

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TABDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az igazgatási ügyintézőt Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a két település polgármesterével egyetértésben a jegyzői feladatok ellátásával bízza meg határozott, a jegyző tartós távollétének idejére. Ellátandó feladatai közé tartoznak a jegyző Mötv. szerinti feladatai, ezenkívül minden olyan feladat, amit más szerv vagy jogszabály hatáskörébe utal, továbbá kiveszi részét mindkét település benyújtandó és elnyert pályázataival kapcsolatos feladatainak elvégzéséből is.

Betöltendő állás szakmacsoportja: jogi

FEOR besorolás: 2619 Egyéb jogi foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Tabdi

A munkavégzés pontos helye: Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal két településének önkormányzati hivatala. Székhely: 6224 Tabdi, Kossuth L. u. 9., Kirendeltség: 6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 29.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal két település - Tabdi és Kaskantyú - önkormányzati hivatali teendőit látja el. A közös önkormányzati hivatal székhelye Tabdi, kirendeltsége Kaskantyú. Mindkét településen valamennyi feladatot ellátják az ügyintézők, egymással együttműködve. A jegyző azonos időintervallumban végzi feladatait mindkét településen.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A munkakör a Kttv. szerinti 6 hónapos próbaidő kikötésével tölthető be. Az illetmény meghatározásánál a Kttv. és helyi önkormányzati rendeletek szolgálnak alapul. A határidőn túl beadott pályázatok érvénytelenek. A kiíró fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására. A pályázattal kapcsolatban további információ a jegyzo@tabdi.hu e-mail címen kérhető.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Jog, igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező alapképzési szak
- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Jog, jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettség
- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Jog, közigazgatási mesterképzési szakon szerzett okleveles közigazgatási szakértő vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképzettség
- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Jog, jogi vagy közigazgatási szakvizsga

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 3

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Jegyző munkakörben szerzett legalább 3 éves szakmai tapasztalat.

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő - okmánnyal igazolt - nyelvtudás (idegennyelv megnevezése):

- angol, B2 (középfok), Komplex vizsga (C)
- német, B2 (középfok), Komplex vizsga (C)

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.02.24. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal (6224 Tabdi, Kossuth L. u. 9.) címére postai úton kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni az alábbi azonosító számot: T/248-1/2025. és a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző, továbbá személyesen Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén (6224 Tabdi, Kossuth L. u. 9.), illetve a jegyzo@tabdi.hu e-mail címre való megküldéssel.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokat Tabdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője Tabdi és Kaskantyú települések polgármestereivel való egyetértésben bírálja el. Az elbírálást a jegyző és a két polgármester megítélése szerint személyes meghallgatás előzheti meg.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.02.28. 12:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.tabdi.hu, www.kaskantyuhu.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.03.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2027.08.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.02.09.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

