a :
 - a vizuális megismerő-képesség,
 - a vizuális élmény befogadásának képessége,
 - az alkotó fantázia,
 - kreativitás,
 - a vizuális információ közlése és értelmezése,
 - az esztétikus tárgy és környezet alakítás képessége.

6. 8. MOZGÁS

A mozgás a gyermekek alapvető szükséglete, az óvodáskor egész időszakában jelentős szerepet tölt be fejlődésükben. Ebben az életkorban a gyermekek leginkább a mozgás, a tevékenység által szereznek információt környezetükről.

A torna, a mozgásos játékok fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, támasz, függés, egyensúlyozás, dobás). Fejlesztik a testi képességeket: mint az erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség. Kedvezően befolyásolják a gyermeki szervezet növekedését, teherbíró képességét és az egyes szervek teljesítőképességét, egymással kölcsönhatásban vannak. Felerősítik és kiegészítik a gondozás és egészséges életmódra nevelés hatását. A mozgáskultúra fejlesztése mellett segítik a térben való tájékozódást, a helyzetfelismerést, az önbizalmukat, a döntést, az egymásra való odafigyelést és az alkalmazkodóképességet, valamint a személyiség akarati tényezőinek alakulását. Az aktív nagymozgásoktól kezdve a finommotoros manipulációig mindent magába foglal és az egész személyiség fejlődését, elősegíti. Kedvezően befolyásolja az értelmi és szociális képességek alakulását is, egymással kölcsönhatásban vannak.

ALAPELVEINK

- A játékot, a játékoságot alapvető eszközként értelmezzük és alkalmazzuk a testnevelésben.
- A rendszeres mozgás során fejlődnek gyermekeink pszichikai, testi, értelmi és szociális képességei, ezek eredményeként egészségesebbek lesznek.
- A mozgás jelentős szerepet tölt be az egészséges életmódra nevelésben, kedvezően befolyásolja a gyermek egész szervezetének és személyiségének fejlődését.

CÉLUNK

- Válgjon a mozgás a gyermekek életének szerves részévé.
- A gyermekek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése játékos formában.
- A gyermekek tájékozódásának, alkalmazkodó képességének, valamint a személyiség akaratit tényezőinek fejlesztése.
- A testkultúra, az egészséges életmód és életvitel megalapozása.
- A mozgás igényének fenntartása.

FELADATAINK

- Ébresszük fel a gyermekekben és tartsuk ébren a mozgás szeretetét és igényét.
- A testnevelés mozgásanyagának domináns elemei a kúszás, mászás, csúszás, egyensúlyozás, mint természetes mozgások szerepeljenek.
- A gyakorlatok végrehajtása mindig kellemes hangulatban, légkörben történjen.
- Kedvező személyi és tárgyi feltételeket biztosítunk, ideális környezetet alakítunk ki.
- Az egyes foglalkozások megtervezésénél mindig vegyük figyelembe a csoport általános fejlettségét, fejlődési ütemét.
- Biztosítunk lehetőséget arra, hogy a gyermekek egyéni tempójuknak megfelelően sokat gyakorolhassák a különböző mozgásokat, a legkevesebb várakozási idővel, folyamatosan mozogjanak.
- Amíg lehetőség van rá, a szabadban tornázzunk.
- A testnevelési foglalkozások során teremtünk alkalmat speciális gyakorlatok beiktatásával a testalkati deformitások megelőzésére is (lábboltozat erősítés, tartás javító gyakorlatok).

ESZKÖZÖK

- Tornapadok, tornaszőnyegek, zsámoly, stb.
- labdák, karikák, kötelek, egyensúlyozó lapok, botok, stb.

A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ EREDMÉNYE ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- Edzettségre, ügyességre, erősségre, bátorságra, kitartásra, gyorsaságra, állóképességre tesznek szert.
- Szeretik, igénylik a mozgást.

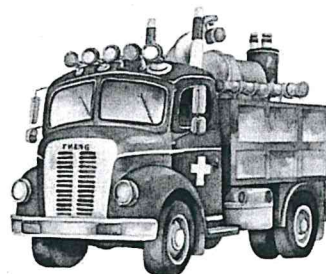
- Növekszik teljesítőképességük és állóképességük, mozgásuk összerendezettebbé, ügyesebbé, megfelelő ritmusúvá válik.
- Ismernek egyéni-, csoportos, sor és váltóversenyeket, a szabályokat betartják.
- Használják a tornaszereket, változatos eszközöket.
- Fejlődik tér-, idő, alkalmazkodó- és testi képességük, valamint helyzetfelismerésük.
- Kedvelt mozgásos játékokat kitartóan játszanak.
- Töreksenek a mozgások esztétikus kivitelezésére.
- Képesek zenére is táncos mozgásokat végezni.

7. A pedagógiai munka kiemelt területei - Óvodánk sajátos feladatai

7.1. Tűzet viszek - Ovi Tűzoltó Program

Óvodai Tűzoltó csapat története:

Az óvodai tűzoltók 1995-ben kezdték meg pályafutásukat, az akkori óvodavezető, Andriska Lászlóné, Eszter óvó néni és Tóth Imre, Imre bácsi együttműködésének köszönhetően. Imre bácsi - a Tabdi Önkéntes Tűzoltó Egyesület atyja, aki azóta is aktívan vesz részt az egyesület életében - gondolataként fogalmazódott meg az ötlet, hogy mi lenne, ha a legkisebb korosztályt is bevonnák az egyesület életébe?



35

Imre bácsi saját kezűleg készítette el az óvodai tűzoltókocsit, ami a gyerekek méreteihez igazodik, így minden mozdulatot egyedül tudnak csinálni a szerelés alatt. A csapatnak saját egyenruhája van, ami szintén az óvodás gyerekek méreteihez van szabva. A ruhákhoz akkoriban a megyei tűzoltó egyesület segítségével jutott az óvoda. Eszter néni és Fuszanecker Jánosné, Icu néni készítette fel a gyerekeket a bemutatókra. A nagycsoportosok közül kerülnek kiválasztásra a gyerekek minden évben 7 fő, általában három fiú, három lány és a parancsnok. Az 5-6 éves gyerekek rendelkeznek azokkal a képességekkel, melyek egy ilyen bemutatóhoz szükségesek, mint például a fegyelem, a kezűgyesség, a figyelem, és zárójelben a gyorsaság. A parancsnok kiválasztásánál fontos szempont az érthető, hangos beszéd, a magabiztos kiállítás.

Andriska Lászlóné nyugdíjba vonulása után, Halász Ottóné vette át a csoport oktatását, Icu néni mellett. A csapat ebben az időben nagyon sok felkérést kapott a bemutatókra. A tűzoltó versenyek állandó részvevői voltak. Meghívást kaptak az RTL Klub reggeli műsorába és Fábry Sándor is vendégül látta őket műsorában. Az utolsó 10 évben sajnos a felkérések száma csökkenmi látszott, szinte csak a tabdi bemutatók maradtak.

Halász Ottóné nyugdíjba vonulása után, Horváth-Hetényi Vivien és Kissné Matusik Katalin csatlakozott be az óvodai tűzoltócsapat oktatásába. Jelenleg három olyan ember szervezi az óvodai tűzoltó csapatot, akik a felnőtt csapat, az egyesület tagjai, és nem csak ők, hanem egész családjuk kapcsolódik az önkéntes tűzoltó egyesülethez.

A tűzoltó egyesület nem csupán egy egyesület a falu életében, hanem egy közösségi színtér, ahol barátságok születnek, ahol generációk örökítik át egymásnak a csapathoz, egyben a közösséghez tartozás fontosságát. Az óvodai tűzoltó csapat pedig egy különlegesség, amit

szeretnénk a továbbiakban is fenntartani, újra éleszeni, ezen csatornán is csatlakozni a falu közösségi életéhez

A jelenlegi gyakorlatban az óvodai éves tématervben mindig van egy hét, ami a tűzoltóké, éppen azért, hogy ez a különleges program beépüljön a mindennapi munkába. A tűzoltót, mint szakmát közelebbről megismerjék a gyerekek, és ne csak azok, akik a csapat tagjai. Ezen a témahéten a gyerekek minden tevékenysége a tűzoltók és a tűzoltóság köré épül. Ismeretterjesztő könyvekkel, videókkal ismerkednek meg, tűzoltós játékokat játszunk, a vizuális foglalkozás keretein belül is rengeteg kreatív dolgot készítünk. Ezen témahét alkalmával is élményekhez szeretnénk juttatni óvodásainkat, ezért megnézzünk a helyi tűzoltó szertárt, az eszközöket, kocsikat és természetesen mindenki kipróbálhatja az óvodai tűzoltókocsi eszközeit.

Parancsnoki szöveg:

„Tűzoltóraj, vigyázz! Kocsifecskendőről sugarat szerelj, táplálás helyben, sugár egyenes!

Rajta!”

szerelés

„Kocsifecskendőt szerelj vissza, rajta!”

felsorakozás

„Tűzoltóraj, vigyázz! Pihenj!”

7.2. Robotika - Bee-bot az óvodában

Óvodánk kiemelt hangsúlyt helyez a játékos készség -és tudásfejlesztésre, amely segítségével már az élet ezen korai szakaszában is lehetőséget nyújtunk a gyermekek információs technológiákba való betekintésére a bee-bot robot segítségével. A világ 3 legbefolyásosabb (élt és élő) embereinek sem sikerült volna ilyen szintre fejlődniük, ha nem kezdik el a programozást már gyermekkorban.



Steve Jobs (APPLE)

“Azt gondolom, hogy mindenkinek meg kell tanulni számítógépet programozni, mert az megtanít gondolkodni.”

Bill Gates (MICROSOFT)

“A programozás tanulás megmozgatja az elmét és segít olyan gondolkodásmódot kialakítani, amely az élet valamennyi területén hasznos.”

Mark Zuckerberg (FACEBOOK)

“Tizenöt éven belül ugyanúgy fogják oktatni a programozást, mint az írást, olvasást... és csodálkozni fogunk, hogy miért nem hamarabb kezdtük el.”

A 21. század kihívásaihoz igazodva fontosnak tartjuk az IKT eszközök használatát óvodánkban, mely magába foglalja a robotikával való ismerkedést. A gyors fejlődés következtében az ismeretek elsajátításának módja is megváltozott. A padlórobotok részesei az óvodai mindennapjainknak, a játékos, hatékony tanulás egyik eszköze. A Bee-Bottal fejleszthető a gondolkodás, a kreatív problémamegoldás, melyben fontos szerepe van az algoritmusoknak. A tevékenységterületek színesítéséhez, projektek megvalósításához, ismeretek, tudás rendszerezéséhez hívjuk segítségül. Az intézményi gyakorlatban nem szervezünk külön foglalkozást a padlórobot használatához, hanem a pedagógusok módszertani szabadságára van bízva mely foglalkozásokhoz, milyen kreatív módon viszik be csoportjukba.

A 21. században elengedhetetlen az informatikai készség, tudás és a jó logikai érzék ahhoz, hogy valaki sikeres emberré váljon. A foglalkozásainkat úgy alakítjuk ki, hogy a gyerekek játszva tanulnak meg robotot irányítani, különféle robotmozgásokat beállítani, amellyel nagymértékben fejlődik logikus gondolkodásuk, informatikai érzékük és tudásuk.

Az alfa generáció nemzedéke nem csupán a rendelkezésre álló technológiát fogja majd alkalmazni, hanem másképp működnek mind életformájukban, gondolkodásukban, mind társas

kapcsolataik működtetésében is. Nekünk, óvodapedagógusoknak fel kell ismerni, hogy dolgunk van ezzel, nem hunyhatunk szemet a 21.század kihívásai felett. Az online világ egyre nagyobb teret hódít magának, a mi feladatunk, hogy kézen fogjuk a ránk bízott gyermekeket, és kellő szeretettel, odafigyeléssel, tudatosan vezessük benne őket a digitális világ kihívásaiba.

Valljuk, hogy a digitális eszközökkel való találkozás már kisgyermekkorban elkerülhetetlen, és a jövőt a digitális eszközök és technikák jelentik. Ezért a megoldás nem a tiltásban van, hanem a tudatos használat megtanításában. A tudatos eszközhasználatra nem csak a gyermekeket kell megtanítani, hanem a szülők segítése is feladatunk. Az iránymutatás, a helyes, mérsékelt használat fontosságának hangsúlyozása. Pedagógusaink próbálnak naprakészek lenni a digitális technológiák ismeretében és azok fejlesztő hatásait kihasználni az óvodai gyakorlatban minden területen.

A legfontosabb 25 gyakorlati tanács az óvodáskori eszközhasználathoz:

1. Iskoláskor előtt: 2 éves kor alatt semmi képernyő

2 éves kor alatt ne nézzen a gyerek televíziót, sem más képernyőt.

2. Iskoláskor előtt: nem játék

Ne adja oda játszani okostelefonját a gyerekeknek, ne rögzüljön ez szokásként, mert utána nagyon nehéz lesz nemet mondani.

3. Iskoláskor előtt: zene és mondóka

A totyogós-ovis korosztálynak javasolt a zene- és mondókahallgatás, villódzó képek nélkül.

4. Iskoláskor előtt: háttérzaj nélkül

Semmilyen életkorban nem javasolt a háttértévézés, mert ez megosztja, elvonja a gyerek figyelmét, nem neki való tartalmak érhetik így.

5. Iskoláskor előtt: időkorlát

2 és 5 éves kor között több részletben, egyszerre maximum 25 percet nézzen a gyerek képernyőt, összesen nem meghaladva az egy órát.

6. Iskoláskor előtt: előzetes ellenőrzés

Szülökként mindig ellenőrizze a gyerek által nézett tartalmat, használt applikációt.

7. Iskoláskor előtt: ne hagyjuk magyarázat nélkül

Ha teheti, időnként nézze meg a gyerekekkel együtt az adott mesét vagy filmet, kezdeményezzen beszélgetést róla, hogy biztos lehessen benne, hogy a gyerek érti, amit nézett, és nem marad benne zűrzavaros, szorongáskeltő tartalom.

8. Iskoláskor előtt: kézenfogva

Ne a gyerek keressen felügyelet nélkül a Youtube-on, Ön állítson be neki mesét.

9. Iskoláskor előtt: hasznos tartalmak

A digitális eszköz-használat része lehet nemcsak a mesenézés, hanem a tudományos, ismeretterjesztő műsorok nézése is, illetve a fejlesztő játékok megismerése.

10. Iskoláskor előtt: korhatárok

Vegye figyelembe a korosztályos ajánlást, amikor tartalmat választ gyermeke számára.

11. Iskoláskor előtt: szűrőprogram

Rakjon szűrőprogramot a gyerek által használt eszközre, hogy kéretlen felnőtt tartalmak ne érhék el őt.

12. Iskoláskor előtt: arányok

A gyermek napirendje arányosan tartalmazzon mozgást, kreatív (pl. kézműves) foglalkozást és építő-, szabály-, illetve szerepjátékot. Emellett a képernyő előtt töltött idő csak kicsi, töredékrésze legyen a napnak.

13. Iskoláskor előtt: előzetes megbeszélés

Mindig tisztázzák előre, hogy mit és mennyit nézhet a gyerek.

14. Iskoláskortól: minőség, mennyiség, arányok

Fő szabály a keretek kialakításához: minőség, mennyiség, arányok. Ezek szabályozásával lehet elérni, hogy a gyereket ne árásszák el a nem neki való ingerek, és legyen más fontos dolog is az életében, elrugaszkodva az online világtól.

15. Iskoláskortól: szűrőprogram (még mindig)

Legyen a gyerek okoseszközén szűrőprogram.

16. Iskoláskortól: ismerje a veszélyeket

Beszélgessen el gyerekével az internet veszélyeiről.

17. Iskoláskortól: ne veszítsük szem elől

Legyen tisztában vele, milyen felületekre regisztrál a gyermeke, és hogy ott kikkel ismerkedik és tart kapcsolatot.

18. Iskoláskortól: hétköznapi vs. hétvége

Hétköznapi érdemes kevesebb kütyüözést engedni, mint hétvégén.

19. Iskoláskortól: közösen kialakított szabályok

A szabályokat a serdülővel közösen alakítsa ki, partnerként kezelve őt.

20. Iskoláskortól: sulis után "gépszünet"

Az online oktatást követően érdemes szünetet tartani, és esetleg csak később, a pihenőidő után leülni újra a gép elé.

21. Iskoláskortól: záróra

Ne engedje éjszakába-hajnalba nyúlóan számítógépes vagy videójátékkal játszani kamasz gyerekeit.

22. Iskoláskortól: élet a digitálison túl

Legyen olyan offline élettere a gyerekeknek, ahol sikereket érhet el, ahol szeretik, megbecsülik, ahová tartozhat, hogy ne legyen szüksége arra, hogy az online világba meneküljön.

23. Iskoláskortól: alvás előtt már távol a képernyőtől

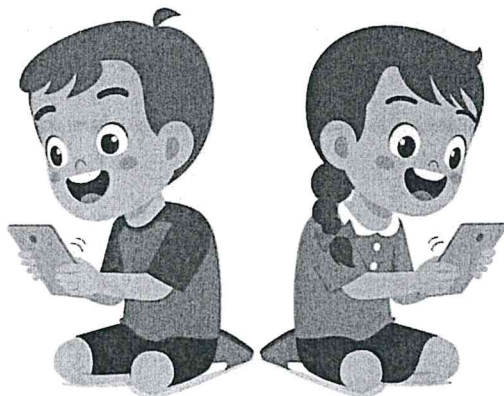
Lefekvés előtt 2 órával már ne nézzen képernyőt a gyerek, mert felborítja az ébrenlét-alvás ciklusát.

24. Iskoláskortól: közös étkezések telefonmentesen

Étkezéskor ne legyen elől az okostelefon.

25. Mutassunk példát!

Szülőként gondolja át saját szokásait. Milyen példát lát Öntől gyermeke?



7.3. HAGYOMÁNYŐRZÉS AZ ÓVODÁNKBAN AZ „ÍGY TEDD RÁ” MÓDSZEREN KERESZTÜL

„Az énekes népi játék a szabad ég alatt, ősidők óta a gyermek életének legfőbb öröme.”

— Kodály Zoltán —

Mindannyiunk számára kiemelt feladat a gyermekek korosztályi sajátossága szerint, korszerű pedagógiai módszerekkel, hagyományos értékekkel jelen lenni az óvodai és iskolai világ pedagógiai folyamataiban. Erre kínál lehetőséget, választ, eszköztárat a Tulipános Program, mely egyszerre innovatív és hagyományos értékekre épülő. Szemlélete új perspektívát nyit a pedagógia számára, melynek központi tartalma a magyar kultúra széles és sokrétű tárháza. Olyan módszertani sajátosságot biztosít, melyben a gyermekek korosztályi sajátossága mellett a pedagógusokra való fókusz is kiemelkedő célkitűzés.

Tartalmát tekintve az óvodai nevelés országos alapprogramjában megjelölt célkitűzésekre épít és évtizedes és aktuális pedagógiai kérdésekre ad választ úgy, mint gyermektánc, vagy éppen a nemzeti nevelés, de a zenei nevelés területét is megjeleníti, kiegészíti.

„Az „Így tedd rá!” egyet jelent a hagyományos értékekkel és a legkorszerűbb pedagógiai elvekkel.”

Az Így tedd rá módszert mind a két csoportunkban alkalmazzuk a mindennapi tevékenységbe ágyazva, a komplex foglalkozások részeként. A módszerhez tartozó kiadványokkal, hanganyaggal és a teljes eszközkészlettel rendelkezünk. Az intézmény minden pedagógusa részt vett alapképzésen, ketten a Komplex fejlesztőpedagógia mesterképzéssel is rendelkeznek. Különböző rendezvényeink, műsoraink a program anyagára épülnek, játékoságát, élményszerűségét kihasználva. Hogy a program arculatához minél jobban illeszkedjenek fellépéseink, így a pedagógusoknak rózsaszín, a gyerekeknek zöld fellépő szoknyával rendelkezik az intézmény.

2023/2024-es tanévtől „Így tedd rá” Munkaközösség működik intézményünkben Oldal Henriett vezetésével, amely a szakmai megújulást és a pedagógusok továbbképzését támogatja. A munkaközösségi alkalmakon, olyan pedagógusok vehetnek részt, akik rendelkeznek alapképzéssel. Négy alkalmon való részvétel után a



pedagógusok igazolást kapnak, mely beszámít a pedagógusok továbbképzési rendszerébe. Pedagógusaink részt vesznek a program által szervezett rendezvényeken, pedagógus táborokon, Pedagógus Expon, Népi játék napján.

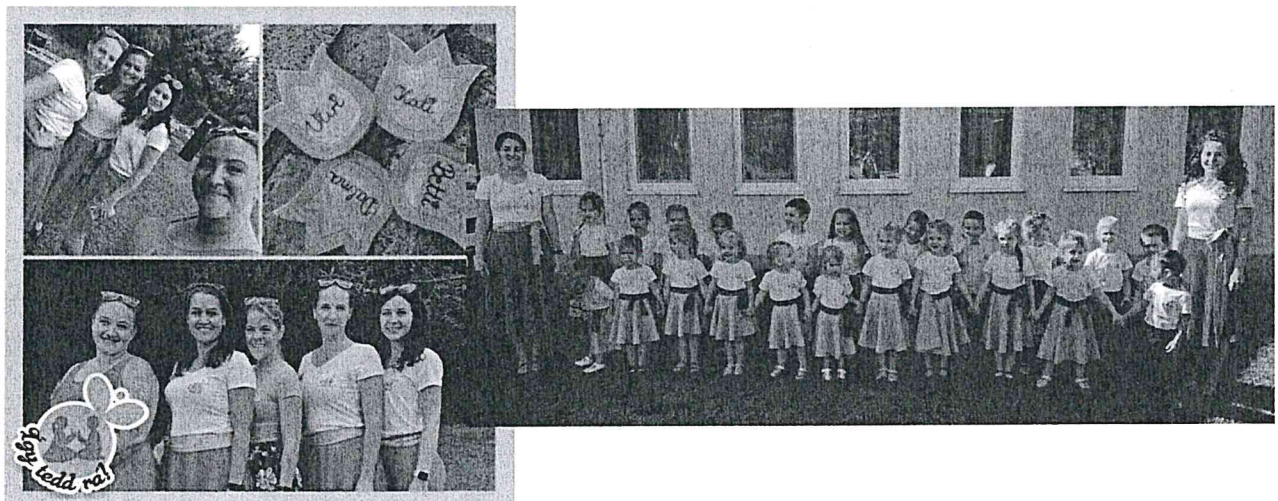
Gondolatok az Alapképzésről:

„A képzés a népi játékok és táncos mozgás megalapozásának új szemléletű, korszerű pedagógiai alapokra épülő, hagyományos értékeket továbbadó élményét nyújtja. Ezen megközelítés valódi, Kodály Zoltán pedagógiai elvével, a hagyományos kultúra értékeivel és korszerű pedagógiai megközelítéssel valósul meg. Legfőbb eszköze a kreatív élménypedagógia, mely új utat ad mind a pedagógusoknak, mind a gyermekeknek nem csupán a hagyományápolás terén, hanem a mindennapi pedagógiai folyamatokban is. Legfőbb szempontként a gyermekek életkori sajátossága, a hiteles értékközvetítés és a pedagógiai tudatosság jelenik meg. A képzés végeztével a résztvevők széleskörű ismeretekkel rendelkeznek a népi játék átadásának és néptánc alapozásának módszertani területeiről, melyek kimeríthetetlen eszköztárként állnak rendelkezésre a késég-, képességfejlesztés és a tudásátadás területein.

Az élményalapú tudásszerzés mellett a módszertant alkalmazó pedagógusok kezei közül olyan gyermekek kerülnek ki és alkotják majd a jövő társadalmát, akik biztos identitással és lelkükben elültetett kulturális kincsekkel gazdagodva vesznek részt életük alakulásában.”

Gondolatok a Komplex fejlesztőpedagógia mesterképzésről

„A mozgás az egyik legfontosabb eszköz, melynek segítségével az idegrendszerre lehet hatni. A mozgásfejlődése és a központ idegrendszer érése szorosan összefügg, melyek biztosítják az értelmi fejlődést. A különböző tematikai egységek egymásra épülve jelennek meg a programban (idegrendszeri sajátosságok, tanulási és viselkedési problémák, fejlesztési lehetőségek népi játékkal, táncos fejlesztési lehetőségek). A készségek és képességek folyamatos feltárása után kerül sor ezek elemzésére, a fejlesztési lehetőségekre és ezek mindennapi alkalmazására a népi játékokon keresztül.”



7.3. MANÓVILÁG AZ ÓVODÁBAN

A manók 2022 agusztusában költöztek be óvodánkba. Ugyan látni még soha nem láttuk őket, de a nyomukat már sokszor megtaláltuk. Néha-néha halljuk a hangjukat, ahogy a fákból kaparásznak vagy csupán a szél hozza felénk neszüket. Néha levelet írnak és segítséget kérnek, néha borsot törnek az orrunk alá, néha elcsenik a holmijainkat. Van, amikor hosszú ideig nem hallunk róluk, és néha feldíszítik a csoportszobát. Volt, amikor elcsenték a piros tárgyainkat. Volt, amikor elképesztő rumlit csináltak, sőt olyan is volt, hogy az összes játékunkat eldugták, és mi keresgélhettük az egész óvodában.

A manók az óvoda bejáratánál található Manó-lakban élnek, amit folyamatosan renoválni kell az óvó néniknek, amit a manók levélben kérnek. A 2023-204-es tanévben beköltözött hozzájuk Tölgy apó és Manka, az erdők őrzője is.

A gyerekek, akik bekerülnek vagy visszakerülnek az óvodai életbe, nagyon különbözőek, és a nyár után alig-alig ismerjük meg őket, hiszen a régiek is annyit változnak, a kisebbekkel még alig töltünk el időt. Ha hiszitek, ha nem, az új ovisok minden nyáron levelet kapnak a manóktól. A manók köszöntik őket először az óvodában, a levelüket a manóposta segítségével juttatják el a gyerekekhez.

A manóink állandóan mesés helyzetekbe keverednek, És ezek a kalamajkák játékokra ösztönöznek, jól bevált segítői egész évben a munkánknak. Hiszünk abban, ha a gyerekek „megmentik” a bajba került „mesehőseinket”, akkor ezt a későbbiek során kamatoztatni tudják valós helyzetekben is.

A természet közelében élve könnyű úgy tervezni, élményeket szerezni, képességeket, begyakorolni és „manóvilágot” teremteni, hogy pár lépésre vagyunk erdőtől, mezőtől, tavaktól, hiszen szinte napi szinten a „játsszótereink” ezek a helyek.

A manók különböző szérumokkal is megajándékozták csoportjainkat, amelyek segítenek a gyerekeknek különböző nehéz helyzetekben. Ilyen az „Anyahiány szérum”, az „Apahiány szérum”, melyekből egy csepp a csuklóra kenve enyhíti az édesanyák és édesapák hiányának érzését. Az „Álomszérum” egy levendula illatú csillogó varázsvíz, amelyből lefekvésnél egy fújás segíti az elalvást és nyugodt álmokat biztosít a gyerekeknek.

7.5. KÖRNYEZETI NEVELÉS

A környezeti nevelés, a fenntarthatóságra nevelés áthatja az óvodai nevelés egész folyamatát. A környezet ismeretére, szeretetére és védelmére nevelés, a környezettudatosság, a környezetkultúra alakítása folyamatosan történik, beépül a gyermek valamennyi tevékenységébe.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjában az óvodás gyermek természettudományos szemléletének tudatos alapozása „A külső világ tevékeny megismerése” elnevezésű

tevékenységformában jelenik meg. Ennek a tevékenységi formának a tartalmát a környezet élő és élettelen alkotóinak, azok jellegzetességeinek, a közöttük lévő összefüggéseknek és matematikai jellemzőinek változatos sokasága adja.

A környezeti nevelés egyik legmeghatározóbb hatású dokumentuma a Tbiliszi Nyilatkozat, amely 1976-ban rögzítette a környezeti nevelés célját, területeit és módszereit. A konferencia záródokumentumában megfogalmazottak szerint: „A környezeti nevelés egy folyamat, amelyben olyan világnemzedék nevelkedik fel, amely ismeri legtágabb környezetét is, törődik azzal, valamint annak problémáival. Ismeretekkel, készségekkel, attitűdökkel, motivációval és elkötelezettséggel rendelkeznek, hogy egyénileg és közösségben dolgozzon a jelenlegi problémák megoldásain és az újabbak megelőzésén”. A környezeti nevelés fogalma komplex módon kiterjed a természeti, mesterséges (ember által alkotott) és társadalmi környezetre egyaránt. A környezeti nevelés célja a pedagógia eszközeivel hozzájárulni az ember és környezete közötti harmonikus kapcsolat, egyensúly megváltozásának megelőzéséhez, helyreállításához, a környezettudatos gondolkodás és magatartás alakítása, a környezetért felelős életvitel elősegítése. Feladata a környezettudatos szemlélet formálása, készségek, jártasságok, pozitív attitűdök alakítása. Értéket közvetítve gazdagítja a gyermekek személyiségét. Fontos szerepet tölt be a természeti értékek megőrzésében.

A környezeti nevelés feladatai tudatformálás, ismeretszerzés, képességek alakítása, attitűdök formálása, értékrend és értékelés kialakítása, aktivitás. (Havas,1997)



7.5.1. Óvodakert

„A fenntarthatóság pedagógiája a változás pedagógiája: egyik fő célja, hogy a szereplőkben a közös tudás kialakításán és az ehhez vezető folyamat bejárásán keresztül szemléletváltást készítsen elő.”

- Célunk: Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, valamint azon képességek tudatos fejlesztése, amelyek szükségesek a környezettel való harmonikus együttélés, az egészséges táplálkozás, a kertművelés (megtől a termésig) megszerettetése, e képességek tudatos fejlesztése.
- A természet és az évszakok körforgásának megismertetése.
- Hagyományok, és a Zöld jeles napok évszakfüggő megünneplése, a kert ajándékaival! (hagyma, tök, napraforgó)
- Feladat: A gyerekek érzékenyebbé válnak a környezet, a természet és az élővilág állapota iránt, azáltal, hogy élményközpontú, kooperatív módszer alkalmazásával dolgozunk, műveljük a kertünket.

Az óvodakertben rejlő lehetőségek és fejlesztő hatásuk a környezeti nevelésben

Az emberiség legrégebbi tevékenységeinek egyike a kertészkedés. Az ősember a növények terméseit gyűjtögette, a magokat szétszórta és megfigyelte, hogy azok kikelnek, szábra szökkennek. Ezeket a növényeket gondozta, később már tudatosan vetette és ültette őket, kertészkedni kezdett.

- Az óvodakert az óvónők számára a környezeti nevelés egyik helyszíne, az óvodások részére pedig egy olyan modell, amely kapcsolatot teremt számukra a természettel.

- A kertben lévő illetve megjelenő élőlényekről az óvodások ismerete gazdagodik, fajismeretük gyarapodik.

-A kertművelés során lehetőségük nyílik a gyerekeknek arra, hogy megfigyeljék, az emberi beavatkozások milyen változásokat eredményeznek.

- A kertgondozás, olyan tevékenység, amely a munka tiszteletére, megbecsülésére nevel.

- Személyiségformáló hatása is sokoldalú: fejleszti az önállóságot, önbecsülést, kooperatív képességet, rendszerességre nevel.



- Az élőlényekről való gondoskodás felelősségtudatot formál.
- Fejlődik a kreatív gondolkodás.
- Megismerik és megtanulják a kerti szerszámok biztonságos és szakszerű használatát.
- Az ökológiai szemlélet formálására is alkalmas az óvodakert. Ezt segíti a biokertészkedés, biogazdálkodás- példát mutatva az egészséges, vegyszermentes növényi termékek előállítására. A gyermekek holisztikus látásmódját is megalapozza. A kert egy ökológiai rendszernek tekinthető, ahol különböző kapcsolatok révén - élő és élettelen, élő és élő, élettelen és élettelen között - összefüggések és változások figyelhetők meg.
- Az együtt végzett munkának közösségformáló ereje van.
- Esztétikai élményt is nyújt a kert.
- Nem utolsósorban hatással van a szülők ökológiai gondolkodására, megerősíti a természet és a környezet iránti szeretetüket, aktivitásukat serkenti.

A 3-6-7 éves korosztályról van szó, így az életkoruk is meghatározó, hogy hogyan és milyen módon vonhatóak be a munkába. Fontos figyelni arra, hogy a gyermekek testi fejlettsége, fizikális erőnléte nem alkalmas arra, hogy hosszabb ideig vagy egyoldalúan terheljük őket. A kitartásuk sem olyan mértékű. Az utánpótlás készítésükre és játékoságukra alapozva, azonban sok minden megtanítható számukra. Nagyon lényeges, hogy a „tudás”, a tapasztalat, amit át szeretnénk adni nekik mindig élményalapú legyen. A közvetített tapasztalatok sokfélék, változatosak lehetnek a kertgondozás területén is. Néhány példa, a teljesség igénye nélkül:

- alapvető ökológiai ismeretek
- fajismeret
- természetvédelem és környezetvédelem
- élő - és élettelen természet iránti szeretet alapozása
- a kertben előforduló állatok, amelyek sok gyermek számára „a nem szeretem” kategóriába tartozik, mert félnek tőlük (pl poszméh, darázs, pókok, giliszták...) fontos az előítéletek, félelmek legyőzése.

A kertgondozás során fontos a differenciális különböző életkorú gyerekek között:

- 3-4 évesek tapasztalatokat gyűjtenek a tevékenységek közben, megfigyelések során
- 4-5 évesek képesek arra, hogy önállóan végezzenek részfeladatokat
- 5-6-7 évesekkel probléma helyzetekről, megoldási lehetőségekről beszélgethetünk. Ők már egy-egy feladatot vagy részfeladatot önállóan végeznek.

Mindhárom korosztály esetében az óvónővel együtt, állandó felügyelet mellett mikro csoportos foglalkozások során műveljük a kertet. A foglalkozásokon való részvétel kötetlen, a gyerekek szabad akaratukból lépnek be- és ki a foglalkozásokba.

A gyerekekkel megismertetjük a munkálatok során használt eszközöket, hogyan tarthatjuk karban ezeket. Részükre a testméretüknek megfelelő kézi eszközöket adjuk. Minden alkalommal fontos beszélnünk a szerszámok megfelelő, balesetmentes használatáról.

Komposztálás az óvodakertben

A biológiai hulladék kezelés egyik lehetősége a komposztálás, hiszen napjaink egyik környezeti gondja a nagy mennyiségben felhalmozódó hulladékok ártalmatlanítása és elhelyezése. „A komposztálás tulajdonképpen irányított humuszgyártás, a komposzt pedig mesterséges humusz”.

Miért fontos tevékenység ez?

- csökken az elszállítandó hulladék mennyisége
- a komposzt a talajba kerülve javítja annak minőségét
- szervesanyag tartalom növekedés, talajszerkezet javulás, melynek következménye a jobb levegő ellátottság
- egészségesebb növények növekednek a komposzttal kezelt talajban

„Kertünk rövid története...”

Intézményünk alkalmazotti közössége folyamatos alakuláson megy keresztül, viszont 2021-ben olyan nevelőtestület alakult, akiknek közös nézete változást hozott az óvoda életében. Elhatároztuk, hogy kihasználva az intézmény környezeti adottságait és a pedagógusok közös érdeklődésére építve a környezeti nevelés és a hagyományörzés lesz intézményünk kiemelt feladata.

Mivel óvodánk épülete és belső terei 2020-ban megújultak, így a játszóudvar és a kert fejlesztését tűztük ki célul. 2021. őszén a Magyar Falu program keretein belül, megtörtént a kerítés cseréje és új, mozgásos játékok kerültek letelepítésre a játszóudvaron. A kert és az udvar tervezésénél fontos szempont volt, hogy az óvoda fő rendezvényeinek megfelelő helyet biztosítson, így két részre osztottuk az udvart. Az egyik egy sík, füves terület, a másik a homokos terület a telepített rönkfa játékokkal, melyek szintén a természetközelséget sugározzák. 2022. júliusában a fenntartónak köszönhetően elkészült a térköves „motorozó” pálya, amely a füves terület keretét adja. 2022. augusztusában intézményünk kihasználta a

megfelelő humánerőforrást és egy diákmunkás lánynak köszönhetően a játszóudvar betonkerítése gyermekközpontúvá vált és élőhelyek szerinti tematikus csoportosításban állatok színesítik a sötét betonkerítést.

(<https://www.facebook.com/102693258898587/videos/751955072581547>)

2022. tavaszán óvodánk pályázott az Iskolakertekért Alapítvány óvodakert kialakítását segítő pályázatán, de sajnos intézményünk nem került a kiválasztott óvodák közé. Nevelőtestületünk nem keseredett el, elhatároztuk, hogy óvodakertet hozunk létre saját erőnkéből, mert szeretnénk volna a mindennapi gyakorlatba beépíteni a kertművelést, a gyerekeket megismertetni az élet körforgásával, a helyi lehetőségek kihasználásával a növénytermesztés területén. 2022. októberében családi napot szerveztünk, de nem a megszokott módon, mely az „Egy nap az óvodaudvarért” elnevezést kapta. A szülők segítségével ekkor készült el a fűszer-, és gyógynövénykertünk, a komposztáló és a növénytermesztésre szolgáló magashágások és megkezdődött a parkosítás, a növények, virágok ültetése. Az állatokról sem feledkeztünk meg, így az újrahasznosítás jegyében egy régi polcból rovarhotel került kialakításra. Helyi vállalatok támogatták óvodánkat régi raklapokkal, melyekből a komposztáló és a magashágások készültek.

(<https://www.facebook.com/photo/?fbid=178951484651770&set=pcb.178957534651165>)

Szerettük volna, ha kertünket minél több állat látogatná, így a madarak számára etetőket, odúkat és madáritatót helyeztünk el és 2023. márciusában megkaptuk a Madárbarát Óvoda címet. Óvodai környezetünket próbáljuk úgy alakítani, hogy az udvar minden évszakban igazán madárbarát legyen, hogy minél több madárfaj megfigyelésére legyen lehetőségünk. Télen a madáretetők, odúk kihelyezéséről, az itthon maradt madarak folyamatos etetéséről gondoskodunk, nyáron pedig a madáritatók folyamatos feltöltését ellenőrizzük. Az udvarra olyan növényeket ültettünk, amelyek eleséggként és fészekrakási lehetőségként szolgálhatnak a madaraknak. Kapcsolatot tartunk a Kiskőrösi Díszmadártenyésztők és Természetvédők Egyesületével, akik folyamatosan támogatják tevékenységünket ezen területen.

A sikeres családi nap eredményein fellelkesedve 2023. áprilisában újabb családi nap került megszervezésre, hiszen ötleteink tovább gyarapodtak udvarunk fejlesztése tekintetében. Az újrahasznosítás fontos szemlélet intézményünkben, így a megmaradt raklapokból az édesapák homokozó játékkonyhát készítettek az udvarra a gyerekeknek. Mezítlábas ösvény és virág rajztablák készültek ezen a családi napon.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=237788372101414&set=pcb.237817295431855>

2023. júniusában a fenntartó és a szülői munkaközösség összefogásának köszönhetően automata öntözőrendszer kialakítása és gyepszönyeg leterítése valósult meg az óvoda udvarának következő fejlesztési mérföldköveként.

<https://www.facebook.com/photo?fbid=268119585734959&set=pcb.268119789068272>

2024-ben intézményünk újra pályázott az Iskolakertekért Alapítvány óvodakert kialakítását segítő pályázatán, ezúttal sikeresen. A pályázat megnyerése több szempontból segítette munkánkat. A megnyert eszközök segítségünkre vannak abban, hogy minőségi munkát tudjunk végezni a kertben, mind a gyerekek, mind a pedagógusok egyaránt. A 2023-as Virágos Magyarország pályázat zsűrije javasolta az esővízgyűjtő kialakítását, amit az óvodakert pályázat segítségével sikerül megvalósítani, hiszen a biztosított eszközök közt szerepelt.

<https://www.facebook.com/reel/1078414893247482>

A pályázat által kapott eszközökön túl, a pedagógusok számára biztosított szakmai anyagok, továbbképzés, szakmai konzultációk is a minőségi pedagógiai munkát támogatták az óvodakert működtetése szempontjából. Az online és jelenléti képzés alkalmával a pedagógusok tapasztalatokat, ötleteket szereztek, melyeket adaptáltak intézményünk gyakorlatában.

<https://www.facebook.com/reel/1723916485105159>

2024. tavaszán az önkormányzattal összefogva, az óvoda előtti utcafrontra is fák kerültek beültetésre, ezzel is megtörve az utcai aszfalt sivárságát, színesítve az intézmény utcai látképét.

Fűszer-, és Gyógynövénykert

Fűszer-, és gyógynövénykertünkbe próbáltunk olyan növényeket ültetni, melyeket használni is tunk a gyerekekkel. Legnagyobb sikere a mentának és a citromfűnek van, melyeket a nyári időszakban rendszeresen használunk a házi limonádé elkészítéséhez. A kertben található még levendula, bazsalikom, kakukkfű, majoranna, oregano, csipkebogyó, körömvirág, zsálya, metélőhagyma, kólacserje, méhbarzsam. A körömvirág és a bazsalikom magját összegyűjtjük a gyerekekkel és következő évben azokat vetjük el a kertben. Különböző foglalkozásokat tartanak a pedagógusok, ahol a növények illatát, ízét és tapintását is felhasználják. 2024-ben már növényszárító hálóval is rendelkezik az intézmény, aminek segítségével a gyerekek nyomon következnek, hogyan készülnek a fűszerek és a gyógyteák, amit velük is készítünk. A fűszerkertünk alapanyagot biztosított az Anyák napi rendezvényünk „élményfőző” részlegének

is, ahol az édesanyák a gyerekekkel közösen különböző fűszernövény felhasználásával túrókrémet készítettek.

Veteményeskert

A veteményeskertet négy magaságú, egy cseresznyefa, „szederkerítés”, málna, egres, többféle ribizli és csicsóka alkotja. Próbáltunk olyan növényeket ültetni, melyeket a gyerekek szívesen fogyasztanak, ezért választottuk a különböző gyümölcsféléket. A csicsóka különleges növénynek számít, viszont nyersen is fogyasztható, ezért csempesztünk be a kert sarkába. A magaságúakba különböző növényeket ültetünk, mely fejlődését a gyerekek nyomon követhetik, majd elfogyaszthatják pl. különböző fajtájú paradicsom, paprika, hagyma, bab, sárgarépa, uborka, cékla, fejes saláta, tépő saláta, rukkola, sóska. A kertgondozásba minden gyermek szabadon bekapcsolódhat. Minden tevékenységet a gyerekekkel közösen végzünk, a föld megművelésétől kezdve, a magok elvetésén keresztül, a locsoláson és gyomláláson át a termés betakarításáig. A gyerekek érdeklődve figyelik a növények fejlődését, rácsodálkoznak a természet szépségére, izgatottan várják a termés betakarítását.

Virágoskert

Virágoskertünk különlegessége, hogy a falubéli emberek segítségének köszönhetőek a kertben található növények. Mivel a községben szinte minden háznál található virágoskert, így a „feleslegessé” vált növényeket gyűjtöttük össze az óvoda kertjének színesítéséhez. Elsősorban hagyományosnak mondható virágokat, cserjéket szerettünk volna a kertbe ültetni, amelyek megtalálhatók a gyermekdalokban, versekben, mesékben, mint például a tulipán, játszint, hóvirág, orgona, bazsarózsa, aranyeső. Így a gyermekek élőben is megfigyelhetik, megszagolhatják a virágokat, növényeket. Előnyben részesítjük a magról szaporítható hagyományos virágfajtákat, melyeknek az ültetését, maggyűjtését a gyerekek szívesen végzik, például a „büdöske”, pompás rézvirág, körömvirág.

Komposztálás

A szülők által raklapból készített komposztáló volt az első komposztálónk, viszont gyorsan megtelt, mivel az udvar méretéből adódóan, nagyon sok zöldhulladék keletkezik. Ezért intézményünk beruházott egy készen kapható, műanyag komposztáló ládára, aminek nagy előnye, hogy a gyerekek nyomon követhetik a folyamatot, az alján elhelyezett nyílás segítségével. Az óvodakert pályázatnak köszönhetően - ami megteremtette a tárgyi feltételeket - a bokhási komposztálási technika kipróbálása is folyamatban van az intézményben.

Az udvar, mint közösségi színtér

Intézményünkben nagy jelentőséggel bír az udvar, a kert, mivel a legtöbb óvodai rendezvényünk helyszínéül szolgál. Próbálunk olyan környezetet kialakítani, ahol minden évszakban lehetőség van a rendezvények megszervezésére, mert hiszünk a közösség, a közös élmények erejében, és az udvar az a helyszín, ahol az óvoda teljes közössége összegyűlhet. Ilyen, nagy sikert aratott eseményeink a Márton-nap, a Családi-, és gyereknapi, az Anyák napja, az Apák napja, a szabadtéri Ovi-Mozik.

Generációk találkozása és a kert kapcsolata

2022-ben elindult egy új kezdeményezés óvodánkban az idősek napjához kapcsolódva. Gyerekkorban fontosnak tartjuk az idősek iránti érzékenyítést, így amikor csak alkalom adódik a segítségnyújtásra, beszélgetésekre, mi szeretettel veszünk részt benne! 2022-ben idősek napja alkalmából meglátogattuk Marika nénit, aki nagyon kedvesen fogadott minket, így amit csak tudtunk segítettünk a kerti munkákban. Összeszedtük a faleveleket, gyomláltunk, leszedtük a paprikát, paradicsomot, felszedtük a mogyorót és megettük az állatokat! Ez a kezdeményezés akkora sikert aratott a gyerekek és idősek körében egyaránt, hogy azóta beépítettük a nevelési év programjai közé. Minden évben keresünk egy nyugdíjast, akinek segíthetünk az őszi kerti munkálatokban és szívesen fogadja az óvodás gyerekeket.

7.5.2. Állatvédelem az óvodában

Intézményünk a környezeti nevelés témakörön belül kiemelt figyelmet fordít az állatokkal való megismerkedésre, az állatok gondozására. Vidéki településként szinte minden gyermekünk találkozik állatokkal, van saját házi-, illetve haszonállatuk, szinte „belenőnek” az állattartás gyakorlatába, viszont a tudatos beszélgetések, a célzott nevelés nem



jellemző ezen a területen. Ezért gondoljuk fontosnak beépíteni ezen területet az óvodai gyakorlati munkába, hogy a gyerekek érzékenyebbek legyenek az állatok iránt, megtanulják az állatokkal való helyes bánásmódot és a felelős állattartás szabályait. A legtöbb témahetünkhöz kapcsolódnak az állatok, mert a gyerekek kimondottan fogékonyak az állatok témakörre, a velük való azonosulásra, játékra, ismerkedésre. Lehetőségeinkhez mérten gyermekeink nem csak a könyvekben, képeken és videókon találkoznak az állatokkal, hanem minden olyan lehetőséget kihasználunk ahol az igazi, élő állatokkal találkozhatnak, simogathatnak, gondozhatnak. Így a helyi gazdálkodók, és magánszemélyek segítségét elfogadva, minden tanévben látogatást teszünk marhatelepen, találkozunk kutyákkal, cicákkal, lovakkal, birkákkal, baromfikkal, kecskékkal, nyulakkal, papagájokkal, különleges madarakkal. Minden tanévben ellátogatunk a Kecskeméti Vadaskertbe, ahol a gyerekek „különleges” állatokkal is találkozhatnak. Beépült a gyakorlatba, hogy minden tanévben a gyerekekkel közösen kiválasztunk egy állatot, melyet virtuálisan örökbe fogad az óvoda, amit személyesen meg is látogatunk. Első örökbefogadott állatunk 2023-ban a szurikáták voltak. Intézményünk vallja, hogy az élmény és a tapasztalás a hosszútávú tudás alapja, ezért a nagycsoportunkba az állatgondozás is megjelenik a munkajellegű tevékenységek közt. Csoportunkban 2 db afrikai csiga, dzsungáriai törpe hörcsög és különböző halakat tartalmazó akvárium található. A mindennapi etetés, gondozás, a környezet tisztántartása olyan kompetenciák kialakítását segíti, amely a felelős állattartás alapja. A gyerekek érzik, hogy felelőséggel vannak egy másik élőlény iránt, megjelenik a felelősségtudat, idővel kialakul a mindennapos rutin. Megismerik a csoportban tartott állatok igényeit, szokásait, életmódját, környezetét.

Intézményünk csatlakozott egy újfajta kezdeményezéshez, amely kiemelten foglalkozik az állatvédelem témájával, amelynek célcsoportja a gyerekek. 2023 óta csatlakozunk egy országos kezdeményezéshez, az Állatvédelmi témahéthez. Ez a program gyakorlati ötleteket és szakmai anyagokkal, játékokkal segíti a téma óvodai adaptálását. A tanév folyamán pedig az allatvedelemgyerekek.hu weboldal segíti a pedagógusok munkáját. A téma annyira újkeletű, hogy magyar szakirodalom még nem született ebben a témában.

8. AZ ÓVODAI NEVELÉS DOKUMENTÁLÁSA

Nevelőtestületünk célkitűzései közt szerepelt a pedagógusok digitális kompetenciáinak fejlesztése és az óvodai dokumentáció megújítása. Olyan dokumentáció bevezetése volt az elképzelésünk,

- amely környezetbarát, azaz minimális papírfelhasználás kell hozzá,
- könnyen, akár a szülők számára is átlátható,
- időtakarékos, mivel valljuk, hogy a gyerekekkel együtt töltött idő a legértékesebb és legfontosabb az óvodában is, éppúgy, mint a családban.

Pedagógusaink 2021/2022-es tanévben ismerkedett meg az ovped rendszerrel, ami a 2022. szeptember 1-jén az intézmény dokumentáló rendszerévé vált.

Az Ovped - az óvodai adminisztrációt, azon belül a gyermekek fejlesztési terveinek elkészítését megkönnyítő - egységes online rendszer, amely a Debreceni Egyetem oktató tanárainak illetve a Gyakorló Óvodája kollégáinak együttműködésében, tudományos megalapozottsággal, valamint a vezető módszertani óvodapedagógusok gyakorlati útmutatásait alapul véve készült el.

Az OVPEd rendszer célja:

- A gyermekek egyéni-csoportos fejlesztési terveinek elkészítése.
- A gyermekek értékelésének eredményei alapján a részképesség fejlesztés további szintjeinek eléréséhez gyermekre szabott játéktevékenységek ajánlása.
- Az egyéni szintre lebontott óvodai szintű tehetséggondozás tudományos megalapozottságú támogatása.
- Az óvodák, óvodapedagógusok adminisztrációs feladatainak megkönnyítése, az átláthatóság és a naprakész információk biztosítása.

A felület segít a pedagógusnak:

- Statisztika elkészítésében
- Fejlesztési tervek elkészítésében (egyéni / csoportos)
- Heti terv elkészítésében
- Projekt alapú tervezésben
- Nevelési feladatok tervezésében, értékelésében
- Anamnézis felvételében
- Hiányzások kezelésében (mulasztási napló)
- Tanulmányok, cikkek, kutatások készítésében

Az OVPED rendszer használatának részletesebb bemutatása

I. Fejlesztési tervek:

- A rendszer egyéni fejlesztési tervek mellett csoportos fejlesztési tervek elkészítésére is alkalmas.
- Az értékelés területei képességek/részképességek alapján csoportosítottak.
- Részképességek értékelése egyénileg történik. Az értékelés eredményeként a rendszer:
 - grafikonos kimutatást készít az átlagos, attól elmaradó, és az azt meghaladó részképességek tekintetében;
 - egyénileg, külön-külön részképességek szerint fejlesztő játékokat ajánl a következő év/félév egyéni fejlesztési feladataihoz;
 - illetve szöveges értékelést is készít.

Fejlesztő játékok és az egyénre szabott fejlesztés és tehetséggondozás:

- A korosztályok és készségek/részképességek szerint címkézett fejlesztő játékok a rendszer olyan különleges része, mely az értékelés eredményeként az óvodapedagógust abban segíti, hogy az egyéni fejlesztés során kijelöl/javasol olyan játékokat/feladatokat, mely az adott gyermek fejlesztésének következő lépése.
- A képességértékelés eredménye a grafikonos és egyéni fejlesztési játékgyűjtemény mellett egy szöveges értékelés, mely így adja összességében a gyerekek egyéni fejlesztési tervének dokumentációját.

Csoportos fejlesztési terv:

- Az egy csoportba tartozó gyermekek egyéni fejlesztési terveinek, az egyénileg javasolt játékoknak az összesítését is elvégzi a rendszer és így elkészíti a csoportfejlesztési tervet.
- A csoportfejlesztési terv játécai folyamatos áttekinthető, szisztematikus fejlesztést tesznek lehetővé a csoportmunkában.
- A rendszer a gyermekek egyéni-csoportos fejlesztési terveinek elkészítése során, az értékelések eredményeként úgy ajánl játéktevékenységeket egyénileg, gyermekek szerint, hogy azok az egyes részképességek további szintjeinek eléréséhez segítik a gyermeket az óvodai munka során.

Az OVPED rendszer az óvodapedagógus saját tapasztalatait úgy egészíti ki a javasolt játékokkal, hogy az óvodai egyéni, vagy csoportos munka során az egyes gyermekek részképesség fejlesztését áttekinthetően szolgálhatja.

II. Nevelési tervek:

A nevelési tervek elkészítése:

A nevelési tervek készítése félévente, az aktuális nevelési feladatokhoz igazodó kérdőívek egyéni online kiértékelésével történnek. A rendszer az értékelés alapján összeállítja a következő félév nevelési feladatait tartalmazó értékelő dokumentumot, egyértelműen megjelenítve benne

- az elért eredményeket,
- a gyerekek fejlettségének megfelelő aktuális nevelési feladatokat,
- illetve azon gyerekek nevelési feladatait, akik a csoport szintjétől lemaradást/elmaradást mutatnak.

Projekt alapú tervezés:

- A rendszer lehetőséget ad az előre kidolgozott tematikus tervek alapján a projekt alapú tervezésre, illetve az adatbázisban feltöltött anyaggyűjteményből összeállított egyéni heti terv elkészítésére is.
- A mintaprojektek egy ajánlást tartalmaznak, melyek az egyéni változtatás szabadságának utat engedve teszik lehetővé a tervezést. A kidolgozott témák lehetőségként jelennek meg, a gyerekek/csoport igényeihez igazított tervezés a rendszerben megengedhető.
- Az adatbázisba feltöltött anyagok folyamatosan bővíthetők, frissíthetők, egyéni igényekhez igazíthatóak, lehetővé téve az óvodapedagógus módszertani szabadságát.

III. Adminisztráció

- A felület adminisztrációs része egyszerűen kezelhető, átlátható, azonnali visszajelzést ad a feltöltött adatokról.
- Minden intézmény saját óvodai adminisztrátori hozzáféréssel rendelkezik, melyen keresztül a saját intézmény regisztrációs, adminisztrációs feladatai elvégezhetőek. A feltöltött adatokat a program azonnal a csoportnapló készítéséhez, illetve az intézményi adatszolgáltatáshoz szükséges statisztikákba rendezi.
- Az óvodai/intézményi adminisztrátor a pedagógusok regisztrációját elvégzi, ami után minden óvodapedagógus saját hozzáféréssel rendelkezik az egyéni / csoportos fejlesztési tervek, heti tervek, projektek, hiányzások, illetve nevelési feladatok készítéséhez.
- Tagintézmények esetében lehetőség van az egyes intézményeket összefogó, tagintézményi szintű jogosultság beállítására, ahol az intézményvezető az egybetartozó tagintézményi szintű adatokat is naprakészen azonnal lekérheti.

Statisztikák

A statisztikák lehetséges szintjei:

- Intézményi
- Csoport szerinti

Lehetőség van a rendelkezésre álló információkból egyéni statisztikák készítésére is.

A regisztráció során minden olyan információt igyekszünk összegyűjteni, mely a kötelező törvényi adatszolgáltatás mellett a fenntartó számára aktuális információnyújtásra is kiterjedhet, az adatok a változásoknak megfelelően módosíthatók.

Csoportnapló készítés:

A törvényi kötelezettségek mellett a helyi egyéni sajátosságok beépítésére is lehetőséget ad. Az év során készült értékelések, nevelési tervek, statisztikák, fejlesztési tervek folyamatosan rendelkezésre állnak az online rendszerben, ahonnan az elkészült dokumentumok bármikor nyomtathatók is. A csoportnapló véglegesítése során lehetőség van egyéni tartalomjegyzék kialakítására, melynek összeállítása és elfogadása után a kész csoportnapló dokumentuma mentődik, nyomtatható, menthető, archiválható.

A hiányzások adminisztrálása:

- A rendszer része a hiányzások rögzítését kezelő felület, ahol gyorsan és áttekinthetően, a kötelezően elvárt nyomtatványi dokumentációnak megfelelő Mulasztási napló készíthető (egyéni, csoportszintű, intézményi szintű hiányzáskezelés)
- Lehetőség van a hiányzás okának megjelölésére is: betegség miatti távollét, családi program, igazolatlan hiányzás.
- A rendszer képes a hiányzásokat gyermekenként, illetve csoport és intézmény szinten összesíteni.

OVPEd Szülői applikáció:

Lehetősége van az intézménybe járó gyermekek szüleit közvetlen elérni, értesíteni az OVPEd rendszeren keresztül. A gyermek adatainak, értékeléseinek gyors és hatékony megosztását teszi lehetővé egy szülői mobil applikáción keresztül. Természetesen minden jogosultságról az intézmény határoz. A szülők láthatják a gyermek értékeléseit, a fejlesztendő területeket, és ajánlásokat kaphatnak játékokra. Fejlesztések eredményeként az orvosi és szülői igazolások a rendszernek köszönhetően digitális formában zajlanak. A szülők gyorsan elfogadták az új rendszer alkalmazását, mára már a szülők 90%-a regisztrált, és aktívan használja az applikációt.

9. KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEKEK AZ INTÉZMÉNYBEN

Amikor a kiemelt figyelem, vagy a különleges bánásmód fogalmát meghalljuk, általában az átlagtól negatív irányban eltérő gyermekek jutnak eszünkbe, akikkel valami baj van. Vagy ha nem is valódi baj, de problémás a beillesztésük (pl. más nemzetiségű, magyarul nem beszélő gyermekek). Pedig különleges bánásmódot igényelnek a tehetséges gyermekek is!

A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 4. §-a a következőképpen fogalmaz:

„13. kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) *különleges bánásmódot igénylő gyermek*, tanuló:

aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,

ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,

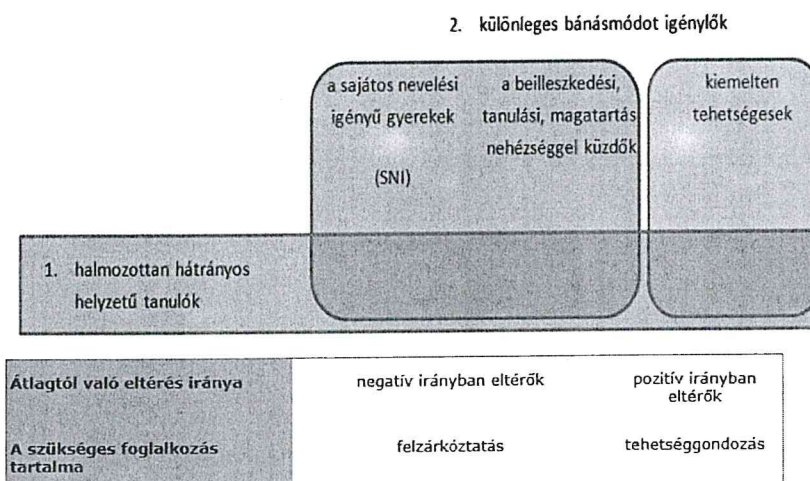
ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint *hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű* gyermek, tanuló,

14. *kiemelten tehetséges gyermek*, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelhető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség”

A szöveges felsorolásban elkerülheti a figyelmünket egy nagyon fontos összefüggés: a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek speciális helyzete, hogy ők tartozhatnak bármelyik különleges bánásmódot igénylő kategóriába is, tehát előfordulhat, hogy a hátrányos helyzetű gyermek kiemelten tehetséges.

A Köznevelési törvény által kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek



A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei

Az irányelv célja, hogy az óvoda pedagógiai programjában foglaltak és a sajátos nevelési igény összhangba kerüljenek. Az irányelv annak biztosítását szolgálja, hogy:

- az elvárások igazodjanak a sajátos nevelési igényű gyermek fejlődésének üteméhez,
- fejlesztése a számára megfelelő területeken valósuljon meg,
- a gyermeket a nevelés, a fejlesztés ne terhelje túl,

A fejlesztés szervezeti keretét, az alkalmazott speciális módszer- és eszközrendszer megválasztását minden esetben a sajátos nevelési igényű gyermekek állapotából fakadó egyéni szükségletek határozzák meg.

Az irányelv szerint az integrált nevelésben részt vevő óvoda:

- a pedagógiai program kiegészítésekor és a speciális tevékenységek megvalósításakor figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztésének igényeit,
- kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek minden segítséget megkapjon a képességeinek megfelelő fejlődéséhez,
- az óvodavezető támogatja, hogy a pedagógusok az óvodai integrációt segítő szakmai rendezvényeken, továbbképzéseken vegyenek részt.

Az óvodai nevelés főbb alapelvei:

- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott nevelési és fejlesztési feladatok minden gyermek számára szükségesek.
- Az óvodai nevelés a sajátos nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítását tartja szem előtt.
- Az óvodai nevelésben alkalmazott pedagógiai hatások a gyermek személyiségéhez igazodnak.
- Az óvodai nevelés elősegíti a gyermek személyiségfejlődését, egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását.
- Az óvodai nevelés hatására a sajátos nevelési igényű gyermekeknél is fejlődik az alkalmazkodó készség, az akarat erő, az önállóságra törekvés, az érzelmi élet, az együttműködés.

- Az óvodai nevelés, fejlesztés során a sajátos nevelési igényű gyermek mindig csak annyi segítséget kap, ami a további önálló cselekvéshez szükséges.

*„Arra taníts, hogy önálló lehessenek,
hogy büszke lehessenek magamra,
hogy elgondolkozzak rajta,
hogy képessé válljak rá,
hogy eldönthessem,
hogy véghezvigyem,
ÉN MAGAM!”*

(Maria Montessori)

- A nevelési célok megvalósításához szükséges a sajátos nevelési igény szerinti környezet kialakítása, a tárgyi feltételek és segédeszközök megléte, ebből kifolyólag a következő sajátos nevelési igényű gyermekeket tudjuk fogadni intézményünkben:

Sajátos nevelési igényű gyermekek:

- a) enyhe mentális retardáció BNO F70;
 - b) enyhe fokban mozgásszervi, érzékszervi fogyatékos (gyengén látó, nagyot halló 25-40dB);
 - c) beszéd fogyatékos enyhe és középsúlyos esetei; BNO F80,9; BNO F80,1
 - d) egyéb enyhe fokú pszichés fejlődési zavarral, BNO F81.1; BNO F81.2; BNO F81.3; BNO F 81.9; BNO F83; tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral BNO F 90; BNO F 90.1 (kivéve a pervazív fejlődési zavarok, autizmus) küzdő, a többi gyermekkel együtt (integráltan) nevelhető gyermekek.
- A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli. (gyógypedagógus, a szakvéleményben meghatározott képesítéssel.)
 - A többségi óvodában a többi gyermekkel részben vagy egészben megvalósuló integrált nevelés támogatja a sajátos nevelési igényű gyermek családi nevelését, és elősegíti a közösségbe való beilleszkedését.

10. GYERMEKVÉDELMI FELADATOK

Alapelvek

- A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- Az óvodai nevelés kiegészítő, hátránycsökkentő szerepet tölt be.
- Az óvoda minden dolgozója tagja a gyermekvédelmi jelzőrendszernek.
- Az óvodapedagógusok, vezető/gyermekvédelmi felelős, a nevelőmunkát segítő (dajka, pedagógiai asszisztens) összes dolgozó elfogadja, tiszteli, megbecsüli, bizalommal fordul minden gyermekhez.
- A gyermeki jogok védelme, figyelembevétele tiszteletben tartása, érvényesülésének ellenőrzése áthatja az óvodai nevelést.
- Minden partnerrel kommunikatív, partneri viszony kialakítására törekszünk.
- Szem előtt kell tartani az eredményesség alapelvét, azt, hogy a segítő munka az érintett gyermek „jól-létét” szolgálja.
- GDPR szabályainak betartása kötelező érvényű, a gyermekekkel foglalkozó minden személy számára (dolgozók, egyéb szakemberek)

60

Az óvoda gyermekvédelmi feladatai

- A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.
- Az óvoda a köznevelési rendszerben a gyermek nevelését biztosító intézmény, melynek feladata a gyermeki jogok védelme és érvényre juttatása.
- Az óvoda, mint a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások egyik napközbeni gyermekellátását biztosító intézménye, a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el.
- A gyermekjóléti alapellátás észlelő- és jelzőrendszeri tagjaként az óvodás gyermekek egészséges személyiségfejlődését akadályozó vagy veszélyeztető hatások esetén jelzési kötelezettsége van az illetékes gyermekjóléti központok és a szakhatóságok felé.

Az óvoda helyi Pedagógiai Programjának tartalmaznia kell a gyermekek védelmével összefüggő feladatokat, melyet a jogi szabályozás a következőképpen határoz meg:

20/2012. évi EMMI rendelet - Az óvoda pedagógiai programja

6. § (1) Az óvoda az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján pedagógiai programot készít, vagy az ily módon készített pedagógiai programok közül választ.

(2) Az óvoda pedagógiai programja meghatározza

- ... b) azokat a nevelési feladatokat, tevékenységeket, amelyek biztosítják a gyermek személyiségének fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztését, fejlődésének segítségét,
- c) a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet,
- d) a gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységet, ...
- h) a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,

Az óvodák a helyzetelemzésük alapján felmérik az óvodába járó gyermekek családi helyzetét, szociokulturális környezetét, a gyermekek állapotát, fejlettségi szintjét, szerepét a családban, a családi nevelés módszereit.

Felveszik a kapcsolatot a település család- és gyermekjóléti szolgálatával, a területileg illetékes család- és gyermekjóléti központtal, a gyámhivatallal, a település önkormányzatának jegyzőjével, és egyeztetik a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, illetve védelembe vett gyermekek, családok adatait.

A Pedagógiai Programban kidolgozásra kerül az a folyamat vagy koncepció, mely keretén belül az óvoda – mint a családi nevelés kiegészítője – a törvényi kötelezettségének eleget téve ellátja a gyermekek mindenek felett álló érdekében a prevenciós és korrekciós, kompenzáló illetve esélyteremtő feladatait.

Az óvoda vezetője

„Felel a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért, ...”

(Nkt. 69. § (2) f))

„...A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a nevelőtestület tagjainak egymás közti, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival történő, a tanuló fejlődésével összefüggő megbeszélésre.”

(Nkt. 42. § (1))

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaként jelzési kötelezettségének eleget tesz, és a kompetenciájának megtartása mellett együttműködik a családgondozás és a hatósági eljárás folyamatában.

Feladata:

- A szakágazatok közötti együttműködéssel – gyermekvédelem, egészségügy – a veszélyeztetett helyzetben lévő gyermekek testi, lelki, erkölcsi, érzelmi fejlődésének megóvása.
- Szakmai vezetői jogkörénél fogva felel az intézmény pedagógiai munkájáért, annak magvalósításáért és ellenőrzéséért, és azért, hogy az óvodapedagógusok az óvodai nevelés keretén belül, a pedagógia eszközeivel – a lehetőségekhez mérten – kompenzálják a család hátrányos helyzetéből adódóan a gyermekeket ért negatív hatásokat.
- Fő feladata a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek érvényesítése és az érvényesülésének ellenőrzése, ezért irányítja a gyermekvédelmi feladatok megszervezését és ellátását.
- Az intézmény felelős vezetőjeként, képviseli a gyermekek érdekeit a szakmai szervezetek, és a szakhatóságokkal való együttműködés keretében.
- Kapcsolatot tart a konkrét esetekben a nevelési tanácsadóval, a gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, a családokkal foglalkozó szakemberekkel.
- Felel a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, a gyermekbalesetek megelőzéséért, a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért.
- Figyelemmel kíséri a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit.
- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer felelős tagjaként köteles jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén. A jelzés írásban, Esetjelző lapon történik, közvetlenül a család- és gyermekjóléti központ szakmai vezetője felé.
- A gyermek vagy családjának krízishelyzetében kezdeményezheti a gyermekvédelmi szakemberek soron kívüli összehívását.

Az óvodapedagógus gyermekvédelmi feladatai

Saját csoportjában gyermekeinek figyelemmel kísérése az alábbi szempontok alapján:

- a gyermek személyi higiénéje;
- a gyermek egészségügyi állapota: betegségei, fertőzések, táplálása, pihenése;
- a gyermek viselkedése, magatartása az óvodai nevelés folyamán;

- a gyermek környezetéhez, felnőttekhez, társakhoz való viszonya;
- a gyermek fejlettségi mutatói, mentális állapota;
- a gyermek családi állapotában bekövetkezett változások;
- a gyermek állapotromlása.

Bármely fenti szempontban bekövetkező negatív változás jelzésértékű lehet a gyermek családjában, környezetében lévő esetleges problémára, mely a gyermek egészséges fejlődését akadályozza vagy veszélyezteti. Az óvodapedagógus feladata, hogy az észlelést követően haladéktalanul jelzéssel éljen a gyermekvédelmi felelős és az intézmény vezetője felé.

Az óvodapedagógus a szociális érzékenysége és tapintata alapján a családdal való kapcsolata során a kompetenciahatárok megtartásával próbálja feltárni és megfogalmazni az esetleges problémákat. A családdal való kapcsolatot jellemezze: a bizalom, a feltétel nélküli elfogadás, a titoktartás, egymás tisztelete, a gyermeki jogok érvényesítése. Ennek érdekében egyéni beszélgetéseket, interjúkat kezdeményezhet a szülőkkel a napi találkozások, a fogadóóra és a családlátogatás keretében.

Nevelésbe vett gyermek az óvodai csoportban

Községünkben vannak olyan családok, ahol a szülők a nevelőszülői hivatást választották, így intézményünkben egyre több olyan gyermeket nevelünk, akik nevelőszülőknél élnek. Ezért gondoltuk azt, hogy programunkban egy külön fejezetet kapjon a gyermekvédelmi feladatokon belül, a nevelésbe vett gyermekekkel való foglalkozás sajátosságainak összefoglalása.

A gyermekvédelmi szakellátásba került, nevelésbe vett 3-7 éves korú gyermekek a Gyvt. szabályozása szerint nevelőszülői családokhoz kerülnek elhelyezésre. Az Nkt. szerint a 3 éves kortól történő kötelező óvodáztatás rájuk fokozottan érvényes, hogy a nevelési intézmény segítségével próbáljuk a hátránykompenzációt minél eredményesebben biztosítani és az életkornak megfelelő fejlettséget elérni. A gondozási hely szerint területileg illetékes óvodában kell a gyermek óvodakötelezettségét teljesítenie.

Mire készüljön fel az óvoda?

A nevelésbe vett gyermek más, mint a családból érkezett gyermek. A tabula rasa elmélet szerint a gyermek lelke, személyisége még „tiszta tábla” (*latinul*), ami a „tiszta lappal történő indulást” jelent, és olyanná válik a személyisége, ami erre a „táblára ráíródik”, amit a környezetében megélt, amit látott, amit megtapasztalt. Tudjuk jól, hogy az elsődleges szocializációs színtér a vérszerinti család, ahová a gyermek születik, onnan hozza magával a magatartási mintákat, az

alapvető értékeket, a vérszerinti szülőktől kapja a géneket, melyek meghatározzák személyiségét. A vérszerinti család hátrányos, veszélyeztető életkörülményei, életvitele, az abúzus (bántalmazás) különböző formái, maradandó sérüléseket okozhatnak a gyermek testi-, érzelmi-, értelmi-, erkölcsi fejlődésében.

A gyermekbántalmazás azt jelenti, ha valaki sérülést, fájdalmat okoz egy gyermeknek vagy ha a gyermek sérelmére elkövetett cselekményt – noha tud róla, vagy szemtanúja – nem akadályozza meg, illetve nem jelenti. A gyermeket bántalmazás érheti családon belül, illetve családon kívül. Családon belüli erőszak: ha valaki a hozzátartozója biztonságát, testi-lelki épességét veszélyezteti vagy károsítja, önrendelkezésében vagy szexuális önrendelkezésében korlátozza, testi erőszakot követ el vagy annak elkövetésével fenyeget, illetve e személy tulajdonságait szándékosan tönkreteszi, s ezzel elviselhetetlenné teszi az áldozat számára az együttélést. Családon kívüli abúzus: történhet intézményben, szakember, nevelő, gondozó által, de maga az ellátó-rendszer is lehet bántalmazó, elhanyagoló.

A sérülések súlyosságát az is meghatározhatja, hogy a gyermek milyen idős korban kerül ki a családból, mennyi időt töltött a veszélyeztető környezetben, mennyi időt várt a gyermekjóléti alapellátás, hogy a szülők rendezhessék a családi élethelyzetüket.

- A veszteségek feldolgozásában sok esetben hiányzik a gyermekek számára a megfelelő segítségnyújtás. A családban megélt traumatizáció, a vérszerinti anyától való elválás, egy idegen környezetben, a gyermek számára idegen emberekhez való elhelyezés – és nem csak a nevelőszülő, hanem a nevelőszülő családja, rokonsága, a nevelőszülői családba járó szakemberek, az új óvoda dolgozói, az óvodás gyermekek stb. – újabb traumát jelent a számára. Nincs kapaszkodója a gyerekeknek, se egy játék, se a ruha, se egy „rongyika”, se anya..... Szerencsésebb a helyzet, ha a szükségleteknek megfelelően a férőhelyek száma is biztosított a testvérek együttes elhelyezésére, így legalább a gyermekek „egymásba tudnak kapaszkodni”.
- Ez a traumatizáció a fejlődésükben kisebb-nagyobb regressziót okozhat, mely megnyilvánul a bevizelésben, beszélésben, melyet az óvodapedagógusoknak megfelelő tapintattal kell kezelniük és a nevelőszülőt is erre kell kérniük. A visszaesés megnyilvánulhat a gyermekek kommunikációjában, beszédmotivációjában is, előfordulhat akár szelektív némaság is, ilyenkor nehéz a gyermeket megérteni, a gyermekkel szót érteni.
- A veszteség feldolgozását, a családból való kiemelését nem minden esetben segíti elő a Gyvt. által előírt kötelező vérszerinti kapcsolattartás. Sok esetben a szülők az ideiglenes hatályú elhelyezés alatt szeretnék felületesen rendezni az életkörülményeiket és mindent

megígérnek, hogy a gyerekeket visszakaphassák, hisz a család egyedüli bevétele a gyermekek után járó támogatás volt. A gyermekeknek még nincs időérzékük, így amit a szülők mondanak – „Majd hazaviszlek!” –, úgy gondolják, hogy az már holnap lesz, ezért passzívvá válnak és csak várják és várják a szülőket, a csalódásuk pedig egyre inkább nő. Nehéz így a gyermeket motiválni és az óvodai tevékenységekbe bevonni.

- A vérszerinti kapcsolattartás a gyámhivatali határozat alapján történhet, a kijelölt időben, a kijelölt helyen és a megnevezett személyekkel. Az óvoda nem lehet a kapcsolattartás helyszíne. A határozat szabályozza a telefonon és személyesen történő kapcsolattartást is. A szülők kapcsolattartási jogát a gyámhivatal felfüggeszti, amennyiben a szülő féléven át nem látogatta gyermekét és a gyermeket örökbe adhatónak nyilvánította, vagy a szülők ellen gyermekbántalmazás miatt bírósági eljárás van folyamatban vagy bírósági ítélet született. A kapcsolattartás mindig felzaklatja a gyermekeket akkor is, ha megtörtént a találkozás, mert a gyermek nem érti, miért nem viszi haza a szülő, és akkor is, ha a szülő nem jött el a kapcsolattartásra és a gyermek várta. A csalódottságot, azt, ahogy „anyának nem kellek” még felnőtt ember számára is nehéz feldolgozni. Ez megnyilvánulhat a gyermek magatartásában, kiválthat agresszivitást, szabályszegést, ellenállást vagy befelé fordulást, passzivitást.
- A hátrányos, veszélyeztetett környezetből a gyermekek sokszor alultápláltak érkeznek, szomatikus fejlettségük nem éri el az életkori fejlettségi szintet, alacsonyabbak, soványabbak. Gyenge immunrendszerrel rendelkeznek, ezért érzékenyebbek a betegségekre, hamar belázasodnak, nehezebben gyógyulnak. Az egyoldalú táplálkozás következtében vitaminhiánnyal küzdenek, mely befolyásolja az anyagcsere működését és a testi-értelmi fejlődésüket. Tudjuk, hogy minél kisebb a gyermek, a környezet károsító hatásai annál maradandóbbak, így a magzati létben ért károsodások – az anya alkoholfogyasztása, kábítószer fogyasztása, nemi betegségek, fertőzések, alultápláltság, fizikai bántalmazás – megjelennek már az újszülött egészségi állapotában is.
- A gyermekek étkeztetése, egészséges táplálása a nevelőszülői családdal együttesen valósítható meg: a gyermekek nem ismerik a főtt ételeket, hiszen a kenyér, krumpli, tészta volt a fő ételük. Nehezen fogadják el a főzeléket, a zöldségeket, a gyümölcsöket, hiszen az ünnepi asztalukra kóla, sütemény és chips került.
- A kulturált étkezési és higiénés szokásokat még a nagyobb gyermekek sem ismerik. Ezek bemutatása, elfogadtatása, interiorizációja következetes nevelést igényel az óvodapedagógus és a nevelő család részéről.

- A gyermekek biztonságérzetét, elfogadó képességét, motiváltságát, a felnőttekkel, gyermekekkel való kapcsolatait nagymérték meghatározza a gyermek korai kötődése, az anya-gyermek kapcsolat. Az ambivalens vagy dezorganizált kötődésű gyermek bizalmatlan, nehezen teremt kapcsolatokat, nincsenek tartós kapcsolatai, csapongó, az érzelmeket negálja, a kapcsolataiban érzelmileg távol tartja magát, sivár érzelemvilággal rendelkezik majd.
- Ha valakinek sikerül a gyermek bizalmát elnyernie, megbizonyosodik a szeretetről, az elfogadásról, akkor megfigyelhető egyfajta tapadás, és a gyermek kisajátítja, kizárólagos kapcsolatnak tekinti a másik felet, legyen az akár gyermek vagy felnőtt.
- A nevelésbe vett gyermekek a szeretetéttségüket sokszor az önszeretetükkel próbálják enyhíteni. Gyakran előfordul a tárgyak kérés nélküli elvétele, birtoklása, a játék- és alvási időben történő onanizálás, melyet a figyelem elterelésével, a gyermek egyéni foglalkoztatásával próbálhatunk kezelni.
- A beszédet, az anyanyelvünket utánzással tanuljuk meg. A nevelt gyermekek szókinccse, beszédstílusa, kommunikációja, kooperációs képességei jelentős eltéréseket mutatnak, ezért nehéz a gyermekek megértése, baráti kapcsolatainak kialakítása, támogatása. Szociális képességeik a társadalmi normáktól eltérő családi nevelés hatásainak következtében fejlesztésre szorulnak a szabályok, a feladattudat, a felelősség illetve az egymást tisztelete területén. A reszocializáció mindig nehéz, türelmes és következetes nevelést igényel. Nem megy végbe egyik napról a másikra és közben fennállhat annak a veszélye, hogy a gyermek gondozási helyének módosítása ezt a folyamatot megszakítja. A reszocializáció eredményességét az óvodai nevelés és a nevelőszülői család elfogadó együttműködése segítheti.
- A gyermekek képességfelmérése során jelentős lemaradásokat tapasztalunk a kognitív- és tanulási képességek területén is. Figyelmük szétszórt, emlékezetük emocionális, leggyakrabban a felismerés szintjén működik, problémamegoldó gondolkodásuk alacsony szintű. A gyermek megismerését, diagnosztizálását követően sok esetben differenciált, egyéni fejlesztésre szorulnak.
- A nevelőszülői családok működése változó, függ attól, hogy a nevelőszülő szociális érzékenysége, segítőkészsége áll-e a feladatvállalása mögött vagy egyfajta munkahelyteremtést látott a foglalkoztatási jogviszony vállalásának lehetőségében. Ha a nevelőszülő és az óvoda együttműködését vizsgáljuk, akkor a nevelőszülő elsősorban a gondozási feladatok mellett végez nevelési feladatokat, míg az óvoda a nevelési

tevékenységével a gyermek hátránykompenzációját, személyiségének fejlesztését, az esélyteremtését segítheti elő.

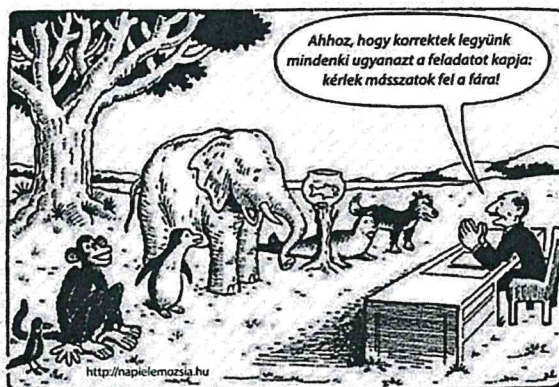
- A testvérek együttes elhelyezése, és együttes óvodáztatása során megfigyelhető, hogy a nagyobb gyermekek szinte „anyai szerepet” töltenek be a kisebb testvéreik felett, mert ezt hozták a vérszerinti családból. Sokszor találkozunk azzal a beutalási okkal, hogy a gyermekek szülői felügyelet nélkül voltak és a 8-10 éves gyermekek vigyáztak a kisebb gyermekekre. Az óvodás gyermek számára ez a szerep megterhelő, büntudatot ébreszthet benne és akadályozza a saját fejlődését, a boldog gyermekkorának megélését.

Mindezeket a sajátosságokat és nehézségeket az óvodapedagógusaink csak úgy tudják áthidalni, ha teljes elfogadással vannak a nevelésbe vett gyermek iránt, igyekeznek kimutatni a szeretetüket, a bizalmukat és elnyerni a gyermek bizalmát. Megfelelő toleranciával, egységes, következetes nevelési módszerekkel és eszközökkel igyekszünk nevelni a gyermekeket. Az egyéni bánásmód keretében, szükségleteiknek megfelelően, minél többet foglalkozunk egyénileg és csoportosan is a gyermekkel. Az óvodapedagógusaink ismerik és szoros, szakmai kapcsolatot alakítanak ki a nevelésbe vett gyermek érdekeit képviselő szakemberekkel – nevelőszülő, nevelőszülői tanácsadó, gyermekvédelmi gyám, gyermekjogi képviselő – és a pedagógiai segítő szakemberekkel – pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus.

Mindez nem könnyű feladat, sokszor áldozatos munkával jár, de az elhivatott pedagógusnak a legnagyobb fizetsége a csillogó gyermeki tekintet és a szorító, ölelő kar.

„A gyerekek erősebbek, mint hinné. Amíg érzik, hogy szeretik őket, az élet minden nehézségével szembe tudnak szállni.”

(Idézet a Star Trek c. filmből)



AZ OKTATÁSI RENDSZERÜNK

„Mindenki egy zseni. De ha egy halat az alapján ítélünk meg, hogy milyen jól tud fára mászni, egész életét úgy fogja leélni, hogy ostobának hiszi magát.”

(Albert Einstein)

Mellékletek:

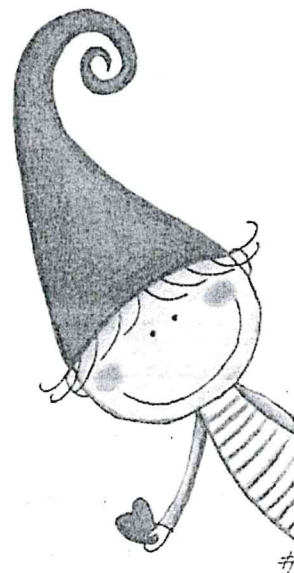
Óvodánk 11 parancsolata! *(jó tanácsok szülőknek)*

1. Az óvodában viselt ruhára ne nézz rá, csak csukott szemmel rakd a mosógépbe!
2. Váltóruhára minden nap szükségünk van!
3. Reggel csak akkor köszönj el, ha el is indulsz!
4. Kiránduláskor a hátizsákba csak vizet és váltóruhát rakj!
5. Legkésőbb vasárnap este fussátok át a következő heti óvodai programokat!
6. Ne lepődj meg, ha sáros, festékes, koszos gyereket kapsz vissza délután, az pont azt jelenti, hogy egész nap csinált valamit!
7. Minden reggel és délután szeretnénk elköszönni tőled!
8. Ha más jön a gyermekért, szeretnénk mi is tudni róla!
9. Ha napközben üzenetet küldesz, valószínűleg jó helyre írtál, csak épp rosszkor! Valószínű az óvónéni épp könyékig festékes, vagy vigasztal, vagy popsit töröl, vagy mesét olvas vagy orrot fúj.....ahogy ideje engedni, válaszolni fog!

10. Csattok, zoknik, sapkák, kesztyűk eltűnése a csenő manók műve, mi ártatlanok vagyunk!

11. Minden napnak jókedvűen induljatok neki!
Akkor a folytatás is olyan lesz!

Boldog és élményekben gazdag óvodai éveket kívánunk a gyerekeknek és a szülőknek is egyaránt! (az óvó nénik)



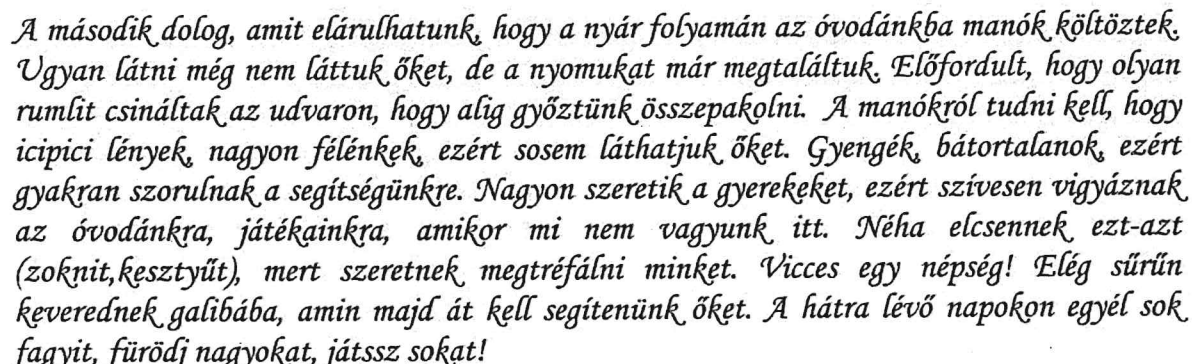


Kedves XY!

Szeretettel köszöntünk abból az alkalomból, hogy ősztől Te is az Őzike csoport gidájává válsz. Ezúton küldünk neked egy „jel-vers”-et. Hogy mi az a „jel-vers”? Ez az első titok, amit elárulunk Neked. Minden gidácskának kell egy varázserővel bíró, vigasztaló, bánatűző mondóka, mely átsegít majd minden nehézségen.

A Te versed a következő:


.....
.....
.....
.....



A második dolog, amit elárulhatunk, hogy a nyár folyamán az óvodánkba manók költöztek. Ugyan látni még nem láttuk őket, de a nyomukat már megtaláltuk. Előfordult, hogy olyan rumlit csináltak az udvaron, hogy alig győztünk összepakolni. A manókról tudni kell, hogy icipici lények, nagyon félénkek, ezért sosem láthatjuk őket. Gyengék, bátortalanok, ezért gyakran szorulnak a segítségünkre. Nagyon szeretik a gyerekeket, ezért szívesen vigyáznak az óvodánkra, játékainkra, amikor mi nem vagyunk itt. Néha elcsennek ezt-azt (zoknit, kesztyűt), mert szeretnek megrévalni minket. Vicces egy népség! Elég sűrűn keverednek galibába, amin majd át kell segítenünk őket. A hátra lévő napokon egyél sok fagyit, fürödj nagyokat, játssz sokat!

Jó pihenést kívánunk Neked!

XY és XY, az óvónénik



Kedves (anya neve) és (apa neve)!

Engedjék meg, hogy néhány gondolattal, tanáccsal segítsünk abban, hogy az óvodába kerülő gyermekeknek és szülőknek is minél könnyebben történjen az óvodába való beszoktatás, beilleszkedés időszaka. Minden kérdésben a jövőtől való aggodás, félelem, szorongás, bizonytalanság húzódik meg, s ehhez szeretnénk pár jó tanáccsal, gondolattal hozzájárulni.

Miért ilyen fontos esemény az óvodakezdés?

Az óvodába lépés a szülők számára is nehéz időszak. Ha családból érkezik a gyermek, akkor az elválás, a szülőtől való leválás nehezíti meg az ovikezdést. Ha bölcsődéből érkezik a gyermek, akkor az új intézmény, az új pedagógusok, az új szokásrendszer lesznek a nehezítő tényezői ennek az időszaknak.

Sokan azt gondolják, hogyha a gyermekük hamar megszokja az óvodát, akkor a gyerek is és ő maga szülőként is jól vizsgáztak, viszont ha a beszoktatás nehézkes, akkor esetleg valamit elrontottak a nevelésben, kicsit szégyenkeznek a többi szülő, óvónők előtt, és saját kudarcukként élik meg. Tehát nemcsak a gyerek miatt aggódnak, szoronganak, hogyan illeszkedik be, hanem a saját maguk szülői alkalmassága miatt is. DE a beszoktatás nem egy „alkalmassági vizsga”, hanem az élet egy fontos eseménye, amit minden szülő és minden gyermek másként él meg. Minden szülői és gyermeki reakció normális. Mi pedagógusok, minden tudásunkkal azon leszünk, hogy ezt az időszakot megkönnyítsük.

Mit tehet a szülő, hogy ne legyen rémálom ez az időszak?

Önvizsgálat, önkontroll:

A szülőnek magával kell kezdeni a felkészülést az óvodára. Miért fontos ez az önvizsgálódás? Azért, mert minden gondolatunk és érzésünk – kimondatlanul is – sugárzik rólunk, a viselkedésünkből, a mimikánkból, hanglejtésünkből. A gyerekeknek pedig nagyon jó „antennáik” vannak, amikkel képesek venni ezeket az érzéseket és gondolatokat. Ezért, ha a szülő maga fél, szorong az óvodától, igazából nem szeretne még elszakadni a gyermekétől, ezeket a félelmeket a gyerek átveszi és ő is elkezd szorongani.

Szülő-gyerek-óvónői kapcsolat:

A beszoktatási időszak az óvónők számára sem egyszerű feladat, hiszen különböző családi háttérből érkező különböző személyiségű gyerekekhez kell megtalálniuk a kulcsot, így a beszoktatás összeszokást is jelent a gyerek és az óvónő számára. A szülő segítheti ezt az összeszokást, ha minél több mindent elmond az óvónőnek a gyermekéről, tulajdonságairól, szokásairól, aki így könnyebben rá tud hangolódni a gyerekekre, megfelelően képes majd reagálni a viselkedésére. Segíti a jó gyerek-óvónő kapcsolat kialakulását, ha a szülő megbízik az óvónőben, ha pozitívan, nyitottan viselkedik vele, ez példamutatást jelent a gyerek számára, így várhatóan ő is pozitív attitűddel, együttműködően fog viszonyulni az óvónőhöz.

Ti magatok is higgyétek el, hogy a legjobb helyen lesz a gyermeketek! ☺ (Az óvoda dolgozói minden energiájukkal és tudásukkal ezen lesznek)

Mennyi ideig tart a beszoktatás?

Fontos, hogy ne sürgessék a beszoktatást, de ne is nyújtsák. A reggeli elválás kedves, szeretetteljes, de határozott legyen. Ezt akkor képes a szülő könnyebben véghez vinni, ha ő már túl van a korábban említett felkészülésen, de ha még szorong, ha még nem akar leválni gyermekéről, nagy valószínűséggel a gyerek is sírva fog kapaszkodni. Fontos a következetesség is, néhány napos kudarc, reggeli sírás, a gyerek kérése, hogy ne menjenek oviba, esetén ne

tegyék, hogy napokig megint otthon maradnak, aztán újra kezdik a beszoktatást, mert ez inkább a szülő bizonytalanságát jelzi, és a gyerek ezt megérzi.

8 tipp a zökkenőmentes óvodai beszoktatáshoz

1. A 3. születésnap körül, ill. egy-két hónappal az óvoda megkezdése előtt érdemes már elkezdni beszélgetni gyermekünkkel arról, hogy ő bizony már nemsokára óvodás lesz! Mekkora kiváltság ez!
2. Sétáljatok többször a leendő óvoda felé. Figyeljétek meg a gyerekeket hogyan játszanak az udvaron. Ha lehetőség van rá, menjetek be az épületbe egy-két csoportba bekukucskálni, a szekrényeket, kis mosdókat és az egyéb érdekességeket szemügyre venni.
3. Kezdjétek el otthon is kialakítani az óvodaihoz hasonló napirendet (ha eddig még nem tettétek).
4. Beszéljétek meg előre, hogy mikor és ki fog érte menni. A „mikort” egy eseményhez kössétek (ebéd előtt, alvás után, stb.), mert a gyerekeknek ebben az életkorban még nincs olyan időérzékük, mint a felnőtteknek. Nem tudnak különbséget tenni 3 óra vagy 3 nap között. Minden jelen idejű számukra, a jövőképük pedig még nem alakult ki. Ezért is lehet olyan nehéz a biztonságot jelentő mindenségtől (szülők) elszakadni akár csak rövid időre is.
5. Ne menj el úgy, hogy nem köszöntél el tőle. Röviden, határozottan, de szeretettel búcsúzz el tőle. Bármilyen történik, ne fordulj vissza utána, hogy megvigasztald. Még ha nehéz is megtenni, gondolj arra, hogy fontos, hogy lásson elmenni és előbb-utóbb megtanulja, hogy ez azt is jelenti, visszajössz érte.
6. Lehetőleg ne legyen más nagy változás a kisgyermek életében (költözés, új délutáni külön foglalkozások, pl. sport) az óvodakezdés időszakában.
7. Olvassatok óvodáról szóló könyveket. (pl. Bogyó és Babóca az óvodában, Ovi-ügyi, Pöttyös Panni az óvodában)
8. Hangolódj rá gyermekedre, bízz benne és engedd el, hogy a saját útját járassa!

Amire szükség lesz az óvodakezdéshez:

- váltócipő: szandál vagy cipő (nem papucs!)
- 1 db zsák: Amiben a gyermek váltóruhája van évszaknak megfelelően (Fehérnemű, zokni, nadrág, póló, hosszú ujjú felső, zacskó/kis méretű szemeteszsák a „balesetes” ruháknak ☺)
- Takaró- és párnahuzat mérete: (145x90, 50x40)

Amit az óvoda biztosít: Fogkefe, fogmosó pohár, párna, takaró, lepedő, törölköző.

Családlátogatás időpontja:

A családlátogatás alkalmával minden információt szívesen fogadunk a gyerekekről! Nincs rossz kérdés! Várjuk az óvodával kapcsolatos kérdéseket, amire megpróbálunk válaszolni a családlátogatás alkalmával.

Beszoktatás kezdete:

Beszoktatás menete: bölcsődéből érkező: 8:00 – 15:30

családból érkező:	hétfő-kedd	9:30-11:30
	szerda-csütörtök-péntek	8:00-12:30
	második héten	8:00-15:30

Így tedd rá

Így tedd rá! Módszertani eszköztár

Így tedd rá! módszertani könyv hangzóanyag melléklettel

Így tedd rá! 2. módszertani könyv hangzóanyag melléklettel

Fordulj vígan koszorú!

CSILLAGREGE Advent a Kárpát-medencében könyv és hangzóanyag

Ünnepek a néphagyományban

72

Robotika az óvodában

Lénárd András (szerk.): Robotika, kódolás, digitalizáció kisgyermekkorban

Lénárd András (szerk.): Az algoritmikus gondolkodás fejlesztése padlórobotok segítségével, Módszertani kézikönyv

Lénárd András (2019). A digitális környezet következményei és lehetőségei kisgyermekkorban. Iskolakultúra, 29 (4-5), 99-115.

Hajduné Holló Katalin, Zentai Gabriella, & Józsa Krisztián (2017). A kombinatív gondolkodás óvodai fejlesztésének módszerei. In Mrázik Julianna (szerk.), A tanulás új útjai. Budapest: Magyar Nevelés- és Oktatókutatók Egyesülete (HERA).

Zentai Gabriella, & Józsa Krisztián (2014). Óvodás gyerekek gondolkodási képességének fejlesztése: egy fejlesztő program módszerei és eredményei. Fejlesztő Pedagógia, (3), 9-14.

Környezeti nevelés

Bihariné dr. Krekó Ilona (szerk.): Az óvodai környezeti nevelés módszertana, ELTE Tanító- és Óvóképző Kar

Acsai Gézáné – Hegedűs Anikó – Vízy Istvánné: Környezeti nevelés az óvodában. Aqua Kiadó, Bp., 1990.

Adorján Rita (összeáll.): Magonc. Mecseki Erdészeti Részvénytársaság, Pécs, 1998.

Agárdy Sándor: Erdei iskola Tornyospálczán. Aqua Kiadó, Bp., 1993.

Agárdy Sándor: Praktikum az óvodai és az általános iskolai környezeti neveléshez mindenkinek. Aqua Kiadó, Bp., 1995.

Barabás Ernőné – Icsu Ferencné: Projekt füzetek 1-6. Polgár, 1998-1999.

Bihariné Krekó Ilona – Kanczler Gyuláné: A környezeti nevelés és az óvoda-iskolakert kapcsolata. Öko-Fórum Alapítvány. Bp. 1997.

Bihariné Krekó Ilona (szerk.): Gyógynövények az óvoda- és iskolakertben. Öko-Fórum Alapítvány, Bp., 2000.

Cornell, Joseph: Kézenfogva a gyerekekkel a természetben. Magyar Környezeti Nevelési Egyesület, 1998.

Csabai Dolores – Vásárhelyi Tamás: Biodi Versitas professzor a Természettudományi Múzeumban. Magyar Természettudományi Múzeum, Bp., 1994.

Dezsériné Bíró Márta – Nagyné Ács Mónika: Óvodások az állatkertben. Fővárosi Állatés Növénykert, Bp., 1999.

Eperjesy Barnáné – Zsámboki Károlyné: Freinet itt és most. Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp., 1993.

Eperjesy Barnáné – Zsámboki Károlyné: Az ősz kincsei. Keraban Könyvkiadó, Bp., 1993.

Eperjesy Barnáné – Zsámboki Károlyné: Az óvodai élet építőkövei. Nyugat-Magyarországi Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Főiskolai Kar, Sopron, 2000.

Éderné Kocsis Livia: Környezetismeret. Óvónői segédkönyv az iskolára előkészítő csoportok részére. IPSZILON Pedagógiai Szolgáltató Kft. Békéscsaba, 1996.

Fejes Erzsébet – Kanczler Gyuláné: Mesélő természet. KINCS Könyvkiadó, Szombathely, 1995; 1997; 1999.

Fejes Erzsébet – Kanczler Gyuláné: A természet ünnepei. Kincs Könyvkiadó, Szombathely, 1999.; 2002., 2003.

Franyó István – Lénárd Gábor: Nyisd ki ezt a kikaput! Calibra Kiadó, Bp., 1993.

Havas Péter (sor.szerk.), Ilosvay György, Pintér Tibor (szerk.): Pedagógiai lehetőségek az állatkertekben. Zoopedagógia. KÖRLÁNC Szegedi Munkacsoportja, Juhász Gyula Tanárképző Főiskola, 1995.

Kanczler Gyuláné – Labanc Györgyi: Óvodásokkal a Magyar Természettudományi Múzeumban. Módszertani útmutató óvodapedagógusoknak. Lacertina füzetek 4. Magyar Természettudományi Múzeum, Bp., 1997.

Kanczler Gyuláné (szerk.): A környezeti nevelés pedagógiai és pszichológiai alapjai. KTM-BTF, Bp., 1997; ELTE TÓFK, Bp., 2001.

Kanczler Gyuláné (szerk.): Hulladékgazdálkodásról óvodapedagógusoknak. KvVM-ELTE TÓFK. Bp. 2003.

Kiss Gábor: Hogyan építsünk tanösvényt? Földtani Örökségünk Egyesület, Bp., 1999.

Komár Pálné – Szemán Józsefné: Az óvodai közlekedésre nevelés elméleti és módszertani kérdései. Navitas Kft. Bp.

Kovátsné Németh Mária (szerk.): Erdőpedagógia. Egészség – Természet – Nevelés. Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskola, Győr, 1997.

Kóczy Kálmánné – Mihály Istvánné – Zvara Jánosné: Erdei óvoda – iskolaprogramok. Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskola, Szarvas, 1996.

Krüger, Ursula: Kertészkedjünk gyerekek. Pesti Szalon Könyvkiadó, Bp., 1993.

Kuti István – Kuti Istvánné: KÖRLÁNC – Környezeti nevelés az óvodában. Kecskeméti Tanítóképző Főiskola, Kecskemét, 1995.

Labancz Györgyi (szerk.): Óvodások környezeti nevelése. Réce-füzetek 5. Alapítvány a Magyarországi Környezeti Nevelésért, Bp., 1998., 2001.

Nádai Magda: Madarak, fák, gyerekek. Legány és Társa Nyomda GMK, Bp., 1990.

Nádai Magda: Tollas, lombos bűvölet. Dinasztia Kiadó, Bp., 1996.

Nádai Magda: Vigyázz rájuk! (sorozat) Codex Print Kiadó, Bp., 1996-1999.

Palmer, Joy – Neal, Philipp: A környezeti nevelés kézikönyve. Havas Péter (szerk.) Routledge – KÖRLÁNC – Infogroup 1998. Második, javított és bővített kiadás 2000.

Papst, Susanne – Braun, Christian: Környezeti nevelés szobában és szabadban. ARGE Umweltenziehung, Bécs, 1991.

Schantlné Farkas Julianna: Játékos természetvédelem. Nódus Kiadó, Veszprém, 1994.

Sinai Miklós Utcai Óvoda Nevelőtestülete (szerk.): Napról-napra a mi kalendáriumunk. Pedellus Bt. Debrecen, 1992. (Alternativitás)

Süss fel nap. Alternatív óvodák, iskolák Magyarországon. (Szerkesztette: Horn Gábor, Horváth H. Attila, Sári Lajos, Vekerdy Tamás, Zápor Bertalanné) Soros Alapítvány, 1999.

Valló László: A kiskertész. Agricola Kiadó, Bp., 1990.

Vargáné Biharvári Gabriella (összeállította): Zöld ovi. Ötletgyűjtemény – Kisgyermek környezet – és természetvédelmi neveléséhez. Tisza Klub Füzetek 7. Szolnok, 1997.

Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

OM azonosító: 202048



2024/2025 nevelési év éves munkaterve

Készítette:

Horváth-Hetényi Vivien

igazgató

✉ 6224.Tabdi, Kossuth L. u. 7.

☎ 06-78/310 – 011

📧 tabdi.ovoda.bolcsode@gmail.com

<p><u>Intézmény OM</u> <u>azonosítója:</u> 202048</p>		<p><u>Igazgató:</u> Horváth-Hetényi Vivien</p>
<p><u>Legitimációs eljárás</u></p>		
<p><u>Nevelőtestület nevében:</u> Kissné Matusik Katalin óvodapedagógus aláírás</p>	<p><u>Fenntartó nevében:</u> Fábián Sándor polgármester aláírás</p>	<p><u>Szülői szervezet</u> <u>névében:</u> Dr. Kósa Ágnes SZMK elnök aláírás</p>
<p><u>A dokumentum jellege:</u> Nyilvános</p>		
<p><u>Érvényessége:</u> 2024. 09.01. – 2025. 08. 31.</p>		
<p>Ph.</p>		

Tartalomjegyzék

1.	A munkaterv jogszabályi háttere	4
2.	Az intézmény adatai	5
3.	A nevelési év rendje	6
4.	Személyi feltételek alakulása a 2024/2025-ös tanévben	7
	4.1. Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai	8
	4.2. Csoportbeosztás	8
	4.3. Munkaidőbeosztás, munkarend	10
5.	2024/2025. nevelési év létszám adatok (szept. 1.)	11
	5.1. Étkező gyerekek száma	11
	5.2. Tanköteles gyerekek száma	11
	5.3. Beiratkozott gyerekek száma	11
6.	Óvodai ünnepek, rendezvények és egyéb programok tervezett időpontjai	12
7.	Szolgáltatásaink	14
8.	Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása (SNI, BTMN, tehetséggondozás) ..	15
9.	Eseélyegyenlőség és gyermekvédelmi feladatok az intézményben	17
10.	Kiemelt feladatok a 2024/2025-ös tanévben	19
11.	Partneri kapcsolatok	23
12.	Ellenőrzés	25
13.	Pedagógus minősítés, tanfelügyelet	26
14.	A szülői szervezet tagjai	28
MELLÉKLETEK		
	1. Témahetek heti bontásban	29
	2. Beszoktatási terv	30

1. MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. VIII.28. Kormány Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 363/2012 (XII.17) Kormány rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról 235/2016 (VII.29) módosítás.
- 277/1997 (XII.22) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, pedagógus szakvizsgáról.
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012 (XII.12) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, és közreműködés feltételeiről
- Oktatási hivatal: - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez - Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés. - Oktatási hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.
- Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei.
- A Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde működését szabályozó dokumentumok, igazgatói utasítások, nevelőtestületi határozatok.
- Segédanyagok –melyeket a pedagógusok az éves munkájukhoz, és a pedagógusminősítés rendszerhez, valamint a gyakornoki munka végrehajtásához felhasználandó:
 - Útmutató a pedagógusok minősítő rendszeréhez
 - Az OH által kidolgozott, Útmutató a pedagógusok minősítő rendszeréhez, felhasználói dokumentáció értelmezéséhez –Óvodai nevelés (www.oktatas.hu)
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára

2. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Intézmény neve: Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

Székhelye: 6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 7.

Telefonszáma: 06 78/ 310 011

E-mail cím: tabdi.ovoda.bolcsode@gmail.com

Intézmény OM azonosítója: 202048

Intézmény típusa: többcélú köznevelési intézmény, óvoda - bölcsőde

Intézmény igazgatója: Horváth-Hetényi Vivien

Igazgató elérhetősége: h.hetenyi.vivien@gmail.com

Mini bölcsőde telephelye: 6224 Tabdi, Baross Gábor utca 4.

Fenntartója és felügyeleti szerve: Tabdi Községi Önkormányzat

6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 9.

Fenntartó képviselője: Fábrián Sándor (polgármester)

Alapító okirat száma, kelte: T/475-6/2023. 2023. december 21.

Alapítás módja: átszervezés

Működési körzete: Tabdi Község közigazgatási területe

KSH Statisztikai számjel: 15806314-8510-322-03

Adó szám: 15806314-1-03

Törzskönyvi azonosító szám: 80 63 18

Intézmény alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

3. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- Az óvodai nevelési év 2024. szeptember 01-jétől 2025. augusztus 31.-ig tart.
- Az iskolai nevelési évhez igazodva szervezzük, tervezzük az óvodai nevelési évet.
A következő tanév első tanítási napja 2024. szeptember 2.-a, hétfő lesz, az utolsó tanítási napja 2025. június 20., péntek.
- Szorgalmi időszak: 2024. szeptember 2.-tól 2025. június 20.-ig tart.
- A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart, a pedagógusok 2025. január 24-ig értesítik a szülőket az első félév fejlődés nyomon követés eredményeiről.
- Nyári foglalkozási rend 2025. június 23. hétfőtől, augusztus 9. péntekig tart, összevont csoportban
- A nyári időszakban az intézmény augusztus utolsó három hetére bezár. 2025. augusztus 9.-től 2024. augusztus 31.-ig, a fenntartó engedélyével.
(A pedagógusok 2024. aug. 25-én kezdik meg a felkészülést a következő tanévre)
- Az iskolai tanév szüneteire igazodva a szülők körében felmérést végzünk a szünetek idejére az óvodai ellátás igénybevételéről. A szünetek alatt összevont csoportban ügyeletet biztosítunk.
 - Őszi szünet: 2024. október 26-tól november 3-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 25.(péntek) a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő)
 - Téli szünet: 2024. december 21 -től 2025. január 5-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)
 - Tavaszi szünet: 2025. április 17-től 27-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 28. (hétfő).
- A nevelési év során az intézmény 5 nevelés nélküli munkanappal szabadon rendelkezik. A nevelés nélküli munkanapokat humánerőforrás fejlesztésre tervezem felhasználni. A pedagógusok részvétele különböző konferenciákon, és továbbképzéseken. A nevelés nélküli munkanapok időpontja függ a továbbképzések, és szakmai konferenciák időpontjától. A szülőket minimum 7 nappal a nevelés nélküli munkanap előtt értesítjük.
- Az intézményi gyakorlat szerint, a szombatira áthelyezett munkanapokkal kapcsolatban a szülők körében felmérést végzünk az óvodai ellátás igénybevételéről. Amennyiben nincs igény az óvodai ellátásra a dolgozók szabadságot kapnak, az intézmény bezár.

Áthelyezett munkanapok a 2024/25-ös tanévben:

2024. december 24. kedd → 2024. december 7. szombat

2024. december 27. péntek → 2024. december 14. szombat

2025. május 2. péntek → 2025. május 17. szombat

Munkaszüneti napok a 2024/25-ös tanévben:

2024. október 23. (szerda)

2025. április 18.- 21. (péntek-hétfő)

2024. november 1. (péntek)

2025. május 1. (csütörtök)

2024. december 25.-26. (szerda, csütörtök)

2025. június 8.-9. (vasárnap-hétfő)

2025. január 1. (szerda)

2025. augusztus 20. (szerda)

2025. március 15. (szombat)

4. SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA A 2023/2024-ES TANÉVBEN

Pedagógus munkakörben dolgozók beosztása, végzettsége, szakképzettsége				
	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	SZAKKÉPZETTSÉGE	BESOROLÁS
1	Horváth-Hetényi Vivien	főigazgató óvodapedagógus	óvodapedagógus szakvizsgázott fejlesztőpedagógus szakvizsgázott közoktatási vezető neveléstudomány szakos bölcész/neveléstudományi kutató MA szakvizsgázott tanfelügyeleti és pedagógusminősítési elemző-fejlesztő szakember	Pedagógus I.
2	Horváth Dalma	óvodapedagógus	óvodapedagógus	Pedagógus I.
3	Kissné Matusik Katalin	óvodapedagógus	óvodapedagógus gyógypedagógus (folyamatban)	Pedagógus I.

4	Tóth-Holló Melinda	óvodapedagógus	óvodapedagógus csecsemő- és kisgyermekgondozó nevelő (BA)	Pedagógus I.
---	-----------------------	----------------	---	--------------

**A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók száma,
szakképzettsége**

	NÉV	BEOSZTÁS	VÉGZETTSÉG	SZAKKÉPZETTSÉG
1.	Fuszanecker Jánosné	dajka	szakmunkásképző	óvodai dajka (OKJ)
2.	Sipiczki Andrásné	dajka	8 általános	dajka (OKJ)- folyamatban

4.1. Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

	Óvodapedagógus neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma
1	Horváth-Hetényi Vivien	12óra/hét (32óra/hét)
2	Horváth Dalma	32óra/hét
3	Kissné Matusik Katalin	32óra/hét
4	Tóth-Holló Melinda	32óra/hét

4.2. Csoportbeosztás

Csoport neve	Csoport létszám	Pedagógusok	Dajka
Őzike (Mini – kiscsoport) 2,5 - 4 évesek	24 fő	Kissné Matusik Katalin Tóth-Holló Melinda	Fuszanecker Jánosné
Róka (nagy – középső) 4 -7 évesek	25 fő	Horváth-Hetényi Vivien Horváth Dalma	Sipiczki Andrásné

Csoportbeosztás 2024/2025-ös tanév

Róka csoport

Pedagógusok: Horváth-Dalma

Horváth-Hetényi Vivien

Dajka: Sipiczki Andrásné (Erika néni)

1. Sári Melinda	2017-12-31
2. Kollarik Péter	2018-07-18
3. Gál Dénes József	2018-09-17
4. Gergely Gábor	2018-10-04
5. Kothencz Hanna	2018-11-13
6. Takács Benett	2018-12-08
7. Markó Emili	2019-03-16
8. Demeter Tamás	2019-05-10
9. Picard Elizabet	2019-05-10
10. Horváth Lotti	2019-09-02
11. Kiss Botond	2019-10-20
12. Pásztor Nimród	2019-10-24
13. Szebellédi Vanda	2019-12-06
14. Fenyvesi Lili	2019-12-29
15. Tápai Lara	2020-01-07
16. Valach Léna	2020-01-23
17. Decsi Zente	2020-02-18
18. Gubán Elena	2020-03-03
19. Imre Inez	2020-03-16
20. Bánszki Mia	2020-04-27
21. Szimilkó Luca	2020-05-15
22. Biber Noémi	2020-05-27
23. Kapitány Luca Léna	2020-07-16
24. Kothencz Nóra	2020-07-22
25. Obornyik Ferenc	2020-07-30

Őzike csoport

Pedagógusok: Kissné Matusik Katalin

Tóth-Holló Melinda

Dajka: Fuszanecker Jánosné (Icu néni)

1. Magyar Kende Nolen	2020-01-26
2. Krizsán Attila	2020-07-18
3. Kothencz Patrik	2020-07-22
4. Hajnal Noel	2020-09-16
5. Kollarik Bianka	2020-09-19
6. Gál Ágnes Bianka	2020-10-26
7. Jónás Liza Alisa	2020-12-26
8. Szebellédi Benett	2021-02-17
9. Kapusztá Jázmin Emma	2021-02-19
10. Kapusztá Napsugár Zoé	2021-02-19
11. Kothencz Mátyás	2021-02-20
12. Györfi Alíz	2021-03-17
13. Kovács Hanna	2021-03-24
14. Ötvös Zente Zsolt	2021-03-27
15. Jónás Luca	2021-04-06
16. Demeter Teodor	2021-04-21
17. György Doroti	2021-04-28
18. Huzly Kristóf Alex	2021-05-15
19. Nagy Nimród Attila	2021-07-08
20. Németh Máté Ferenc	2021-07-08
21. Sári Noémi	2021-07-10
22. Markó Milán	2021-10-17
23. Mikulás Zádor	2021-10-31
24. Krizsán Doroti	2022-01-01

4.3. Munkaidőbeosztás, munkarend

Téli nyitvatartási időszak: 7:00 – 17:00 október 15.- március 15.

Nyári nyitvatartási időszak: 6:30 – 17:00 március 15. – október 15.

Dolgozó neve	Hétfőtől - Csütörtökig	Péntek	Heti óraszám
Horváth-Hetényi Vivien	7:30 - 13:00 9:30 – 17:00	8:00 - 13:00 9:30 – 16:30	5,5 óra/nap+6 óra 7,5 óra/nap+6óra =64 óra/2 hét
Horváth Dalma	7:30-13:00 9:30-17:00	8:00-13:00 9:30-16:30	5,5 óra/nap+6 óra 7,5 óra/nap+6óra =64 óra/2 hét
Kissné Matusik Katalin	7:00-13:30 9:30-16:00	7:00-13:00 9:30-15:30	6,5 óra/nap+6óra =32 óra/hét
Tóh-Holló Melinda	7:00-13:30 9:30-16:00	7:00-13:00 9:30-15:30	6,5 óra/nap+6óra =32 óra/hét
Fuszanecker Jánosné	6:00 - 13:30 (<i>délelőttös műszak</i>) 8:30 – 17:00 (<i>délutáni műszak</i>)		7,5 óra/nap 8,5 óra/nap =80 óra/2 hét
Sipiczki Andrásné	6:00 - 13:30 (<i>délelőttös műszak</i>) 8:30 – 17:00 (<i>délutáni műszak</i>)		7,5 óra/nap 8,5 óra/nap =80 óra/2 hét

A munkaidő beosztás a tanév alatt változhat az intézményi igények figyelembevételével.

A csoportok pedagógusai heti váltásban dolgoznak

A róka csoport pedagógusai (Horváth Dalma- Horváth-Hetényi Vivien) esetében két hetente jön ki a 62 óra/ 2 hét.

Dajkák heti váltás dolgoznak. (Kéthetente jön ki a heti 40 óra.)

5. 2024/2025 NEVELÉSI ÉV LÉTSZÁM ADATOK (SZEPT.1.)

	Létszám	BTMN	SNI	GYVK	HH	HHH
Ózike csoport (kis-középső)	24	-	2	-	-	2
Róka csoport (nagy-középső)	25	1	2	2	-	1
Összesen	49	1	4	2	-	3

5.1. Étkező gyerekek száma: 49 fő

Térítésköteles gyerekek száma: 0 fő

Térítésmentes gyerekek száma: 49 fő

Ingyenes étkezés jogosultság alapja

- 3 vagy több gyermeket nevelnek: 10 fő
- tartós betegség alapján: -
- nevelésbe vett gyermek alapján: 3 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: -
- jövedelem alapján: 36 fő
- családjában tartósan beteget nevel: -

5.2. Tanköteles gyerekek száma: 9 fő

- ebből 7 éves (visszatartott) gyerekek száma: 2 fő (1 fő BTMN; 1 fő SNI)
- ebből 6 éves gyerekek száma: 7 fő
- ebből SNI-s státusszal rendelkező gyerekek száma: 2 fő
- ebből BTMN státusszal rendelkező gyerekek száma: 1 fő

5.3. Új gyermekek a 2024/25-ös nevelési évben: 15 fő

- ebből kötelező óvodai beíratás alapján: 13 fő
- ebből nem kötelező beíratás alapján: 2 fő
- ebből körzetes: 12 fő
- ebből körzeten kívüli: 3 fő
- ebből bölcsődés volt: 4 fő

6. A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN IS MEGJELENÍTETT ÓVODAI ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK ÉS EGYÉB PROGRAMOK TERVEZETT IDŐPONTJAI (ESEMÉNYNAPTÁR)

I. FÉLÉV

09.03. 17:00	Szülői értekezlet
09.28.	17:00 Szüreti nap – óvodások műsora, sütiárusítás
10.04.	17:00 7. ÍTR Munkaközösség
10.05. 9:00	Családi nyílt nap-tanösvény készítése
10.07.	Diószüret
10.16.-17.	Karácsonyi fotózás
10.18. 11:00	Idősek napja a Faluházban
10.25.	Tök faragó verseny
11.08. 17:30	Márton napi felvonulás
11.19.	Sulizsák – ruhaelszállítás
11.20. 17:00	8. ÍTR Munkaközösség
12.05.	Mikulás az oviba
12.06.	Intézmény tanfelügyelet
12.10.	Nyugdíjas karácsony
12.20. 18:00	Óvodások műsora az adventi estén
12.20.	Ovi karácsony

II. FÉLÉV

01.28.	Szülői értekezlet
02.21.	Farsang
03.08.	Óvodai bál
03.14.	Március 15.-i megemlékezés
05.09.	Anyák napja
05.30.	Gyerek- és családinap
06.07.	Falunap
06.13.	Óvodai évzáró - ballagás
06.19.	Apák napja
06.27.	Ovi-Mozi

További tervezett programok:

- lovaskocsival a falu körül
- homokvár építő verseny
- közös tábortűz és szalonnasütés
- családi piknik az erdőben

NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK:

Nevelés nélküli munkanapok a munkaterv készítéséig nem kerültek meghatározásra.

7. SZOLGÁLTATÁSAINK

Tevékenység	Felelős	Időpont
Iskolafelkészítő foglalkozás	Horváth-Hetényi Vivien Horváth Dalma	hétfőnként 10:30 -11:15
Ovis tűzoltó	Horváth-Hetényi Vivien Kissné Matusik Katalin Fuszanecker Jánosné	bemutató felkérés esetén gyakorló szerelés havonta
Logopédia	Kiskőrösi pedagógiai szakszolgálat szervezésében: Kapitányné Petrekanics Zsófia	kedd: 8:00-8:45 10:00-10:45 11:00-11:45 szerda: 8:00-8:45
SNI-s gyermekek fejlesztése	Mezeiné Fejzsés Zsuzsanna - gyógypedagógus	minden szerda 10:00 – 13:30 4 x 45 perc
Vizuális tehetséggondozó műhely	Horváth Dalma	kéthetente kedd 15:30-17:00
Ovi foci	Kovács László	csütörtökönként 16:00-17:00
Helen Doron ovi-angol	Eszényi Elvira	?
Gyerek joga	Lugosiné Szlovák Petra	hétfőnként 16:15-17:00
Meseműhely	Szentgyörgyi Ibolya	?
Hittan	Koós Olga	csütörtök 8:15 – 8:45

8. KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEKEK ELLÁTÁSA (SNI, BTM, TEHETSÉGGONDOZÁS)

8.1. SNI gyermekek ellátása

Feladatok	Felelősök
Kapcsolat a Szakértői Bizottsággal, intézményi együttműködés	igazgató
Megfigyelések, adatok rendelkezésre bocsájtása a pszichológus, logopédus, gyógypedagógus részére	óvodapedagógusok
Eset megbeszélések, haladásról egyeztetés	óvodapedagógusok
Megkülönböztetett figyelem, empátia	óvodapedagógusok
Vizsgálatkérők elindítása, anamnézisek felvétel, óvodai véleményezés megírása	óvodapedagógusok Ellenőrzi: igazgató
Szakértői felülvizsgálatok, szakértői vélemények érvényességének nyomon követése, folyamatos kapcsolattartás	igazgató
Megbízásos szerződéssel dolgozó gyógypedagógus munkájának segítése	mindenki
Kiemelkedő területek gondozása, valamint hátrányok kialakulásának csökkentése	óvodapedagógusok
Egyéni bánásmód biztosítása	óvodapedagógusok
Személyes kapcsolat a családokkal	igazgató

SNI-s gyermekek ellátása:

10:00 - 10:45	K. Patrik, G. Ágnes	mozgás fejlesztés
10:45 – 11:30	G. Dénes, K. Patrik	logopédia
11:30 – 12:15	S. Melinda, G. Dénes, G. Ágnes	kognitív fejlesztés
12:45 – 13:30	S. Melinda, G. Dénes	mozgás fejlesztés

Megbízásos szerződéses gyógypedagógus: Mezeiné Fejlesztés Zsuzsanna heti 4 órában

8.2. BTMN gyermekek ellátása

Jelenleg 1 fő BTMN-s státusszal rendelkező gyermek van az intézményben.

Az ő fejlesztése az iskolaelőkészítő foglalkozás keretein belül zajlik.

Feladatok

- Együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálattal
- Prevenációs feladatok ellátása
- Példaadó viselkedéskultúra kialakítása, mintaszerű magatartás
- Információk átadása, közös fejlesztőmunka
- Támogató légkör biztosítása
- Megkülönböztetett figyelem
- Személyes kapcsolat a családokkal
- Intézményi együttműködés más intézményekkel, szervezetekkel
- Hátránykompenzáció megvalósítása

Jelen állás szerint, egy gyermek vizsgálatra vonatkozó szakértői vizsgálati kérelme van még folyamatban.

8.3 Tehetséges gyerekek az intézményben

Tehetségigérettel ritkán találkozunk az intézményben. Úgy gondoljuk, jelenleg 1-2 gyermek jár az intézménybe, akik mozgás és vizuális tevékenység terén tehetségigéretnek mondhatók. Ezért az idei tanévben két olyan külön foglalkozást szerveztünk, ahol ezek a gyermekek tovább tudnak fejlődni, a szakemberek bevonásával képességeiket kibontakoztathatják. Ilyen tevékenységek az Ovi-foci és a Vizuális tehetséggondozó műhely, melyek célja, nem a felzárkóztatás, hanem a magasabb képességfejlesztés.

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése során fontos a szakemberek bevonása, hiszen ezeknek a gyerekeknek a fejlesztése túlmutat az óvodapedagógusok kompetenciáin.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG ÉS GYERMEKVÉDELEM AZ INTÉZMÉNYBEN

Kiemelt gyermekvédelmi feladatok az év folyamán:

- Személyes kapcsolat kialakítása a segítséget kérő családokkal.
- A gyermekek jogainak mindenkor érvényesítése, védelme.
- Nagyfokú együttműködés az intézményünk dolgozóival.
- Gyermekvédelmi támogatások áttekintése, új gyermekek papírjainak számba vétele, lejárt papírok frissítése.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, és veszélyeztetett gyermekek számbavétele, szükség esetén látogatása.

Óvodánk szoros kapcsolatot tart fenn a Családsegítő Szolgálattal, a Pedagógiai Szakszolgálattal. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjaikkal.

Az óvodai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az intézménybe járó gyermekeknek, a gyermek családjának és az óvoda pedagógusainak.

Szociális segítő: Síróné Urbán Rita

Fogadó óra rendje: páros hét szerda: 8:00-9:00

Gyermekvédelmi feladatok:

Feladat / tevékenység	Felelős	Határidő
- Gyermekvédelmi munka koordinálása és a jogi háttér biztosítása	Igazgató	folyamatosan
- Kedvezményes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok. - Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval.	igazgató, óvodapedagógusok	szeptember
- A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük.	óvónők, igazgató	folyamatos

- Konzultáció az igazgatóval: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai. - Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése. - Nyilvántartó rendszer aktualizálása. - Információáramlás és együttműködés.		
-Belső jelzőrendszer működtetésével a preventív gyermekvédelmi munka.	gyermekvédelmi felelős	folyamatos
- Aktuális feladatok ellátása. - Állandó kapcsolattartás a megfelelő szakemberekkel, óvónókkal, igazgatóval.	feladatfüggő	folyamatos
- védőnővel való kapcsolattartás.	igazgató	folyamatos
- Szülők, családok bevonása a szervezett programokra.	óvodapedagógusok	folyamatos
- A hátrányban érintett gyermekek társas kapcsolatának vizsgálata.	óvodapedagógusok	folyamatos
- Óvónői értekezleten beszámoló, értékelés készítése a gyermekvédelmi tevékenységről.	gyermekvédelmi felelős	június
-Intézményi szintű adományozási és megsegítési lehetőségek kialakítása és szervezése.	igazgató	folyamatos

10. FELADATOK, CÉLOK A 2024/2025-ÖS TANÉVBEN

- Új Pedagógiai Program alkalmazása
2024 nyarán elnyerte végleges formáját saját pedagógiai programunk, amit a 2024-2025-ös tanévtől kezdünk el alkalmazni.
 - Óvodakerti gyakorlat folytatása
 - ✓ csatlakozás az Iskolakertekért Alapítványhoz
Az óvodakert pályázat aktív szakasza lezárul az idei tanév szeptemberében, de szeretnénk tartani a kapcsolatot továbbra is az alapítvánnyal, hogy segítsék és támogassák továbbra is az óvodakerti munkáinkat szakmai konzultációkkal, gyakorlati anyagokkal, szakirodalmi segítséggel.
 - ✓ Virágos Magyarország 2025 - legszebb óvodakert - pályázat beadása
Az idei tanévben 3. alkalommal adjuk be pályázatunkat. Eddig díjat nem nyertünk, de szakmai támogatást, javaslatokat minden évben megfogalmaztak a zsűri tagjai, ami a kertünk fejlesztését szolgálta.
 - ✓ "A legszebb konyhakertek" – Magyarország legszebb konyhakertjei pályázat beadása
 - Intézményi rendezvények magas színvonalú megtartása
Intézményünk kiemelt feladatának tekinti a közösségépítést, amit az óvodai programokon keresztül valósítunk meg. Az elmúlt év tapasztalatai azt mutatják, hogy rendezvényeink pozitív hatással vannak a szülői- és tágabb családi közösség alakulására, és az intézmény és a család kapcsolatára. Ezért ezeket a rendezvényeket szeretnénk, a megszokott, magas színvonalon megrendezni.
 - Zöld Óvoda pályázat beadása
Óvodánk harmadik éve képviseli kiemelten a környezeti- és fenntarthatóságra nevelés témáját, amely áthatja a mindennapi gyakorlatot, ezért intézményünk beadja a Zöld Óvoda pályázatot a 2024-es évben.
 - „Családbarát Köznevelési Intézmény díj 2024.” pályázat beadása
 - Humán erőforrás fejlesztés: pedagógusok továbbképzéseken, konferenciákon való részvétele
- Pedagógusok digitális kompetenciájának fejlesztése:
- Ovikréta használatának beépítése a gyakorlatba

A 2024-2025-ös tanévtől kezdve új feladat gördült a pedagógusok elé, mivel kötelező minden intézménynek használni az Ovikréta felületét, ahol különböző adminisztrációs feladatokon túl, a teljesítményértékelés lebonyolítását is el kell végezni. Intézményünk már online dokumentációs felületet használ, az Ovped rendszert, amit a továbbiakban is szeretnék folytatni, mert több olyan, hasznos funkciója van, amit az Ovikréta nem tartalmaz, mint pl. a statisztikák, az egyéni nyomon követési rendszer, az egyéni- és csoportos fejlesztési tervek készítése, szociometria készítése, szülő által digitálisan kitölthető anamnézis, részletes csoportnapló tervező és a hozzá rendelt szülői applikáció. Az idei tanév gyakorlata alapján fogjuk eldönteni, hogy az étkezést, a hiányzást és az igazolásokat dupla felületen fogjuk-e vezetni, vagy csak az Ovikrétában, és a két rendszer által fogjuk összefésülni a kötelező dokumentumokat.

- Bee-bot használat lehetőségeinek gyarapítása, továbbképzésen való részvétel

A Bee-bot használata bekerült az óvoda pedagógiai programjába, ezért a jövőben törekedni fogunk arra, hogy minden pedagógus részt vegyen továbbképzésen/továbbképzéseken ebben a témában, hogy a megfelelő szaktudással rendelkezzen, ezen új terület magas szintű alkalmazásához.

- Digitális anyagok készítése (tanulást támogató fejlesztő eszközök)

Az előző tanév fejlesztéseinek köszönhetően rendelkezünk azokkal a digitális eszközökkel, melyek támogatják a pedagógusok munkáját, digitális kompetenciáinak fejlődését.

- Különböző digitális képességmérő eszközök megismerése

Óvodánk már tett próbálkozást ezen területen, kutatáshoz való csatlakozásként, viszont pedagógusaink akkor még nem rendelkeztek kellő tudással ezen a területen, de a tapasztalatok, a gyakorlat arra ösztönöznék minket, hogy ezen a területen is támogassuk a nézőpontunkat, bővítsük ismereteinket. Legyen rálátásunk ezeknek az eszközöknek a működésére, gyakorlati alkalmazására.

- „Így tedd rá” program további támogatása az intézményben

- ✓ „Így tedd rá” munkaközösség további mentorálása, továbbfejlesztése

Intézményünkben aktívan működik az Így tedd rá Munkaközösség, amely a környékbeli pedagógusoknak biztosít továbbképzési lehetőséget. Ebben a tanévben célunk, hogy egyre több pedagógust bevonzunk ebbe a programba, ezzel is gyarapítva intézményünk látogatói körét.

- ✓ továbbképzéseken való részvétel

(T.-H. Melinda alapképzés, többi pedagógus mesterképzések)

Célunk, hogy a pedagógusaink közül valaki részt vegyen az összes képzésen, ezáltal pályázhasson a Mintapedagógus címre. A mintapedagógus cím megszerzését követően, intézményünk pályázni fog a Referencia intézmény címre.

- Állatvédelmi témahéten való részvétel és az Állatbarát Óvoda pályázat beadása
- Sulizsák programhoz csatlakozás az idei tanévben, a helyi Vöröskereszt szervezet közreműködésével

Ezzel a programmal szeretnék az idei tanévben is hozzájárulni ahhoz, hogy a családok, a lakosság hulladéktermelési szokásain alakítsunk. Cél: minél kevesebb ruha kerüljön a kukába!

- Saját intézményi önértékelési rendszer kidolgozása
2024 nyarán végeztük el az intézményi önértékelést, ami felbátorította a nevelőtestületet arra, hogy a minőségbiztosítás érdekében, saját programot dolgozzon ki, amely felméri a külső partnerek (szülők), az alkalmazotti közösség véleményét, elégedettségét. Lehetőséget biztosít a fejlesztő kritika megfogalmazására, a fejlesztéseket elősegítő javaslatok kommunikálására, az innovatív gondolatok megosztására.
- Intézményi jó gyakorlatok kidolgozása és dokumentálása
 - Anyák- és Apák Napi jó gyakorlat
 - Kertművelés az óvodában jó gyakorlat (gyógynövényprojekt-komposztálás-terményfeldolgozás)
 - Tűzet viszek – óvodai tűzoltó program kidolgozása
 - Egy nap az óvodáért – családi nap jó gyakorlata

Pedagógusok egyéni teljesítménycéljai a 2024-2025-ös tanévben:

Horváth Dalma:

1. Az óvoda kapja meg a "Zöld Óvoda" címet
2. A Pedagógus II. fokozat megszerzése
3. Vizuális tehetséggondozó műhely vezetése

Horváth-Hetényi Vivien:

1. Az óvoda kapja meg a "Zöld Óvoda" címet
2. A pedagógus II. fokozat megszerzése
3. "Így tedd rá" Mintapedagógus cím elérése
4. Saját intézményi önértékelési rendszer kidolgozása

Kissné Matusik Katalin:

1. Az óvoda kapja meg a "Zöld Óvoda" Címet
2. Tűzet viszek - óvodai tűzoltó projekt kidolgozása
3. Gyógypedagógiai képzés szakdolgozatának megírása

Tóth-Holló Melinda:

1. Az óvoda kapja meg a "Zöld Óvoda" címet
2. Ovped rendszer megismerése, gyakorlati alkalmazása
3. Saját készítésű fejlesztő játékok készítése

Minden óvodapedagógus teljesítménycéljai közt szerepel a Zöld Óvoda cím, ami egy közös érdek, mivel az elmúlt három tanév a környezeti nevelés köré épül, gyakorlati és eszközfejlesztési szempontból egyaránt.

A többi cél a Pedagógiai Program és az éves munkatervben megjelölt célok köré épül, mint a tehetséggondozó műhely, az óvodai tűzoltó projekt és a saját önértékelési rendszer kidolgozása. A harmadik típusú cél, az egyéni fejlődést, szakmai előrelépést szolgáló célok, mint a minősítés teljesítése, az alapképzés szakdolgozatának megírása, vagy a mintapedagógus cím megszerzése.

Tóth-Holló Melinda kezdő óvodapedagógusként az online dokumentációs rendszer megismerését és az egyéni eszközkészlet fejlesztését tűzte ki célul, amivel a többi pedagógus már rendelkezik.

Infrastruktúrát, eszközkészletet célzó fejlesztési tervek:

- Udvari világítás/áramforrás kialakítása
- Tanösvény kialakítása az udvaron
- Kresz táblák elhelyezése a kresz-pályán
- Tisztasági festés a nyári bezárás ideje alatt
- A digitális eszközfejlesztésből kimaradt hangfal és tablet beszerzése
- Gasztropedagógia alkalmazását, a terményfeldolgozást segítő eszközök beszerzése (befőző automata, aszalógép, gyümölcscentrifuga)
- Konyhai szekrény bővítése az esztétikus tárolás biztosítására
- Polcrendszer beszerzése a tárolóba

11.PARTNERI KAPCSOLATOK

Cél: Partnerkapcsolatok hatékony működtetése

Feladat: Folyamatos, építő kapcsolattartás az intézmény közvetlen és közvetett partnereivel;

Óvoda-család	<p>Az óvoda és a szülők között kialakított jó és tartalmas kapcsolat további erősítése.</p> <p>A különböző kapcsolattartási formáink és továbbfejlesztési lehetőségeinek kihasználása.</p> <p>A nyílt és bizalomra épülő kommunikációra, információcserére, hiteles tájékoztatásadásra törekvés.</p> <p>Több találkozási lehetőség biztosítása a szülőknek olyan szakemberekkel (pszichológus, gyógypedagógus, logopédus), akik korszerű és hasznos tanácsokat adnak az otthoni egészséges életmódra nevelés-, az erkölcsi nevelés, a viselkedéskultúra alapozása, illetve a közösségi élethez történő alkalmazkodás segítésének érdekében;</p> <p>A szülőknek naprakész tájékoztatás gyermekük fejlettségéről, a fejlesztés további lehetőségeiről, az óvoda által megtett intézkedésekről;</p> <p>A gyermekek alaposabb egyéni megismerése érdekében a fogadóórák kihasználása;</p> <p>Az óvodák nevelési eredményeit bemutató nyílt napok szervezése.</p> <p>Szükség esetén a gyermekek meglátogatása a családokban.</p> <p>Közös ünnepek, közös kirándulások, családi rendezvények szervezése.</p> <p>A világhálón keresztül a szülők tájékoztatása programjainkról, eredményeinkről: zárt facebook csoporton belül. A Szülői Szervezet tagjainak megválasztása, összehívása, munkájuk támogatása, segítése, koordinálása az igazgató feladata.</p>
Óvoda-bölcsőde	<p>Szoros kapcsolatot ápolunk a bölcsődével, közös programok szervezése által: Márton nap, Farsang, Családi- és gyereknapi.</p> <p>A bölcsőde gyermekeit meghívjuk óvodalátogatásra, ahol ismerkednek a környezettel. Hospitálási látogatások szervezése az intézmények közt.</p>
Óvoda-iskola	<p>A gyermekek könnyebb beilleszkedése érdekében tartjuk a kapcsolatot a helyi Általános Iskolával.</p>

	Kölcsönösen megismerjük egymás elvárásait, lehetőségeit, programjait. Meghívás alapján látogatjuk egymás programjait, a gyermekekkel és nevelőkkel egyaránt.
Fenntartó	A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.
Kiskőrösi Pedagógiai Szakszolgálat	Kapcsolattartásunk személyes, szoros együttműködés jellemzi. <ul style="list-style-type: none"> ➤ logopédiai ellátás ➤ 4 évesek szűrése ➤ 3 és 5 évesek kötelező logopédiai szűrése ➤ BTMN felülvizsgálatok ➤ Szakértői vizsgálatok kezdeményezése
Helyi gyermekjóléti szolgálat	A családok szociális háttérének, problémáinak ismeretében kérjük a Gyermekjóléti szolgálat segítségét. Különösen azokra a gyerekekre figyelünk tudatosabban, akiknek családi helyzete, életkörülményei hátrányosan érintik, vagy veszélyeztetik fejlődésüket. Az igazgató részt vesz a kéthavonta összehívásra kerülő gyermekjóléti értekezleten.
Faluház	A faluház vezetőjével szoros kapcsolatot tart fent intézményünk. Az óvodás gyerekek lehetőségeikhez mérten színesítik a község rendezvényeit műsoraikkal, táncaikkal. A Faluházban rendezett koncerteken, bábelőadásokon, gyerekeknek szóló rendezvényeken részt vesznek óvodásaink. A faluház több intézményi rendezvénynek biztosít helyszínt, mint pl. a farsang, az óvodai bál, az évfűzáró.

Kapcsolattartás egyéb partnerekkel:

Intézményünk igyekszik minden lehetőséget és erőforrást kihasználni a környezetében. Az előzőekben felsorolt partnereken kívül, további olyan cégekkel, helyi vállalkozókkal, civil szervezetekkel, magánszemélyekkel állunk kapcsolatban, akik segítik munkánkat, működésünket, támogatják rendezvényeinket. Ezeket a kapcsolatokat a jövőben is szeretnénk ápolni és fenntartani, mivel minden külső segítség az intézmény fejlődését, a gyerekek érdekeit szolgálja.

12. ELLENŐRZÉS

Tevékenység	Határidő	Felelős
Étkezéssel kapcsolatos nyilvántartások ellenőrzése	minden hónap utolsó napja	Horváth-Hetényi Vivien
Dokumentumok: csoportnaplók, felvételi – mulasztási naplók, egyéni fejlettségmérő lapok ellenőrzése	folyamatosan január - május	Horváth-Hetényi Vivien
Nevelőmunkát közvetlen segítők munkájának ellenőrzése HACCP dokumentumok vezetése	havonta	Horváth-Hetényi Vivien
A pedagógiai munka ellenőrzése, különös tekintettel a kiemelt feladatra (foglalkozáslátogatás)	havonta előre egyeztetett időpontban	Horváth-Hetényi Vivien
Munkafegyelem, és az intézményi tulajdon védelmére szolgáló előírások betartásának ellenőrzése	folyamatosan	Horváth-Hetényi Vivien
Felújítási munkák megszervezésének és bonyolításának ellenőrzése	szükség szerint	Horváth-Hetényi Vivien
Munkavédelmi- munkabiztonsági ellenőrzés	havonta	Horváth-Hetényi Vivien

13. PEDAGÓGUS MINŐSÍTÉS, TANFELÜGYELET

13.1. Tanfelügyelet

A 2024-2025-ös tanévben óvodánkat intézményi tanfelügyeletre jelölték ki.

Látogatási nap általános adatai

A látogatás dátuma	2024.12.06.	
Közzététel napja	2024.08.29.	
Eljárás típusa	Intézményi tanfelügyelet	
Folyamatazonosító	P7ABCLTHRLDK4WU0	
Intézmény OM-azonosítója, neve	202048	Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde
Feladatellátási hely neve, címe (a látogatás helyszíne)	Tabdi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde (Óvoda)	6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 7
Intézményvezető	Horváth-Hetényi Vivien	
Intézmény típus/kategória	óvoda	
Intézmény elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)	06 78/310-011	h.hetenyi.vivien@gmail.com

A BIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ ADATOK

Szakértő neve, szerepköre	Vargáné Baranyai Erika	Vezető tanfelügyelő
Telefonszáma, e-mail címe	205924006	ercsi.b73@gmail.com
Szakértő neve, szerepköre	Pozsár Éva	Tanfelügyelő
Telefonszáma, e-mail címe	+36205844787	pozsar.eva.eva@gmail.com
Szakértő neve, szerepköre	Úr-Hosszú Edina Ilona	Tanfelügyelő
Telefonszáma, e-mail címe	06305605845	edinaurhosszu@gmail.com

13.2. Pedagógus minősítés

Az új törvényi szabályozásnak köszönhetően intézményünkben az összes pedagógusnak lehetősége van megszerezni a Pedagógus II. fokozatot, mivel a Pedagógus I. fokozatban eltöltött időt 1 évre csökkentették. A hátréből két pedagógus élt a lehetőséggel és 2024 tavaszán jelentkezett a minősítő eljárásra. Mind a két pedagógus berekült a 2025. évi keretszámba, így megkezdték a felkészülést a minősülő eljárásra. Első lépésként 2024. november 25-ig kell leadni az e-portfóliót, mely tükrözi a gyakorlati munkájukat, és bizonyítja, hogy a meghatározott pedagóguskompetenciákban elérték-e a fokozat megszerzéséhez szükséges szintet.

Vizsgált kompetenciák:

1. kompetencia: Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. kompetencia: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. kompetencia: A tanulás támogatása
4. kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre és a fenntarthatóság szempontjaira, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. kompetencia: Környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
8. kompetencia: Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
9. kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.

14. SZÜLŐI SZERVEZET TAGJAI:

1. Dr. Kósa Ágnes	elnök	róka csoport
2. Markó-Hetényi Evelin	pénztáros	őzike csoport
3. Obornyik Kitti	tag	róka csoport
4. Bánszkiné Ádám Franciska	tag	róka csoport
5. Kothencz-Szlama Edina	tag	őzike csoport
6. Palágyi Diána	tag	őzike csoport

A szülői szervezet tagjai a szülői értekezleten lettek kiválasztva önkéntes jelentkezés alapján.

2024. szeptember 3.

.....
Horváth-Hetényi Vivien
igazgató

MELLÉKLETEK:

1.sz. Témahetek heti bontásban 2024/25-ös tanévben

szeptember 04.-08.	Kezdjük az ovit!
szeptember 11.-15.	Betakarítás-őszi munkálatok
szeptember 18.-22.	Betakarítás-őszi munkálatok
szeptember 25.-29.	Állatok projekt
október 02.-06.	Állatvédelmi témahét
október 09.-13.	Őszi erdő-őszi időjárás
október 16.-20.	Állatok készülődése a télre
október 24.-27.	Tökölős
október 30.-november 3.	Őszi szünet
november 06.-10.	Liba projekt
november 13.-17.	Egészség projekt
november 20.-24.	Egészség projekt
november 27.-december 1.	Mikulás
december 04.-08.	Mikulás
december 11. -15.	Karácsony
december 18.-20.	Karácsony
január 02.-05.	Újévi népszokások
január 08.-12.	Téli időjárás
január 15.-19.	Sarkvidék projekt
január 22.-26.	Közlekedés
január 29.-február 02.	Medve
február 05.-09.	Farsang
február 12.-16.	Farsang
február 19.-23.	Foglalkozások
február 26.-március 1.	Látom, mondom, hallom, érzem! (érzékszervek)
március 04.-08.	Éledező természet
március 04.-08.	Éledező természet
március 11.-14.	Magyarország projekt (Márc.15.)

március 18.-22.	Húsvét
március 25.-28.	Húsvét
április 02.-05.	Tavaszi szünet
április 08.-12.	Föld projekt
április 15.-19.	Föld projekt
április 22.-26.	Föld projekt
április 29.-május 3.	Anyák napja-család
május 06.-10.	Madarak és fák
május 13.-17.	Apró állatok projekt
május 21.-24.	Méh projekt
május 27.-31.	Gyógynövény projekt
június 03.-07.	Évzáró
június 10.-14.	Évzáró
június 17.-21.	Apák napja- Hétköznapi hősök

2.sz. Beszoktatási terv 2024/2025-es tanév

Új gyerekek:

<i>Gyermek neve</i>	<i>Születési idő</i>	<i>Jele</i>	<i>Családlátogatás időpontja</i>
1. Kothencz Patrik	2020-07-22	perec	2024.08.26. 11:00
2. Szebellédi Benett	2021-02-17	körte	-
3. Kapusztá <u>Jázmin</u> Emma	2021-02-19	szív	2024.08.27. 8:45
4. Kapusztá <u>Napsugár</u> Zoé	2021-02-19	torta	2024.08.27. 8:45
5. Kothencz Mátyás	2021-02-20	gereblye	2024.08.26. 8:30
6. Györfi Alíz	2021-03-17	maci	-
7. Kovács Hanna	2021-03-24	egér	2024.08.27. 8:00
8. Ötvös <u>Zente</u> Zsolt	2021-03-27	pöttyös labda	2024.08.26. 9:30
9. Demeter Teodor	2021-04-21	traktor	2024.08.26. 10:30
10. Huzly <u>Kristóf</u> Alex	2021-05-15	zsiráf	2024.08.27. 11:30
11. Nagy <u>Nimród</u> Attila	2021-07-08	dob	2024.08.26. 10:00
12. Németh <u>Máté</u> Ferenc	2021-07-08	falevél	2024.08.26. 11:30
13. Sári Noémi	2021-07-10	kesztyű	2024.08.27. 10:00
14. Mikulás Zádor	2021-10-31	busz	2024.08.27. 9:30
15. Krizsán Doroti	2022-01-01	bárány	2024.08.26. 9:00

Beszoktatás menete

Beszoktatás kezdő dátuma

2024. 09. 02.

Kothencz Patrik (bölcshódás volt)
Szebellédi Benett (bölcshódás volt)
Nagy Nimród Attila (bölcshódás volt)
Sári Noémi (bölcshódás volt)
Huzly Kristóf Alex

2023. 09. 09.

Kovács Hanna
Kapusztá Jázmin Emma
Kapusztá Napsugár Zoé
Németh Máté Ferenc
Kothencz Mátyás

2023. 09. 16.

Györfi Alíz
Ötvös Zente Zsolt
Demeter Teodor
Mikulás Zádor
Krizsán Doroti

Beszoktatás menete

Bölcshódéból érkezők: első naptól 8:00-15:30

Családból érkezők: hétfő-kedd 9:30-11:30

szerda-csütörtök-péntek 8:00-12:30

második héten 8:00-15:30

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: **Tabdi településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése tárgyú 49/2023.(XI.14.) sz. határozat 1. pontjának módosítása**

E l ő z m é n y

Tabdi Község Képviselőtestülete 49/2023.(XI.14.) sz. határozat 1. pontjában a településrendezési eszközök (továbbiakban: TRE) következők érdekében történő módosításait kezdeményezte:

- a) „*Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskőrös és Tabdi között*” projekt
- b) Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térségét érintő kibővítése

I n d o k l á s

A településtervezési munka során vált nyilvánvalóvá, hogy fenti határozat 1. b) pontjához kapcsolódóan további módosításként szükséges:

Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0323/7-13 hrsz)

0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozásának felülvizsgálata és módosítása

M ó d o s í t á s s z e m l é l t e t é s e

49/2023.(XI.14.) sz. határozat

Tabdi településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése

- 1.) Tabdi településrendezési eszközei a következők érdekében módosítandók:
 - a) „*Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskőrös és Tabdi között*” projekt
 - b) Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térségét érintő kibővítése
 - c) Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0323/7-13 hrsz)
 - d) 0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozása

/2024.(XI.18.)sz. határozat

Tabdi településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése tárgyú 49/2023.(XI.14.) sz. határozat módosítása

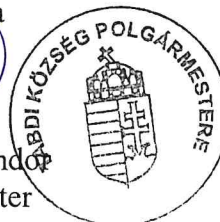
H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T

Tabdi Község Képviselő-testülete **49/2023.(XI.14.) sz. határozatának 1. pontja** az alábbiakra változik:

- a) „*Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskőrös és Tabdi között*” projekt
- b) Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térségét érintő kibővítése
- c) Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0323/7-13 hrsz)
- d) 0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozása

T a b d i, 2024. november 13.

Fábián Sándor
polgármester



TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: Tabdi településrendezési eszközeinek 49/2023.(XI.14.) sz. és 21/2024.(IV.22.) sz. határozatokkal kezdeményezett módosításával kapcsolatos döntések

E l ő z m é n y e k

Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2023.(XI.14.) sz. és 21/2024.(IV.22.) sz. határozatokkal a településrendezési eszközök (továbbiakban: TRE) következő módosításait kezdeményezte:

1. módosítás
„Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskörös és Tabdi között” projekt bevezetése
2. módosítás
Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térséget érintő bővítése
3. módosítás
02/297 és 02/298 hrsz-ú telkek falusias lakóterületből gazdasági területbe sorolása
4. módosítás
Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0323/7-13 hrsz)
5. módosítás
0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozásának felülvizsgálata és módosítása

Fenti módosítások a település egy-egy részét érintik.

1. K ö r n y e z e t i v i z s g á l a t s z ü k s é g e s s é g e r e v o n a t k o z ó d ö n t é s

A TRE módosítás egyeztetését megelőzően az államigazgatási szervek tervezéssel kapcsolatos elvárásait előzetesen meg kell ismerni és a környezeti vizsgálat szükségességéről kell dönteni.

A környezeti vizsgálatra az *egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet* (továbbiakban: Korm. rend.) az érvényes.

Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése a) pontja alapján „*Várható környezeti hatásuk jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége a település egy részére készülő szabályozási tervnél, illetve helyi építési szabályzatnál.*”

A Korm. rend. 4.§ (2) bekezdés értelmében a módosítás ismertetésével a következő államigazgatási szervek megkeresésére került sor:

1. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
2. Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság
3. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály
4. Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet, Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály
5. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész
6. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály
7. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály

Fenti szervek megkeresése az 1-3. módosítások tekintetében 2024. februárban történt.

A megadott 15 napos határidőn belül érkezett mellékelt nyilatkozataikban nem kérték a környezeti vizsgálat lefolytatását.

A környezetvédelemért felelős szervek 4-5. módosításokkal kapcsolatos megkeresése 2024. augusztusban történt.

A megadott 15 napos határidőn belül érkezett mellékelt nyilatkozataikban ebben az esetben sem kérték a környezeti vizsgálat lefolytatását.

Tekintettel arra, hogy a Korm. rend. 3. § -a szerint a terv kidolgozásakor a felelős szerv – jelen esetben az önkormányzat képviselő-testülete – állapítja meg, hogy a terv beletartozik-e az 1. § (3) bekezdés szerint a környezeti vizsgálat szükségességének eseti eldöntésére kötelezett körbe. A hivatkozott Korm. rend. áttekintése alapján megállapítható, hogy a környezeti vizsgálat elvégzése nem indokolt.

2.

Partnerségi egyeztetés lezárása

A módosítást indító határozatokban a helyszíneket Képviselő-testület kiemelt fejlesztési területté nyilvánította, ezért a jóváhagyást megelőző egyeztetés *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló

419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr) szerinti egyszerűsített eljárásban történik.

Vhr. 68.§ szerinti egyszerűsített eljárásnál a HÉSZ módosítás jóváhagyás előtti egyeztetése partneri véleményeztetéssel történik a megbízott tervező által összeállított munkarészekkel.

A Vhr 65.§ és Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelete alapján a partnerségi egyeztetés a következők szerint megtörtént:

A véleményezési lehetőség a honlapon és hirdetőtáblán közzétett felhívással vált ismertté.

A Vhr 65.§ szerinti partnerségi egyeztetés a következők szerint megvalósult.

2024. november 5-én az alábbi felhívás a honlapra és a hirdetőtáblára került.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet 68. § (továbbiakban Vhr.) szerinti a településrendezési eszközök módosítása előtt egyeztetési eljárást kell lefolytatni.

Tabdi településrendezési eszközeinek módosítását a Vhr. rendelkezései és Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelete alapján partneri véleményezésre bocsátom és a tervezővel közösen a 2024. november 12-én 13,00 órakor a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatalban tartandó lakossági fórumon ismertetem.

3/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet értelmében partner valamennyi a településen

- a) ingatlanal rendelkező személy
- b) valamennyi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet
- c) bejegyzett egyház és civil szervezet

A partneri véleményezésre bocsátott munkarészek a <https://tabdi.hu/kozerdeku-informacio/tabdi-helyi-telepulesrendezesi-eszkozoi-modositasa> linkről, a Lechner Tudásközpont E-TÉR digitális felületén elérhetők és az Önkormányzati Hivatalban ügyélfogadási időben megtekinthetők.

A véleményezésre bocsátottakkal kapcsolatos javaslatok, vélemények írásban megtehető a lakossági fórumot követő 5 napig a polgármester címére (Tabdi Közös Önkormányzati Hivatalban, 6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.) papíron vagy elektronikusan a polgarmester@tabdi.hu címre

2024. november 5-én a Lechner Tudásközpont E-TÉR digitális felületén feltöltésre került a tervezet, a vizsgálati és alátámasztó munkarész. A megadott határidőn belül 2024. november 15-ig észrevétel, kifogás nem érkezett.

Észrevétel, kifogás a honlapon megadott címre a lakossági fórumot követő 5 napig volt lehetőség, észrevétel, kifogás jelen előterjesztés idejéig nem érkezett. A hatánapig 2024. november 18-én hivatali időben esetlegesen beérkező vélemény a Képviselő-testületi ülésen ismertetésre kerül.

Fentiek értelmében a partnerségi egyeztetés lezárható és a településrendezési eszközök tervezete a szükséges alátámasztó munkarészekkel a Vhr. 68.§ szerinti záró véleményezésre bocsátható.

Mellékelve: 1. ponthoz nyilatkozatok

..../2024.(...) határozat

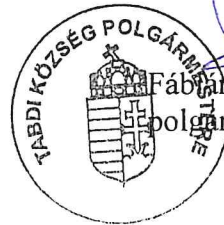
Tárgy: Tabdi településrendezési eszközeinek 49/2023.(XI.14.) sz. és 21/2024.(III.20.) sz. határozatokkal kezdeményezett módosításával kapcsolatos döntések

1. Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a településrendezési eszközök tárgyi módosításához az egyes tervek és programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. § alapján -figyelembe véve a környezet védelméért felelős szervek állásfoglalásait- a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.
2. Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településrendezési eszközök tárgyi módosításának, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm.rendelet alapján történő partnerségi egyeztetését, tudomásul véve, hogy észrevétel, kifogás nem érkezett, lezárja.
3. Tabdi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert a záró véleményeztetésre.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

T a b d i, 2024. november 13.



Fábán Sándor
polgármester



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Vereczkeyné
Pál Gabriella

Digitálisan aláírta: Vereczkeyné Pál Gabriella
DN: c=HU, l=Kecskemét, o=Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal, 2.5.4.97=VATHU-15789257-2-03, sn=Vereczkeyné Pál, givenName=Gabriella, serialNumber=DO20230523-3DO576, cn=Vereczkeyné Pál Gabriella
Dátum: 2024.08.28 10:38:26 +0200

Ikt. szám: BK/KTF/02172-7/2024.

Ügyintéző: Pajer Mónika

Telefon: 76/795-874

KRID azonosító: 246192384

Fábián Sándor
polgármester úr részére

Tabdi Községi Önkormányzat

Tabdi

Kossuth Lajos utca 9.

6224

Tárgy: Tabdi településrendezési eszközeinek módosításához – környezeti vizsgálat szükségességének ügye

Tisztelt Polgármester Úr!

A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályára (továbbiakban: környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság) 2024. július 17. napján érkezett megkeresésében – Tabdi településrendezési eszközeinek módosításához környezeti vizsgálat szükségességének kérdése tárgyában – a 4. módosítás szöveges leírásában a helyrajzi számok felsorolásában elírás történt. A 4. módosítás javított szövegét 2024. augusztus 23. napján a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság részére megküldte.

A benyújtott módosítás alapján a 4. módosítás esetében:

Tabdi Község településrendezési eszközei módosításához kapcsolódó T-71-20/2024. számú megkeresésben a 4. módosítás szöveges leírásában a helyrajzi számok felsorolásába elírás került. A rajzi melléklet helyesen a 0323/7-13 hrsz.-ú telkek lehatárolását tartalmazta, a szövegben a „4. módosítás Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése 0223/7-13 hsz)” szerepelt. A módosítás tárgya ennek javítása „4. módosítás Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése 0323/7-13 hsz)” tételre.

A környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság korábbi, BK/KTF/02172-5/2024. iktatási számú állásfoglalását a benyújtott dokumentáció alapján adta meg. A kiadott állásfoglalást követően 2024. augusztus 23. napján a T/71-28/2024. iktatási számú módosítás alapján az állásfoglalás jelen pontra vonatkozó módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint:

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Szakértői Osztály
6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2.
76/795-870, kornyeztvedelem@bacs.gov.hu
KRID azonosító: 246192384

A tervezett módosítás védett természeti területet, Natura 2000 területet, természeti területet, a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvényben (továbbiakban: MTrT.) meghatározott Országos Ökológiai Hálózat elemeit (magterület, ökológiai folyosó) nem érinti.

A rendelkezésre álló információk alapján a 4. módosítás esetében nem tartjuk szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, azonban felhívjuk a figyelmet az alábbiakra.

A tervezett módosítással szomszédos Tabdi 0324 hrsz.-ú ingatlan az MTrT. szerinti ökológiai folyosó területét érinti.

Az MTrT 4. § 35. pontja alapján: „ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete az OTrT-ben megállapított, kiemelt térségi és vármegyei területrendezési tervben alkalmazott övezet, amelybe olyan területek – többnyire lineáris kiterjedésű, folytonos vagy megszakított élőhelyek, élőhelysávok, élőhelymozaikok, élőhelytöredékek, élőhelyláncolatok – tartoznak, amelyek döntő részben természetes eredetűek, és amelyek alkalmasak az ökológiai hálózathoz tartozó egyéb élőhelyek – magterületek, pufferterületek – közötti biológiai kapcsolatok biztosítására.”

Az MTrT. 26. § (1) pontja alapján: „az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében csak olyan vármegyei területfelhasználási kategória és vármegyei övezet, valamint a településrendezési tervben csak olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem károsítja.”

Az Mtrt. 26 § (2) bekezdés szerint: „Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha

a) a települési területet az ökológiai hálózat ökológiai folyosó, vagy az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó körülzárja, továbbá

b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.”

Az ingatlan-nyilvántartás alapján az érintett Tabdi 0324 hrsz.-ú ingatlan művelési ága kivett csatorna.

A fentiekre való tekintettel a módosítás keretein belül történő tisztított szennyvíz elhelyezés során kerülni kell a szomszédos Tabdi 0324 hrsz.-ú ingatlan igénybevételét.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából:

Vereczkeyné Pál Gabriella
osztályvezető



Fábián Sándor
polgármester

Tárgy:

Vélemény környezeti vizsgálat
szükségességéről TRE
módosítással kapcsolatban

Tabdi Község Önkormányzata
TABDI
Kossuth L. u. 9.
6224

Iktatószámunk:
Ügyintéző nálunk:
Hivatkozás:
Ügyintézőjük:
Melléklet:

ÁLT/1006-7/2024
Bakró-Nagy Zsolt
T/71-28/2024.
-
-

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község településrendezési eszközeinek több részterületet érintő módosítására vonatkozó környezeti vizsgálat szükségességéről a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság, mint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.1.b) pontjában szereplő környezetvédelemért felelős szerv a következő nyilatkozatot adja:

- A tervezett módosítás az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X.8.) Korm. rendeletben szereplő Natura 2000 területekre és jelölő fajokra káros hatást nem jelent.
- A várható környezeti hatások nem érintenek olyan területet, amelyek hazai (országos vagy helyi), közösségi vagy más nemzetközi szintű védettséget élveznek.

Fentiek alapján Igazgatóságunk nem tartja szükségesnek a 2/2005. Korm. rendelet által meghatározott környezeti vizsgálat lefolytatását.

Kelt: Kecskemét, elektronikus aláírás szerint

Üdvözlettel:

Ugró Sándor
igazgató

Értesül:
- címzett (HKP)
- irattár





Digitálisan aláírta:
Szilágyiné Tóth Éva
Dátum: 2024.07.18
11:11:03 +02'00'

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Hiv. szám: T/71-20/2024.
Iktatószám: BK/NEF/01504-2/2024.
Ügyintéző: Szilágyiné Tóth Éva
Telefon:+36 76 896-313

Fábián Sándor
polgármester

Tabdi Község Polgármestere
Tabdi

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása – környezeti vizsgálat szükségessége

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község településrendezési eszközeinek a 49/2023. (XI.14.) határozattal kezdeményezett, 3 új tételt tartalmazó módosítása tárgyában az „*egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §. (2) bekezdése alapján Főosztályunkhoz megküldött megkeresésére véleményünk az alábbi:

A benyújtott dokumentációban foglaltak alapján környezet- és település-egészségügyre kiterjedően változás nem feltételezhető, a tervezett változás nem okoz olyan környezeti változásokat, melyek az emberi egészségre, a környezetre kockázatot jelentenek, ezért „*az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását közegészségügyi szempontból nem tartjuk szükségesnek elvégezni.

Véleményemet az „*egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §. (2) bekezdése és a 3. melléklet II.1. c) pontja alapján, „*a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről*” szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontjában és „*a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról*” szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdésében megállapított illetékességgel adtam ki.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tabdi Község Önkormányzati Hivatal Tabdi, Kossuth L. u. 9.		Melléklet: —
Érkezett:	2024.07.27.	Irási és mellékletek lapszáma: 1
Iktatószám:	Ügyintéző:	
T/71-20	Szedő	

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

Szilágyiné Tóth Éva
osztályvezető

Kapják:
1./ Címzett Hivatali Kapu
2./ Irattár



Szilágyiné
Tóth Éva

Digitálisan aláírta:
Szilágyiné Tóth Éva
Dátum: 2024.09.03
11:31:17 +02'00'

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Hiv. szám: T/71-28/2024.
Ikt. szám: BK/NEF/01504-4/2024.
Ügyintéző: Szilágyiné Tóth Éva
Telefon: 06-76-896-313

Fábián Sándor
polgármester

Tabdi Község Polgármestere
Tabdi

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása – környezeti vizsgálat
szükségessége (javított)

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása tárgyában küldött javított megkeresése
kapcsán az alábbi véleményt adjuk:

A BK/NEF/01504-2/2024. számon kiadott szakvéleményünkben foglaltakat fenntartjuk.

A településrendezési eszközök további véleményezésébe is kérjük szakhatóságunk
bevonását.

Véleményemet az „*egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.)
Korm. rendelet 4. §. (2) bekezdése és a 3. melléklet II.1. c) pontja alapján, „*a fővárosi és megyei
kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá
az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről*” szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. § (1)
bekezdés b) pontjában és „*a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi
kerületi) hivatalokról*” szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdésében megállapított
illetékességgel adtam ki.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

Szilágyiné Tóth Éva
osztályvezető

Kapják:

- 1./ Címzett Hivatali Kapu
- 2./ Irattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
IGAZGATÓHELYETTESI SZERVEZET

Tárgy: Véleményezés
Hiv. szám: T/71-28/2024.
Ügvinéző: Mészáros Gyula t. őrnagy
Telefon: 76/502-014, 22-032
E-mail: gyula.meszaros@katved.gov.hu

Fábián Sándor
Polgármester

Tabdi
Kossuth Lajos u. 9.
6224

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község Önkormányzata a Tabdi Község Településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatos egyszerűsített eljárásban véleménykérésel kereste meg a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságot (továbbiakban: Hatóság), az egyes *tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról* szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) 4. § (2) bekezdés alapján.

Módosítási érintett helyszínek:

1. Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskörös és Tabdi között” projekt bevezetése.
2. Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térséget érintő bővítése.
3. 02/297 és 02/298 hrsz-ú telkek falusias lakóterületből gazdasági területbe sorolása.
4. Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0323/7-13 hrsz).
5. 0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozásának felülvizsgálata és módosítása.

A tervezett módosításokkal kapcsolatban, mint vízügyi – vízvédelmi, valamint iparbiztonsági hatóság nyilatkozunk, hogy a felszíni- és a felszín alatti vizek minőségi és mennyiségi védelmére, illetve súlyos ipari balesetek megelőzésére vonatkozólag a vizsgált területtel kapcsolatban a megküldött dokumentációban foglaltak alapján nem merült fel olyan körülmény, mely a tárgyi területekkel kapcsolatban a Hatóság hatáskörébe tartozó környezet- vagy természetvédelmi szakterületét illetően jelentős környezeti hatással lenne. **A tervezett módosítással kapcsolatban nyilatkozunk, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti**

vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet (Kr.) szerinti **környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségessége nem indokolt.**

A nyilatkozatunkat a R. 4.§ (2) bekezdése alapján adtuk meg.

Kelt: Kecskemét, *elektronikus bélyegző szerint*

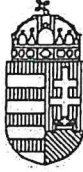
Tisztelettel:

**Huszár Tibor t. dandártábornok
tűzoltósági főtanácsos
katasztrófavédelmi igazgató
nevében és megbízásából:**

**Gyapjas János t. ezredes
katasztrófavédelmi igazgatóhelyettes**

Terjedelem: 2 oldal

Kapják: 1. Tabdi Község Polgármesteri Hivatala, székhelye: 6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9. (biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján – Hivatali Kapun keresztül)
2. Irattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: BK/AFI/196-5/2024.
Ügyintéző: Anka Renáta
76/896-403
anka.renata@bacs.gov.hu

Hivatkozási szám: T/71-20/2024.
Ügyintéző:

Tabdi Község Önkormányzata
Fábián Sándor Polgármester Úr részére

Tabdi
Kossuth Lajos utca 9.
6224

Tabdi Község Önkormányzati Hivatal Tabdi, Kossuth L. u. 9.		Melléklet: —
Érkezett:	2024. JÚL. 31.	Irat és melléklet lapszám: 1
Iktatószám: T/71-24	Ügyintéző: Szudová	

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása egyszerűsített eljárás szerint-
vélemény környezeti vizsgálat szükségességéről

Tisztelt Polgármester Úr!

2024. július 17. napján érkezett tárgyi véleménykérésére az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 1.§ (3) a) pontja, 4.§ (2) bekezdése, 3. melléklet II.2. b) pontja alapján az épített környezet védelmére kiterjedően az alábbi véleményt adjuk:

A rendelkezésre álló dokumentációt áttanulmányozva a településrendezési eszközök módosításának indítványával kapcsolatban nem tartjuk szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészítését. Azonban kérjük, hogy a településrendezési eszközök módosítási dokumentációja kiemelten vizsgálja a módosítások épített környezetre gyakorolt hatását. Kérjük, hogy amennyiben a Kormányrendelet 8.§ (3) a) pontja szerinti dokumentáció elkészítéséről dönt az Önkormányzat, úgy ezen dokumentációt egy példány nyomtatott és elektronikus (CD/DVD) formában szíveskedjenek részünkre megküldeni.

A fentiek mellett tájékoztatjuk a Tisztelt Önkormányzatot, hogy 2023. december 30. napján módosultak Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvényben (továbbiakban: OTrT) foglalt, az új beépítésre szánt terület kijelölésére vonatkozó előírások, mely módosítások jelen eljárásra vonatkozóan is érvényesek. Ennek értelmében felhívjuk a figyelmet az OTrT 12. §-ában foglaltakra:

- „(1) Új beépítésre szánt terület a település közigazgatási határához 250 méternél közelebb nem jelölhető ki.
- (2) Ha az új beépítésre szánt terület kijelölése zöldterület vagy erdőterület átsorolásával jár, csereterületként a megszűnő zöldterület vagy erdőterület kiterjedésével megegyező kiterjedésű zöldterületet vagy erdőterületet kell kijelölni, továbbá az új beépítésre szánt területnövekmény legkevesebb 25%-ának megfelelő kiterjedésű további új zöldterületet vagy erdőterületet is ki kell jelölni. Csereterületként nem vonhatók be védett természeti területek, Natura 2000 területek és természetközeli területek.
- (3) A zöldterületen és az erdőterületen kívüli egyéb beépítésre nem szánt – jellemzően mezőgazdasági – területet csak abban az esetben lehet újonnan beépítésre szánt területbe sorolni, ha

- a) az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a korábban beépítésre szánt területként kijelölt, de még be nem épített területet csereterületként a településrendezési terv zöldterület, erdőterület, mezőgazdasági terület, vízgazdálkodási terület vagy természetközeli terület övezetbe sorolja vissza azzal, hogy a visszasorolt terület nagysága eléri vagy meghaladja az újonnan kijelölt terület kiterjedését, vagy
- b) az a) pont szerinti csereterület nem áll rendelkezésre, de a településrendezési tervben az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a területnövekmény legkevesebb 25%-ának megfelelő kiterjedésű, új zöldterületet vagy erdőterületet is egyidejűleg kijelölnek azzal, hogy gazdasági terület övezet kijelölése esetén ez a szabály nem alkalmazható.
- (4) A (2) és (3) bekezdés szerinti, az új beépítésre szánt területtel egyidejűleg kijelölésre kerülő zöldterületnek a települési önkormányzat tulajdonában kell állnia, vagy a települési önkormányzati tulajdonba adásról az önkormányzat képviselő-testületének településrendezési szerződést kell kötnie azzal, hogy a településrendezési szerződésnek a településrendezési terv elfogadásával egy időben kell hatályba lépnie."

Mindemellett felhívjuk a figyelmet az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 7. § (3) bekezdésének az új beépítésre szánt terület kijelölésére vonatkozó előírásaira is az alábbiak szerint:

- „b) új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a település közigazgatási területének biológiai aktivitás értéke az átminősítés előtti aktivitás értékhez képest, az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározottak szerint nem csökkenhet,
- c) a települések beépítésre szánt területeinek összességét – ott, ahol az fizikailag lehetséges – beépítésre nem szánt területekből álló gyűrűvel kell körülvenni, a települések összenövésének elkerülése érdekében,
- d) a termőföld igénybevételével járó, új beépítésre szánt területek kijelölésénél elsősorban a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározott átlagosnál gyengébb minőségű termőföld-területek jelölhetők ki,
- e) a település beépítésre szánt területe csak olyan használati célra növelhető, amelyen célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület, és ezt a települési önkormányzat képviselő-testülete – a fővárosban a Fővárosi Közgyűlés és a kerületi önkormányzat képviselő-testülete – külön döntéssel igazolja.”

Kecskemét, „időbélyegző szerint”

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

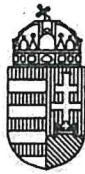
Szénás
Tamás József

Digitálisan aláírta:
Szénás Tamás József
Dátum: 2024.07.29
13:41:01 +02'00'

Szénás Tamás
hivatali főtanácsos

Kapja:

- Címzett: KRID: 242800747
- Irrattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: BK/AFI/196-7/2024.
Ügyintéző: Anka Renáta
76/896-403
anka.renata@bacs.gov.hu

Hivatkozási szám: T/71-28/2024.
Ügyintéző: -

Tabdi Község Önkormányzata
Fábián Sándor Polgármester Úr részére

Tabdi
Kossuth Lajos utca 9.
6224

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása egyszerűsített eljárás szerint-ismételt vélemény környezeti vizsgálat szükségességéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2024. augusztus 23. napján érkezett tárgyi véleménykérésével kapcsolatban tájékoztatjuk, hogy a tárgyi ügyben korábban adott, BK/AFI/196-5/2024. ügyiratszámú véleményünkben foglaltakat továbbra is fenntartjuk.

Kecskemét, „időbélyegző szerint”

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

Szénás
Tamás József
Digitálisan aláírta:
Szénás Tamás József
Dátum: 2024.08.29
13:04:10 +02'00'

Szénás Tamás
vezető-hivatalifőtanácsos

Kapja:

- Címzett: KRID: 242800747
- Irattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
AGRÁRÜGYI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: BK/ERD/06853-2/2024.
Ügyintéző: Kiss Koppány Imre
Telefon: 76/896-407
Melléklet: -

Fábián Sándor polgármester
részére

Tabdi Község Polgármestere

6224 Tabdi
Kossuth Lajos utca 9.

Tárgy: Tabdi településrendezési eszközeinek módosítása - Véleménykérelem környezeti vizsgálat szükségességéről

Tisztelt Fábián Sándor polgármester Úr!

A T/71-28/2024. ügyiratszámú – fent megjelölt tárgyban megküldött – megkeresése kapcsán a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti illetékességi szabályok figyelembevételével, a rendelet 11. § (1) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.2.c) pontja alapján eljárva az alábbi nyilatkozatot adom:

Figyelembe véve a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben foglaltakat, a környezeti vizsgálat szükségét hatóságunk nem tartja indokoltnak.

A tárgyban megjelölt 4. módosítás által érintett Tabdi 0323/7 hrsz.-ú ingatlan részterületén szabadrendelkezésű erdőt tartunk nyilván (azonosítója: Tabdi sze31). Amennyiben ezen a területen kitermelésre kerülne sor, azt az erdészeti hatóság felé az nfk.gov.hu honlapról letölthető nyomtatványon – helyrajzi számonként, a munkák megkezdése előtt legkésőbb 21 nappal – a földhasználónak hatóságunkhoz előzetesen be kell jelenteni.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából

Kiss Koppány Imre
hivatali főtanácsos II.

Kapják:

1. Címzett – hivatali kapun
2. Irattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
AGRÁRÜGYI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: BK/ERD/06853-2/2024.
Ügyintéző: Kiss Koppány Imre
Telefon: 76/896-407
Melléklet: -

Fábián Sándor polgármester
részére

Tabdi Község Polgármestere

6224 Tabdi
Kossuth Lajos utca 9.

Tárgy: Tabdi településrendezési eszközeinek módosítása - Véleménykérelem környezeti vizsgálat szükségességéről

Tisztelt Fábián Sándor polgármester Úr!

A T/71-28/2024. ügyiratszámú – fent megjelölt tárgyban megküldött – megkeresése kapcsán a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti illetékességi szabályok figyelembevételével, a rendelet 11. § (1) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.2.c) pontja alapján eljárva az alábbi nyilatkozatot adom:

Figyelembe véve a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben foglaltakat, a környezeti vizsgálat szükségét hatóságunk nem tartja indokoltnak.

A tárgyban megjelölt 4. módosítás által érintett Tabdi 0323/7 hrsz.-ú ingatlan részterületén szabadrendelkezésű erdőt tartunk nyilván (azonosítója: Tabdi sze31). Amennyiben ezen a területen kitermelésre kerülne sor, azt az erdészeti hatóság felé az nfk.gov.hu honlapról letölthető nyomtatványon – helyrajzi számonként, a munkák megkezdése előtt legkésőbb 21 nappal – a földhasználónak hatóságunkhoz előzetesen be kell jelenteni.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából

Kiss Koppány Imre
hivatali főtanácsos II.

Kapják:

1. Címzett – hivatali kapun
2. Irattár



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Bács-Kiskun
Vármegyei
Kormányhivatal

Digitálisan aláírta: Bács-Kiskun Vármegyei
Kormányhivatal
DN: c=HU, l=Kecskemét, o=Bács-Kiskun
Vármegyei Kormányhivatal,
2.5.4.97=VATHU-15789257-2-03,
serialNumber=DO20230523-3DO270,
cn=Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Dátum: 2024.02.21 13:25:25 +01'00'

Ikt. szám: BK/KTF/02172-2/2024.

Ügyintéző: Pajer Mónika

Telefon: 76/795-875

KRID azonosító: 246192384

Fábián Sándor
polgármester úr részére

Tabdi Község Önkormányzata

Tabdi

Kossuth Lajos utca 9.

6224

Tárgy: Megkeresés

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljárva Tabdi Község polgármestere (6224 Tabdi, Kossuth Lajos utca 9.) 2024. február 16. napján megkereste a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályát (a továbbiakban: környezetvédelmi hatóság) Tabdi Község Településrendezési eszközeinek módosítása – környezeti vizsgálat szükségességének kérdése kapcsán.

A kérelmet érdemben megvizsgálva megállapítottam, hogy a környezetvédelmi hatóság álláspontjának kialakításához az alábbi kiegészítés szükséges.

2. módosítás

Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térséget érintő bővítése

Meglévő borászati üzem bővítése a 0320/5 hrsz, 0323/7 hrsz, 0323/2 hrsz, 0322 hrsz telkeket érintően cca 2,9 ha területtel tervezett.

A területrendezési tervi megfelelés érdekében:

- az új gazdasági beépítéssel egyidejűleg a Vasút utca DNY-i végében tervezett beépítésre szánt terület visszaminősítésére kerül sor.
- az új beépítés és a Kiskőrös-Tabdi közigazgatási határ távolsága között 250 m-es távolság meglesz
- a beépítés közelében erdőterületi kijelölésre kerül sor.

A 0320/5 és 0323/2 hrsz.-ú érintett ingatlanok a rendelkezésünkre álló földhivatali nyilvántartás szerint nem vagy nem csak a borászati üzem, illetve tulajdonosának a tulajdonában vannak, ezért kérjük az ingatlanok tulajdonosainak írásbeli bejegyző nyilatkozatát is csatolják a módosítási kérelemhez. Továbbá kérjük a borászati üzem bővítésének részletes ismertetését is.

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Szakértői Osztály
6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2.
76/795-870, környezetvedelem@bacs.gov.hu
KRID azonosító: 246192384

Kérem, szíveskedjen jelen megkeresés kézhezvételét követő 8 napon belül a környezetvédelmi hatóság részére a kiegészítést hivatali kapun megküldeni.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából:

Vereczkeyné Pál Gabriella
osztályvezető

Kapják:

1. Címzett - *HKP*
2. Irattár



Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság

KNP

6000 Kecskemét, Liszt Ferenc u. 19. • Telefon: 76/482-611 • Fax: 76/481-074

Fábián Sándor
polgármester

Tabdi Község Önkormányzata
TABDI
Kossuth L. u. 9.
6224

Tárgy:

Vélemény környezeti vizsgálat
szükségességéről TRE
módosítással kapcsolatban

Iktatószámunk:

ÁLT/1006-2/2024

Ügyintéző nálunk:

Bakró-Nagy Zsolt

Hivatkozás:

T/71-3/2024.

Ügyintézőjük:

-

Melléklet:

-

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község településrendezési eszközeinek több részterületet érintő módosítására vonatkozó környezeti vizsgálat szükségességéről a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság, mint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.1.b) pontjában szereplő környezetvédelemért felelős szerv a következő nyilatkozatot adja:

Az 1. sz. módosítás a külterületi kerékpárutak szabályozási tervbe való illesztését célozza. A tárgyi kerékpárút érint az Országos Ökológiai Hálózat kijelölése alatt álló területet. Az 5301-es út mentén vezető kerékpárút kiépítése a megfelelő engedélyek birtokában megtörtént, a terület-igénybevételnek megfelelően megtörténtek a telekalakítások, lezajlottak a végleges más célú hasznosítási eljárások. A módosítással a kerékpárút szabályozási tervbe történő bevezetése tervezett.

A 2. sz. módosítás (Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú telek térséget érintő bővítése) nem érint természetvédelmi területi kijelölés hatálya alatt álló területet.

Fentiek alapján Igazgatóságunk nem tartja szükségesnek a 2/2005. Korm. rendelet által meghatározott környezeti vizsgálat lefolytatását.

Kelt: Kecskemét, elektronikus aláírás szerint

Üdvözlettel:

Ugró Sándor
igazgató

Értesül:

- címzett (HKP)
- irattár



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.03.06 13:22:21
Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság
Ugró Sándor



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Hiv. szám: T/71-4/2024.
Iktatószám: BK/NEF/00506-2/2024.
Ügyintéző: Szilágyiné Tóth Éva
Telefon: +36 76 896-313

Fábián Sándor
polgármester

Tabdi Község Polgármestere
Tabdi

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása – környezeti vizsgálat szükségessége

Tisztelt Polgármester Úr!

Tabdi Község településrendezési eszközeinek a 49/2023. (XI.14.) határozattal kezdeményezett, 2 tételt tartalmazó módosítása tárgyában az „*egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §. (2) bekezdése alapján Főosztályunkhoz megküldött megkeresésére véleményünk az alábbi:

A benyújtott dokumentációban foglaltak alapján környezet- és település-egészségügyre kiterjedően változás nem feltételezhető, a tervezett változás nem okoz olyan környezeti változásokat, melyek az emberi egészségre, a környezetre kockázatot jelentenek, ezért „*az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását közegészségügyi szempontból **nem tartjuk szükségesnek elvégezni.**

Véleményemet az „*egyres tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról*” szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §. (2) bekezdése és a 3. melléklet II.1. c) pontja alapján, „*a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről*” szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontjában és „*a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról*” szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdésében megállapított illetékességgel adtam ki.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

Szilágyiné Tóth Éva
osztályvezető

Kapják:

- 1./ Címzett Hivatali Kapu
- 2./ Irattár



Aláíró: Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály
(2024.02.22. 14:54:14)

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
FÖLDHIVATALI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: 10053/2/2024.
Ügyintéző: Tóth István
Telefon: 06-76/795-816
Melléklet: -

Fábián Sándor részére
polgármester
6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.

Tárgy: Tabdi község TRT eszközeinek módosítása, környezeti vizsgálat
szükségessége

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2024. február 16. napján Főosztályunkhoz érkezett 275-7/2024. számú megkeresésében tájékoztatott arról, hogy Tabdi Község Önkormányzata a településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezte.

Az elektronikus úton elérhető dokumentációra a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet 64. §-ban foglaltak szerinti véleményünket az alábbiak szerint adjuk meg:

A belterületet érintő módosítások kapcsán, előzetesen a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Hatósági Osztálya általánosságban kifogást nem emel.

A nyilvántartásban feltüntetett erdő területek a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály hatáskörébe tartoznak.

A konkrét módosítási tételek a 2024. januári (49/2023.(XI.14.) sz. határozat szerinti) tájékoztató alapján:

1. módosítás

„Kerékpárút hálózat fejlesztés Kiskőrös és Tabdi között” projekt bevezetése.

A tervezett kerékpárúttal kapcsolatos módosítás ellen földvédelmi szempontból kifogást nem emelünk, tekintettel arra, hogy a beruházás helyhez kötöttnek minősíthető.

Gazdasági terület 0320/7 hrsz-ú (telephely, fásított terület és út, legelő 6) telek térséget érintő meglévő borászati üzem bővítése a 0320/5 hrsz, 0323/7 hrsz, 0323/2 hrsz, 0322 hrsz telkeket érintően cca 2,9 ha területtel tervezett.

A tervezett módosítás ellen földvédelmi szempontból kifogást nem emelünk, földvédelmi érdekeket nem sért, tekintettel arra, hogy az igénybevétel jelen esetben –közvetlenül szomszédos ingatlanok érintettsége esetén- helyhez kötöttnek minősíthető.

Az átlagosnál jobb minőségű termőföldek igénybevétele azonban földvédelmi érdekeket sérthet.

Egyéb esetekben, a módosítás földvédelmi érdekeket abban az esetben nem sért, amennyiben az ingatlanok átlagosnál gyengébb minőségű termőföldnek minősülnek.

Külterületet érintő ingatlanok esetében, a módosítás földvédelmi érdekeket abban az esetben nem sért, amennyiben a

2007. évi CXXIX. törvény alapján földvédelmi érdekeket nem sért:

11. § (1) Termőföldet más célra csak kivételesen – elsősorban a gyengébb minőségű termőföld igénybevételével – lehet felhasználni.

(2) Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetve helyhez kötött igénybevétel céljából lehet. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű közlekedési infrastruktúra-beruházás esetében az átlagosnál jobb minőségű termőföld végleges más célú hasznosítása is engedélyezhető, ha annak megvalósítása más jogszabály rendelkezéseire figyelemmel más helyen vagy más nyomvonalon nem lehetséges.

(3) A (2) bekezdés alkalmazása szempontjából helyhez kötött igénybevételnek kell tekinteni különösen

- a) a meglévő létesítmény bővítését, közlekedési és közmű kapcsolatainak kiépítését;
- b) a bányauzemet és a természeti kincsek kitermeléséhez szükséges egyéb létesítményt;
- c) azt a területet, amelyet a Kormány a Magyar Közlönyben közzétett határozatával beruházási célterületté nyilvánított;
- d) kis teljesítményű erőmű létesítését a betáplálásra alkalmas villamosenergia-elosztói hálózat 1000 méteres közvetlen környezetében;
- e) a régészeti lelet feltárásához és megőrzéséhez szükséges területigényt.

(3a) A helyhez kötöttséget megalapozó körülmény fennállását – a (3) bekezdés c) pontjában foglalt kivétellel – az igénybevevőnek kell igazolni a kérelem benyújtásakor. Az igénybevétel helyhez kötöttségét nem alapozza meg önmagában a létesítmény elhelyezésének célszerűsége, a településrendezési eszközök által szabályozott területfelhasználási mód, a termőföld tulajdonosainak együttműködési hajlandósága miatti beruházói könnyebbség, illetve ha az igénybevevőnek többletterhet jelentene a beruházás más ingatlanon történő megvalósítása.

(3b) Ha a termőföld minősége földminősítési eljárás eredményeként átlagosnál jobb minőségű termőföldből átlagos vagy az átlagosnál gyengébb minőségű termőföldre változott, a termőföld minőségében bekövetkezett változás ingatlan-nyilvántartási átvezetését követő 5 éven belül a termőföld igénybevételére csak a (3) bekezdés c) pontja szerinti esetben kerülhet sor.

(3c) A földvédelmi eljárás során a (2), (3) és (3b) bekezdésben foglaltak mellőzése vagy megkerülése súlyos eljárási jogszabálysértésnek minősül, ezért az eljárásban hozott más célú hasznosítást engedélyező vagy az engedély nélküli más célú hasznosításhoz utólagosan hozzájáruló határozatot meg kell semmisíteni, illetve vissza kell vonni, és szükség esetén új eljárást kell lefolytatni.

A termőföld időleges és végleges más célú hasznosításának, illetve külterületi föld belterületbe vonásának engedélyezésére irányuló kérelmeket a területileg illetékes ingatlanügyi hatósághoz kell benyújtani (jelen esetben a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5.).

Kiemelt, nemzetgazdasági jelentőségű beruházás, nyomvonalas létesítmény, elkerülő út kivitelezése illetve helyhez kötött beruházással (major, mezőgazdasági üzem) kapcsolatos igénybevételi cél esetén a módosítás földvédelmi érdekeket nem sért.

Tájékoztatásul közöljük, hogy a termőföldek hasznosítására, a földvédelemre, a földminősítésre és a talajvédelemre vonatkozó általános rendelkezéseket a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tfv.) tartalmazza.

Külterületi termőföldek építési célú esetleges felhasználása ellen, a Tfv. 6/B. § (2) a) pontja alapján, kifogást abban az esetben nem emelünk, amennyiben azok többségében nem érintenek átlagosnál jobb minőségű termőföldeket. Egyúttal felhívjuk a figyelmet arra, hogy a tényleges felhasználást megelőző illetékes ingatlanügyi hatóságnál indított engedélyezési eljárás során, ezen átlagosnál jobb minőségű termőföldek esetében részletes indoklással kell a területfelhasználás elkerülhetetlenségét és szükségességét alátámasztani.

A fentiek alapján a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya földvédelmi szempontból nem tartja szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészítését.

A termőföld mennyiségi védelme érdekében álláspontunkat az alábbiakkal támasztom alá:

A Tfv. 6/B. § (1) bekezdése alapján „Ha az ingatlanügyi hatóság a településrendezési eszközök, a településfejlesztési koncepció, illetve az integrált településfejlesztési stratégia elkészítése vagy azok módosítása tekintetében az egyeztetési eljárásban véleményező hatóságként működik közre, a termőföld védelmének érvényesítése érdekében érvényre kell juttatnia, hogy a beépítésre szánt területek kijelölése lehetőség szerint a gyengébb minőségű termőföldeken, a lehető legkisebb mértékű termőföld igénybevételével történjen. A vélemény kialakítása során figyelemmel kell lenni továbbá arra, hogy az egyeztetési eljárás tárgyát képező földrészekkel szomszédos termőföldek megfelelő mezőgazdasági hasznosítását az övezeti átsorolás szerinti területfelhasználás ne akadályozza.

(2) Az egyeztetési eljárásban az ingatlanügyi hatóságnak - a (3) bekezdésben meghatározott eset kivételével - kifogást kell emelni, ha a településrendezési eszköz készítése, vagy módosítása alapján kijelölt beépítésre szánt területek

a) többségében átlagosnál jobb minőségű termőföldeket érintenek, és a beépítésre szánt terület övezeti besorolásának megfelelő, területfelhasználásra hasonló körülmények és feltételek esetén átlagosnál gyengébb vagy átlagos minőségű termőföldeken is sor kerülhet, vagy

b) övezeti besorolásának megfelelő területfelhasználásra kellő nagyságú térmértékben lehetőség van a település már beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén is.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni a zártkerti ingatlan esetében, ha a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása a zártkerti ingatlan területének beépítésre szánt területbe történő átsorolása érdekében történik.”

Külterületi termőföld igénybevételekor takarékos terület felhasználást kell megvalósítani.

Termőföldet más célra csak kivételesen - elsősorban a gyengébb minőségű termőföld igénybevételével - lehet felhasználni /Tfv. 11. § (1)/. Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetőleg helyhez kötött igénybevétel céljából lehet /Tfv. 11. § (2)/. **Átlagos minőségű termőföld:** az adott település azonos művelési ágú termőföldjei 1 hektárra vetített aranykorona-értékeinek területtel súlyozott átlagának megfelelő termőföld /Tfv. 2. § (1)/.

A Tfv. 11. § (3) bekezdése alapján helyhez kötött igénybevételnek kell tekinteni különösen a meglévő létesítmény bővítését, közlekedési és közmű kapcsolatainak kiépítését, valamint bányauzemet és a természeti kincsek kitermeléséhez szükséges egyéb létesítményt valamint azt a területet, amelyet a Kormány a Magyar Közlönyben közzétett határozatával beruházási célterületté nyilvánított, továbbá kiserőmű létesítését a betáplálásra alkalmas villamosenergia-elosztói hálózat 1000 méteres közvetlen környezetében.

Az igénybevételt az indokolt szükségletnek megfelelő legkisebb területre kell korlátozni /Tfv. 11. § (4)/.

Tájékoztatom, hogy a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény (továbbiakban Fttv.) 6. § (20) bekezdése szerint:

„A területrendezésért felelős miniszter, a megyei önkormányzat, valamint a települési önkormányzat a területrendezési, valamint a településrendezési feladatainak ellátásához (a területrendezési tervek, valamint a településrendezési eszközök készítéséhez szükséges adatokhoz) díj-, költség- és térítésmentesen hozzáférhetnek a 3. § (1) bekezdés d)-f) pontjában foglalt adatbázisokhoz, valamint az ország 1:10000 digitális szintvonalrajzához és domborzatmodelljéhez (DDM-5).”

Továbbá az Fttv. 8. §-a szerint:

„A 3. § (1) bekezdés d)-f) pontjában meghatározott adatbázisokat kötelező alkalmazni a közfeladatok ellátását támogató térinformatikai rendszerek geometriai alapjainak biztosításához, így a c) pont alapján a helyi önkormányzatok feladatainak ellátásához szükséges tevékenységhez.”

Az adatok jogszerű felhasználását a 383/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 39. § 2 c) bekezdése alapján az ingatlanügyi hatóság földmérési szakfelügyelője ellenőrzi éves munkaterve alapján. Szabálytalan adatfelhasználás esetén az állami alapadatok felhasználóit a hibák kijavítására, a hiányosságok megszüntetésére kötelezheti, indokolt esetben szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

A jogszerű adatfelhasználás igazolása érdekében kérem, hogy a végleges rendezési terv megküldésekor a benyújtott iratokhoz mellékelje a rendezési tervben **megjelenített térképek** származását igazoló számla másolatát is.

Az Fttv. 32. § (3-4) bekezdéseiben foglaltak szerint: „Az állami földmérési és térképészeti adatbázisok, adatok, termékek, munkarészek továbbfelhasználására, illetve azokról további másolatok készítésére, értéknövelt termékek előállítására a tulajdonosi jogok gyakorlójával kötött megállapodás alapján kerülhet sor. A továbbértékesítés céljából történő másolásért vagy bármilyen célú felhasználásáért a tulajdonosi jogok gyakorlóját szerződésben meghatározott díj illeti meg. A törvény alkalmazásában másolásnak minősül a térképek, adatbázisok, valamint a földmérési, távérzékelési és térképészeti állami alapadatok digitális átalakítása is.”

A földmérési és térképészeti állami alapadatok kezeléséről, szolgáltatásáról és egyes igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 63/1999. (VII.21.) FVM-HM-PM együttes rendelet (továbbiakban 63/99.) 15. §. (2) bekezdése alapján, az állami alapadatokat tartalmazó térképekből átdolgozott (értéknövelt) vagy azonos tartalmú térképek készítéséhez - ha az ellenértékért vagy reklámként kerül forgalomba - a térképészetért felelős miniszter engedélye szükséges.

Továbbá a 63/99. 15. § (4) bekezdése alapján minden olyan térképművön- megjelenési formájától függetlenül - amely az adatszolgáltató szervek által rendelkezésre bocsátott adatok felhasználásával készült, fel kell tüntetni az adat-felhasználási engedély számát, az adatfelhasználást engedélyező nevét, valamint a következő szöveget: „Készült az állami alapadatok felhasználásával.”

Az állami alapadatokon (Pl: földmérési alaptérképeken) alapuló nyilvántartási, (térinformációs, vagy térinformatikai) rendszerek tulajdonosai a 63/99. rendelet 15. § (1) bekezdése alapján azok állami alapadat tartalmáért minden év június 30-ig díjat kötelesek fizetni a földhivatalnak.

Tájékoztatom továbbá, hogy az érintett területeken elhelyezkedhetnek földmérési alappontok.

A földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Fttv.) 26.§ (1)-(2), (4)-(5) bekezdései szerint az alapponthálózati pontok megjelölésére szolgáló földmérési jelek (a továbbiakban: földmérési jel) állami tulajdonban vannak, melyek vonatkozásában a tulajdonosi jogokat - általában - az ingatlanügyi hatóság gyakorolja.

A földmérési jelek által érintett földrésztletekre az államot a törvény erejénél fogva 50 m² erejéig határozatlan időre szóló ingyenes közérdekű használati jog illeti meg, melyet - általában - a területileg illetékes ingatlanügyi hatóság gyakorol.

A földmérési jel megóvása az ingatlan mindenkori tulajdonosának, a tulajdonosi jogok gyakorlójának (vagyonkezelőjének), jogszerű használójának a kötelezettsége.

Az Fttv 27.§ (2) - (5) bekezdései alapján az ingatlan tulajdonosának, illetve a tulajdonosi jogok gyakorlójának (*vagyongkezelőjének*) tartózkodnia kell minden olyan tevékenységtől, amely az ingatlanon lévő földmérési jel megrongálódásához vagy megsemmisüléséhez vezethet. A földmérési jel megrongálódását vagy megsemmisülését az ingatlan tulajdonosa, illetve a tulajdonosi jogok gyakorlója (*vagyongkezelője*) a területileg illetékes ingatlanügyi hatóságnak köteles a tudomására jutását követően haladéktalanul, de legkésőbb tizenöt napon belül bejelenteni.

A fentiek alapján a kérelmező figyelmét fel kell hívni arra, hogy az alappontok környezetében (közel 4 m sugarú körön belül) gépi földmunka nem és kézi földmunka is kizárólag fokozott óvatossággal végezhető annak érdekében, hogy az alappontok (beleértve az esetleges pontvédő berendezést is) fennmaradása, mozdulatlansága, ezáltal az alappont jövőbeni használhatósága biztosított legyen.

Az ingatlanügyi hatóság az elmozdított, megrongált vagy megsemmisült földmérési jel helyreállítását az igazolt károkozónak, ennek hiányában az ingatlan mindenkori jogszerű használójának, ennek hiányában tulajdonosának költségére rendeli el.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 177. (2a) bekezdése alapján aki földmérési jelet vagy az államhatár megjelölésére szolgáló jelet elvisz, áthelyez vagy elmozdít, szabálysértést követ el.

Lehetőség szerint javasolt a tervezett nyomvonal/ állapot módosítása is annak érdekében, hogy az érintett alappontot, vagy akár a közel 4 m-es védősávot is elkerülje. Amennyiben ez nem oldható meg, az esetben a védőberendezés lehetséges átépítéséről, valamint a földmérési jel áthelyezéséhez szükséges további intézkedésekről külön a Főosztállyal egyeztetni szükséges, illetve ha bármely - *illetékességi területre eső* - alapponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel merül fel, akkor az esetleges teendők vonatkozásában az illetékes Földhivatali Főosztályt kell megkeresni.

A településrendezési terv és a helyi építési szabályzat további módosítása esetén az eljárásban, a továbbiakban is részt kívánunk venni, ezért kérjük megküldeni részünkre, a földvédelmi érdekek érvényesítése céljából.

Kecskemét, időbélyegző szerint

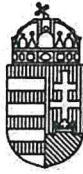
Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából:

Szénásné Ország Krisztina
osztályvezető

Kapják:

1. Fenti cím / elektronikus úton, hivatali kapu: **TABDIPH** /
2. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5.
/ tájékoztatásul, elektronikus úton, hivatali kapu: **KIKFH** /
3. Irrattár



Bács-Kiskun
Vármegyei
Kormányhivatal

Digitálisan aláírta:
Bács-Kiskun Vármegyei
Kormányhivatal
Dátum: 2024.02.28
13:58:23 +01'00'

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: BK/AFI/196-2/2024.
Ügyintéző: Anka Renáta
76/896-403
anka.renata@bacs.gov.hu

Hivatkozási szám: T/71-6/2024.
Ügyintéző: -

Tabdi Község Önkormányzata Fábián Sándor Polgármester Úr részére

Tabdi
Kossuth Lajos utca 9.
6224

Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek módosítása egyszerűsített eljárás szerint-
vélemény környezeti vizsgálat szükségességéről

Tisztelt Polgármester Úr!

2024. február 16. napján érkezett tárgyi véleménykérésére az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 1.§ (3) a) pontja, 4.§ (2) bekezdése, 3. melléklet II.2. b) pontja alapján az épített környezet védelmére kiterjedően az alábbi véleményt adjuk:

A rendelkezésre álló dokumentációt áttanulmányozva a településrendezési eszközök módosításának indítványával kapcsolatban nem tartjuk szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészítését. Azonban kérjük, hogy a településrendezési eszközök módosítási dokumentációja kiemelten vizsgálja a módosítások épített környezetre gyakorolt hatását. Kérjük, hogy amennyiben a Kormányrendelet 8.§ (3) a) pontja szerinti dokumentáció elkészítéséről dönt az Önkormányzat, úgy ezen dokumentációt egy példány nyomtatott és elektronikus (CD/DVD) formában szíveskedjenek részünkre megküldeni.

Kecskemét, „időbélyegző szerint”

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán
nevében és megbízásából

Szénás Tamás
hivatali főtanácsos

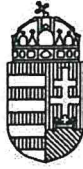
Kapja:

- Címzett: KRID: 242800747
- Irattár

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Állami Főépítési Iroda

☒ 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.

☎ 76/795-090 ☎ foepitesz@bacs.gov.hu HKP: BKMKH



Aláíró: Szénásné Ország Krisztina
Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály
(2024.08.02. 15:58:33)

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
FÖLDHIVATALI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: 10053/4/2024.
Ügyintéző: Tóth István
Melléklet: -

Fábián Sándor részére
polgármester

6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.

Tárgy: Tabdi község TRT eszközeinek módosítása, környezeti vizsgálat
szükségessége

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2024. július 18 napján Főosztályunkhoz érkezett T/71-20/2024. számú megkeresésében tájékoztatott arról, hogy Tabdi Község Önkormányzata a településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezte.

Az elektronikus úton elérhető dokumentációra a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet 64. §-ban foglaltak szerinti illetve az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) kormányrendelet 4. § (2) bekezdésben foglaltak szerinti véleményünket az alábbiak szerint adjuk meg:

A belterületet érintő módosítások kapcsán, előzetesen a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Hatósági Osztálya általánosságban kifogást nem emel.

A konkrét módosítási tételek:

3. számú módosítás

A 02/297 és 02/298 hrsz-ú telkek falusias lakóterületből gazdasági területbe sorolása.

A tervezett módosítás ellen földvédelmi szempontból kifogást nem emelünk, tekintettel arra, hogy a 02/297 hrsz-ú ingatlan átlagosnál gyengébb minőségű termőföld, a 02/298 hrsz-ú ingatlan nem minősül termőföldnek.

4. számú módosítás

Borászati üzemhez tartozó tisztított szennyvíz elhelyezésére szolgáló különleges beépítésre nem szánt terület kijelölése (0223/7-13 hrsz)

A tervezett kijelölés ellen földvédelmi szempontból kifogást nem emelünk. Tájékoztatom, hogy a 0223/7-8 hrsz-ú ingatlanok az ingatlan-nyilvántartásban nem szerepelnek.

5. számú módosítás

A 0217/2 és 0300/1 hrsz-ú külterületi utak szabályozásának felülvizsgálata és módosítása.

A felülvizsgálattal kapcsolatosan földvédelmi szempontból kifogást nem emelünk.

A termőföld időleges és végleges más célú hasznosításának, illetve külterületi föld belterületbe vonásának engedélyezésére irányuló kérelmeket a területileg illetékes ingatlanügyi hatósághoz kell benyújtani (jelen esetben a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5.).

Tájékoztatásul közöljük, hogy a termőföldek hasznosítására, a földvédelemre, a földminősítésre és a talajvédelemre vonatkozó általános rendelkezéseket a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tfv.) tartalmazza.

Külterületi termőföldek építési célú esetleges felhasználása ellen, a Tfv. 6/B. § (2) a) pontja alapján, **kifogást abban az esetben nem emelünk**, amennyiben azok többségében nem érintenek átlagosnál jobb minőségű termőföldeket. Egyúttal felhívjuk a figyelmet arra, hogy a tényleges felhasználást megelőző illetékes ingatlanügyi hatóságnál indított engedélyezési eljárás során, ezen átlagosnál jobb minőségű termőföldek esetében részletes indoklással kell a területfelhasználás elkerülhetetlenségét és szükségességét alátámasztani.

A fentiek alapján a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya földvédelmi szempontból nem tartja szükségesnek a környezeti vizsgálat elkészítését.

A termőföld mennyiségi védelme érdekében álláspontunkat az alábbiakkal támasztom alá:

A Tfv. 6/B. § (1) bekezdése alapján „Ha az ingatlanügyi hatóság a településrendezési eszközök, a településfejlesztési koncepció, illetve az integrált településfejlesztési stratégia elkészítése vagy azok módosítása tekintetében az egyeztetési eljárásban véleményező hatóságként működik közre, a termőföld védelmének érvényesítése érdekében érvényre kell juttatnia, hogy a beépítésre szánt területek kijelölése lehetőség szerint a gyengébb minőségű termőföldeken, a lehető legkisebb mértékű termőföld igénybevételével történjen. A vélemény kialakítása során figyelemmel kell lenni továbbá arra, hogy az egyeztetési eljárás tárgyát képező földrészekkel szomszédos termőföldek megfelelő mezőgazdasági hasznosítását az övezeti átsorolás szerinti területfelhasználás ne akadályozza.

(2) Az egyeztetési eljárásban az ingatlanügyi hatóságnak - a (3) bekezdésben meghatározott eset kivételével - kifogást kell emelni, ha a településrendezési eszköz készítése, vagy módosítása alapján kijelölt beépítésre szánt területek

a) többségében átlagosnál jobb minőségű termőföldeket érintenek, és a beépítésre szánt terület övezeti besorolásának megfelelő, területfelhasználásra hasonló körülmények és feltételek esetén átlagosnál gyengébb vagy átlagos minőségű termőföldeken is sor kerülhet, vagy

b) övezeti besorolásának megfelelő területfelhasználásra kellő nagyságú térmértékben lehetőség van a település már beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén is.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni a zártkerti ingatlan esetében, ha a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása a zártkerti ingatlan területének beépítésre szánt területbe történő átsorolása érdekében történik.”

Külterületi termőföld igénybevételekor takarékos terület felhasználást kell megvalósítani.

Termőföldet más célra csak kivételesen – elsősorban a gyengébb minőségű termőföld igénybevételével – lehet felhasználni /Tfv. 11. § (1)/. Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetőleg helyhez kötött igénybevétel céljából lehet /Tfv. 11. § (2)/. **Átlagos minőségű termőföld:** az adott település azonos művelési ágú termőföldjei 1 hektárra vetített aranykorona-értékeinek területtel súlyozott átlagának megfelelő termőföld /Tfv. 2. § (1)/.

A Tfv. 11. § (3) bekezdése alapján helyhez kötött igénybevételnek kell tekinteni különösen a meglévő létesítmény bővítését, közlekedési és közmű kapcsolatainak kiépítését, valamint

bányaüzemet és a természeti kincsek kitermeléséhez szükséges egyéb létesítményt valamint azt a területet, amelyet a Kormány a Magyar Közlönyben közzétett határozatával beruházási célterületté nyilvánított, továbbá kiserőmű létesítését a betáplálásra alkalmas villamosenergia-elosztói hálózat 1000 méteres közvetlen környezetében.

Az igénybevételt az indokolt szükségletnek megfelelő legkisebb területre kell korlátozni /Tfvt. 11. § (4)/.

Tájékoztatom, hogy a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény (továbbiakban Fttv.) 6. § (20) bekezdése szerint:

„A területrendezésért felelős miniszter, a megyei önkormányzat, valamint a települési önkormányzat a területrendezési, valamint a településrendezési feladatainak ellátásához (a területrendezési tervek, valamint a településrendezési eszközök készítéséhez szükséges adatokhoz) díj-, költség- és térítésmentesen hozzáférhetnek a 3. § (1) bekezdés d)-f) pontjában foglalt adatbázisokhoz, valamint az ország 1:10000 digitális szintvonalrajzához és domborzatmodelljéhez (DDM-5).”

Továbbá az Fttv. 8. §-a szerint:

„A 3. § (1) bekezdés d)-f) pontjában meghatározott adatbázisokat kötelező alkalmazni a közfeladatok ellátását támogató térinformatikai rendszerek geometriai alapjainak biztosításához, így a c) pont alapján a helyi önkormányzatok feladatainak ellátásához szükséges tevékenységhez.”

Az adatok jogszerű felhasználását a 383/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 39. § 2 c) bekezdése alapján az ingatlanügyi hatóság földmérési szakfelügyelője ellenőrzi éves munkaterve alapján. Szabálytalan adatfelhasználás esetén az állami alapadatok felhasználóit a hibák kijavítására, a hiányosságok megszüntetésére kötelezheti, indokolt esetben szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

A jogszerű adatfelhasználás igazolása érdekében kérem, hogy a végleges rendezési terv megküldésekor a benyújtott iratokhoz mellékelje a rendezési tervben **megjelenített térképek** származását igazoló számla másolatát is.

Az Fttv. 32. § (3-4) bekezdéseiben foglaltak szerint: „Az állami földmérési és térképészeti adatbázisok, adatok, termékek, munkarészek továbbfelhasználására, illetve azokról további másolatok készítésére, értéknövelt termékek előállítására a tulajdonosi jogok gyakorlójával kötött megállapodás alapján kerülhet sor. A továbbértékesítés céljából történő másolásért vagy bármilyen célú felhasználásért a tulajdonosi jogok gyakorlóját szerződésben meghatározott díj illeti meg. A törvény alkalmazásában másolásnak minősül a térképek, adatbázisok, valamint a földmérési, távérzékelési és térképészeti állami alapadatok digitális átalakítása is.”

A földmérési és térképészeti állami alapadatok kezeléséről, szolgáltatásáról és egyes igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 63/1999. (VII.21.) FVM-HM-PM együttes rendelet (továbbiakban 63/99.) 15. §. (2) bekezdése alapján, az állami alapadatokat tartalmazó térképekből átdolgozott (értéknövelt) vagy azonos tartalmú térképek készítéséhez - ha az ellenértékért vagy reklámként kerül forgalomba - a térképészetért felelős miniszter engedélye szükséges.

Továbbá a 63/99. 15. § (4) bekezdése alapján minden olyan térképművön- megjelenési formájától függetlenül - amely az adatszolgáltató szervek által rendelkezésre bocsátott adatok felhasználásával készült, fel kell tüntetni az adat-felhasználási engedély számát, az adatfelhasználást engedélyező nevét, valamint a következő szöveget: „Készült az állami alapadatok felhasználásával.”

Az állami alapadatokon (Pl: földmérési alaptérképeken) alapuló nyilvántartási, (térinformációs, vagy térinformatikai) rendszerek tulajdonosai a 63/99. rendelet 15. § (1) bekezdése alapján azok állami alapadat tartalmáért minden év június 30-ig díjat kötelesek fizetni a földhivatalnak.

Tájékoztatom továbbá, hogy az érintett területeken elhelyezkedhetnek földmérési alappontok.

A földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Fttv.) 26.§ (1)-(2), (4)-(5) bekezdései szerint az alapponthálózati pontok megjelölésére szolgáló földmérési

jelek (a továbbiakban: földmérési jel) állami tulajdonban vannak, melyek vonatkozásában a tulajdonosi jogokat - általában - az ingatlanügyi hatóságok gyakorolják.

A földmérési jelek által érintett földrészletekre az államot a törvény erejénél fogva 50 m² erejéig határozatlan időre szóló ingyenes közérdekű használati jog illeti meg, melyet - általában - a területileg illetékes ingatlanügyi hatóság gyakorol.

A földmérési jel megóvása az ingatlan mindenkori tulajdonosának, a tulajdonosi jogok gyakorlójának (vagyonkezelőjének), jogszerű használójának a kötelezettsége.

Az Fttv 27.§ (2) - (5) bekezdései alapján az ingatlan tulajdonosának, illetve a tulajdonosi jogok gyakorlójának (vagyonkezelőjének) tartózkodnia kell minden olyan tevékenységtől, amely az ingatlanon lévő földmérési jel megrongálódásához vagy megsemmisüléséhez vezethet. A földmérési jel megrongálódását vagy megsemmisülését az ingatlan tulajdonosa, illetve a tulajdonosi jogok gyakorlója (vagyonkezelője) a területileg illetékes ingatlanügyi hatóságnak köteles a tudomására jutását követően haladéktalanul, de legkésőbb tizenöt napon belül bejelenteni.

A fentiek alapján a kérelmező figyelmét fel kell hívni arra, hogy az alappontok környezetében (közel 4 m sugarú körön belül) gépi földmunka nem és kézi földmunka is kizárólag fokozott óvatossággal végezhető annak érdekében, hogy az alappontok (beleértve az esetleges pontvédő berendezést is) fennmaradása, mozdulatlansága, ezáltal az alappont jövőbeni használhatósága biztosított legyen.

Az ingatlanügyi hatóság az elmozdított, megrongált vagy megsemmisült földmérési jel helyreállítását az igazolt károkozónak, ennek hiányában az ingatlan mindenkori jogszerű használójának, ennek hiányában tulajdonosának költségére rendeli el.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 177. (2a) bekezdése alapján aki földmérési jelet vagy az államhatár megjelölésére szolgáló jelet elvisz, áthelyez vagy elmozdít, szabálysértést követ el.

Lehetőség szerint javasolt a tervezett nyomvonal/ állapot módosítása is annak érdekében, hogy az érintett alappontot, vagy akár a közel 4 m-es védősávot is elkerülje. Amennyiben ez nem oldható meg, az esetben a védőberendezés lehetséges átépítéséről, valamint a földmérési jel áthelyezéséhez szükséges további intézkedésekről külön a Főosztállyal egyeztetni szükséges, illetve ha bármely - illetékességi területre eső - alapponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel merül fel, akkor az esetleges teendők vonatkozásában az illetékes Földhivatali Főosztályt kell megkeresni.

A településrendezési terv és a helyi építési szabályzat további módosítása esetén az eljárásban, a továbbiakban is részt kívánunk venni, ezért kérjük megküldeni részünkre, a földvédelmi érdekek érvényesítése céljából.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

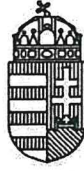
Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából:

Szénásné Ország Krisztina
osztályvezető

Kapják:

1. Fenti cím / elektronikus úton, hivatali kapu: **TABDIPH** /
2. Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5.
/tájékoztatásul, elektronikus úton, hivatali kapu: **KIKFH** /
3. Irattár

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály
Földhivatali Hatósági Osztály
Cím: 6000-Kecskemét, Fecske utca 25. Levelezési cím: 6001-Kecskemét, Pf.: 100
☎ 06-76/795-826 ✉ foldhivatal.megye@bacs.gov.hu
Hivatali Kapu: BKMKEFH



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
AGRÁRÜGYI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: BK/NTO/00699-2/2024.
Ügyintéző: Pardi Melinda
Telefon: +3676/795-685
Hivatali kapu: KMETNT
KRID azonosító: 454228149
Hivatkozási szám: T/71-9/2024.

Tabdi Község Önkormányzata

Kizárólag elektronikus úton

tárgy: vélemény

A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztály, mint talajvédelmi hatóság a „Tabdi településrendezési eszközeinek 49/2023.(XI.14.) sz. határozattal kezdeményezett módosításához – környezeti vizsgálat szükségességének kérdése” tárgyában Tabdi polgármesterétől érkezett levéllel kapcsolatban talajvédelmi szempontú véleményét az alábbiak szerint adja meg:

A rendelkezésre bocsátott adatok alapján a talajvédelmi hatóság a módosításokkal kapcsolatban kifogást nem emel, amennyiben a gazdasági területek bővítésére vonatkozóan az azokon tervezett beruházások a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény előírásainak megfelelően kerülnek előkészítésre és megvalósításra. A környezeti vizsgálat szükségessége a későbbi engedélyezési eljárások során, a termőföldre gyakorolt hatások konkrét ismeretében dönthető el. A beruházások megtervezésénél figyelembe kell venni, hogy a megvalósítás és a későbbiekben az üzemeltetés során a környezeti hatások (hulladék, szennyvíz, szennyvíziszap, veszélyes anyagok, nem veszélyes hulladék keletkezése, stb.) a szomszédos termőföldek minőségére káros hatással ne legyenek.

A talajvédelmi hatóság álláspontjának kialakítása a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 7.§ (1) bekezdése, 3. melléklet II.2. d) pontja figyelembe vételével történt.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából

Pardi Melinda
talajvédelmi felügyelő

Értesül:

1. Címzett (hivatali kapu)
2. Irattár



Digitálisan aláírta: Bács-Kiskun Vármegyei
Kormányhivatal
DN: c=HU, l=Kecskemét, o=Bács-Kiskun Vármegyei
Kormányhivatal, 2.5.4.97=VATHU-15789257-2-03,
serialNumber=DO20230523-3DO270, cn=Bács-
Kiskun Vármegyei Kormányhivatal
Dátum: 2024.02.20 12:02:44 +01'00'

BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
AGRÁRÜGYI FŐOSZTÁLY

Ikt. szám: BK/ERD/02991-2/2024.
Ügyintéző: Kiss Koppány Imre
Telefon: 76/896-407
Melléklet: -

Fábián Sándor polgármester

részére

Tabdi Község Önkormányzata

6224 Tabdi,
Kossuth Lajos utca 9.

**Tárgy: Tabdi Község településrendezési eszközeinek 49/2023.(XI.14.) sz. határozattal
kezdeményezett módosításához - környezeti vizsgálat szükségességének vizsgálata**

Tisztelt Polgármester Úr!

A T/71-8/2024. számú - fent megjelölt tárgyban megküldött - megkeresése kapcsán a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII.2.) Korm. rendelet- 2. számú melléklete szerinti illetékességi szabályok figyelembevételével, a rendelet 11. § (1) bekezdése, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II.2.c) pontja alapján eljárva az alábbi nyilatkozatot adom:

Figyelembe véve a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben foglaltakat, a környezeti vizsgálat szükségét hatóságunk nem tartja indokoltnak.

A tárgyban megjelölt 2. módosítás által érintett Tabdi 0323/7 hrsz.-ú ingatlan területén szabadrendelkezésű erdőt tartunk nyilván (azonosítója: Tabdi sze31). Amennyiben ezen a területen kitermelésre kerülne sor, azt az erdészeti hatóság felé az nfk.gov.hu honlapról letölthető nyomtatványon - helyrajzi számonként, a munkák megkezdése előtt legkésőbb 21 nappal - a földhasználónak hatóságunkhoz előzetesen be kell jelenteni.

Tájékoztatom, hogy minden erdőt, fásítást érintő esetben a jelenleg hatályos, az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: Evt.), valamint a végrehajtására kiadott 61/2017. (XII. 21.) FM rendelet előírásai a mérvadóak. Amennyiben a tervezettek következtében - nem az ingatlan-nyilvántartásban és nem is az építési szabályzatban feltüntetett zónabesorolás, hanem a természetbeni állapot szerint, az Evt. 6. §. alapján - ténylegesen erdőterületnek minősülő területek igénybevételére (lásd: Evt. 77-85. §-ai, mezőgazdasági művelésbe vonás, termelésből való kivonás, időleges

igénybevétel, stb.) kerülne sor, úgy ehhez az erdészeti hatóság előzetes hozzájárulása szükséges! Az, hogy az igénybevétel engedélyezhető, vagy sem, illetve az engedély milyen feltételek teljesülésével adható meg, az akkori engedélyezési eljárás során – a felmerülő összes körülmény ismeretében és ezek mérlegelését követően – kerül megállapításra!

Az Országos Erdőállomány Adattárban jelenleg nyilvántartott erdők elhelyezkedéséről (a szabad rendelkezésű erdők egy részét is beleértve) a <http://erdoterkep.nebih.gov.hu/> weblapon elérhető Magyarországi Erdészeti Webtérképről kaphatnak információt.

A tájékoztatást a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 30. § (3) bekezdése és a 37. § (4) bekezdés b) pontja alapján adtam ki.

Kecskemét, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Ernő
főispán nevében és megbízásából

Kiss Koppány Imre
hivatali főtanácsos II.

Kapják:

1. Címzett – *hivatali kapun*
2. Irattár

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: **Településképi vélemény Tabdi Kossuth Lajos utca 7. szám alatti 152 hrsz-ú telekre tervezett napközi otthonos óvoda bővítés építési engedélyéhez**

Tisztelt Képviselő-testület!

A településképi vélemény kiadása a korábbiakban polgármesteri hatáskör volt, azonban a jelenleg hatályos 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 44. § (1) bekezdése a képviselő-testület hatáskörébe utalja, amennyiben az eljárás lefolytatását az önkormányzat településképi rendelete szabályozza. Rendeletünk alapján a településképi vélemény kiadásához a megbízott települési főépítész szakmai állásfoglalása szükséges, melyet bekértünk és az alapján az alábbi az alábbi határozat-tervezet elfogadását javaslom.

/2024.()sz. határozat

Településképi vélemény Tabdi
Kossuth Lajos utca 7. szám alatti 152
hrsz-ú telekre tervezett
napköziotthonos óvoda bővítés
építési engedélyéhez

HATÁROZAT-TERVEZET

Tabdi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tabdi Községi Önkormányzat építető nevében eljáró Aczél István (6200 Kiskőrös Liget utca 16.) meghatalmazott a kérelemhez mellékként beadott tervdokumentáció (tervező: Zahorszki Sándor okl. építész) alapján Tabdi Kossuth utca 7. szám alatti 152 hrsz-ú telekre tervezett napköziotthonos óvoda bővítés építési tevékenységet engedélyezésre javasolja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Tabdi, 2024. november 13.


Fábian Sándor
polgármester



TELEPÜLÉSKÉPI VÉLEMÉNY

Tabdi Községi Önkormányzat építető nevében eljáró Aczél István meghatalmazott (6200 Kiskőrös Liget utca 16.) kérelmére, a kérelemhez mellékként beadott tervdokumentáció (tervező: Zahorszki Sándor okl. építész) alapján Tabdi Kossuth utca 7. szám alatti 152 hrsz-ú telekre tervezett napköziotthonos óvoda bővítés építési tevékenység – a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező települési önkormányzat döntése szerint – a megbízott települési főépítész szakmai állásfoglalása alapján

engedélyezésre javasolt.

Településképi vélemény ellen önálló fellebbezésnek helye nincs. Az ügy érdemében hozott határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslat keretében támadható.

INDOKOLÁS

Tabdi Községi Önkormányzat építető nevében eljáró Aczél István meghatalmazott (6200 Kiskőrös Liget utca 16.) a kérelemhez mellékként beadott tervdokumentációval (tervező: Zahorszki Sándor okl. építész) Tabdi Kossuth utca 7. szám alatti 152 hrsz-ú telekre tervezett napköziotthonos óvoda bővítés építési tevékenységgel kapcsolatban településképi véleményezési eljárást kezdeményezett.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 44 §(1) bekezdés értelmében az építési tevékenységgel érintett telek helye szerinti település képviselő-testülete településképi véleményezési eljárást folytathat le.

Tabdi Önkormányzat Képviselő-testületének *Tabdi község településképének védelméről szóló 20/2017.(XII.20.) önkormányzati rendelet* (továbbiakban Rendelet) IV. fejezete szerinti **településképi véleményezési eljárás rendelkezéseinek** figyelembevételével a megbízott települési főépítész szakmai állásfoglalása alapján került sor a településképi véleményalkotására.

A településképi vélemény kialakítása során a Rendelet 48.§-ban foglalt szempontok vizsgálata megtörtént és megállapítást nyert, hogy a kérelem a **Rendelet feltételeinek megfelel**.

Az önálló jogorvoslati lehetőség kizárása a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 45. § (9) bekezdése értelmében történt.

Tabdi, 2024. november 18.

Tabdi Község Önkormányzata Képviselő-testületének nevében:

Fábián Sándor
polgármester

TABDI KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2024. november 18-i ülésére)

Tárgy: ***A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosítása***

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk a hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátására és a KEHOP-3.2.1. azonosítójú, komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre projekt megvalósítására, további 100 településsel közösen létrehozta a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást (a továbbiakban: Társulás).

A Társulás Társulási Megállapodásában több olyan rendelkezés is található, amelynek tartalma a helyi önkormányzati választások eredményével függ össze.

A Társulási Megállapodás választásokkal összefüggően módosítandó pontjai az alábbiak:

A Társulási Megállapodás II./2. pontja tartalmazza a Társulás tagjainak (tagtelepüléseinek) (a továbbiakban: Tagok) és az érintett települések polgármestereinek a felsorolását.

A 2024. évi polgármesterválasztás során az alábbi változások következtek be az érintett 34 településen:

település	előző polgármester	2024-ben megválasztott polgármester
Albertirsa Város Önkormányzata	Fazekas László	Jutasiné Klein Kitti
Csemő Község Önkormányzata	Dr. Lakos Roland	Szűcs Judit
Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	Bencze István	Tarr-Sipos Zsuzsa
Dunaegyháza Község Önkormányzata	Szilágyi István	Áríz-Ágárdi Bernadett
Fülöpháza Község Önkormányzata	Nagyné Balogh Csilla	Balogh József János
Gyömrő Város Önkormányzata	Gyenes Levente Zoltán	Tóth János Zoltán
Izsák Város Önkormányzata	Kutas Tibor	Lakatos Tamás
Kakucs Község Önkormányzata	Dr. Kendéné Toma Mária	Szabó Henrik
Káva Község Önkormányzata	Vesztég István	Kakas Zsolt
Kunbaracs Község Önkormányzata	Tóth Ferenc Miklós	Hegedűs Lászlóné
Lajosmizse Város Önkormányzata	Basky András	Fekete Zsolt

Maglód Város Önkormányzata	Tabányi Pál	Kérges László
Monorierdő Község Önkormányzata	Szente Béla	Borbás Viktor
Nagykőrös Város Önkormányzata	Dr. Czira Szabolcs	Dr. Körtvélyesi Attila
Nyárlőrinc Község Önkormányzata	Pénzváltó István	Pácsa József Lajos
Ócsa Város Önkormányzata	Bukodi Károly	Paul Tamás
Örkény Város Önkormányzata	Kulcsár István	Malata Zsolt
Pécel Város Önkormányzata	Horváth Tibor	Dr. Kővári Alexanra
Pilis Város Önkormányzata	Hajnal Csilla	László Attila
Ráckeve Város Önkormányzata	Vereckei Zoltán	Deák Tibor
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	Káposztás Tibor	Gulyásné Horváth Tünde
Szentlőrincváta Község Önkormányzata	Szabó Viola	Nagy István
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata	Dr. Boér Imre Hunor	Skoda Ferenc
Szigetszentmárton Község Önkormányzata	Bencs Tamás	Borbély Péter
Szigetújfalu Község Önkormányzata	Paulheim Vilmos	Taligás Károly
Taksony Nagyközség Önkormányzata	Kreisz László	Zsolnai Pál
Tápiógyörgye Község Önkormányzata	Varró István	Fehér Henrietta
Tápióság Község Önkormányzata	Toldi Tibor	Puhlné Gulyás Brigitta
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	Gál Csaba	Bata József
Törtel Község Önkormányzata	Godó Tibor	Godó János
Újsolt Község Önkormányzata	Pintér Sándor János	Gergelyné Mészáros Renáta
Úri Község Önkormányzata	Haraszi Imre	Csontos István
Üllő Város Önkormányzata	Kissné Szabó Katalin	Tóth Péter
Városföld Község Önkormányzata	Veszélka Mihály	Abonyi Roland

A Társulási Megállapodás II/2. pontja szerint a Tagok lakosságszámának megállapítására a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 146. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók, amelyre tekintettel és a Központi Statisztikai Hivatal „Magyarország közigazgatási helynévkönyve, 2024. január 1.” kiadványa szerint változott a Tagok lakosságszáma és ezzel összefüggésben a Társulási Tanács tagjainak szavazatszámára. A változást az alábbi táblázat mutatja be. (Forrás: KSH – 2024. évi helynévkönyv)

	Tag önkormányzat neve	Lélekszám 2024	Szavazati arány 2024	Lélekszám 2019	Szavazati arány 2019
1	Ágasegyháza Község Önkormányzata	1875	0,31%	1 889	0,32%
2	Akasztó Község Önkormányzata	3146	0,52%	3 221	0,54%
3	Albertirsa Város Önkormányzata	13724	2,26%	12 792	2,15%
4	Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	5582	0,92%	5 336	0,90%
5	Apaj Község Önkormányzata	1095	0,18%	1 154	0,19%
6	Áporka Község Önkormányzata	1260	0,21%	1 167	0,20%
7	Apostag Község Önkormányzata	2043	0,34%	1 995	0,34%
8	Ballószög Község Önkormányzata	4304	0,71%	3 652	0,62%
9	Bénye Község Önkormányzata	1205	0,20%	1 258	0,21%
10	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5240	0,86%	5 180	0,87%
11	Cegléd Város Önkormányzata	36391	5,99%	35 545	5,99%
12	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4232	0,70%	4 261	0,72%
13	Csemő Község Önkormányzata	4413	0,73%	4 244	0,71%
14	Csengőd Község Önkormányzata	1987	0,33%	1 942	0,33%
15	Csévharaszt Község Önkormányzata	2122	0,35%	1 990	0,34%
16	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	2574	0,42%	2 762	0,47%
17	Délegyháza Község Önkormányzata	5900	0,97%	4 667	0,79%
18	Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	6020	0,99%	5 764	0,97%
19	Dunaegyháza Község Önkormányzata	1474	0,24%	1 410	0,24%
20	Dunatétlen Község Önkormányzata	512	0,08%	491	0,08%
21	Dunavecse Város Önkormányzata	3878	0,64%	3 806	0,64%
22	Ecser Nagyközség Önkormányzata	4092	0,67%	3 960	0,67%
23	Farmos Község Önkormányzata	3413	0,56%	3 400	0,57%
24	Felsőlajos Község Önkormányzata	992	0,16%	885	0,15%
25	Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	3753	0,62%	3 661	0,62%
26	Fülöpháza Község Önkormányzata	854	0,14%	820	0,14%

27	Fülöpszállás Község Önkormányzata	2224	0,37%	2 047	0,34%
28	Gomba Község Önkormányzata	3193	0,53%	3 076	0,52%
29	Gyömrő Város Önkormányzata	20332	3,35%	18 977	3,20%
30	Harta Nagyközség Önkormányzata	3332	0,55%	3 233	0,54%
31	Helvécia Nagyközség Önkormányzata	4971	0,82%	4 657	0,78%
32	Izsák Város Önkormányzata	5488	0,90%	5 515	0,93%
33	Jakabszállás Község Önkormányzata	2657	0,44%	2 615	0,44%
34	Kakucs Község Önkormányzata	3185	0,52%	3 056	0,51%
35	Kaskantyú Község Önkormányzata	937	0,15%	971	0,16%
36	Káva Község Önkormányzata	631	0,10%	684	0,12%
37	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	109450	18,01%	110 687	18,65%
38	Kerekegyháza Város Önkormányzata	6451	1,06%	6 563	1,11%
39	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	9727	1,60%	8 958	1,51%
40	Kocsér Község Önkormányzata	1828	0,30%	1 834	0,31%
41	Kóka Község Önkormányzata	4407	0,73%	4 376	0,74%
42	Kunadacs Község Önkormányzata	1345	0,22%	1 451	0,24%
43	Kunbaracs Község Önkormányzata	665	0,11%	611	0,10%
44	Kunpeszér Község Önkormányzata	766	0,13%	684	0,12%
45	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	8110	1,33%	8 191	1,38%
46	Ladánybene Község Önkormányzata	1698	0,28%	1 603	0,27%
47	Lajosmizse Város Önkormányzata	11659	1,92%	11 317	1,91%
48	Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	4862	0,80%	4 628	0,78%
49	Lórév Község Önkormányzata	303	0,05%	291	0,05%
50	Maglód Város Önkormányzata	12431	2,05%	12 463	2,10%
51	Majosháza Község Önkormányzata	1706	0,28%	1 633	0,28%
52	Makád Község Önkormányzata	1227	0,20%	1 225	0,21%
53	Mende Község Önkormányzata	4185	0,69%	4 193	0,71%
54	Mikebuda Község Önkormányzata	675	0,11%	695	0,12%
55	Monor Város Önkormányzata	19743	3,25%	18 113	3,05%
56	Monorierdő Község Önkormányzata	5137	0,85%	4 405	0,74%
57	Nagykátai Város Önkormányzata	11855	1,95%	12 366	2,08%
58	Nagykőrös Város Önkormányzata	23016	3,79%	23 517	3,96%
59	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	3847	0,63%	3 754	0,63%
60	Nyárlőrinc Község Önkormányzata	2258	0,37%	2 359	0,40%
61	Nyársapát Község Önkormányzata	2056	0,34%	1 881	0,32%

62	Ócsa Város Önkormányzata	9938	1,64%	9 416	1,59%
63	Orgovány Nagyközség Önkormányzata	3254	0,54%	3 406	0,57%
64	Örkény Város Önkormányzata	4842	0,80%	4 850	0,82%
65	Páhi Község Önkormányzata	1131	0,19%	1 145	0,19%
66	Pánd Község Önkormányzata	1905	0,31%	1 905	0,32%
67	Pécel Város Önkormányzata	17377	2,86%	16 310	2,75%
68	Péteri Község Önkormányzata	2665	0,44%	2 387	0,40%
69	Pilis Város Önkormányzata	11806	1,94%	11 753	1,98%
70	Ráckeve Város Önkormányzata	11080	1,82%	10 605	1,79%
71	Solt Város Önkormányzata	5874	0,97%	6 102	1,03%
72	Soltszentimre Község Önkormányzata	1283	0,21%	1 296	0,22%
73	Sülysáp Város Önkormányzata	8539	1,41%	8 641	1,46%
74	Szabadszállás Város Önkormányzata	5955	0,98%	6 083	1,02%
75	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	2814	0,46%	2 778	0,47%
76	Szentkirály Község Önkormányzata	1874	0,31%	1 857	0,31%
77	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	1888	0,31%	1 949	0,33%
78	Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata	4877	0,80%	4 809	0,81%
79	Szigetbecse Község Önkormányzata	1390	0,23%	1 287	0,22%
80	Szigetcsép Község Önkormányzata	2785	0,46%	2 354	0,40%
81	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2630	0,43%	2 284	0,38%
82	Szigetújfalu Község Önkormányzata	2167	0,36%	2 004	0,34%
83	Tabdi Község Önkormányzata	1013	0,17%	1 011	0,17%
84	Taksony Nagyközség Önkormányzata	6882	1,13%	6 269	1,06%
85	Tápióbicske Község Önkormányzata	3596	0,59%	3 398	0,57%
86	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3556	0,59%	3 281	0,55%
87	Tápióság Község Önkormányzata	2735	0,45%	2 637	0,44%
88	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	6132	1,01%	6 060	1,02%
89	Tápiószele Város Önkormányzata	5891	0,97%	5 827	0,98%
90	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5733	0,94%	5 292	0,89%
91	Tápiószőlős Község Önkormányzata	2889	0,48%	2 781	0,47%
92	Tass Község Önkormányzata	2834	0,47%	2 702	0,46%

93	Tiszakécske Város Önkormányzata	11690	1,92%	12 064	2,03%
94	Tóalmás Község Önkormányzata	4002	0,66%	3 445	0,58%
95	Törtel Község Önkormányzata	4188	0,69%	4 243	0,71%
96	Újsolt Község Önkormányzata	151	0,02%	167	0,03%
97	Újszilvás Község Önkormányzata	2660	0,44%	2 530	0,43%
98	Úri Község Önkormányzata	2540	0,42%	2 591	0,44%
99	Üllő Város Önkormányzata	12605	2,07%	12 185	2,05%
100	Városföld Község Önkormányzata	2139	0,35%	2 124	0,36%
101	Vasad Község Önkormányzata	1993	0,33%	1 945	0,33%

A Társulási Megállapodás IX/1.2 pontja szerint „A Társulási Tanács tagjának megbízatása legfeljebb önkormányzati tisztsége megszűnéséig, vagy delegálása - valamennyi általa képviselt Tag képviselő-testülete által történő - visszavonásáig szól.” Az 1. pontban jelzett változásokra tekintettel a Társulási Tanács egyes tagjainak megbízatása, önkormányzati tisztségük megszűnésére tekintettel megszűnt.

A választásokra tekintettel megszűnt Dr. Sztachó-Pekáry István Kecskemét megyei jogú város alpolgármestere, Nagyné Balogh Csilla, Fülöpháza község polgármestere, Basky András, Lajosmizse város polgármestere, Horváth Tibor, Pécel város polgármestere és Bencze István, Dömsöd nagyközség polgármestere önkormányzati tisztsége, így a Társulási Tanácsban betöltött megbízatásuk is véget ért.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a Társulási Megállapodás melléklet szerinti módosítását fogadja el.

/2024. () sz. határozat

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és
Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodása módosítása

HATÁROZAT - TERVEZET

Tabdi Község Képviselő-testülete Fábíán Sándor polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának V. számú módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Tabdi, 2024. november 13.

Fábíán Sándor
polgármester



A DUNA-TISZA KÖZI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK

V. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött

Ágasegyháza Község Önkormányzata, Akasztó Község Önkormányzata, Albertirsa Város Önkormányzata, Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Ballószög Község Önkormányzata, Bénye Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Cegléd Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Csemő Község Önkormányzata, Csengőd Község Önkormányzata, Csévharaszt Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Délegyháza Község Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Ecsér Nagyközség Önkormányzata, Farnos Község Önkormányzata, Felsőlajos Község Önkormányzata, Felsőpakony Község Önkormányzata, Fülöpháza Község Önkormányzata, Fülöpszállás Község Önkormányzata, Gomba Község Önkormányzata, Gyömrő Város Önkormányzata, Harta Nagyközség Önkormányzata, Helvécia Nagyközség Önkormányzata, Izsák Város Önkormányzata, Jakabszállás Község Önkormányzata, Kakucs Község Önkormányzata, Kaskantyú Község Önkormányzata, Káva Község Önkormányzata, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kerekegyháza Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Kóka Község Önkormányzata, Kunadacs Község Önkormányzata, Kunbaracs Község Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Ladánybene Község Önkormányzata, Lajosmizse Város Önkormányzata, Lakitelek Nagyközség Önkormányzata, Lórév Község Önkormányzata, Maglód Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Makád Község Önkormányzata, Mende Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Monor Város Önkormányzata, Monorierdő Község Önkormányzata, Nagykáta Város Önkormányzata, Nagykőrös Város Önkormányzata, Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata, Nyárlőrinc Község Önkormányzata, Nyársapát Község Önkormányzata, Ócsa Város Önkormányzata, Orgovány Nagyközség Önkormányzata, Örkény Város Önkormányzata, Páhi Község Önkormányzata, Pánd Község Önkormányzata, Pécel Város Önkormányzata, Péteri Község Önkormányzata, Pilis Város Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Solt Város Önkormányzata, Soltszentimre Község Önkormányzata, Süllyap Város Önkormányzata, Szabadszállás Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szentkirály Község Önkormányzata, Szentlőrincváros Község Önkormányzata, Szentmártonkőtelek Nagyközség Önkormányzata, Szigetbecse Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Tabdi Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tápióbicske Község Önkormányzata, Tápiógyörgye Község Önkormányzata, Tápióság Község Önkormányzata, Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata, Tápiószéle Város Önkormányzata, Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata, Tápiószőlős Község Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata, Tiszakécske Város Önkormányzata, Tóalmás Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata, Újsolt Község Önkormányzata, Újszilvás Község Önkormányzata, Uri Község Önkormányzata, Üllő Város Önkormányzata, Városföld Község Önkormányzata, Vasad Község Önkormányzata,

mint a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) tagjai (a továbbiakban: Tagok) a Tagok között 2017. szeptember 29.-én létrejött Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosítják.

I. Előzmények

1. A 2024. évi polgármester választás eredményeként több Tag esetében változott a megválasztott polgármester személye.

2. A Társulási Megállapodás II/2. pontja szerint a Tagok lakosság számának megállapítására a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 146. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók, amelyre tekintettel - és a Központi Statisztikai Hivatal „Magyarország közigazgatási helynévkönyve, 2019. január 1.” kiadványa szerint - változott a Tagok lakosságszáma és ezzel összefüggésben a Társulási Tanács tagjainak szavazatszámja.

3. A Társulási Megállapodás IX/1.2 pontja szerint „A Társulási Tanács tagjának megbízatása legfeljebb önkormányzati tisztsége megszűnéséig, vagy delegálása - valamennyi általa képviselt Tag képviselő-testülete által történő - visszavonásáig szól.” Az 1. pontban jelzett változásokra tekintettel a Társulási Tanács egyes tagjainak megbízatása, önkormányzati tisztségük megszűnésére tekintettel megszűnt.

II. A Társulási Megállapodás módosítása

Az Előzményekben rögzítettek alapján Tagok a Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosítják.

1. A Tagok a Társulási Megállapodás II/2. pontjában foglalt táblázatot az alábbi táblázatra módosítják:

(2. A Tagok neve székhelye, képviselője)

Tag önkormányzat neve	Székhelye	Polgármester neve
Ágasegyháza Község Önkormányzata	6076 Ágasegyháza Szent István tér 1.	Füredi János
Akasztó Község Önkormányzata	6221 Akasztó, Fő utca 40.	Suhajda Antal
Albertirsa Város Önkormányzata	2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.	Jutasiné Klein Kitti
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	2351 Alsónémedi, Fő út 58.	Dr. Tüske Zoltán
Apaj Község Önkormányzata	2345 Apaj, Fő tér 2.	Novák Pál
Áporka Község Önkormányzata	2338 Áporka, Petőfi S. u. 32.	Mészáros Károly
Apostag Község Önkormányzata	6088 Apostag, Kossuth Lajos utca 1.	Zakar Zoltán
Ballószög Község Önkormányzata	6035 Ballószög, Rákóczi út 15.	Somogyi Lajos
Bénye Község Önkormányzata	2216 Bénye, Fő út 74.	Kovács Erika
Bugyi Nagyközség Önkormányzata	2347 Bugyi, Beleznay tér 1	Nagy András Gábor
Cegléd Város Önkormányzata	2700 Cegléd, Kossuth tér 1.	Dr. Csáky András

Ceglédbercel Önkormányzata	Község	2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.	Török József
Csemő Község Önkormányzata		2713 Csemő, Petőfi S. u. 1.	Szűcs Judit
Csengőd Község Önkormányzata		6222 Csengőd, Dózsa György utca 35.	Pivarcsi Csaba
Csévharaszt Község Önkormányzata		2212 Csévharaszt, Kossuth L. út 43/B.	Pulisch József
Dánszentmiklós Önkormányzata	Község	2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.	Sipeki Zsolt
Délegyháza Község Önkormányzata		2337 Délegyháza, Árpád utca 8.	dr. Riebl Antal
Dömsöd Nagyközség Önkormányzata		2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.	Tarr-Sipos Zsuzsa
Dunaegyháza Önkormányzata	Község	6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.	Árizs-Agárdi Bernadett
Dunatetétlen Község Önkormányzata		6325 Dunatetétlen, Rákóczi u. 31.	Pálfi Mihályné
Dunavecse Város Önkormányzata		6087 Dunavecse, Fő út 43.	Vörös Sándor
Ecser Nagyközség Önkormányzata		2233 Ecser, Széchenyi u. 1.	Gál Zsolt
Farmos Község Önkormányzata		2765 Farmos Fő tér 1.	Horváth László
Felsőlajos Község Önkormányzata		6055 Felsőlajos, Iskola utca 12.	Juhász Gyula
Felsőpakony Község Önkormányzata		2363 Felsőpakony, Petőfi S. u. 9.	Nagy János
Fülöpháza Község Önkormányzata		6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.	Balogh József János
Fülöpszállás Község Önkormányzata		6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.	Gubacsi Gyula
Gomba Község Önkormányzata		2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Lehota Vilmos
Gyömrő Város Önkormányzata		2230 Gyömrő Fő tér 1.	Tóth János Zoltán
Harta Nagyközség Önkormányzata		6326 Harta, Templom u. 68.	Dollenstein László
Helvécia Önkormányzata	Nagyközség	6034 Helvécia, Sport utca 42.	Balogh Károly
Izsák Város Önkormányzata		6070 Izsák Szabadság tér 1.	Lakatos Tamás
Jakabszállás Község Önkormányzata		6078 Jakabszállás, Petőfi Sándor utca 14.	Szabó György Róbert
Kakucs Község Önkormányzata		2366 Kakucs, Fő utca 20	Szabó Henrik

Kaskantyú Község Önkormányzata	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.	Újházi Zsolt
Káva Község Önkormányzata	2215 Káva, Pilisi utca 1.	Kakas Zsolt
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.	Szemereyné Pataki Klaudia
Kerekegyháza Város Önkormányzata	6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/A.	Dr. Kelemen Márk
Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.	dr. Répás József
Kocsér Község Önkormányzata	2755 Kocsér, Szent István tér 1.	Hriagyel Csaba
Kóka Község Önkormányzata	2243 Kóka, Dózsa Gy. út 1.	Juhász Ildikó
Kunadacs Község Önkormányzata	6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2. szám	Farkas Ildikó
Kunbaracs Község Önkormányzata	6043 Kunbaracs, Kölcsey u.1.	Hegedűs Lászlóné
Kunpeszér Község Önkormányzata	6096 Kunpeszér, Béke u. 8.	Varga Attila
Kunszentmiklós Város Önkormányzata	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.	Lesi Árpád
Ladánybene Község Önkormányzata	6045 Ladánybene, Fő út 66.	Kardos Attila
Lajosmizse Város Önkormányzata	6050 Lajosmizse, Városház tér 1.	Fekete Zsolt
Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.	Madari Róbert
Lórév Község Önkormányzata	2309 Lórév, Dundity A. u. 43.	Bogdán György
Maglód Város Önkormányzata	2234 Maglód, Fő u. 12.	Kérges László
Majosháza Község Önkormányzata	2339 Majosháza, Kossuth u. 34.	Zsíros Viktor
Makád Község Önkormányzata	2322 Makád, Kossuth L. u. 52.	Baski Gábor
Mende Község Önkormányzata	2235 Mende, Fő u. 14.	Kaszanyi József
Mikebuda Község Önkormányzata	2736 Mikebuda, Fő u. 19.	Takácsné Mocsári Ibolya
Monor Város Önkormányzata	2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.	Darázsi Kálmán
Monorierdő Község Önkormányzata	2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.	Borbás Viktor
Nagykátanya Város Önkormányzata	2760 Nagykátanya, Dózsa György út 2.	Dorner Gábor
Nagykőrös Város Önkormányzata	2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.	Dr. Körtvélyesi Attila
Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.	Mészáros Sándor

Nyárlőrinc Község Önkormányzata	6032 Nyárlőrinc, Dózsa Gy. u. 34.	Pácsa József Lajos
Nyársapát Község Önkormányzata	2712 Nyársapát, Arany János u. 11.	Kis Miklós
Ócsa Város Önkormányzata	2364 Ócsa, Bajcsy- Zsilinszky utca 2.	Paul Tamás
Orgovány Nagyközség Önkormányzata	6077 Orgovány, Molnár Gergely u. 2.	Gál Szilvia
Örkény Város Önkormányzata	2377 Örkény, Kossuth L. u. 2.	Malata Zsolt
Páhi Község Önkormányzata	6075 Páhi, Vasút u. 2.	Petz János
Pánd Község Önkormányzata	2214 Pánd Fő út 84.	Lázók József
Pécel Város Önkormányzata	2119 Pécel, Kossuth tér 1.	Dr. Kővári Alexandra
Péteri Község Önkormányzata	2209 Péteri, Kossuth Lajos utca 2.	Petőné Vizi Valéria
Pilis Város Önkormányzata	2721 Pilis, Kossuth Lajos út 47.	László Attila
Ráckeve Város Önkormányzata	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.	Deák Tibor
Solt Város Önkormányzata	6320 Solt, Béke tér 1.	Németh István
Soltszentimre Község Önkormányzata	6223 Soltszentimre, Hősök tere 1.	Nagy István
Sülysáp Város Önkormányzata	2241 Sülysáp, Szent I. tér.1.	Horinka László
Szabadszállás Város Önkormányzata	6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.	Darabos József
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.	Gulyásné Horváth Tünde
Szentkirály Község Önkormányzata	6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13.	Szabó Gellért
Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	2255 Szentlőrinc-káta, Arany J. u. 26.	Nagy István
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata	2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út. 52/c.	Skoda Ferenc
Szigetbecse Község Önkormányzata	2321 Szigetbecse, Petőfi S. u. 34.	Sósné Michélsz Edina
Szigetcsép Község Önkormányzata	2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.	Tóthné Kriszt Judit
Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.	Borbély Péter
Szigetújfalu Község Önkormányzata	2319 Szigetújfalu, Fő út 45.	Taligás Károly

Tabdi Község Önkormányzata	6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.	Fábián Sándor
Taksony Nagyközség Önkormányzata	2335 Taksony, Fő út 85.	Zsolnai Pál
Tápióbicske Község Önkormányzata	2764 Tápióbicske, Rákóczi út 93.	Herczegh Róbert
Tápiógyörgye Község Önkormányzata	2767 Tápiógyörgye Szent I. tér 1.	Fehér Henrietta
Tápióság Község Önkormányzata	2253 Tápióság, Bicskei út 3.	Puhlné Gulyás Brigitta
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	2251 Tápiószecső, Deák F. u. 18.	Bata József
Tápiósele Város Önkormányzata	2766 Tápiósele, Rákóczi u. 4.	Dobos Imre György
Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	2711 Tápiószentmárton, Kossuth I. u. 3.	Györe László
Tápiószőlős Község Önkormányzata	2769 Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.	Dr. Szoboszlai Árpád Károly
Tass Község Önkormányzata	6098 Tass Széchenyi út 48	Németh Gábor
Tiszakécske Város Önkormányzata	6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.	Tóth János
Tóalmás Község Önkormányzata	2252 Tóalmás Fő tér 1-3.	Kovács Magdolna
Törtel Község Önkormányzata	2747 Törtel, Szent István tér 1.	Godó János
Újsolt Község Önkormányzata	6321 Újsolt, Petőfi S. u. 3.	Gergelyné Mészáros Renáta
Újszilvás Község Önkormányzata	2768 Újszilvás, Szent István u. 6	Dr. Petrányi Csaba
Úri Község Önkormányzata	2244 Úri Rákóczi út 31.	Csontos István
Üllő Város Önkormányzata	2225 Üllő, Templom tér 3.	Tóth Péter
Városföld Község Önkormányzata	6033 Városföld, Felszabadulás útja 35.	Abonyi Roland
Vasad Község Önkormányzata	2211 Vasad, Kossuth Lajos utca 21.	Marton József Zoltán

2. A Tagok a Társulási Megállapodás 1. mellékletét képező „A Tagok lakosság száma, szavazatszám és szavazati aránya” című táblázatot jelen megállapodás 1. mellékletére módosítják.

3. A Tagok a Társulási Megállapodás 2. mellékletét képező „A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő társulási tagok listája” című táblázatot jelen megállapodás 2. mellékletére módosítják.

4. A Társulási Megállapodás módosítással nem érintett rendelkezései, változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Kecskemét, 2024.

I. melléklet A Tagok lakosság száma, szavazatszáma és szavazati aránya*

	Tag önkormányzat neve	Lélekszám	Szavazati arány
1	Ágasegyháza Község Önkormányzata	1875	0,31%
2	Akasztó Község Önkormányzata	3146	0,52%
3	Albertirsa Város Önkormányzata	13724	2,26%
4	Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	5582	0,92%
5	Apaj Község Önkormányzata	1095	0,18%
6	Áporka Község Önkormányzata	1260	0,21%
7	Apostag Község Önkormányzata	2043	0,34%
8	Ballószög Község Önkormányzata	4304	0,71%
9	Bénye Község Önkormányzata	1205	0,20%
10	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5240	0,86%
11	Cegléd Város Önkormányzata	36391	5,99%
12	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4232	0,70%
13	Csemő Község Önkormányzata	4413	0,73%
14	Csengőd Község Önkormányzata	1987	0,33%
15	Csévharaszt Község Önkormányzata	2122	0,35%
16	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	2574	0,42%
17	Délegyháza Község Önkormányzata	5900	0,97%
18	Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	6020	0,99%
19	Dunaegyháza Község Önkormányzata	1474	0,24%
20	Dunatétlen Község Önkormányzata	512	0,08%
21	Dunavecse Város Önkormányzata	3878	0,64%
22	Ecser Nagyközség Önkormányzata	4092	0,67%
23	Farmos Község Önkormányzata	3413	0,56%
24	Felsőlajos Község Önkormányzata	992	0,16%
25	Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	3753	0,62%
26	Fülöpháza Község Önkormányzata	854	0,14%
27	Fülöpszállás Község Önkormányzata	2224	0,37%
28	Gomba Község Önkormányzata	3193	0,53%
29	Gyömrő Város Önkormányzata	20332	3,35%
30	Harta Nagyközség Önkormányzata	3332	0,55%
31	Helvécia Nagyközség Önkormányzata	4971	0,82%
32	Izsák Város Önkormányzata	5488	0,90%
33	Jakabszállás Község Önkormányzata	2657	0,44%
34	Kakucs Község Önkormányzata	3185	0,52%
35	Kaskantyú Község Önkormányzata	937	0,15%
36	Káva Község Önkormányzata	631	0,10%
37	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	109450	18,01%
38	Kerekegyháza Város Önkormányzata	6451	1,06%
39	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	9727	1,60%
40	Kocsér Község Önkormányzata	1828	0,30%
41	Kóka Község Önkormányzata	4407	0,73%

42	Kunadacs Község Önkormányzata	1345	0,22%
43	Kunbaracs Község Önkormányzata	665	0,11%
44	Kunpeszér Község Önkormányzata	766	0,13%
45	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	8110	1,33%
46	Ladánybene Község Önkormányzata	1698	0,28%
47	Lajosmizse Város Önkormányzata	11659	1,92%
48	Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	4862	0,80%
49	Lórév Község Önkormányzata	303	0,05%
50	Maglód Város Önkormányzata	12431	2,05%
51	Majosháza Község Önkormányzata	1706	0,28%
52	Makád Község Önkormányzata	1227	0,20%
53	Mende Község Önkormányzata	4185	0,69%
54	Mikebuda Község Önkormányzata	675	0,11%
55	Monor Város Önkormányzata	19743	3,25%
56	Monorierdő Község Önkormányzata	5137	0,85%
57	Nagykátá Város Önkormányzata	11855	1,95%
58	Nagykőrös Város Önkormányzata	23016	3,79%
59	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	3847	0,63%
60	Nyárlőrinc Község Önkormányzata	2258	0,37%
61	Nyársapát Község Önkormányzata	2056	0,34%
62	Ócsa Város Önkormányzata	9938	1,64%
63	Orgovány Nagyközség Önkormányzata	3254	0,54%
64	Örkény Város Önkormányzata	4842	0,80%
65	Páhi Község Önkormányzata	1131	0,19%
66	Pánd Község Önkormányzata	1905	0,31%
67	Pécel Város Önkormányzata	17377	2,86%
68	Péteri Község Önkormányzata	2665	0,44%
69	Pilis Város Önkormányzata	11806	1,94%
70	Ráckeve Város Önkormányzata	11080	1,82%
71	Solt Város Önkormányzata	5874	0,97%
72	Soltszentimre Község Önkormányzata	1283	0,21%
73	Sülysáp Város Önkormányzata	8539	1,41%
74	Szabadszállás Város Önkormányzata	5955	0,98%
75	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	2814	0,46%
76	Szentkirály Község Önkormányzata	1874	0,31%
77	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	1888	0,31%
78	Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata	4877	0,80%
79	Szigetbecse Község Önkormányzata	1390	0,23%
80	Szigetcsép Község Önkormányzata	2785	0,46%
81	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2630	0,43%
82	Szigetújfalu Község Önkormányzata	2167	0,36%
83	Tabdi Község Önkormányzata	1013	0,17%
84	Taksony Nagyközség Önkormányzata	6882	1,13%
85	Tápióbicske Község Önkormányzata	3596	0,59%

86	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3556	0,59%
87	Tápióság Község Önkormányzata	2735	0,45%
88	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	6132	1,01%
89	Tápiószele Város Önkormányzata	5891	0,97%
90	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5733	0,94%
91	Tápiószőlős Község Önkormányzata	2889	0,48%
92	Tass Község Önkormányzata	2834	0,47%
93	Tizsakécske Város Önkormányzata	11690	1,92%
94	Tóalmás Község Önkormányzata	4002	0,66%
95	Törtel Község Önkormányzata	4188	0,69%
96	Újsolt Község Önkormányzata	151	0,02%
97	Újszilvás Község Önkormányzata	2660	0,44%
98	Úri Község Önkormányzata	2540	0,42%
99	Üllő Város Önkormányzata	12605	2,07%
100	Városföld Község Önkormányzata	2139	0,35%
101	Vasad Község Önkormányzata	1993	0,33%

*Az Möt. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni. Forrás: KSH – 2024. évi helységnévtár

A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő társulási tagok listája,
a Társulási Tanács tagjai és mandátumszáma

	Lakosságszám/ szavazatszám	%
A Társulási Tanács 1. tagját jelölő társulási tag		
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	109450	18,01%
A Társulási Tanács 1. tagja, dr. Fekete Gábor Kecskemét Megyei Jogú Város alpolgármestere szavazatainak száma	109450	18,01%
A Társulási Tanács 2. tagját jelölő társulási tagok		
Ágasegyháza Község Önkormányzata	1875	0,31%
Ballószög Község Önkormányzata	4304	0,71%
Fülöpháza Község Önkormányzata	854	0,14%
Helvécia Nagyközség Önkormányzata	4971	0,82%
Jakabszállás Község Önkormányzata	2657	0,44%
A Társulási Tanács 2. tagja, Balogh József János, Fülöpháza község polgármestere szavazatainak száma	14661	2,42 %
A Társulási Tanács 3. tagját jelölő társulási tagok		
Felsőlajos Község Önkormányzata	992	0,16%
Kerekegyháza Város Önkormányzata	6451	1,06%
Kunbaracs Község Önkormányzata	665	0,11%
Ladánybene Község Önkormányzata	1698	0,28%
Lajosmizse Város Önkormányzata	11659	1,92%
Nyárlőrinc Község Önkormányzata	2258	0,37%
Orgovány Nagyközség Önkormányzata	3254	0,54%
Városföld Község Önkormányzata	2139	0,35%
A Társulási Tanács 3. tagja, Fekete Zsolt, Lajosmizse város polgármestere szavazatainak száma	29116	4,79 %
A Társulási Tanács 4. tagját jelölő társulási tagok		
Kocsér Község Önkormányzata	1828	0,30%
Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	4862	0,80%
Nagykőrös Város Önkormányzata	23016	3,79%
Nyársapát Község Önkormányzata	2056	0,34%

	Szentkirály Község Önkormányzata	1874	0,31%
	Tiszaújváros Város Önkormányzata	11690	1,92%
A Társulási Tanács 4. tagja, Tóth János, Tiszaújváros város polgármestere szavazatainak száma		45326	7,46 %
A Társulási Tanács 5. tagját jelölő társulási tagok			
	Akasztó Község Önkormányzata	3146	0,52%
	Csengőd Község Önkormányzata	1987	0,33%
	Dunatetétlen Község Önkormányzata	512	0,08%
	Fülöpszállás Község Önkormányzata	2224	0,37%
	Harta Nagyközség Önkormányzata	3332	0,55%
	Izsák Város Önkormányzata	5488	0,90%
	Kaskantyú Község Önkormányzata	937	0,15%
	Páhi Község Önkormányzata	1131	0,19%
	Solt Város Önkormányzata	5874	0,97%
	Soltszentimre Község Önkormányzata	1283	0,21%
	Tabdi Község Önkormányzata	1013	0,17%
	Újsolt Község Önkormányzata	151	0,02%
A Társulási Tanács 5. tagja, Németh István, Solt város polgármestere szavazatainak száma		27078	4,46 %
A Társulási Tanács 6. tagját jelölő társulási tagok			
	Apostag Község Önkormányzata	2043	0,34%
	Dunaegyháza Község Önkormányzata	1474	0,24%
	Dunavecse Város Önkormányzata	3878	0,64%
	Kunadacs Község Önkormányzata	1345	0,22%
	Kunpeszér Község Önkormányzata	766	0,13%
	Kunszentmiklós Város Önkormányzata	8110	1,33%
	Szabadszállás Város Önkormányzata	5955	0,98%
	Szalkszentmárton Község Önkormányzata	2814	0,46%
	Tass Község Önkormányzata	2834	0,47%

A Társulási Tanács 6. tagja, Lesi Árpád, Kunszentmiklós város polgármestere szavazatainak száma		29219	4,81 %
A Társulási Tanács 7. tagját jelölő társulási tagok			
	Albertirsa Város Önkormányzata	13724	2,26%
	Cegléd Város Önkormányzata	36391	5,99%
	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4232	0,70%
	Csemő Község Önkormányzata	4413	0,73%
	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	2574	0,42%
	Mikebuda Község Önkormányzata	675	0,11%
	Újszilvás Község Önkormányzata	2660	0,44%
A Társulási Tanács 7. tagja, Dr. Csáky András, Cegléd város polgármestere szavazatainak száma		64669	10,65 %
A Társulási Tanács 8. tagját jelölő társulási tagok			
	Farmos Község Önkormányzata	3413	0,56%
	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	1888	0,31%
	Tápióbicske Község Önkormányzata	3596	0,59%
	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3556	0,59%
	Tápióság Község Önkormányzata	2735	0,45%
	Tápiószele Város Önkormányzata	5891	0,97%
	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5733	0,94%
	Tápiószőlős Község Önkormányzata	2889	0,48%
	Törtel Község Önkormányzata	4188	0,69%
A Társulási Tanács 8. tagja, Dobos Imre György, Tápiószele város polgármestere szavazatainak száma		33889	5,58 %
A Társulási Tanács 9. tagját jelölő társulási tagok			
	Kóka Község Önkormányzata	4407	0,73%
	Mende Község Önkormányzata	4185	0,69%
	Nagykátá Város Önkormányzata	11855	1,95%
	Sülysáp Város Önkormányzata	8539	1,41%
	Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata	4877	0,80%

	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	6132	1,01%
	Tóalmás Község Önkormányzata	4002	0,66%
	Úri Község Önkormányzata	2540	0,42%
A Társulási Tanács 9. tagja, Dorner Gábor, Nagykáta város polgármestere szavazatainak száma		46537	7,67 %
A Társulási Tanács 10. tagját jelölő társulási tagok			0,00
	Bénye Község Önkormányzata	1205	0,20%
	Csévharaszt Község Önkormányzata	2122	0,35%
	Felsőpakony Község Önkormányzata	3753	0,62%
	Gomba Község Önkormányzata	3193	0,53%
	Káva Község Önkormányzata	631	0,10%
	Monor Város Önkormányzata	19743	3,25%
	Monorierdő Község Önkormányzata	5137	0,85%
	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	3847	0,63%
	Pánd Község Önkormányzata	1 905	0,32%
	Péteri Község Önkormányzata	2665	0,44%
	Pilis Város Önkormányzata	11806	1,94%
	Vasad Község Önkormányzata	1993	0,33%
A Társulási Tanács 10. tagja, Darázsi Kálmán Monor város polgármestere szavazatainak száma		58000	9,56 %
A Társulási Tanács 11. tagját jelölő társulási tagok			
	Ecser Nagyközség Önkormányzata	4092	0,67%
	Gyömrő Város Önkormányzata	20332	3,35%
	Maglód Város Önkormányzata	12431	2,05%
	Pécel Város Önkormányzata	17377	2,86%
	Üllő Város Önkormányzata	12605	2,07%
A Társulási Tanács 11. tagja, Dr. Kővári Alexandra, Pécel város polgármestere szavazatainak száma		66837	11 %
A Társulási Tanács 12. tagját jelölő társulási tagok			
	Apaj Község Önkormányzata	1095	0,18%
	Áporka Község Önkormányzata	1260	0,21%

	Délegyháza Község Önkormányzata	5900	0,97%
	Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	6020	0,99%
	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	9727	1,60%
	Lórév Község Önkormányzata	303	0,05%
	Majosháza Község Önkormányzata	1706	0,28%
	Makád Község Önkormányzata	1227	0,20%
	Ráckeve Város Önkormányzata	11080	1,82%
	Szigetbecse Község Önkormányzata	1390	0,23%
	Szigetcsép Község Önkormányzata	2785	0,46%
	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2630	0,43%
	Szigetújfalu Község Önkormányzata	2167	0,36%
	A Társulási Tanács 12. tagja, Tarr-Sipos Zsuzsa, Dömsöd nagyközség polgármestere szavazatainak száma	47290	7,78 %
A Társulási Tanács 13. tagját jelölő társulási tagok			
	Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	5582	0,92%
	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5240	0,86%
	Kakucs Község Önkormányzata	3185	0,52%
	Ócsa Város Önkormányzata	9938	1,64%
	Örkény Város Önkormányzata	4842	0,80%
	Taksony Nagyközség Önkormányzata	6882	1,13%
	A Társulási Tanács 13. tagja, Dr. Tüske Zoltán, Alsónémedi nagyközség polgármestere szavazatainak száma	35669	5,87 %
	Összes szavazatszám	607741	

